

採用試験受験者数と合格者

試験区分	令和3年度			令和2年度			令和元年度		
	受験者数	合格者数	倍率	受験者数	合格者数	倍率	受験者数	合格者数	倍率
事務Ⅰ	340	24	14.2	376	21	17.9	385	25	15.4
事務Ⅱ	54	11	4.9	42	7	6.0	60	7	8.8
土木Ⅰ	19	8	2.4	22	8	2.8	21	4	5.3
土木Ⅱ	6	1	6.0	6	3	2.0	2	1	2.0
建築Ⅰ	9	2	4.5	7	3	2.3	—	—	—
電気Ⅰ	4	1	4.0	6	1	6.0	—	—	—
保健師	42	5	8.4	30	9	3.3	23	3	7.7
獣医師	1	1	1.0	3	2	1.5	—	—	—
保育士	18	3	6.0	15	6	2.5	31	6	5.2
消防職Ⅰ	109	9	12.1	127	18	7.1	109	16	6.8
消防職Ⅱ	32	4	8.8	33	8	4.1	23	7	3.3
事務Ⅰ(社会人)	63	7	9.0	84	2	42.0	75	5	15.0
土木Ⅰ(社会人)	2	1	2.0	—	—	—	—	—	—
建築Ⅰ(社会人)	4	3	1.3	—	—	—	—	—	—
電気Ⅰ(社会人)	1	1	1.0	—	—	—	—	—	—
保健師(社会人)	7	3	2.3	—	—	—	—	—	—
障害者対象 事務Ⅰ・Ⅱ	37	3	12.3	43	6	7.2	32	5	6.4
氷河期対象 事務Ⅰ・Ⅱ	44	5	8.8	44	3	14.6	—	—	—

採用試験受験者数と合格者

	事務Ⅰ等(大学卒)	事務Ⅱ等(高校卒)
案内書配布	令和3年4月28日～5月19日	令和3年7月2日～8月16日
申込期間	令和3年5月10日～5月19日	令和3年8月4日～8月16日
第1次試験	令和3年6月13日	令和3年9月19日
第2次試験	令和3年7月中旬～下旬	令和3年10月下旬
第3次試験	令和3年8月下旬	令和3年11月下旬
最終合格発表	令和3年9月中旬	令和3年12月中旬
採用決定通知	令和3年12月中旬	令和3年12月中旬

部活動紹介

部活動も盛んで、他部署の職員とも楽しく交流を図っています。

野球部・サッカー部・硬式テニス部・ソフトテニス部・スキー部・バレーボール部・バドミントン部・ラグビー部・卓球部・水泳部・弓道部・自転車部・ゴルフ部・前橋學団など

前橋市総務部職員課

〒371-8601 群馬県前橋市大手町二丁目12番1号
<https://www.city.maebashi.gunma.jp>
 E-Mail : shokuin@city.maebashi.gunma.jp
 TEL : 027-898-6503





ともにつくろう、県都前橋 ～ 新しい価値の創造都市へ ～

「信頼」「チャレンジ」「活力」。

前橋市が職員に求めるキーワードです。

私たち前橋市役所は、市民に寄り添い、公平・公正・誠実に、責任と誇りを持って職務に挑戦することで、誰もが自分らしく生き甲斐をもって暮らせるまち“前橋”の実現を目指しています。

地方公務員は、地域に貢献できる最高の職業です。

私たちにはない、皆さんの新しい力を必要としています。

自然と調和し、安心して暮らせるまち

人口

33万人

県庁所在地



市面積 311.59 km²

※東京都23区の面積
(約619 km²)の約半分です。

都市の評価



子育てしながら
働ける環境がある都市

全国 **2位**

野村総研 成長可能性都市ランキング



医師が多い

医師1人：人口 220人

中核市 **3位**

平成30年医師・歯科医師・薬剤師
統計の概況

医療機関が充実



561ヶ所

前橋市調べ



救急搬送時間

電話通報から
病院収容までの時間

29.7分

全国平均 39.3分
東京平均 50.0分

総務省消防庁
平成30年版 救急救助の現況



がん検診受診率

国推奨の5がん検診
(5がん：胃、肺、大腸、子宮頸、乳)

