

令和7年度 まえばし子どもアイデア まちづくりプロジェクト



募集内容

こどもアイデア 事業提案

自分達のまちを、
より良くするための
アイデアを募集します！

こども審査委員

応募のあったアイデア
について、採用するか
どうかを審査する
審査委員を募集します！

前橋市市民活動支援センター（Mサポ）

〒371-0023

前橋市本町2-1 2-1 前橋プラザ元気21 3F

☎ 027-210-2196

✉ kyoudou@city.maebashi.gunma.jp

かたち

“みんなのアイデアを形にしよう！”

まえばしこどもアイデアまちづくりプロジェクト

おうぼ
応募のしおり

れいわ ねん がつ にち
令和7年4月1日で
さい さい ひと
6歳から17歳までの人

くらしている ちいき
暮らしている地域を
たの ほん
楽しい場所にしよう！

じぎょう きかん じぎょう けつていご れいわ ねん がつ にち ど
事業期間：事業決定後から令和8年1月31日（土）まで

じょ せい がく だんたい さいだい まんえん
助成額：1団体につき最大10万円まで

しんせい しめきり れいわ ねん がつ にち きん ひつちやく
申請締切：令和7年6月13日（金）必着

ちよくせつ じさん ゆうそう ていしゆつ
（直接持参・郵送・メール・FAXのいずれかで提出してください。）



☆事業の特徴☆

「こどもアイデアまちづくりプロジェクト」は、前橋市の未来を創るみなさんが『こんな前橋になったらいいな！』と思う“アイデア”を実践するための事業です。

ていあん しんさ かつどう ちゅうしん おこな
提案・審査・活動のすべてをみなさんが中心となって行います。

この事業を通して、みなさんに日頃生活している「まちや地域」について考えてもらうとともに、提案する力と実行する力を育て、前橋市全体の市民活動の活性化を目指しています。

まえばしし たの しあわ く
前橋市がもっとワクワク楽しく 幸せに暮らせるまちになるよう「まえばしこどもアイデアまちづくりプロジェクト」へのたくさんの応募をお待ちしています。

1 おうぼ 応募について

【1】どんな活動が応募できるの？

「暮らしているところがこうなったら今よりももっと楽しく暮らせる」というアイデアを実現するために、仲間と力を合わせて取り組む活動であれば応募できます。

例えば・・・

○使われていない畑を使用して野菜を育て、収穫したら地域のイベントなどで販売する活動

○地域の人やとなりの学校に呼びかけて行う河川や公園の清掃活動

○大雨などで大きな被害を受けるかもしれない場所で、こども目線の防災マップを作り、地域の人たちに配布する活動

○前橋市の商店街をアピールするために、お店に取材してパンフレットを作る活動

※ただし、学校の授業の一環として行う活動や、お金もうけが目的の活動、前橋市外で行う活動、同一団体による過去に実施したことのある活動などは応募できません。



【2】いつ活動するの？

事業決定後から令和8年1月31日（土）まで

※この期間内であれば、短い間の活動でも構いません。

【3】審査のポイントは？

「地域のためになっているか」、「本当に活動ができる内容か」、「アイデアが面白いかな」などのポイントで審査を行う予定です。

【4】応募することができるグループの条件は？

個人での応募はできません。次の3つが全てそろっているグループなら、応募できます。

- ① 前橋市に住んでいる、または前橋市の学校に通っているか、前橋市の会社で働いている令和7年4月1日現在で6歳から17歳までのメンバーが2人以上いること。

※メンバーが複数の世帯で構成されていること。

- ② ①のメンバーが、1つの家族（兄弟姉妹）だけでないこと。

- ③ 令和7年4月1日現在で18歳以上の手伝ってくれる大人サポーターが2人以上いること。

【5】お金はいくらもらえるの？

ひとつのグループに対して最大で10万円までです。

※審査の結果、申し込んだ金額より少なくなることがあります。



【6】お金の使いみちは？

提案したアイデアを実行するためにお金を使うことができます。

（以下、主なもの）

支出科目	お金が使えるもの	お金が使えないもの
ぶっぴんこうにゆうひ 物品購入費	活動で使う材料や文房具、切手やハガキなどの物品	パソコン、プリンター、コピー機、デジカメなどの高価な物品
りようりょう 利用料・使用料	イベントなどで必要な物品（マイクやスピーカー、看板など）や、会場を借りる時のお金	
じんけんひ 人件費	講師（何かを教えてくれたり話をしたりする人）や出演者へのお礼や交通費としてわたすお金	グループメンバーや手伝ってくれるスタッフへお礼としてわたすお金
いんしょくだい 飲食代	熱中症対策のための飲み物	会議や活動をするときの食事
ほけんりょう 保険料	活動中に物をこわしたり、けがをしたりした時にそなえる保険のお金	
いんさつだい 印刷代	ポスターやチラシなどを作るときに印刷業者へ払うお金	

