

# 令和 6 年度前橋市職員採用試験案内

受付期間	令和 6 年 7 月 23 日 (火) ~ 8 月 5 日 (月) 【受信有効】
申込方法	電子申請 (ぐんま電子申請受付システム【前橋市】)
第 1 次試験日	令和 6 年 9 月 22 日 (日)

◆試験日程及び会場等の変更について、前橋市職員採用試験のホームページでお知らせすることがありますので、事前に確認の上、受験してください。

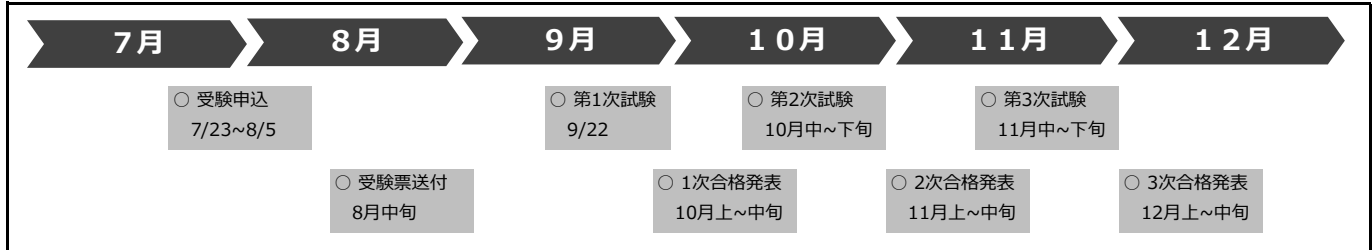
## 1 採用職種、採用予定数、受験資格及び職務内容

試験区分 (職種)	採用予定人数	受験資格	職務内容
事務Ⅱ	3 人	平成13年4月2日～平成19年4月1日生まれの人 ただし、大卒者・大卒見込み者は受験不可	市長部局、行政委員会事務局及び 水道局等に勤務し、一般行政事務 に従事します。
土木Ⅱ	1 人		
保育士	4 人	平成7年4月2日以降生まれで、保育士登録を受けている人 (令和7年3月31日までに登録見込みの人を含む)	保育所等に勤務し、保育業務に従 事します。
消防職Ⅱ	2 人	平成13年4月2日～平成19年4月1日生まれの人 (身体条件有り) ただし、大卒者・大卒見込み者は受験不可  【身体条件】身長 (男性おおむね160cm以上、女性おおむね150cm以上)、胸囲 (身長のおおむね2分の1以上)、 体重 (男性おおむね50kg以上、女性おおむね45kg以上)、視力 (両眼で0.8以上、かつ、片目でそれぞれ0.5以上 (矯正視力を含む。)) であること。なお、裸眼視力の制限はありません。色覚は業務に支障がなく、赤色、青色及び黄色の 色彩の識別ができること)、聴力 (左右正常であること)、その他 (身体が職務遂行に支障のない状態であり、かつ強健で あること)	消防署等において消防活動等に従 事します。女性も消防隊への配置 があり、活躍できる職場です。

- ※ 採用予定数は見込み数であり、多少の増減員の要素があります。
- ※ 令和6年度に実施される、前橋市職員採用試験 (任期付採用を除く) の複数の試験区分を併願することはできません。
- ※ 資格職 (保育士) で資格取得見込みの人は、採用予定日前に取得を確認できるものの提示が必要です。  
採用試験合格後に受験資格に定められた免許または資格を取得できない場合には、採用される資格を失います。  
上記の受験資格のほか、次のいずれかに該当する人は受験できません。
- (1) 日本国籍を有しない人
  - (2) 地方公務員法第16条に該当する人 (以下のいずれかに該当する人)
    - 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの人
    - 前橋市職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない人
    - 日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した人
  - (3) 平成11年改正前の民法の規定による準禁治産の宣告を受けている人 (心身耗弱を原因とするもの以外)
- ※ 保育士の試験を受験する方について
- 採用内定前に「保育士特定登録取消者管理システム」での検索を行います。
  - 「保育士特定登録取消者管理システム」での検索の結果、特定登録取消者に該当することが判明した場合は、採用しない場合があります。
  - 特定登録取消者に該当する場合は、あらかじめその旨を申告してください。  
(申込の入力の際、「学歴・職歴・資格 (入力しきれなかったもの)」欄に入力してください。)

