

令和4年度障害者を対象とした 前橋市職員採用試験(6月)案内

令和4年4月28日
前橋市総務部職員課
〒371-8601 前橋市大手町2-12-1
TEL 027-898-6503 (直通)
027-224-1111 (内線)3503

◎ 第一次試験日

令和4年6月12日(日)

新型コロナウイルス感染症等への対応のため、試験日程及び会場等の変更について前橋市職員採用試験のホームページでお知らせすることがありますので、事前に確認の上、受験してください。

◎ 申込受付期間

令和4年5月10日(火)～5月19日(木)

1 採用職種、採用予定数、受験資格及び職務内容

| 試験区分(職種) | 採用予定数 | 受験資格 | 職務内容 |
|----------------|-------|--|--|
| 事務 I (大卒程度) | 1人 | 次のいずれかに該当する人 ①昭和38年4月2日～平成13年4月1日生まれの人 ②平成13年4月2日以降生まれで、学校教育法による大学を卒業した人又はこれらと同等と認める学校等を卒業した人(令和5年3月31日までに卒業見込みの人を含む。) | 障害者手帳の交付を受けている人 市長部局、行政委員会事務局及び水道局等に勤務し、一般行政事務に従事します。 |

※ 採用数は見込み数であり、多少の増減員の要素があります。

※ 令和4年度に実施される、前橋市職員採用試験の複数の試験区分を併願することはできません。

上記の受験資格のほかに、次のいずれかに該当する人は受験できません。

(1) 日本国籍を有しない人

(2) 地方公務員法第16条に該当する人(以下のいずれかに該当する人)

○ 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの人

○ 前橋市職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない人

○ 日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した人

(3) 平成11年改正前の民法の規定による準禁治産の宣告を受けている人(心身耗弱を原因とするもの以外)。

2 試験の内容

事務 I (第一次試験の終了時間は、おおむね12時00分から12時30分です。)

| | 区分 | 内容 |
|----|--------|----------------------------------|
| 一次 | 教養試験 I | 公務員として必要な一般知識及び能力についての多肢選択式の筆記試験 |
| | 適性検査 | 職員としての適性を有するかどうかの検査 |
| 二次 | 面接試験 | 面接による人物及び職務に対する適応性等の試験 |

※活字試験の文字の大きさは、9ポイント程度になります。

3 試験日程・会場及び合格発表

(1) 第一次試験

| 日 時 | 会 場 | 合 格 発 表 |
|--|------------------------|-----------------------|
| 令和4年6月12日(日) 集合 午前9時30分(時間厳守) 10分前までには、試験会場に入室してください。 | 前橋工科大学 前橋市上佐鳥町460-1 | 令和4年7月中旬に合格者に限り通知します。 |

※ 試験当日は、試験開始から試験終了まで携帯電話の電源を切ってください。

※ 試験当日の連絡は、「試験に関する問い合わせ先」に記載の試験当日TELをご利用ください。

※ 受験の際、補助具等(拡大読書器、補聴器、松葉杖等)を使用する方、手話通訳を希望する方、車椅子を使用する方、点字受験を希望される方等は、申込書にその旨を記入(インターネット申込の場合は、申込画面に入力)してください。

なお、補助具等、車椅子を使用する場合は、試験当日、各自で用意・持参してください。

(2) 第二次試験

第一次試験の合格者について行います。時期はおおむね7月中旬から7月下旬の予定です。(最終試験)

○提出書類(第二次試験日に提出していただきます。)

・最終学校の成績証明書 …… 1通(卒業証明書は不要です。)

※最終学校が専門学校・各種学校の方は、専門学校・各種学校の成績証明書のほか、高校、短大、大学等の成績証明書も提出してください。

※最終学校が大学院の方は、大学院の成績証明書のほか、大学の成績証明書も提出してください。

4 申込手続き及び受付期間等

インターネット申込ができない場合には、郵送等によりお申込みください。

【A】インターネット申込について

(1) 申込時に必要なもの(用意するもの)

パソコン(自宅・学校等)・スマートフォン・タブレット端末のいずれか、申込者のメールアドレス、A4サイズが出力できるプリンタ(コンビニのプリントサービス等も利用可能です。)、写真(タテ4cm×ヨコ3cm、最近6か月以内に撮影したもので、カラー・白黒問わず)

(2) 申込手続(概要)

① 別紙の「インターネットでの申込方法について」にて申込方法の詳細を必ず確認

② ぐんま電子申請受付システム(申請団体は前橋市を選択)にアクセスし、利用者登録
申込用URL及び二次元コードはページ下部に記載されています。

③ 試験の申込画面から必要事項を入力し、データを送信(送信後に自動返信メールで到達通知として、整理番号とパスワードが送信されます。整理番号とパスワードは忘れないように控えてください。)
※原則として、この時点で申込受付は完了です。ただし、入力内容について確認の連絡を行う場合や受験資格がない場合には「不受理」となった旨、内容に不備がある場合は、申込情報を「返却」する旨のメールが送信されます。

④ 受付完了メールを受信(申込から受付完了までに5日程度かかることがあります。)