指定都市&
中核市の中で 全て **1位**

(平成28年～令和元年まで連続)

※地域保健・健康増進事業報告の概況
※指定都市+中核市 合計 82都市

温暖な気候



平均気温

15.0℃

東京 **15.8℃**



日照時間

2,153.7時間

東京 **1,926.7時間**

前橋市における1991～2020年の平年値(気象庁HPより)

物価が安い **1位**

消費者物価指数 96.6

東京都都区部 106.0

総務省統計局小売物価統計調査(構造)
2020年結果

土地が安い

3位

国税庁令和2年分都道府県庁所在地都市の
最高路線価

農業産出額合計

全国 1,718自治体中

399億円 15位

うち畜産計

260億円 10位

きゅうり



7位

なす



9位

豚



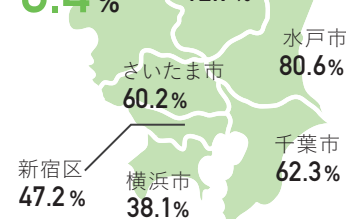
9位

農林水産統計
平成29年市町村別農業産出額(推計)

今後30年以内に震度6弱以上の
揺れに見舞われる確率

前橋市

6.4%



宇都宮市 12.7%
水戸市 80.6%
さいたま市 60.2%
千葉市 62.3%
新宿区 47.2%
横浜市 38.1%

全国地震動予測地図2020版 県庁所在地における
ハザードカルテ
※この他、他自治体との相互応援協定や地域での
防災訓練を実施中

子どもが遊ぶ
場所がたくさん

るなばあく
前橋こども公園
児童文化センター
前橋こども図書館

市内の公園の数



425ヶ所

前橋市調べ



子育てを応援します

待機児童数 **0人**

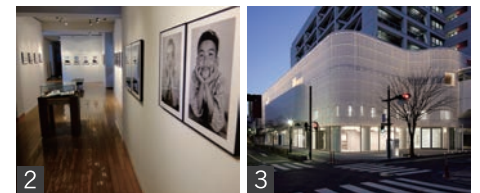
中核市の行政水準に関する調べ
(令和3年度)



高校生世代まで
子どもの医療費 **0円**

第3子以降の
保育料 **0円**

歴史・文化が息づくまち



1. 臨江閣 2. 文学館 3. アーツ前橋



前橋初まつり、前橋七夕まつり、前橋花火大会、
前橋まつりは前橋を代表する四大イベントです。

前橋市役所の組織



職種紹介

事務

行政事務全般（総務、政策、財務、市民、文化スポーツ観光、福祉、健康、環境、産業経済、農政、都市計画、建設、教育等）の幅広い分野の業務に携わり、幅広い業務に従事します。

