

📖 資料を利用する

- 閲覧室内の図書、雑誌、新聞は自由に閲覧できます。
新聞、雑誌は所定の場所で、図書は読書コーナー等でご利用ください。
- 館内で CD・DVD を視聴するときや、本館 1 階の資料を他の階へ持ち出すときは、カウンターで館内貸出の手続きをしてください。利用カードがなくても利用できます。

📖 資料を探す

- 図書資料、視聴覚資料は分類ごとや著者名・作品名順に並んでいます。
- 利用者開放端末（OPAC）を使うと、所蔵や貸出の状況が分かるほか、検索・予約にも利用できます。

📖 資料を借りる

- 貸出には利用カードが必要です。初めての利用の際はカウンターにお声がけください。

【前橋市、高崎市、桐生市、伊勢崎市、渋川市、玉村町、吉岡町、榛東村に住所がある人】

運転免許証や保険証など、「住所」「氏名」「生年月日」が確認できるものをお持ちください。

【前橋市に在勤・在学の人】

運転免許証や保険証など本人確認ができるものと前橋市内に通勤・通学していることが分かる書類、または社員証、学生証、生徒手帳などをお持ちください。

【小学生までの人】

上記要件を満たす小学生までの人は、保護者の同意を得て手続きをしてください。その際、保険証など本人確認できるものは利用登録する人のほか保護者のものもご用意ください。

- ✓利用カードは本館・こども図書館・各分館共通で、3 年ごとに更新が必要です。

- ✓発行時に登録した情報に変更が生じた場合は、変更後の住所が分かる運転免許証などをお持ちください。
- ✓転出や卒業などで利用ができなくなったときは、利用カードをお返しください。
- ✓本人以外の人が手続きをするときは、委任状が必要となる場合があります。
- 資料を借りるときは、借りたい資料と利用カードをカウンターにお持ちいただくか、自動貸出機をご利用ください。
- 貸出可能冊数は図書・雑誌が 10 冊まで、視聴覚資料が 6 点までです。貸出日を含み 15 日間借りることができます。
- 予約が入っていない資料は貸出期間内に 1 回延長することができます。期間は手続きした日から 15 日間です。カウンターで利用カードをご提示ください。電話、インターネットでも手続きができます。
- 雑誌は最新号と一部を除き、借りることができます。

📖 電子書籍

- インターネットを通じてパソコンやスマートフォン、タブレット等で書籍を読むことができます。利用カードをお持ちの方が利用できます。
- 貸出可能冊数は、一人 3 冊までです。貸出の日を含めて 15 日間（360 時間）借りることができます。
- 予約が入っていない資料は、貸出期限の 3 日前から 1 回に限り更新（延長）することができます。更新した時点から 15 日間（360 時間）延長されます。
- 電子書籍のリクエストはできません。図書館所蔵の紙の資料をご利用ください。

📖 予約・リクエスト

- 貸出中や利用している館以外に所蔵がある資料を予約して取り寄せることができます。予約・リクエスト申請書を記入し、カウンターへお申し込みください。

- 予約はインターネットからも手続きができます。
- 当館に所蔵がない資料は、リクエストをすることで、購入の可能性や県内の図書館から借りることができる場合があります。ご希望に添えない場合もありますので、あらかじめご了承ください。

📖 資料を返す

- 資料は本館、こども図書館、各分館のどこにでも返却できますが、閉館中は返却ポストへ投函してください。投函口に入らない資料は、開館中に返却をお願いします。
- 視聴覚資料は、破損防止のため、備え付けの返却袋に入れて投函してください。

📖 調査・相談

- 職員が調べ事のお手伝いをします。「資料が見つからない」、「◇◇について調べたい」などありましたら本館 2 階の調査相談カウンターへご相談ください。手紙、ファクス、メールでも受付けています。