## 2 試験のスケジュール（日程・会場及び合格発表等）

第1次試験	日時	会場	合格発表
	令和6年9月22日（日） 集合 午前9時30分（時間厳守）	① 前橋工科大学（前橋市上佐鳥町460-1） ② 前橋市役所（前橋市大手町2-12-1） ③ 前橋市消防局（前橋市朝日町4-22-2）	令和6年10月中旬までに合格者に限り通知します。 また、市HPに合格者の受験番号を掲載します。



## 3 試験の内容等

	試験の種類	内容	試験区分
第1次試験	筆記試験（SPI3）	性格検査、基礎能力検査（言語・非言語）	全試験区分共通
	専門試験	職務に必要な専門知識及び能力についての筆記試験（多肢選択式） 出題分野は、次表のとおり	土木Ⅱ 保育士
	【第1次試験の終了時間】 事務Ⅱ・消防職Ⅱ = おおむね12時15分から12時45分 土木Ⅱ・保育士 = おおむね15時00分から15時30分（昼食を持参してください。）		
第2次試験	面接試験	面接による人物及び職務に対する適応性等の試験	全試験区分共通
	体力測定	消防職員として必要な基礎体力及び持久力を有するかについての試験	消防職Ⅱ
第3次試験	面接試験	面接による人物及び職務に対する適応性等の試験	全試験区分共通
	身体検査	消防活動に適する身体かどうかの検査	消防職Ⅱ

※消防職Ⅱについては、上記のほか職務遂行に必要な健康を有するかどうか検査します。

試験区分（職種）	出題分野
土木Ⅱ	数学・物理・情報、土木構造設計（構造力学・構造設計）、土木基礎力学（水理学、土質力学）、測量、社会基盤工学、土木施工
保育士	社会福祉、子ども家庭福祉（社会的養護を含む。）、保育の心理学、保育原理・保育内容、子どもの保健（障害児保育については、前述のいずれかの分野で出題する可能性あり）

### 採用試験受験者数と合格者の状況

試験区分（職種）	令和5年度			令和4年度			令和3年度		
	受験者数	合格者数	倍率	受験者数	合格者数	倍率	受験者数	合格者数	倍率
事務Ⅱ	38	4	9.5	56	6	9.3	54	11	4.9
土木Ⅱ	6	1	6.0	2	2	1.0	6	1	6.0
保育士	7	3	2.3	17	3	5.7	18	3	6.0
消防職Ⅱ	20	5	4.0	31	2	15.5	32	4	8.0

## 4 受験時の注意事項・提出物

第1次試験	<p>① 試験会場の指定は、受験票の送付にて行います。必ず自らの試験会場を確認してください。</p> <p>② 指定された試験会場以外での受験はできません。試験会場を間違えないようにしてください。</p> <p>③ 試験会場には、<b>印刷して写真を貼った申込書（両面印刷）と受験票</b>を持参してください。</p> <p>④ 試験当日は、試験開始から試験終了まで携帯電話の電源を切ってください。</p> <p>⑤ 試験当日の連絡は、「試験に関する問い合わせ先」に記載の試験当日TELをご利用ください。</p>
最終試験	<p>【受験時の提出物】</p> <p>・<b>最終学校の成績証明書・・・1通</b>（卒業証明書は不要です。）</p> <p>最終学校が専門学校・各種学校の方は、専門学校・各種学校の成績証明書のほか、高校、短大、大学等の成績証明書も提出してください。なお、最終学校が大学院の方は、大学院の成績証明書のほか、大学の成績証明書も提出してください。</p> <p>※保育士＝第2次試験時に提出、事務Ⅱ・土木Ⅱ・消防職Ⅱ＝第3次試験時に提出</p> <p>※大学中退者の方は、大学の成績証明書も提出してください。</p> <p>※在学していた学校の文書保管期間等が経過し、成績証明書が発行できない場合には、「期間が経過しており発行できない旨が書かれた証明書」等を取得し、提出してください。</p>