主な配属先／市長部局、教育委員会等の行政委員会事務局、水道局

土木

道路整備の計画・測量・設計・工事施工管理、道水路の維持補修、区画整理事業、公共上下水道の施工及び管理等の業務に従事します。

主な配属先／都市計画部、建設部、水道局等

建築

市有建築物の設計監理を行う他、建築確認に関すること、都市計画・まちづくりに関すること、開発許可等の業務に従事します。

主な配属先／都市計画部、建設部、教育委員会等

電気

市有建築物設備の設計監理に関すること、浄水場・水質浄化センター等、水源・浄水・配水施設の維持管理等の業務に従事します。

主な配属先／環境部、建設部、水道局等

保健師

保健センターにおける乳児健診・妊婦健診等の健診事業、健康相談、健康診査に関すること、また、介護保険事業の要介護認定、介護予防等の業務に従事します。

主な配属先／福祉部、健康部等

社会福祉士

生活保護受給者・障害者・高齢者等に関する相談や援助等の業務に従事します。

主な配属先／福祉部、健康部等

精神保健福祉士

精神的障害に関する相談や援助等の業務に従事します。

主な配属先／福祉部、保健所等

管理栄養士

乳児から高齢者までの栄養指導に関すること、市立保育所における献立の作成や給食指導、調理等の業務に従事します。

主な配属先／福祉部、健康部等

臨床検査技師

環境衛生、食品衛生監視等に関する各種臨床検査等の業務に従事します。

主な配属先／保健所

獣医師

食品・環境衛生監視指導や狂犬病予防、感染症等の対策等の業務に従事します。

主な配属先／保健所

歯科衛生士

歯科保健指導等の業務に従事します。

主な配属先／福祉部、健康部等

歯科衛生士

歯科保健指導等の業務に従事します。

主な配属先／福祉部、健康部等

理学療法士

理学療法指導や、介護予防事業に関する業務に従事します。

主な配属先／福祉部、健康部等

作業療法士

作業療法指導や、介護予防事業に関する業務に従事します。

主な配属先／福祉部、健康部等

保育士

保育業務に従事します。

主な配属先／福祉部（保育所等）

薬剤師

薬事に関すること、環境衛生、食品衛生監視等に関する検査、試験等の業務に従事します。

主な配属先／保健所、環境部、水道局等

消防職

消防活動等に従事します。

主な配属先／消防局・消防署

先輩職員に聞いてみよう

事務

富川 亮敏

未来政策課
平成27年採用

答えがない仕事に挑戦しています。

現在の部署では、スマートシティや地域社会のDX推進といったICT技術を活用した政策立案を行っています。私は、マイナンバーカードの利活用に関することやデジタルデバйд解消に向けた取組み等を担当しており、市民の方が日ごろ感じている困りごとをデジタル技術でどのように解決できるかを日々検討しています。未来政策課の業務には答えや正解がないため、業務を進める上で困難なことが多くありますが、自ら考えゼロから形になったときには、



ある1日のスケジュール	
08:30	メール・スケジュールチェック
09:00	データ収集、分析
10:00	会議で提案する資料を作成
12:00	昼休み
13:00	業者／関係部署と打ち合わせ
15:00	課内での会議、報告書の作成
17:15	退庁

事務

馬場 美佳

市民課
平成29年採用

人の役に立てた時や仲間と協力できた時に充実した気持ちになります。

マイナンバーカードの交付をはじめとする各種の窓口業務や、職員が出先機関に出向き、マイナンバーカードの交付申請を受ける出張申請が主な業務です。マイナンバーカードは、本人確認書類として利用だけでなく、行政手続きの様々な場面でメリットがあるので、より多くの方に利便性を感じていただき、取得者が増えるよう業務に取り組んでいます。出張申請先

ある1日のスケジュール	
08:30	メールスケジュールのチェック
09:00	窓口業務・電話対応
10:00	事務処理
12:00	昼休み
13:00	出張申請の受付
15:00	受付書類の整理
17:15	退庁



それぞれの職場でやりがいを持って日々仕事に励む先輩職員。市の職員として働くことや職種ごとの魅力、職場の雰囲気などを聞きました。

大きな喜びとやりがいを感じます。入職前は、一人ひとりが淡々と業務をこなす堅いイメージでしたが、実際、職員は皆とても温かく、疑問点や困ったことは、優しく教えてもらえるので、とても明るい職場という印象に変わりました。市役所の仕事は幅広く、入庁後初めて知るような部署もありますが、どの仕事も市民生活を支えるうえで大切な業務であり、それぞれにやりがいがあります。前橋市で「これがやりたい」という仕事を見つけ、積極的にチャレンジしてみてください。

で、マイナンバーカードを受け取った方から安心した様子で、「色々聞くことができてよかった。ありがとう。」という言葉聞いた時に、少しでも人の役に立てたと感じられ、とても充実した気持ちになりました。また、混雑した会場での業務をやりきった後には、みんなで協力できたことの喜びを感じることもできました。これから前橋市の職員を目指す人は、色々不安なことがあると思いますが、市民課だけでなく、各部署の先輩方は丁寧に教えてくれる温かい職場なので、安心して仕事に慣れていけると思います。

土木

中村 由華

公園緑地課
平成25年採用

入庁して前橋について沢山のことを知ると、市役所に入る前よりも、ずっと前橋が好きになると思います。

結婚を機に群馬に移住することになったことが、入庁するきっかけでした。現在は、緑化に関する計画の策定や、緑化に関する事業を行ったりしています。徐々に緑への関心も高まっており、緑化の推進によって、暮らしやすい潤いのある空間を広げていきたいと考えています。前職では、客先の担当者との業務が中心で、実際のユーザーと接点を持つ機会はありませんでした。しかし、市役所では

