

様式第二号の八(第八条の四の五関係)

(第1面)

産業廃棄物処理計画書

令和7年 5月 17日

(宛先) 前橋市長

提出者

住 所 前橋市鳥取町123
氏 名 相模屋食料株式会社
代表取社長 鳥越 淳司
(法人にあっては、名称及び代表者の氏名)
電話番号 027-269-2345

廃棄物の処理及び清掃に関する法律第12条第9項の規定に基づき、産業廃棄物の減量その他その処理に関する計画を作成したので、提出します。

事業場の名称	相模屋食料株式会社 芳賀工場
事業場の所在地	群馬県前橋市鳥取町155番地1
計画期間	令和7年4月1日～令和8年3月31日

当該事業場において現に行っている事業に関する事項

① 事業の種類	豆腐・油揚製造業 (E09 食品製造業)
② 事業の規模	14,500,000千円
③ 従業員数	215人
④ 産業廃棄物の一連の処理の工程	別紙1の通り

(日本産業規格 A列4番)

産業廃棄物の処理に係る管理体制に関する事項

(管理体制図)

別紙2の通り

産業廃棄物の排出の抑制に関する事項

①現状	【前年度（令和6年度）実績】		
	産業廃棄物の種類	動植物性残渣	汚泥
	排出量	3137 t	1853 t
(これまでに実施した取組)			
<ul style="list-style-type: none"> ・排水設備の運転方法を見直して、余剰汚泥削減に努めた。 			
②計画	【目標】		
	産業廃棄物の種類	動植物性残渣	汚泥
	排出量	3000 t	1800 t
(今後実施する予定の取組)			
<ul style="list-style-type: none"> ・生産ロスを削減する取り組みを行う ・汚泥脱水機劣化の為、各部品メンテナンス予定。 			

産業廃棄物の分別に関する事項

①現状	(分別している産業廃棄物の種類及び分別に関する取組) <ul style="list-style-type: none"> ・種類別に廃棄場の設定。
②計画	(今後分別する予定の産業廃棄物の種類及び分別に関する取組)

産業廃棄物の処理に係る管理体制に関する事項

(管理体制図)

産業廃棄物の排出の抑制に関する事項

①現状	【前年度（令和6年度）実績】		
	産業廃棄物の種類	廃プラスチック類	廃アルカリ
	排出量	152 t	330 t
(これまでに実施した取組)			
②計画	<ul style="list-style-type: none"> ・種類別に廃棄場の設定。 ・種類別に置き場がわかる様、掲示物を設置した。 		
	【目標】		
	産業廃棄物の種類	廃プラスチック類	廃アルカリ
	排出量	150 t	320 t
(今後実施する予定の取組)			
	<ul style="list-style-type: none"> ・排出量削減への呼びかけ ・再生品増加への取り組みを行う 		

産業廃棄物の分別に関する事項

①現状	(分別している産業廃棄物の種類及び分別に関する取組) <ul style="list-style-type: none"> ・種類別に廃棄場の設定。
②計画	(今後分別する予定の産業廃棄物の種類及び分別に関する取組) <ul style="list-style-type: none"> ・再生利用品増加の取り組み。

(第3面)

自ら行う産業廃棄物の再生利用に関する事項

【前年度（年度）実績】		
①現状	産業廃棄物の種類	
	自ら再生利用を行った 産業廃棄物の量	t
(これまでに実施した取組)		
【目標】		
②計画	産業廃棄物の種類	
	自ら再生利用を行う 産業廃棄物の量	t
(今後実施する予定の取組)		

自ら行う産業廃棄物の中間処理に関する事項

【前年度（令和6年度）実績】		
①現状	産業廃棄物の種類	動植物性残渣 廃アルカリ
	自ら熱回収を行った 産業廃棄物の量	t t
	自ら中間処理により減量した 産業廃棄物の量	778.5 t 330 t
(これまでに実施した取組) ・乾燥機による減容化。（動植物性残渣） ・全量自社にて中間処理を行っている。（廃アルカリ）		
【目標】		
②計画	産業廃棄物の種類	動植物性残渣 廃アルカリ
	自ら熱回収を行う 産業廃棄物の量	t t
	自ら中間処理により減量する 産業廃棄物の量	780 t 320 t
(今後実施する予定の取組) ・乾燥機による継続的な減容化。（動植物性残渣）		

(第4面)

