

# 男女共同参画基本計画策定スケジュール

年度		令和元年度			令和3年度											令和4年度			摘要	
区分	項目	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5		6
計画策定業務	計画(案)					体系案作成					計画素案完成					計画案完成				
	庁内推進会議				委員依頼	資料送付	資料送付				計画素案確認			計画素案修正		計画案最終確認				
	ネットワークメンバー会議				メンバー決定			ネットワーク会議 (6・8・10月)												
	審議会での協議							【第1回】委嘱式 諮問			【第2回】4次計画評価 5次体系・施策 (書面開催)			【第3回】計画素案確認			【第4回】答申(案)			
	パブリックコメント													準備	実施	結果公表				
	市議会																			
	事務手続き等					方針伺											策定伺・印刷製本			
	公表	広報・HP掲載																		
	発送(他市・関係機関)																			

5月 送付資料:市民意識調査概要版  
 7月 資料送付:審議会からの提言、計画策定の進め方  
 10月 計画素案確認  
 2月 計画案最終確認

6月  
 ・R2実施状況報告  
 ・策定スケジュール  
 ・体系案  
 8月  
 ・具体的施策の洗い出し  
 ・第4次計画総括評価  
 10月  
 ・計画素案調整・確認

第1回(7月)  
 ・諮問  
 ・基本計画の体系(案)  
 ・策定の方針を説明  
 第2回(9月書面開催)  
 ・第4次計画総括評価  
 ・具体的施策等のネットワーク会議意見を反映し、体系・施策案を提示  
 第3回(11月)  
 ・基本計画素案確認  
 ・パブリックコメント実施説明  
 第4回(1月)  
 ・基本計画案審議  
 ・答申(案)確認

11月 市民経済常任委員会 (パブリックコメント説明)  
 4月 全議員へ配付

4月 方針伺  
 3月 策定伺・印刷製本  
 4月 庁議報告(策定報告)・県へ報告

4月 庁内周知  
 5月 広報・HP掲載