ある1日のスケジュール	
09:00	育児のための時短勤務により、9時に出勤。メール・スケジュールチェック
09:30	現地確認・現地作業
12:00	昼休み
13:00	他部署との会議
15:30	窓口対応
16:00	報告書の作成
17:15	退庁



市民の方とのやり取りが直接できるので、自分の頑張りが誰かの役に立っていることを実感する機会が多いと思います。最近の出来事では、窓口にご高齢の事務手続きに不安がある方が来られた際、相手の立場に立ちながら、できるだけ丁寧に分かりやすく伝えるように努めた結果、「これで安心できるわ、ありがとう」と言われ、頑張ったと思うことがありました。土木職は、工事に関する業務で終日現場に出ているイメージがありましたが、事務処理や、窓口対応を行う時間が多い部署へ配属されたため、妊娠中も安心して働くことが出来ました。

建築

石川 一郎

市街地整備課
平成24年採用

官民一体となって「魅力的なまちづくり」に取り組んでいます。

現在は、市街地の再開発を行う民間事業者に対して、国の制度等を活用した補助金の交付や民間主導型の再開発を検討・実施しています。民間主導型の再開発を推進し、土地の合理的な高度利用や行政・教育・商業などの都市機能の更新を図ることで、「魅力的なまちづくり」の一端を担っています。再開発のメインプレーヤーは民間事業者ですが、行政が単に補助金執行機関に留まるのではなく、官民一体となって「魅力的なまちづくり」という共通

のビジョンを持って事業を進めることにやりがいを感じています。また、再開発はスケールが大きい分、まちづくりへの寄与度が高いと実感できることも魅力だと思います。建築職は、公共施設の営繕や建築指導の分野で活躍する印象を持っていましたが、再開発やリノベーションによるまちづくり、ファシリティマネジメントなど、実際には幅広い分野で活躍していました。行政には、ルーティンワークのような仕事もあれば、変化に富んだ仕事など様々ですが、まえばしに貢献したいという気持ちがあれば全てにやりがいを感じることができます。



ある1日のスケジュール	
08:30	メール・スケジュールチェック
09:00	補助金関係資料の作成・審査
10:00	事業検討に関する打合せ
12:00	昼休み
13:30	施行中事業の定例会議
16:00	報告書の作成・事務整理
17:15	退庁

電気

一場 雄大

下水道施設課
平成31年採用

ある1日のスケジュール	
08:30	メールと1日の予定の確認
09:00	発注予定工事現場の事前調査
10:30	工事発注書類の作成
12:00	昼休み
13:00	施工中工事現場の進捗確認
14:30	故障報告書の確認
15:00	係での月次会議(来月の予定確認)
16:00	他都市からの調査に対する回答作成
17:15	退庁

下水道施設課の仕事は、市民のライフラインである下水道施設の維持管理と公共用水域の水質保全です。私は電気設備をはじめとした様々な下水道施設の維持管理を担当しており、普段は主に工事や業務の設計積算、工事監理等を行っています。一口に工事と言っても設備の定期的な更新・整備から突発的な修繕まで多岐にわたります。下水道施設課では約100ヶ所にもものぼる前橋市内の下水道施設を維持管理しており、施設の場所を覚えるのも一苦労ですが、それだけスケールの大きなライフラインを支えています。そこに大きなやりがいと責任を感じずにはいられません。24時間絶え間なく流れてくる下水のために、毎日設備を維持し市民生活を守ります。市役所には様々な仕事があり、これから受験を考えている皆さんには多くの

不安があるかと思います。それでも市民生活を支えたいという気持ちがあれば大丈夫です。知識やスキルは自ずと身に付きます。前橋市役所ではたくさんの優しい先輩方が待っています。

前職はメーカーで開発職に携わっていましたが、もっとお客様に近い仕事で社会貢献したいと思うようになりました。そんな時に地元の前橋市役所にも技術職が活躍できる場があるのを知り志望しました。技術職の多い職場は一人ひとりが黙々と静かに業務をこなしているイメージがありました。しかし、入職してみて予想以上にアットホームで風通しが良く、コミュニケーションを取りやすいと感じました。また、様々な職種の方が居て、知恵を出し合い助け合える環境が整っています。

