

**住 印**

↓必要な証明書の項目にチェックをつけてください。↓  
印鑑登録証明書の交付請求書→①, ②へ記入して下さい。  
住民票の写し等の交付請求書→①, ③へ記入して下さい。

※請求の際に①の

(宛先)前橋市長  
 ↓太枠内を記入して下さい。

令和

You can enter also in Roman alphabet.

## ① 窓口に来た方 (請求者) REQUESTER

住所 ADDRESS	MAEBASHISHI OOTEMACHI 2-12-1		電話番号
	フリガナ	アカギ ジェニー	(自署の場合、押印は不要です。)
氏名 NAME	AKAGI JENNY		〒 (印) 大正・昭和・平成(西暦)
法人の方	所在地 名称 代表者氏名	※法	

Who needs the Resident card?

## ② 印鑑登録証明書 SEAL REGISTRATION CERTIFICATE

登録番号		通	※必ず印鑑登録証を添えてください。 ※印鑑登録証の提示がないと証明書は交付できません。
住所	<input type="checkbox"/> ①と同じ 前橋市	<input type="checkbox"/> ①と同じ	

①窓口に来た方と同じ場合、チェックしてください。その場合住所・氏名は記入不要です。

## ③ 住民票の写し等 CERTIFICATE OF RESIDENCE COPY

住所	<input checked="" type="checkbox"/> ①と同じ 前橋市	必要な方の氏名	<input checked="" type="checkbox"/> ①と同じ
↓必要な証明書・項目にチェックをつけて、通数を ※マイナンバーの記載が必要な場合は窓口の職員に			
証明書の種類	<input checked="" type="checkbox"/> 住民票(世帯全員)	1 通	選択項目
	<input type="checkbox"/> 住民票(世帯一部)	通	
	<input type="checkbox"/> 住民票記載事項証明書	通	
	<input type="checkbox"/> 除票(転出・死亡)	通	
		続柄	<input checked="" type="checkbox"/> 表示する <input type="checkbox"/> 表示しない <日本人住民>
		本籍	<input type="checkbox"/> 表示する <input type="checkbox"/> 表示しない <外国人住民>
		国籍・地域	<input checked="" type="checkbox"/> 表示する <input type="checkbox"/> 表示しない
		法30条の45 規定区分等	<input checked="" type="checkbox"/> 表示する <input type="checkbox"/> 表示しない
証明書に記載される方との関係		<input checked="" type="checkbox"/> 本人・同一世帯 <input type="checkbox"/> その他 ↓下記を記入してください。	
請求理由及び提出先	※窓口に来た方が上記の本人・同一世帯に該当しない場合には、請求理由及び提出先を詳細に記載してください。(頼まれてきた場合は、委任状が必要です。)		

Whose resident card is needed?

※偽りその他不正の手段により交付を受けた者は、法律により30万円以下の罰金に処せられます。

確認書類	市役所職員記入欄になるため、記入不要です。	交
------	-----------------------	---