様式第１号（第５条関係）

共催・後援依頼書

令和　　年　　月　　日

（あて先）前橋市長

住所

団体名

代表者

連絡担当者

（Tel 　　　　　　　　　　　　）

（Mail 　　　　　　　　　　　　）

下記事業について、前橋市の後援等を受けたいので依頼します。

記

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| １．事業名 |  | |
| ２．主催者 |  | |
| ３．開催期日 |  | |
| ４．会場 |  | |
| ５．参加者の範囲 | 対象 | 参加予定人数  人 |
| ６．入場料等の  徴収の有無※1 | 入場料・観覧料の徴収  有（　　　　　　　　円）・　無 | 参加料・出展料の徴収  有（　　　　　　　　円）・　無 |
| ７．事業概要 | （事業の内容・趣旨や目的） | |
| ８．後援等の内容 | 名義使用（　区分　　共催　　・　　後援　　）  その他　（　　　　　　　　　　　　　　　　） | |
| ９．他の共催・後援団体  （予定も含む） |  | |
| 10．依頼者の過去の  後援等依頼実績 | □初めての共催・後援等依頼※２  □依頼実績有（前回の開催：　　　　年　　　月　　　　日）※３ | |
| 11．添付書類  **太字**は提出必須 | **□事業計画書　　□収支予算書※１　　□団体規約・名簿※２※３**  □団体の活動実績　　□チラシ・パンフレット | |

**※事業開催日の１か月前までに、依頼書の提出をお願いします。**

**※1 主催者が入場料・観覧料や参加料・出展料等を徴収する場合は、収支予算書をご提出ください。**

**※2 初めて前橋市へ共催・後援等を依頼される場合は、団体規約・名簿をご提出ください。**

**※3 前回提出した団体規約・名簿に変更があった場合は、変更後の団体規約・名簿をご提出ください。**