！その他の注意点！

- ① 活動の期間（事業決定後から令和8年1月31日）以外に買ったものにはお金を使えません。

- ② 応募した活動に直接関係がないものにもお金を使えません。

⇒お金を使えるか迷う場合は、前橋市市民活動支援センター（Mサポ）へご相談ください。

2 応募の方法

【1】応募に必要なもの

応募には以下の①～④の書類が必要です。

提出書類	備考
① 応募申し込み書（こども用）	様式第1号 ※
② 応募申し込み書（大人サポーター用）	様式第2号 ※
③ 申し込みをするグループのルール（会則等）※	様式は問いません
④ その他、事務局が提出をお願いする書類	

大人サポーターと相談をして書類をそろえてください。

※様式および会則の見本は市ホームページからダウンロードできます。⇒



【2】応募書類の提出

令和7年6月13日（金）必着

※受付期間内に下の提出先まで、直接持ってくるか、メール又は郵送してください。

※郵送の場合は、6月13日（金）の消印有効とします。

前橋市市民活動支援センター（Mサポ）

●受付時間：平日の月曜日から金曜日の10時から18時まで

●住所：〒371-0023

前橋市本町2-12-1 前橋プラザ元気21 3階

●電話番号：027-210-2196（直通）

●Eメール：kyoudou@city.maebashi.gunma.jp

※メールでの提出に対しては、Mサポから受信確認の返信をします。Mサポからの返信がない場合は提出できていない可能性がありますので、必ずMサポまで連絡をお願いします。

3 大人サポーターの役割について

大人サポーターの方には、以下のような役割を担っていただきます。

- ① 活動主体となる子どもたちと一体的に活動へ取り組む
- ② 活動の進捗管理を行う
- ③ 活動経費に関して、適正に出入事務（金銭管理・見積り・支払い・領収書保管等）を行う
- ④ 大人の視点から見て、活動に不足するような内容を支援する（関係法令の確認など）

4 スケジュール

～申請までの流れ～

活動グループ作り
アイデア出し

一緒に活動するグループを作ったり
活動する内容を考えたりします。

事前相談

事前に内容が分からないこと、聞いて
おきたいことがあればお気軽にお問い合わせください！

～申請から活動までの流れ～

申請

応募用紙を出す。
⇒書類を確認し、不明点があればMサポから
大人サポーターへ問い合わせます。

公開プレゼン
・審査

公開の場で自分たちの提案を説明し、
子ども審査委員や大人審査委員からの
質問に答えます。

活動開始

事業の採択後にお金をもらって活動
を開始します。

中間報告会

活動の進捗状況を共有します。

活動報告会

活動の成果を公開の場で発表します。



【募集締切】

6月13日（金）必着

【公開審査会】

7月12日（土）（予定）

場所：

中央公民館5階 501学習室

【活動期間】

事業採択後～

令和8年1月31日（土）まで

【中間報告会】

令和7年11月8日（土）（予定）

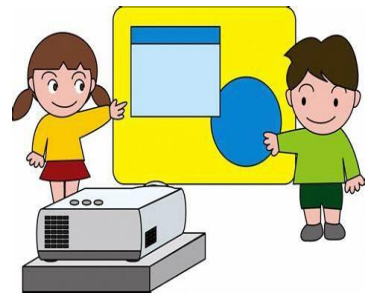
【活動報告会】

令和8年2月～3月頃（予定）

5 公開審査について

7月12日（土）の公開審査では、5分以内で自分たちのやりたい活動を、審査委員に対して発表してもらいます。

発表の方法に決まりはありません。パワーポイントや模造紙を使うなど、「どうすれば審査委員にうまく伝わるか」工夫して自由に発表してください。



審査委員は、発表を聞いた後、審査項目などに基づき、10分以内で質問を行います。「質問に対する答え」は、審査をするうえでとても重要なポイントになりますので、事前の準備（想定問答）が大切になります。

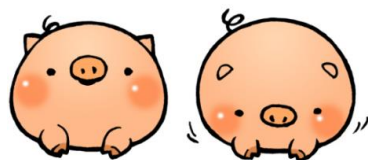
その後、こども審査委員と大人審査委員による審査会（非公開）を行い、実際に活動してもらう事業を決定します。

審査の結果は、後日グループの責任者にご連絡します。



まえばしこどもアイデアまちづくりプロジェクト

しんさいいん こども審査委員を募集します!!



