

施設型給付費・地域型保育給付費 教育・保育給付認定変更申請書

令和 年 月 日
(宛先)前橋市長

申込者(保護者) _____

次のとおり、施設型給付費・地域型保育給付費に係る教育・保育給付認定の変更を申請します。また、前橋市が、教育・保育給付認定の変更に必要な市町村民税の情報(同一世帯者を含む)及び世帯情報を閲覧することや、その情報に基づき決定した利用者負担額について、特定教育・保育施設等に対して提供することに同意します。

		通所施設名	
申請に係る 小学校就学前子ども	氏名	個人番号()※1	性別
	(フリガナ)	生年月日	
		H・R 年 月 日生	男・女
保護者	氏名	個人番号()※1	児童との 続柄
	(フリガナ)	生年月日	
		S・H 年 月 日生	
	(住所)		
	(連絡先)		
認定番号(※2)			
入所状況	入所済み	令和 年 月 日	入所予定
変更したい認定内容 (※3)	認定の変更	2号認定 ⇒ 1号認定	1号認定 ⇒ 2号認定
	時間の変更	保育標準時間 ⇒ 保育短時間	保育短時間 ⇒ 保育標準時間
	要件の変更	※裏面の証明欄へ記載をするか証明書を添付してください。 (要件: 保育を必要とする理由。就労や介護、疾病など)	
変更希望月	令和 年 月	【締切日】変更希望月の前月25日 ただし、4月からの変更は2月末まで (1号⇒2号への変更は、前月15日が締切、 4月からの変更は二次募集までとなります。)	
変更理由			

※1 個人番号(マイナンバー)欄が空欄の場合は以下の□にレ点を付けてください。提供されない場合、番号制度による情報連携を行わないため、課税証明等の提供を求める場合があります。

マイナンバーを提供します

※2 支給認定証に記載されている番号を記入して下さい。

※3 変更を希望する項目を○で囲んでください。

<注意>

- ①1号認定⇒2号認定への切り替えを希望の場合、入所申込書及び証明書の提出が必要です。
- ②保育短時間⇒保育標準時間への変更を希望の場合、証明書の提出が必要です。
- ③証明書は、変更理由となる保護者のものだけで結構です。また、「2号認定⇒1号認定」及び「保育標準時間⇒保育短時間」の変更を希望の場合、証明書は不要です。

