

(郵便請求用) 戸籍全部・個人事項証明書(謄抄本)等交付請求書

申請年月日 ○○ 年 ×× 月 △△ 日

(宛先) 前橋市長

請求者の住所 群馬県前橋市大手町二丁目12番1号

氏名 前橋 太郎

前
印

生年月日 昭和24年11月11日

日中の連絡先電話番号

(自宅・携帯・勤務先) (027) 224 - 1111

※本籍(番地まで)・筆頭者氏名は必ず記入してください。

本籍	前橋市 大手町二丁目12番地1	手数料	
筆頭者(戸籍のはじめに書かれている人)氏名	前橋 太郎		
必要なもの 及び通数	<input type="checkbox"/> 戸籍全部事項証明書(謄本)	通	1通 450円
	<input checked="" type="checkbox"/> 戸籍個人事項証明書(抄本)	1通	
	<input type="checkbox"/> 除籍全部事項証明書(謄本)	通	1通 750円
	<input type="checkbox"/> 除籍個人事項証明書(抄本)	通	
	<input type="checkbox"/> 改製原戸籍謄本	通	1通 750円
	<input type="checkbox"/> 改製原戸籍抄本	通	
	<input type="checkbox"/> 受理証明書	通	1通 350円
	<input type="checkbox"/> 届書記載事項証明書	通	1通 350円
	<input type="checkbox"/> 身分証明書	通	1通 350円
<input checked="" type="checkbox"/> 戸籍の附票の写し(<input type="checkbox"/> 全員 <input checked="" type="checkbox"/> 個人)	1通	1通 350円	
<input type="checkbox"/> 本籍及び筆頭者 <input checked="" type="checkbox"/> 表示する <input type="checkbox"/> 表示しない			
戸籍個人事項証明書(抄本)、身分証明書、戸籍の附票(個人)の場合、必要な方の氏名	前橋 花子		
受理証明書、届書記載事項証明書の場合、必要な届及び届出年月日	届・ 年 月 日届出		
戸籍に記載されている人との関係	<input type="checkbox"/> 本人 <input checked="" type="checkbox"/> 配偶者 <input type="checkbox"/> 子・孫 <input type="checkbox"/> 父母・祖父母 <input type="checkbox"/> その他()		
請求者が上記のその他に該当する場合には、請求理由及び提出先を詳細に記載してください。(頼まれた場合は、委任状又は承諾書が必要です。)			
請求理由(使いみち)及び提出先	(例: 戸籍抄本請求) 妻のパスポート取得手続きを行うため。 (例: 戸籍附票請求) 本町2-12-1~現住所までつながるものが必要。 (例: 戸籍附票請求) 昭和○○年頃の住所が分かるものが必要。		
同封したものの	手数料分の定額小為替		800円
	(現金書留の場合)手数料分の現金		円
	返信用の切手の額		84円
	本人確認書類の写し	マイナンバーカード・免許証・保険証・その他()	

注 偽りその他不正の手段により交付を受けた者は、30万円以下の罰金に処せられます。(戸籍法第133条)