こども審査委員は、応募のあったグループのアイデアについて、採用するかどうかを大人審査委員といっしょにこどもの目線で審査・決定します。

【応募の決まり】

- ① 前橋市に住んでいる、または前橋市の学校に通っているか、前橋市の会社で働いている令和7年4月1日現在で9歳から17歳までの人。
- ② 審査委員研修（7月5日（土））、公開審査会（7月12日（土））、活動報告会（令和8年2月～3月予定）に参加できること。

【応募の方法】

応募締切：令和7年6月23日（月）

応募用紙に記入して、直接持参・郵送・メールにて前橋市市民活動支援センター（Mサポ）へお申し込みください。



令和7年度 まえばしこどもアイデアまちづくりプロジェクト こども審査委員 応募用紙	
ふりがな	
なまえ 名前	
じゅうしょ 住所	〒 -
がっこうめい 学校名・学年 ・勤め先など	
おうぼ 応募の理由	
ほごしゃ 保護者の同意 ※保護者の方が ご記入ください。	「令和7年度 まえばしこどもアイデアまちづくりプロジェクト こども審査委員」に応募及び就任することについて同意します。 令和 7 年 月 日 署名： 保護者連絡先（電話）： 応募者との続柄：

まえばしこどもアイデアまちづくりプロジェクト
お う ぼ も う こ し ょ よ う
応募申し込み書（こども用）

令和 7 年 月 日

まえばししちょう
前橋市長あて

しんせいしよ かなら
※この申請書は 必 ず、こどもたちが自分の言葉で書いてください。
じぶん ことば か

だんたいめい
1. 団体名
お う ぼ だんたい なまえ おし
応募する団体の名前を教えてください。

フリガナ	
グループの名前	

かつどう な ま え
2. 活動の名前
じぶん と く かつどう なまえ つ
自分たちが取り組もうとしている活動に名前を付けてみよう。

--

3. グループのこどもリーダー
おし
こどもリーダーのことを教えてください。

フリガナ		ねんれい 年齢	さい 歳
な ま え 名 前			
すま じゅうしょ お住いの住所	〒		
れん らく さき 連絡先	でんわ 電話		
かよ がっこうめい 通っている学校名		がくねん 学年	
つと さき お勤め先など		がくせい ※学生のみ	

4. グループのこどもメンバー

	フリガナ	な ま え 名 前	ねんれい 年齢	まえばしし ない 前橋市内			かよ がっこう がくねん 通っている学校(学年) つと さき お勤め先など
				ざいじゅう 在 住	つうがく 通 学	つうきん 通 勤	
1	リーダー						
2	副リーダー						

3							
4							
5							
6							
7							
8							

5. 活動の目標

どんな活動かつどうを行もくひょういたいですか？また、活動かつどうすることで、まちがどんなふうによよくになるとおもおもいますか？

6. 活動のスケジュール

①いつ、②どんなことをしたいと考かんがえていますか？できるだけ詳くわしく教おしえてください。

①時 期	②活動する内容

7. 今回の活動にこんかい協かつどう力きょうりょくしてくれる人ひとがいたら記入きにゅうしてください

8. これまでグループでおこな行かつどうってきた活動

こんかい今回と同じメンバーで、おな前まえにも何か別なにの活動べつをしたことがあったらかつどう教えておしください。

--

9. 自由記入じゆうきにゅうコーナー

か書ききれなかったことつたや伝えたいことじゆうを自由かに書いてください。え絵や写真しゃしんを使つかってもOKです！

--

まえばしこどもアイデアまちづくりプロジェクト
応募申し込み書（大人サポーター用）

前橋市長あて

令和 7 年 月 日

1. 申請団体

	フリガナ			
	グループの名前			

責 任 者	フリガナ		こども達 との関係	
	名 前			
	住 所 (送付先)	〒		
	連 絡 先			
	メールアドレス			

2. こどもたちをサポートする大人について

以下の大人が、団体のメンバーとしてこども達のサポートをします。

	役職	フリガナ	名 前	こども達との関係
1	責任者			
2	会計			
3				
4				
5				
6				
7				
8				

3. 負担金申請金額

希望する申請金額をご記入ください。なお、下記の収入欄の前橋市負担金と金額が合致するようにしてください。

円

4. 申請する活動の予算

収入の内容には、市負担金・寄付・会費・参加費・物販代・自己負担などを記入してください。

また、本市負担金以外に国・県・市の補助金や、財団等の助成を受ける予定がある場合も記入してください。

収入	収入の内容	金 額	内 訳
	合 計 (A)		

