

## 手洗いチェッカー利用申請書

年 月 日

（宛先）前橋市長

住所

申請者 氏名

電話

手洗いチェッカーを利用したいので、前橋市手洗いチェッカー貸出要綱第4条の規定により、次のとおり申請します。

団体名			
代表者氏名		担当者氏名	
利用日時	年 月 日（ ） 時 分～ 月 日（ ） 時 分		
利用場所			
利用者	例）職員、施設利用者等		
利用予定 人数	人	希望台数	台
利用目的	例）職員研修、勉強会等		
貸出日時	年 月 日（ ） 時頃		
返却日時	年 月 日（ ） 時頃		
誓約事項	手洗いチェッカーの利用にあたっては、前橋市手洗いチェッカー貸出要綱の規定を順守します。		