

審査請求書

次の日付を記載してください。
・窓口で提出する場合⇒提出日
・郵送で提出する場合⇒発送日

令和 年 月 日

(宛先) 前橋市長

※審査請求人が法人の場合は、所在地及び名称のほか、代表者の住所及び氏名を記載した上で、代表者等の資格を証する書面を添付してください。

審査請求人

(住所) 前橋市大手町二丁目12-1

(氏名) 前橋太郎

(電話番号) 027-224-1111

次のとおり審査請求をします。

1 当該不作為に係る処分についての申請の内容及び年月日

審査請求人は、令和○年○月○日、前橋市長に対して、○○法第○条の規定による○○○○を求める申請をした。

2 審査請求の趣旨

上記1の申請について、速やかに許可(※)の処分をするよう求める。

(記載要領) 「許可」の部分は、申請内容に応じて適宜変更してください。
※例えば、「認可」、「免許」、「承認」、「認定」、「決定」等が考えられます。

3 添付書類、証拠書類等

(記載要領) 法人の代表者等の資格を証する書面、委任状、又は当該不作為に係るについての申請書の写し等の証拠書類を添付する場合は、ここにその書類名を記載した上で、審査請求書に添付してください。