保健師

茂木 まどか

子育て支援課
平成31年採用

対人業務だけでなく、サービス内容の検討や他機関との連携も大切な業務です。

前橋市の保健師は、赤ちゃんから高齢者まですべての市民の健康を支援しています。その中でも、私は母子保健部門を担当し、母子手帳の交付や乳幼児健診、育児学級、家庭訪問など、安心して妊娠・出産、育児ができるよう支援をしています。また、他機関との連携や、市民のニーズに合わせたサービスの見直しなど幅広い業務を行っています。妊娠から出産、育児と長く関わることや、生活の場に出向いて支援を行



ある1日のスケジュール	
08:30	メール・スケジュールチェック
09:00	電話や家庭訪問での育児相談
11:30	相談結果の記録
12:00	昼休み
13:00	乳幼児健診、健診のまとめ
15:30	電話での育児相談、相談結果について記録
16:30	会議資料準備
17:15	退庁

えることが市の保健師の魅力だと思います。子育て支援課には管理栄養士や歯科衛生士、心理士など多くの専門職が在籍しているため、連携しやすいことも魅力です。市民の方が不安な時に保健師の顔を思い出してもらえたり、相談に対応したご家族が元気に暮らしている姿を見ると、やりがいを感じます。試験勉強の大変さや不安はあると思いますが、その先にはたくさんの先輩や同期、市民との出会いがあり、やりがいのある仕事と充実した日々が待っていると思います。皆さんと一緒に働けることを楽しみにしています。

保育士

新井 理世

南橋保育所
平成31年採用

子どもの笑顔や豊かな表情は、何物にも代えられません。

保育所では、子どもたちにとって「安心して過ごせる場所」と感じてもらうために、温かい雰囲気でも子どもの気持ちに寄り添いながら保育をしています。また、子どもたちと直接触れ合うだけでなく、日々の保育計画作成、行事の準備、環境整備なども業務として行っています。子どもたちは、毎日小さな成長をしていて、「今日は、苦手な野菜が一口食べられた」「鉄棒で前回りができた」など、子どもの頑張る姿や達成感を身近に感



ある1日のスケジュール	
08:30	子ども順次登所
09:00	戸外遊び
10:00	設定保育(制作、行事に向けて等)
11:45	給食(食事指導しながら一緒に食べる)
12:30	昼休み(45分)
13:45	戸外遊び
15:30	子ども順次降所
17:00	退庁

消防署

後藤 貴大

中央消防署
令和3年採用

市民の方々の笑顔がこれからも続いてほしいと強く思っています。

消防士の仕事は、市民の生命身体及び財産を災害等から守ることです。日々訓練を重ね、火災等の災害が発生した際には、いち早く現場に駆けつけ、活動にあたっています。また、火災等の災害を未然に防ぐため、消防用設備等の検査や避難訓練の指導などといった予防業務もとても重要な仕事です。消防の仕事はチームワークが求められる職業です。勤務も24時間体制となっていて特殊ですが、人々を守る責任重大な仕事に魅力を感じています。

初めての災害対応で、消防車内から目にした高く立ち昇る黒煙や迫力のある消防車のサイレンに

ある1日のスケジュール	
08:30	交替点検・車両点検
09:00	業務連絡
09:30	避難訓練指導等出向
12:00	昼休み
13:00	火災防御訓練
15:00	立入検査等出向
17:15	夕食
19:00	災害出動等
20:00	事務処理
23:00	受付業務
01:00	仮眠
07:00	起床
08:30	交替点検、退庁



とても緊張したことを覚えています。今までに味わったことのない緊張感でした。現場は緊迫した状況であり、無我夢中で消火活動にあたり、その際に的確な指示とともに、勇敢な姿で活動している先輩職員に憧れを持ち、自分も成長していつかこんな立派な消防士となり仕事をしていきたいと感じました。消防士として市民の役に立ちたいという強い気持ちを持つこと。この気持ちを強く持続し、努力をしていくことで立派な消防士になれると信じています。