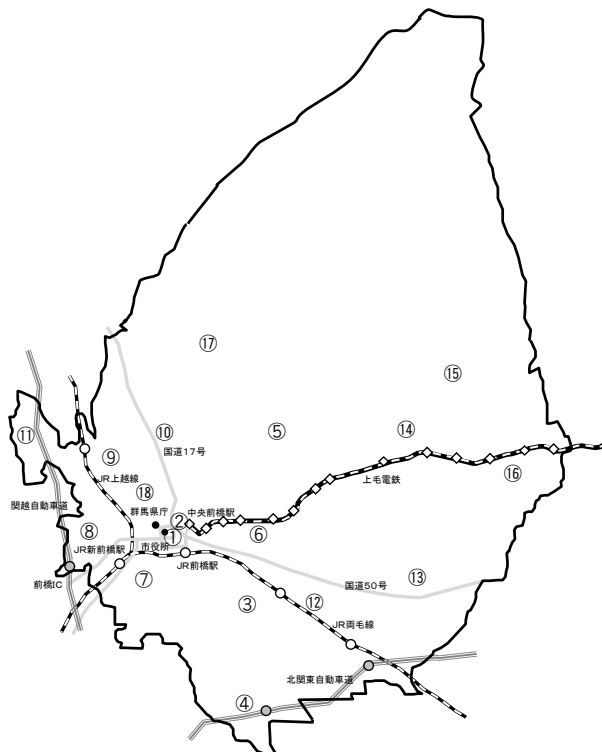
📖 複写サービス

- 本館、こども図書館（平日のみ）では、所蔵資料を著作権法の範囲内で複写（コピー）することができます。
- 【料金】コピー機による複写 1 枚 10 円
マイクロフィルムからの複写 1 枚 30 円
※資料によっては複写できないものもあります。

📖 お願いと注意

- 返却期限を守ってください。
- 図書館の資料を紛失、汚破損した場合は弁償をお願いしています。資料は大切にお取り扱いください。
- 長期延滞や資料の弁償を行わない場合は、貸出停止となることもあります。ご注意ください。
- 館内は撮影禁止です。

前橋市立図書館配置略図



①本館 大手町二丁目 12 番 9 号

027-224-4311

開館時間 火曜～金曜 9:00～19:00

土日曜・祝日 10:00～17:00

休館日 月曜（休日の場合は翌日）

年末年始・特別整理期間

②前橋こども図書館 本町二丁目 12 番 1 号

027-230-8833

開館時間 10:00～18:00

休館日 毎月第 4 水曜日（休日の場合は翌日）

年末年始・特別整理期間

6 月および 12 月の第 1 月曜日

月曜日が休館の分館

③上川淵分館	後閑町 35 番地	027-265-4123
④下川淵分館	鶴光路町 701 番地	027-265-7070
⑥桂萱分館	上泉町 141 番地 3	027-261-3723
⑧元総社分館	元総社町三丁目 1 番地 1	027-253-7373
⑨総社分館	総社町総社 1583 番地 2	027-251-8321
⑩南橋分館	日輪寺町 158 番地	027-231-0331
⑭大胡分館	大胡町 15 番地 1	027-283-8900
⑰富士見分館	富士見町田島 240 番地	027-288-6112
⑱総合教育プラザ分館	岩神町三丁目 1 番 1 号	027-230-9093

開館時間 平日 10:00～18:00

土日曜・祝日 10:00～17:00

休館日 月曜（休日の場合は翌日）

年末年始・特別整理期間

木曜日が休館の分館

⑤芳賀分館	鳥取町 817 番地	027-269-9308
⑦東分館	箱田町 543 番地 1	027-251-8331
⑪清里分館	青梨子町 339 番地 1	027-253-4588
⑫永明分館	上大島町 930 番地 1	027-261-1553
⑬城南分館	二之宮町 1320 番地 1	027-268-2114
⑮宮城分館	鼻毛石町 1507 番地 4	027-283-0009
⑯粕川分館	粕川町西田面 194 番地 4	027-285-3312

開館時間 平日 10:00～18:00

土日曜・祝日 10:00～17:00

休館日 木曜（休日の場合は翌日）

年末年始・特別整理期間

6 月および 12 月の第 1 月曜日

前橋市立図書館

利用案内



前橋市立図書館

ホームページ



電子図書館

ホームページ