支出	支出の内容	金 額	内 訳 (単価・人数・回数など)
	合 計 (A)		

※収入と支出の合計が同じとなるよう記載してください。

『

』の決まり（ルール）

（名称）

第1条 この団体の名称は、『 』といいます。

（所在地）

第2条 この団体の所在地は、前橋市 としてします。

（目的）

第3条 この団体は、 することを目的としています。

（活動内容）

第4条 この団体は前条の目的を達成するために次の活動を行います。

- （1） についての活動
- （2） その他、この団体の目的の達成に必要な活動

（メンバー）

第5条 この団体のメンバーは活動の目的に賛同するこどもとサポートしてくれる大人サポーターとしてします。

（役員の種類）

第6条 この団体には次の役員を置き、任期は 年としてします。

- （1） リーダー1名（こども）
- （2） 副リーダー（こども）
- （3） 責任者（大人）会計監査業務
- （4） 会計（大人）

（役員の選び方）

第7条 役員は、メンバーの中から選びます。

- 2 責任者と会計は、別の人がなります。

（役員の役割）

第8条 リーダーは、この団体を代表します。

- 2 副リーダーは、リーダーを手伝い、リーダーが不在のときは、リーダーの代わりをつとめます。
- 3 責任者は、こどもの団体の責任者として、補助金の受け取りなどの各種手続きを行います。また、お金が正しく使われているかチェックします。
- 4 会計は、この団体のお金を管理します。

（議決機関）

第9条 この団体は、以下のことを決定するため、メンバー全員が参加する会議を開きます。

- （1） 活動内容

- (2) お金の使い方
- (3) この会則の内容を変更すること
- (4) その他、必要なこと

(活動計画と予算)

第10条 この団体の活動計画はリーダーが決め、予算は会計が作成して、責任者がそれを確認して、できるだけ早くメンバー全員が参加する会議で報告することとします。

(活動報告と決算)

第11条 この団体の活動報告はリーダーが決め、決算は会計が作成して、責任者がそれを確認して、できるだけ早くメンバー全員が参加する会議で報告することとします。

(会計の期間)

第12条 この団体の会計の期間は、 月 日から翌年の 月 日までとします。

(その他)

第13条 この会の、決まりに書かれていないことや、その他の細かい決まりについては、メンバーみんなで話し合っって決めることとします。

附則

この会の決まりは、この団体の発足日である令和 年 月 日から施行します。

まえばしこどもアイデアまちづくりプロジェクト

応募申し込み書（こども用）

申請書を提出する日
をお書きください。

令和7年 月 日

前橋市長あて

※この申請書は必ず、こどもたちが自分の言葉で書いてください。

1. 団体名

応募する団体の名前を教えてください。

フリガナ	マIBA シュウガ ッコウ セイトカイ
グループの名前	前橋中学校 生徒会

2. 活動の名前

自分たちが取り組もうとしている活動に名前を付けてみよう。

まえばし町災害防災マップ作成プロジェクト

3. グループのこどもリーダー

こどもリーダーのことを教えてください。

フリガナ なまえ 名前	マIBA シ ハナ 前橋花子	ねんれい 年齢	さい 15歳
お住いの住所 すまじゅうしょ	〒371-0000 まえばしし まち ちょうめ ばん ごう 前橋市まえばし町1丁目1番1号		
連絡先 れんらくさき	でんわ 電話 027-111-1111		
通っている学校名 お勤め先など かよがっこうめい つとさき	まえばししりつまえばしちゅうがっこう 前橋市立前橋中学校	がくねん 学年 がくせい ※学生のみ	ねん 3年

4. グループのこどもメンバー

	フリガナ	名前	ねんれい 年齢	まえばし市 前橋市内			通っている学校(学年) お勤め先など
				ざいじゅう 在住	つうがく 通学	つうきん 通勤	
1	リーダー	前橋 花子	15	○	○		まえばししりつまえばしちゅうがっこう 前橋市立前橋中学校 3 ねん
	マIBA シ ハナ						
2	副リーダー	赤城山 太郎	14	○			
	アカギ ヤ タロウ						