指導者制度

入職後の一年間、先輩職員が指導者となり、皆さんが安心して業務に取り組み、成長していけるよう支援します。
日々成長する新規採用職員と、それと見比べてきた指導者。それぞれの想いを学校教育課のふたりに聞きました。

千明さんにとって指導者の原さんとは？

原さんは、仕事をきっちりとこなし、趣味も全力で楽しんでいるお手本のような先輩職員です。不安や悩みの相談をしやすく、自分の考えを聴いたうえで的確なアドバイスをくださるため、仕事も自信をもって行うことができるようになりました。仕事に取り組む姿勢・考え方も教えてくださるので、社会人として成長することができたと思います。私も、後輩職員の見本となれるように日々頑張っていきたいです。



これからどのような職員になりたいですか？

親しみやすく、市民から信頼を得ることができる職員になりたいと思っています。一つ一つの対応に責任を持ち、相手のニーズに寄り添った対応ができる職員になれるよう、努めていきたいです。

指導者として心がけていることは？

最初はひとつひとつ説明するよう心がけていましたが、仕事に慣れてからは、分からないことや、これからやるべき仕事を自分で調べたり考えたりしてもらい、道筋を見出す力がつくように心がけています。

千明さんの成長ぶりはいかがですか？今後どのような職員になってほしいですか？

千明さんは、先輩職員や指導者である私からのアドバイスをとても素直に聞き、着実に仕事を覚えてきていま

す。最初は少し不安そうでしたが、今では綿密な調整のいる案件もこなしています。ときには思い通りにいかないことやトラブルに見舞われることもあると思いますが、丁寧に解決策を見出したり、自信をもって対応できる職員になってほしいです。

未来の後輩へ

皆さんと協力して前橋市のために働けることを心待ちにしています。くれぐれも体調に気をつけて試験対策を頑張ってください。

未来の後輩へ

採用試験に向けた対策はやることも多く、大変だと思います。しかし採用後はやりがいに溢れた日々を送ることができます。私たちと一緒によりよい前橋市を創っていきましょう。

千明 孝平

学校教育課
令和3年採用

原 雅人

学校教育課
平成27年採用

仕事のやりがいを支える制度

安心して働くために、前橋市では各分野が連携した人材育成に関する制度や、充実した福利厚生があります。

前橋市の人材育成

めざす職員像

- ① 信頼に応える職員
- ② チャレンジする職員
- ③ 活力あふれる職員

この三つの柱をしっかりと認識し、職員一人ひとりが「めざす職員像」に近づくように努力します。

めざす職員像の具現化に向け、人事制度や能力開発制度など、各分野が連携して人材の育成に取り組みます。

各分野が連携した人材の育成

人事制度

- 人事管理制度
- 人事評価制度

能力開発制度

- 自主研修
- 職場外研修
- 研修成果の活用

職場

- 管理・監督職員の意識醸成
- 明るく活気ある職場づくり
- 職場のチームワーク（協力体制）の構築
- 職場研修（OJT）の活性化
- ワーク・ライフ・バランスの推進

勤務条件等

給与

初任給は、右の表のとおりです。ただし、基礎学歴以外の学歴や、職歴等がある場合は、一定の基準で加算されることがあります。

諸手当

期末・勤勉手当、地域手当、扶養手当、住居手当、通勤手当などが、それぞれの支給条件に応じて支給されます。

勤務時間

8時30分～17時15分（一部例外あり）

休日

土日祝日、年末年始（一部例外あり）

休暇

年次有給休暇は、年度で20日付与します。結婚休暇、産前産後休暇、看護休暇などの特別休暇のほか、育児休業、介護休暇などの制度もあります。

職 種	基礎学歴	給 料
事務等	大学卒	187,200 円
	短大卒	167,400 円
	高校卒	153,900 円
獣医師	大学卒	248,000 円
薬剤師	大学卒 (6年制)	213,000 円
保育士	短大卒	167,400 円
消防職	高校卒	175,100 円

※獣医師は初任給調整手当を加算した一例です。

福利厚生

健康管理

定期健康診断やメンタルヘルス相談など、職員の健康管理に努めています。

共済制度

職員の病気、負傷、出産時などに給付があります。

その他

部活動支援、提携施設の割引など