自ら行う産業廃棄物の埋立処分又は海洋投入処分に関する事項			
①現状	【前年度(年度) 実績】		
	産業廃棄物の種類		
	自ら埋立処分又は 海洋投入処分を行った 産業廃棄物の量	t	t
(これまでに実施した取組)			
②計画	【目標】		
	産業廃棄物の種類		
	自ら埋立処分又は 海洋投入処分を行う 産業廃棄物の量	t	t
(今後実施する予定の取組)			
産業廃棄物の処理の委託に関する事項			
①現状	【前年度(令和6年度) 実績】		
	産業廃棄物の種類	動植物性残渣	汚泥
	全処理委託量	2358.5 t	1853 t
	優良認定処理業者への 処理委託量	t	t
	再生利用業者への 処理委託量	2358.5 t	1853 t
	認定熱回収業者への 処理委託量	t	t
	認定熱回収業者以外の 熱回収を行う業者への 処理委託量	t	t
	(これまでに実施した取組)		
<ul style="list-style-type: none"> ・処理委託業者と連絡とり問題なく処分、再生利用されているのか確認を取る。 ・排出量削減への呼びかけ 			

(第4面)

自ら行う産業廃棄物の埋立処分又は海洋投入処分に関する事項

【前年度(年度) 実績】		
産業廃棄物の種類		
自ら埋立処分又は 海洋投入処分を行った 産業廃棄物の量	t	t
(これまでに実施した取組)		
【目標】		
産業廃棄物の種類		
自ら埋立処分又は 海洋投入処分を行う 産業廃棄物の量	t	t
(今後実施する予定の取組)		

産業廃棄物の処理の委託に関する事項

【前年度(令和6年度) 実績】		
産業廃棄物の種類	廃プラスチック類	
全処理委託量	152 t	t
優良認定処理業者への 処理委託量	152 t	t
再生利用業者への 処理委託量	t	t
認定熱回収業者への 処理委託量	t	t
認定熱回収業者以外の 熱回収を行う業者への 処理委託量	t	t
(これまでに実施した取組) ・再生品増加への取り組みを行う。		

②計画	【目標】		
	産業廃棄物の種類	動植物性残渣	汚泥
	全処理委託量	2220 t	1800 t
	優良認定処理業者への 処理委託量	t	t
	再生利用業者への 処理委託量	2220 t	1800 t
	認定熱回収業者への 処理委託量	t	t
	認定熱回収業者以外の 熱回収を行う業者への 処理委託量	t	t
(今後実施する予定の取組) • 処理委託業者と連絡とり問題なく処分、再生利用されているのか確認を取る。			
※事務処理欄			

②計画	【目標】		
	産業廃棄物の種類	廃プラスチック類	
	全処理委託量	150 t	t
	優良認定処理業者への 処理委託量	150 t	t
	再生利用業者への 処理委託量	t	t
	認定熱回収業者への 処理委託量	t	t
	認定熱回収業者以外の 熱回収を行う業者への 処理委託量	t	t
(今後実施する予定の取組) • 分別、細分化で効率よく回収できる様に努める。			
※事務処理欄			

備考

- 1 前年度の産業廃棄物の発生量が1,000トン以上の事業場ごとに1枚作成すること。
- 2 当該年度の6月30日までに提出すること。
- 3 「当該事業場において現に行っている事業に関する事項」の欄は、以下に従って記入すること。
 - (1) ①欄には、日本標準産業分類の区分を記入すること。
 - (2) ②欄には、製造業の場合における製造品出荷額（前年度実績）、建設業の場合における元請完工工事高（前年度実績）、医療機関の場合における病床数（前年度末時点）等の業種に応じ事業規模が分かるような前年度の実績を記入すること。
 - (3) ④欄には、当該事業場において生ずる産業廃棄物についての発生から最終処分が終了するまでの一連の処理の工程（当該処理を委託する場合は、委託の内容を含む。）を記入すること。
- 4 「自ら行う産業廃棄物の中間処理に関する事項」の欄には、産業廃棄物の種類ごとに、自ら中間処理を行うに際して熱回収を行った場合における熱回収を行った産業廃棄物の量と、自ら中間処理を行うことによって減量した量について、前年度の実績、目標及び取組を記入すること。
- 5 「産業廃棄物の処理の委託に関する事項」の欄には、産業廃棄物の種類ごとに、全処理委託量を記入するほか、その内数として、優良認定処理業者（廃棄物の処理及び清掃に関する法律施行令第6条の11第2号に該当する者）への処理委託量、処理業者への再生利用委託量、認定熱回収施設設置者（廃棄物の処理及び清掃に関する法律第15条の3の3第1項の認定を受けた者）である処理業者への焼却処理委託量及び認定熱回収施設設置者以外の熱回収を行っている処理業者への焼却処理委託量について、前年度実績、目標及び取組を記入すること。
- 6 それぞれの欄に記入すべき事項の全てを記入することができないときは、当該欄に「別紙のとおり」と記入し、当該欄に記入すべき内容を記入した別紙を添付すること。また、産業廃棄物の種類が3以上あるときは、前年度実績及び目標の欄に「別紙のとおり」と記入し、当該欄に記入すべき内容を記入した別紙を添付すること。また、それぞれの欄に記入すべき事項がないときは、「—」を記入すること。
- 7 ※欄は記入しないこと。