就労証明書

前橋市長 宛



証明日	西暦	年	月	日
事業所名				
代表者名				
所在地				
電話番号	—		—	
担当者名				
記載者連絡先	—		—	

下記の内容について、事実であることを証明いたします。

※本証明書の内容について、就労先事業者等に無断で作成し又は改変を行ったときには、刑法上の罪に問われる場合があります。

No.	項目	記載欄					
1	業種	<input type="checkbox"/> 農業・林業 <input type="checkbox"/> 漁業 <input type="checkbox"/> 鉱業・採石業・砂利採取業 <input type="checkbox"/> 建設業 <input type="checkbox"/> 製造業 <input type="checkbox"/> 電気・ガス・熱供給・水道業 <input type="checkbox"/> 情報通信業 <input type="checkbox"/> 運輸業・郵便業 <input type="checkbox"/> 卸売業・小売業 <input type="checkbox"/> 金融業・保険業 <input type="checkbox"/> 不動産業・物品賃貸業 <input type="checkbox"/> 学術研究・専門・技術サービス業 <input type="checkbox"/> 宿泊業・飲食サービス業 <input type="checkbox"/> 生活関連サービス業・娯楽業 <input type="checkbox"/> 医療・福祉 <input type="checkbox"/> 教育・学習支援業 <input type="checkbox"/> 複合サービス事業 <input type="checkbox"/> 公務 <input type="checkbox"/> その他 ()					
2	フリガナ 本人氏名				生年月日	年 月 日	
3	本人住所						
4	雇用(予定)期間等	<input type="checkbox"/> 無期 <input type="checkbox"/> 有期	期間 (無期の場合は雇用開始日のみ)	年 月 日	～	年 月 日	
5	就労先事業所名						
6	就労先住所等	就労先住所 (所在地)					
		通勤手段	<input type="checkbox"/> 電車・バス 自宅の最寄り() 就労先の最寄り() <input type="checkbox"/> 徒歩・自転車のみ <input type="checkbox"/> 自動車 <input type="checkbox"/> その他 ()				
7	就労先電話番号	— —					
8	雇用の形態	<input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> パート・アルバイト <input type="checkbox"/> 派遣社員 <input type="checkbox"/> 契約社員 <input type="checkbox"/> 会計年度任用職員 <input type="checkbox"/> 非常勤・臨時職員 <input type="checkbox"/> 自営業主 <input type="checkbox"/> 自営業専従者 <input type="checkbox"/> 家族従業者 <input type="checkbox"/> 内職 <input type="checkbox"/> 業務委託 <input type="checkbox"/> その他 ()					
9	就労時間 (固定就労の場合)	合計時間	<input type="checkbox"/> 月 <input type="checkbox"/> 火 <input type="checkbox"/> 水 <input type="checkbox"/> 木 <input type="checkbox"/> 金 <input type="checkbox"/> 土 <input type="checkbox"/> 日 <input type="checkbox"/> 祝日	合計時間	月間	時間	分 (うち休憩時間 分)
		一月当たりの就労日数	月間	日	一週当たりの就労日数	週間	日
		平日	時 分	～	時 分	(うち休憩時間 分)	
		土曜	時 分	～	時 分	(うち休憩時間 分)	
10	就労時間 (変則就労の場合)	合計時間	<input type="checkbox"/> 月間 <input type="checkbox"/> 週間	時間	分 (うち休憩時間 分)		
		就労日数	<input type="checkbox"/> 月間 <input type="checkbox"/> 週間	日			
		主な就労時間帯・シフト時間帯	時 分	～	時 分	(うち休憩時間 分)	
11	就労実績 ※日数に有給休暇を含み、 時間数に休憩・残業時間を含む	年月	年 月	年月	年 月	年月	年 月
		日/月	時間/月	日/月	時間/月	日/月	時間/月
12	産前・産後休業の取得 ※取得予定を含む	<input type="checkbox"/> 取得予定 <input type="checkbox"/> 取得中					
		期間	年 月 日	～	年 月 日		
13	育児休業の取得 ※取得予定を含む	<input type="checkbox"/> 取得予定 <input type="checkbox"/> 取得中 <input type="checkbox"/> 取得済み	期間	年 月 日	～	年 月 日	
14	復職(予定)年月日	<input type="checkbox"/> 復職予定 <input type="checkbox"/> 復職済み	年 月 日				
15	育児のための短時間 勤務制度利用有無 ※取得予定を含む	<input type="checkbox"/> 取得予定 <input type="checkbox"/> 取得中	期間	年 月 日	～	年 月 日	
		主な就労時間帯・シフト時間帯	時 分	～	時 分	(うち休憩時間 分)	
16	保育士資格等	資格・免許取得状況	<input type="checkbox"/> 保育士資格 <input type="checkbox"/> 幼稚園教諭免許	保育士等としての勤務実態の有無	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無		
17	備考欄						

(※事業者証明欄はここまで)

保護者記載欄

児童名	生年月日	年 月 日	本人との続柄	<input type="checkbox"/> 子 <input type="checkbox"/> その他 ()
施設・事業所等の利用状況等	<input type="checkbox"/> 利用中 () <input type="checkbox"/> 申込み中 ()			
児童名	生年月日	年 月 日	本人との続柄	<input type="checkbox"/> 子 <input type="checkbox"/> その他 ()
施設・事業所等の利用状況等	<input type="checkbox"/> 利用中 () <input type="checkbox"/> 申込み中 ()			
児童名	生年月日	年 月 日	本人との続柄	<input type="checkbox"/> 子 <input type="checkbox"/> その他 ()
施設・事業所等の利用状況等	<input type="checkbox"/> 利用中 () <input type="checkbox"/> 申込み中 ()			

※就労証明書様式の記載要領は当BOOKの「記載要領」シートを参照してください。