

委任状

年 月 日

_____あて

委任者 住所又は所在

氏名又は名称

印

電話番号

私は、下記のことを代理人と定め、以下の権限を委任します。

記

受任者 住所又は所在

氏名又は名称

電話番号

委任事項

令和元年11月26日 開札の公売に関する次の事項

- 1 公売保証金の納付の権限
- 2 入札書の提出の権限
- 3 公売保証金の返還に係る受領の権限
- 4 上記1から3までに付帯する一切の権限

合同公売用

- 注 1 委任状に使用する印鑑は、個人の場合は認印、法人の場合は代表者印です。
- 2 委任状には、必ず上記の印鑑を押印してください。
- 3 委任者が法人の場合は、氏名又は名称欄に法人名、代表者の資格及び代表者名を必ず併記してください。
- 4 合同公売の時には、各執行機関あて提出してください。
(記載例:〇〇市長あて、〇〇町長あて、〇〇村長あて、〇〇行政県税事務所長あて)