## 5 受付期間・申込手続等

受付期間	<p><b>令和6年7月23日（火）から令和6年8月5日（月）【受信有効】</b></p>	
事前準備	<p>パソコン（自宅・学校等）・スマートフォン・タブレット端末のいずれか、申込者のメールアドレス、A4サイズが出力できるプリンタ（コンビニのプリントサービス等も利用可能です。）、写真（タテ4cm×ヨコ3cm、最近6か月以内に撮影したもので、カラー・白黒問わず）</p>	
申込URL等	<p>【利用者登録用URL（採用試験申込URL）】前橋市のホームページ「令和6年度職員採用試験のお知らせ」からもアクセス可能です。</p> <p>（事務Ⅱ・土木Ⅱ・保育士）</p> <p><a href="https://apply.e-tumo.jp/city-maebashi-gunma-u/offer/offerList_detail?tempSeq=19104">https://apply.e-tumo.jp/city-maebashi-gunma-u/offer/offerList_detail?tempSeq=19104</a></p> <p>（消防職Ⅱ）</p> <p><a href="https://https://apply.e-tumo.jp/city-maebashi-gunma-u/offer/offerList_detail?tempSeq=19105">https://https://apply.e-tumo.jp/city-maebashi-gunma-u/offer/offerList_detail?tempSeq=19105</a></p>	<p>事務Ⅱ等の申込</p>  <p>消防職Ⅱの申込</p> 
申込手続	<p>① <u>利用者登録【申込用URL又は、二次元コードから登録】</u></p> <p>(1) 上記の利用者登録用URLのページ内にある「利用者登録される方はこちら」をクリック</p> <p>(2) メールアドレスを登録</p> <p>(3) 登録したメールアドレスに利用者登録を行うためのURLが送付されるので、そこから登録</p> <p>(4) 「利用者情報お知らせ」という登録完了メールを受信し登録完了</p> <p>【利用者登録・試験申込の注意事項】</p> <p>利用者登録には、連絡が取れるメールアドレスが必要です。迷惑メール対策等を行っている場合には、「city-maebashi-gunma@s-kantan.com」からのメール受信が可能な設定にしてください。また、URLリンク付きメールを拒否する設定がされている場合も、メール受信が可能な設定に変更してください。<u>利用者登録時に設定したユーザーIDとパスワードは、忘れないようにしてください。</u></p> <p>② <u>試験申込（必要事項の入力）</u></p> <p>①のURLに再度アクセスし、ユーザーIDとパスワード入力し、試験の申込を行ってください。申込を完了すると、通常10分以内に「到達通知メール」が送信されますので、必ずメールの受信を確認してください。また、<u>メールに記載されている「整理番号」と「パスワード」は、第1次試験の受験に必要な「申込書」と「受験票」のダウンロードに必要なため、失くさないようにしてください。</u>到達通知メールが届かない場合は、正常に申込ができていない可能性がありますので、前橋市職員課（電話027-898-6503 受付可能時間：土日祝日を除く8:30～17:15）までご連絡ください。</p> <p>※到達通知メールが届いた場合でも、入力内容について確認の連絡を行う場合がある他、受験資格がない場合には「不受理」となった旨、申込情報を「返却」する旨のメールが送信されることがあります。</p> <p>&lt;次のページに続きます&gt;</p>	