こどもリーダーを含めこどもメンバー全員の内容を書いてください。

3	ヒロカワ ハロ	広瀬川 春子	15	○	○	まえばししりつ まえばしちゅうがっこう 前橋市立前橋中学校 3年
4	トネリ イロ	利根川 一郎	13	○	○	まえばししりつ まえばしちゅうがっこう 前橋市立前橋中学校 1年
5						
6						
7						
8						

メンバーを書ききれない場合は、
行を追加して、記入してください。

5. 活動の目標

どんな活動を行いたいですか？また、活動することで、まちがどんなふうに良くなると思いますか？

私たちが通う前橋中学校がある「まえばし町」は、市のハザードマップで土砂災害警戒区域に指定されています。

最近では日本中で、今までに経験したことのない大雨が降り、大きな災害が発生したというニュースを耳にします。

そのような災害は、まえばし町でも発生するかもしれないので、私たちが地域の危険な場所を調べて防災マップを作成し、それを家族や学校の友達、地域住民の方にも知ってもらうことで、まえばし町に住む多くの方の防災に役立てたいと思いました。

また、私たちがこのような活動をすることで、前橋市の他の地区の中学生たちに活動が広がれば、前橋市民の皆さんの防災意識がもっと高まるのではないかと思います。

自分たちの活動の内容について、月別のスケジュールを立てて、内容を教えてください。

どうしてこの活動をするのか、自分たちが活動することでどんな良い効果があるのかなど、自分たちの活動について、他の人たちにアピールするつもりで書いてください。

6. 活動のスケジュール

①いつ、②どんなことをしたいと考えていますか？できるだけ詳しく教えてください。

①時期	②活動する内容
7月 日	公開プレゼン・審査
8月下旬	グループで会議を行い、活動をいつ行うか予定を作る。
9月～9月末	まえばし町を歩いて回り、大雨が降ったら危険な場所の調査をする。 調査した内容を細かく記録に残す。

10月15日	市役所防災危機管理課で、まえばし町が載っている大きな地図をもらい、活動する中で分からないことの相談や、前橋市の防災の取り組みについて教えてもらう。
10月中	まえばし町の大きな地図に、調べて分かった危険な場所を書き込む。
11月中	まえばし町の自治会長さんに、私たちの活動を説明し、作った地図を地域の人に配ってもらえるようお願いをする。
12月中	10月中に作成した地図を、印刷会社に依頼してデータにしてもらい、防災マップを2,000枚作成する。
1月中	自治会長さんに防災マップを手渡し、2月の広報紙と一緒に地域の家庭に配布してもらう。

7. 今回の活動に協力してくれる人がいたら記入してください

〇〇町自治会連合会
前橋市役所防災危機管理課

8. これまでグループで行ってきた活動

今回と同じメンバーで、前にも何か別の活動をしたことがあったら教えてください。

- ・火の用心の呼びかけ活動

9. 自由記入コーナー

書ききれなかったことや伝えたいことを自由に書いてください。絵や写真を使ってもOKです！

--

まえばしこどもアイデアまちづくりプロジェクト
応募申し込み書（大人サポーター用）

前橋市長あて

1. 申請者

責任者（事務局から連絡
させていただく方）にな
られる方はこちらの欄
にお書きください。

申請書を提出する日
をお書きください。

令和7年 月 日

マエバシチュウガッコウ セイトカイ
前橋中学校 生徒会

こども用の申請書と
同じ団体名をお書き
ください。

責任者	フリガナ	ホンマチ ゲンキ	こども達との関係	前橋中学校生徒会の 担当教諭
	名前	本町 元気		
	住所 (送付先)	〒371-0000 前橋市まえばし町1丁目1番1号		
	連絡先	電話 027-111-1111	FAX 027-111-2222	
	メールアドレス	maebashi-chuugaku@mae.bashi		

2. こども達をサポートする大人について

以下の大人が、団体のメンバーとしてこども達のサポートをします。

	役職	フリガナ	名前	こども達との関係
1	責任者	ホンマチ ゲンキ	本町 元気	前橋中学校の生徒会担当教諭
2	会計	オオテマチ ユウキ	大手町 勇気	前橋中学校の生徒会担当教諭
3		マエバシ ハナヨ	前橋 花世	保護者
4		アカギヤマ タイチ	赤城山 太一	保護者
5				
6				
7				
8				

