婚姻届

婚姻によって住所や世帯主が変わる方は、別に住民異動届の提出が必要です。 婚姻届と同時に住民異動届を出すときの住所および世帯主欄は、変更後のものを書いてください。

夫・妻を除く成年者2人の証人が必要です。 一つでも空欄があると受付ができません。 記入漏れがないようにしてください。

記	R t 中欧 I -		令和○年○月○日届出 (なお、同時に手続きができるのは受付時間内のみです) (届出先) 群馬県前橋市長													
入 例	届を実際に 提出した年月日 記入してください		(よみかた)		夫 に 5かぎ	なる人 OC			妻 に はるな 氏	な	る	人 OO 名			4	_
	((1)	氏 名	□昭和□□	5城	00		□昭和	榛名□□			OC			(*	
			生年月日	☑平成		- , - ,,	ОВ	☑平成			年〇		0日		셜	Ε_
			住 所	群馬馬	具前橋市〇	〇町	O <u>=</u>	群馬	馬県前橋市		町〇 J	<u> </u>	목			ŧ
本籍地に	ild	(2)	(住所登録をして いるところ	アパート 等の名称 世帯主 の氏名	00 0	00	等	アバート 等の名称 世帯主 の氏名	青空ソ	レイ. O(ユ [®] 05	8	「番」 表示	と「番地」のと かわかるよう		7
	等の名称や トは入りません。		本 籍	群馬県	前橋市〇(○番地	0	群馬	県前橋市	001		番地	丸で 取り消	囲むか、 肖し線を引い	てください	0
	((3)	外国人のときは 国籍だけを書い てください	筆頭者 の氏名		00 00		筆頭者 の氏名		0	1	番			もに戸籍	
		l	父母及び養父母 の 氏 名 父母との続き柄	父母	00	00	続き柄 二 男	父母	00)O	希	売き柄 長 女		決まりまし 確認して	
			右記の養父母以外にも 養父母がいる場合には その他の欄に書いてください	養母	00	00	続き柄 養子	養父養母	00)O		売き柄 養女		戸籍が作 るしをつけ	
称するか	どちらの氏を 選択し てください。	(4	婚姻後の夫婦の 氏・新しい本籍	□夫の氏 □妻の氏		図の氏の人がすで 学馬県前橋				書かな		地			表示が行∤ 目○○番	
	((5)	同居を始めた と き	수	i和O年 C		(あげたとき、またい ち早いほうを書い					ي مقبل	<u> </u>	
	((6)	初婚・再婚の別	☑初婚	再婚□死別□離別		月 日	□初娟		死別 離別	□昭和 ☑ 平成 30 □令和)年 3月	21日	·本.	きするも 人確認資	[米
	((7)	同居を始める前の夫妻のそれぞれの世帯のおもな仕事と	夫 夫 夫 夫 夫	妻	 農業だけまた 自由業・商コ 企業・個人商工 1人から99月 3にあてはま 1年未満のち 1から4にあ 	工業・サート 第店等(官名 人までの世帯 よらない常月 契約の雇用者	ごス業等を 公庁は除く 時 (日々ま 目勤労者世 音は5)	と個人で経営し ()の常勤勤労 にたは1年未記 は帯及び会社国	してい 労者世 満の契 団体の	る世帯 帯で勤めら 約の雇用者 役員の世春	者は5) 帯 (日々		外 国	(ナンバー 国人との 要な書り 実な届り	対類
	査が行われる ^会 入してください。		夫妻の職業	夫	妻	6. 仕事をしてい 年4月1日か	いる者のいた	ない世帯	でに届出をする				(V)		問合 前橋	ŝΓ
			そ の 他												電話 直通	
			届出人署名(※押印は任意)	夫	赤城	00	印	妻	榛往	2	00		£Π		問合	
	必ず日中	口に	事件簿番号 連絡が取れる番号	ト を記入して	ください。	住定年月日 昼間の連絡先		年 90(XX	月 日 X) XXXX	妻妻	年090()	月 XXX)	∃ >>>		平日	_
									• •							

Ī				証	人			
	署 (※押月	名 〕は任意)	00	00	印	00	00	印
	生年	月日	大正・平成	00年0	月 〇日	大正・平成 昭和	00年0月	ОВ
I	住	所	群馬県前橋	市〇〇町		群馬県前橋市	iOO町O]	
	122	ולז		〇 番地	〇 号	C) 番地 〇 番 青空ゾレ	号 イユ O号
の) +	entr.	群馬県前橋	市〇〇町		群馬県前橋市	iOO町OI	
	本	籍		○ 番地	0 #	(番地番	号

夫婦ともに戸籍の筆頭者ではない場合は夫婦で新しい本籍地を決めてください。 場所が決まりましたら、その自治体の戸籍の担当部署に「その表記で本籍が置けるか」を 事前に確認してください。

新しい戸籍が作られる場合、夫婦の氏の団にしるしをつけた方が戸籍の筆頭者になります。 ☑にしるしをつけた方が、すでに戸籍の筆頭者の場合、新本籍は記入しないでください。

住居表示が行われた地域の住所を新本籍と定める場合は 「〇丁目〇〇番」または「〇〇番地〇」までです。

持参するもの

- ・本人確認資料(免許証、パスポート、マイナンバーカードなど)
- ・マイナンバーカード(氏の変わる方の住所が前橋市内にあり、開庁時間内に届出する場合)

外国人との婚姻

必要な書類は、国や婚姻前の状況等によって異なります。 確実な届出のため、詳しくは戸籍係までお問い合わせください。

問合せ先

前橋市役所市民課戸籍係 電話 027-224-1111(内線 3103·3104·3105) 直通 027-898-6103

問合せ時間

平日 9:00~17:00