申込 手 続	<p>③ 受理完了通知メールの受信</p> <p>採用担当者が受理すると受理完了通知メールが届きます。申込から受理完了までに5日程度かかることがあります。ただし、受験要件を満たしていない場合や不備がある場合には、申込情報を受理せず「不受理」又は「返却」することがあります。</p>
受 験 票 交 付	<p>「申込書と受験票の交付」という電子メールが令和6年8月16日（金）までに届きます。メールの説明に従い、「申込書」と「受験票」をダウンロードしてください。<b>申込書はA4サイズ用紙に両面印刷し、写真を貼ってください。</b>受験票もA4サイズ用紙に印刷し、事前に記載内容を確認のうえ、申込書と一緒に第1次試験会場に持参してください。</p> <p><b>※ぐんま電子申請受付システムの利用可能期間は令和6年8月31日（土）までです。それ以降はシステムにアクセスすることができなくなるため、令和6年8月31日（土）までに申込書及び受験票を必ずダウンロードしてください。期日までにダウンロードできなかった場合は、前橋市職員課（電話027-898-6503 受付可能時間：土日祝日を除く8:30～17:15）までご連絡ください。</b></p>
注 意 事 項	<p>受付期間内に申込データを受信完了したものに限り受け付けます。申込手続は、「①利用者登録」、「②試験申込」の2段階です。①の利用者登録をただけでは申込は完了しません。また、申込期限日直前は、システムがメンテナンス等により運用停止、休止等となり申込ができない場合やサーバーが込み合う可能性があるため、余裕を持って申込手続を行ってください。</p>
申 込 の 流 れ （ フ ロ ー 図 ）	<div style="text-align: center;"> <div style="display: flex; justify-content: space-around; margin-bottom: 10px;"> <div style="background-color: black; color: white; padding: 5px 10px; border-radius: 5px;">申込者</div> <div style="background-color: black; color: white; padding: 5px 10px; border-radius: 5px;">前橋市（ぐんま電子申請受付システム）</div> </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 10px;"> <p><b>STEP 1 利用者情報登録</b></p> <div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;"> <p>①</p> <p>利用者ID パスワード登録</p> </div> <div style="text-align: center;"> <p>メールアドレス登録</p> <p>←-----</p> <p>本登録画面URL通知メール</p> <p>-----&gt;</p> <p>本登録</p> </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;"> <p>利用者ID パスワード登録</p> </div> </div> </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 10px; margin-top: 10px;"> <p><b>STEP 2 受験申込・到達確認</b></p> <div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;"> <p>②</p> <p>申込入力・送信</p> </div> <div style="text-align: center;"> <p>受験申込送信</p> <p>-----&gt;</p> <p>到達確認</p> <p>←-----</p> <p>到達確認メール</p> </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;"> <p>到達確認</p> </div> </div> <div style="margin-top: 10px;"> <p>⇒ここまでに申込期間内に完了してください。</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center; font-size: small;"> <p>下記の整理番号とパスワードを記載したメールを送信しました。</p> <p>メールアドレスが誤っていたり、フィルタ等を設定されている場合、メールが届かない可能性があります。</p> </div> <div style="display: flex; justify-content: center; margin-top: 5px;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; font-size: x-small;">整理番号</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; font-size: x-small;">123456789123</div> </div> <div style="display: flex; justify-content: center; margin-top: 2px;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; font-size: x-small;">パスワード</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; font-size: x-small;">abcDEF12345</div> </div> </div> </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center; margin-top: 10px;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;"> <p>③</p> <p>受付処理確認</p> </div> <div style="text-align: center;"> <p>←-----</p> <p>受理完了通知メール</p> </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;"> <p>受付処理</p> </div> </div> </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 10px; margin-top: 10px;"> <p><b>STEP 3 受験票等ダウンロード・印刷</b></p> <div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;"> <p>④</p> <p>申込書・受験票の ダウンロード・印刷・作成</p> </div> <div style="text-align: center;"> <p>←-----</p> <p>申込書・受験票発行メール</p> </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;"> <p>受験票等発行</p> </div> </div> </div>

## 6 採用予定日・給与等

- 最終合格者は、令和7年4月1日付けでの採用の予定です。
  - 勤務場所となる各施設の屋内は原則として全面禁煙となっています。
  - 初任給は次表のとおりです。ただし、基礎学歴取得後に経験年数のある人、又は他の学歴の人は、その経験年数、又は学歴に応じて調整されます。
- 【令和6年4月1日採用者の例】

試験区分	基礎学歴	短大卒	高校卒
事務Ⅱ、土木Ⅱ、保育士		183,200円	169,900円
消防職Ⅱ		213,000円	194,900円

給料のほか、地域手当、扶養手当、住居手当、通勤手当、期末手当、勤勉手当等がそれぞれの手当の支給条件に応じて支給されます。

## 7 試験に関する問い合わせ先

前橋市総務部職員課人材育成係 採用試験担当

〒371-8601 前橋市大手町二丁目12番1号 電話：027-898-6503（直通）又は 027-224-1111（内線3503）

e-mail：shokuin@city.maebashi.gunma.jp

【第1次試験当日の連絡先】

試験本部 電話：090-3064-9803※

※第1次試験日（9/22）午前8時から午後4時まで利用可能です。他の時間帯は利用できませんのでご注意ください。