(3) 申込受付期間

令和4年5月10日(火)から令和4年5月19日(木)まで受け付けます。

受付できずに返却される場合やシステムがメンテナンス等により運用停止、休止等となる場合もありますので、早めに申し込んでください。

※受付期間内に申込データを受信完了したものに限り受付ます。申込手続は、「1. システム利用者登録」と「2. 試験の申込」の2段階となっています。利用者登録だけでは申込完了ではありません。

(4) 申込書と受験票の交付について

「申込書」と「受験票」は、令和4年6月2日(木)までにぐんま電子申請受付システム上で交付されます。

交付された申込書と受験票を印刷し、申込書に写真を貼り、障害者手帳の写しとともに、第1次試験当日に持参してください。試験会場は受験票に記載されているので必ず確認してください。

申込用二次元コード

(5) 申込用のURL及び二次元コード

申込受付期間外は、試験の申込(必要事項の入力)はできません。

前橋市のホームページ「令和4年度職員採用試験のお知らせ」からもアクセス可能です。



【インターネット申込用URL】

https://s-kantan.jp/city-maebashi-gunma-u/offer/offerList_detail.action?tempSeq=7521

【B】郵送等による申込について

(1) 申込時に必要な書類

- ① 別紙申込書
記載事項を訂正する場合は「＝」で消し、訂正してください。
修正液等は使用しないでください。
- ② 写真(タテ 4cm、ヨコ 3cm) …… 1枚(申込書所定部分に貼付してください)。
最近6か月以内に撮影したもので、カラー・白黒は問いません。
- ③ 障害者手帳の写し(障害名、障害の等級及び交付年月日が記載されているページ)
- ④ 通常はがき(63円) …… 1枚
受験票を印刷して送付しますので、**宛先等何も記入しない状態で提出してください。**
自らが提出したはがきに自身の受験票が印刷されるとは限りません。
「年賀はがき」、「絵入りはがき」等、「通常はがき」以外のものは受付できません。

(2) 申込手続き

記入にあたっての注意点及び申込書記入例を良く読んだ上で必要事項を記入し、写真を貼付して、通常はがきを添えて、市役所5階・職員課へ郵送又は直接持参にて提出してください。

(3) 申込受付期間

令和4年5月10日(火)から令和4年5月19日(木)まで受け付けます。
(持参の場合は土曜日、日曜日を除く。)
なお、受付時間は、午前8時30分から午後5時15分までです。

(4) 郵送での申込について

郵送で申し込む場合は、**必ず簡易書留とし、封筒の表の左隅に「採用試験申込」と赤サインペン等で朱書**してください。
なお、**最終日までの消印のあるもの**に限り受け付けますが、最終日に投函する場合は、**必ず速達・簡易書留**としてください。
上記の事項が守られていない場合、受験できないことがありますので十分ご注意ください。

(5) 受験票の送付

受験票の送付は、試験日の10日前までに市役所から発送しますが、6月7日(火)までに届かない場合は、問い合わせ先(職員課人材育成係)へ連絡してください。

5 採用予定日

最終合格者は、令和5年4月1日付けで採用の予定です。

6 給 与 等

初任給は次のとおりです。ただし、基礎学歴取得後に経験年数のある人、又は他の学歴の人は、その経験年数、又は学歴に応じて調整されます。

(令和4年4月1日採用者の例)

| 基礎学歴 | 給 料 |
|-------|----------|
| 大 学 卒 | 187,200円 |
| 短 大 卒 | 167,400円 |
| 高 校 卒 | 153,900円 |

なお、給料のほか、地域手当、扶養手当、住居手当、通勤手当、期末手当、勤勉手当等がそれぞれの手当の支給条件に応じて支給されます。
勤務場所となる各施設の屋内は原則として全面禁煙となっています。

試験に関する問い合わせ先

この試験についてのお問い合わせは、下記をお願いします。

○前橋市総務部職員課人材育成係

| | |
|-------------|--|
| 郵便番号 | 371-8601 |
| 住所 | 前橋市大手町2-12-1 |
| TEL | 027-898-6503(直通) 027-224-1111(内線)3503 |
| 試験当日 TEL | 090-3064-9803 ※試験当日のお問い合わせにご利用ください。 ※6/12(日)午前8時から午後5時まで利用可能です。他の時間帯は利用できませんのでご注意ください。 |
| e-mail | shokuin@city.maebashi.gunma.jp |
| ホームページ | http://www.city.maebashi.gunma.jp/ トップページMenu:「行政情報」→「人事・職員採用」→「職員採用」 |

◎ 採用試験受験者数と合格者数の状況

| 試験区分(職種) | | 令和3年度 | | | 令和2年度 | | | 令和元年度 | | |
|----------|-----|-------|------|------|-------|------|-----|-------|------|-----|
| | | 受験者数 | 合格者数 | 倍率 | 受験者数 | 合格者数 | 倍率 | 受験者数 | 合格者数 | 倍率 |
| 障害者対象 | 事務Ⅰ | 24 | 1 | 24.0 | 26 | 4 | 6.5 | 20 | 3 | 6.7 |
| | 事務Ⅱ | 13 | 2 | 6.5 | 17 | 2 | 8.5 | 12 | 2 | 6.0 |

* 令和元年度の事務Ⅰは、6月と9月試験の合計人数です。

