

## 市税証明請求書(郵送用)

(宛先) 前橋市長

令和××年×月×日

NO.

請求者 受任者 本人請求の場合は記入不要です	住所	東京都〇〇区△△2丁目4-5			交付番号
	フリガナ	クシマ ハナコ	生年月日	大・昭・平・西暦 ××年××月××日	
	氏名	群馬 花子	電話番号	080-0000-xxxx	
	転出先住所	前橋市からお引越された先の住所 東京都〇〇区〇〇1丁目2-3			
該当者 証明が必要な方	現住所 (法人所在地)	現在お住まいの住所 同上			金額
	フリガナ	マエバシ タロウ	生年月日(法人は不要)	大・昭・平・西暦 〇〇年〇〇月〇〇日	
	氏名 (法人名及び代表者名)	前橋 太郎	電話番号	090-0000-xxxx	
	電話番号	090-0000-xxxx			
必要年度と通数を記入してください。	所得課税等の証明		納税証明・完納証明		
	必要年度	<input checked="" type="radio"/> 令和5年度(令和4年中所得)	必要年度	<input checked="" type="radio"/> 令和5年度	6. 軽自動車税 車検用納税証明 通
		令和4年度(令和3年中所得)		令和4年度	(ナンバー 群馬・前橋)
		平成 年度(平成 年中所得)		平成 年度	7. 完納証明(未納税額のない証明) 通 <input type="checkbox"/> 一般用 <input type="checkbox"/> 公益法人用 <input type="checkbox"/> 酒税用
使用目的	ビザの更新、〇〇の申請		5. 納税証明書	8. 国民健康保険税納付確認書(申告用) 通 支払年( )年分	
1. 所得課税証明書	<input checked="" type="checkbox"/> 所得控除を記載しない		ア 個人市県民税 <input checked="" type="checkbox"/> 通	※この請求書では、土地・家屋に関する証明(評価証明や公課証明、名寄帳等)は請求できません。	
2. 非課税証明( )	通		イ 国民健康保険税 通		
3. 所在地証明	通		ウ その他( ) 税) 通		
4. その他( )	通		使用目的に〇を してください		
			融資	保証人	
			指入札 参加	提出 官公庁	
			その他	その他	

## 【注意事項】

- 委任でご請求の場合は委任状の記入が必要です。
- 委任者が個人の場合は自署または記名押印してください。  
法人の場合は法人所在地、法人名、代表者名を記入し、法務局に登録のある法人代表者印を押印してください。

委任状	
(宛先) 前橋市長	(この委任状はすべて委任者が作成してください) 令和××年××月××日
住所 (法人所在地)	東京都〇〇区〇〇1丁目2-3
委任者	氏名 (法人名及び代表者名) 前橋 太郎
	生年月日 大・昭・平・西暦 〇〇年 〇〇月 〇〇日
	電話番号 ※委任状の内容等について確認のご連絡を差し上げる場合があります。
委任する証明書の種類を必ず記入してください。	
所得課税、納税証明	の請求について次の者に委任します。
住所	東京都〇〇区△△2丁目4-5
受任者	氏名 群馬 花子
	生年月日 大・昭・平・西暦 ××年 ××月 ××日