メンバーを書ききれない場合は、行
を追加して、記入してください。

3.負担金申請金額

希望する申請金額をご記入ください。なお、下記の収入欄の前橋市負担金と金額が合致するようにしてください。

100,000	予算の欄の「前橋市負担金」と同じ金額をお書きください。
---------	-----------------------------

4.申請する活動の予算

収入の内容には、負担金・寄付・会費・参加費・物販代・自己負担などを記入してください。

また、本市負担金以外に国・県・市の補助金や、財団等の助成を受ける予定がある場合も記入してください。

収入の内容		金 額	内 訳
収 入	前橋市負担金	100,000 円	
	地域からの寄付	15,700 円	
	合 計 (A)	115,700 円	収入の合計額と支出の合計額が一致するようにお書きください。

支出の内容		金 額	内 訳 (単価・人数・回数など)
支 出	筆記用具等	4,800 円	クリップボード 4 枚×1,200 円
	調査時に使用する用紙	500 円	A4用紙 500 枚
	メンバー用飲料水代	2,400 円	150 円×16 本
	メンバー活動用Tシャツ	8,000 円	2,000 円×4 枚(こどものみ)
	マップ印刷代(印刷業者委託)	100,000 円	A3カラー印刷 50 円×2,000 世帯
	合 計 (A)	115,700 円	

※収入と支出の合計が同じとなるよう記載してください。

規約（会則）の見本

※ 会則がない場合は、新たに作成してください。

※ ここに書いている項目は全て必要な項目なので、必ず入れるようにしてください。

『〇〇〇〇〇〇〇』の決まり（ルール）

自分たちのグループ名を書いてください。

（名称）

第1条 この団体の名称は、『〇〇〇〇〇〇〇』といいます。

団体として集まる場所や必要な書類などの受取先（送り先）を書いてください。

（所在地）

第2条 この団体の所在地は、前橋市〇〇町〇丁目〇番〇号とします。

自分たちの団体は何のために活動するのかを書いてください。
例）「自分たちの地域がもっと〇〇になることを目的としています。」など。

（目的）

第3条 この団体は、〇〇〇〇〇〇〇〇することを目的としています。

（活動内容）

第4条 この団体は前条の目的を達成するために次の活動を行います。

（1） 〇〇〇〇〇〇〇〇についての活動

（2） その他、この団体の目的の達成に必要な活動

自分たちが行う活動の内容を分かりやすく書いてください。

（メンバー）

第5条 この団体のメンバーは活動の目的に賛同するこどもとサポートしてくれる大人サポーターとします。

（役員の種類）

第6条 この団体には次の役員を置き、任期は〇年とします。

（1） リーダー1名（こども）

（2） 副リーダー（こども）

（3） 責任者（大人） 会計監査業務

（4） 会計（大人）

役員の種類と人数、任期を書いてください。

団体がどのような人たちで構成されているのかを書いてください。

（役員の選び方）

第7条 役員は、メンバーの中から選びます。

2 責任者と会計は、別の人がなります。

役員を選ぶ方法を書いてください。

（役員の役割）

第8条 リーダーは、この団体を代表します。

2 副リーダーは、リーダーを手伝い、リーダーが不在のときは、リーダーの代わりを務めます。

3 責任者は、こどもの団体の責任者として、補助金の受け取りなどの各種手続きを行います。

役員の役割について書いてください。

す。また、お金が正しく使われているかチェックします。

4 会計は、この団体のお金を管理します。

(議決機関)

第9条 この団体は、以下のことを決定するため、メンバー全員が参加する会議を開きます。

- (1) 活動内容
- (2) お金の使い方
- (3) この会則の内容を変更すること
- (4) その他、必要なこと

メンバー全員が参加する会議で決める
内容について書いてください。

団体の活動計画と予算（団体の収入と使うお金の
予定）の作成や決定の方法を決めます。

(活動計画と予算)

第10条 この団体の活動計画はリーダーが決め、予算は会計が作成して、責任者がそれを確認して、できるだけ早くメンバー全員が参加する会議で報告することとします。

(活動報告と決算)

第11条 この団体の活動報告はリーダーが決め、決算は会計が作成して、責任者がそれを確認して、できるだけ早くメンバー全員が参加する会議で報告することとします。

(会計の期間)

第12条 この団体の会計の期間は、〇月〇日から翌年の〇月〇日までとします。

(その他)

第13条 この会の、決まりに書かれていないことや、その他の細かい決まりについては、メンバーみんなで話し合っ

附則

この会の決まりは、この団体の発足日である令和〇年〇月〇日から施行します。

発足日は申込書の提出日より前として
ください。