

## ☆ 記入例【新規】

お問い合わせ番号 12345678

## 納税管理人申告（承認申請）書

令和 〇〇 年 〇〇 月 〇〇 日

(宛先) 前橋市長

(納税義務者) 住所 東京都△△区△△〇丁目〇〇番〇〇号

ふりがな あかぎ たろう  
氏名 赤城 太郎  
(名称)

電話番号 〇〇 - 〇〇〇〇 - 〇〇〇〇

下記のとおり納税管理人を 定めた 変更した ので申告（申請）します。  
廃止した

なお、下記の者は納税管理人となることについて承諾済みです。

申告理由  
(申請)

(例) 納税義務者が市外転出のため

納 税 管 理 人	新	住所	〒 371-00×× 前橋市大手町〇丁目△番×号	電話	027-224-11××
		ふりがな 氏名 (名称)	あかぎ はなこ 赤城 花子	納税義務者との関係 妻	
	現	住所	〒	電話	
		ふりがな 氏名 (名称)		備考	
管理する税目 および事項		固定資産税、都市計画税 令和 〇〇 年度以降 上記の市税に関する ↑該当年度を記入 1. 申告書および申請書の提出 2. 納税通知書、督促状、その他納税に関する書類の受領 3. 徴収金の納付 4. 過誤納金に係る還付金等の請求および受領 5. その他納税に係る一切の事項			

※は記入しないでください。

受付者