

# 市長賞依頼書

依頼日を記入してください。

令和〇〇年 〇月 〇日

（あて先）前橋市長

住所 前橋市大手町2-12-1

団体名 前橋大絵画祭実行委員会

代表者の肩書を  
記入してください。

代表者 会長 前橋 太郎

連絡担当者 前橋 次郎

(Tel 027-890-〇〇××)

(Mail 〇〇〇〇〇@××××co.jp)

下記事業について、市長賞の贈呈を受けたいので依頼します。

記

連絡がとれるメールアドレスを  
記入してください。

1. 事業名	前橋大絵画祭	
2. 主催者	前橋大絵画祭実行委員会	
3. 開催期日	令和〇〇年〇月〇日	賞の贈呈日 ( 令和〇〇年 〇月 〇日)
4. 会場	前橋市民文化会館 大展示ホール	
5. 参加者の範囲	対象 前橋市民	参加予定人数 450人
6. 入場料等の 徴収の有無※1	入場料・観覧料の徴収 有 ( 円 ) ・ 無	参加費・出展費の徴収 有 ( 1,000円 ) ・ 無
7. 事業概要	(事業の内容・趣旨や目的) 「前橋市の魅力」をテーマに絵画の募集をし、優秀者に市長賞を与え作品の展示を行う事業。また前橋の芸術文化の振興や前橋の活性化につながることを目的とし、出展者だけでなく来場者にも前橋市の魅力や芸術文化に触れていただく機会を設けるもの。	
8. 市長賞の内容等	(市長賞の贈呈基準や贈呈する対象) 応募作品の中から、前橋の魅力が伝わる最も優秀な作品に市長賞を贈呈する。	賞の数 賞状 ( 1枚 ) その他 ( なし )
9. 依頼者の過去の 市長賞依頼実績	<input type="checkbox"/> 初めての市長賞依頼※2 <input checked="" type="checkbox"/> 依頼実績有 ( 前回の開催日：令和〇〇年 〇月 〇日)	
10. 添付書類 太字は提出必須	<input checked="" type="checkbox"/> 事業計画書 <input checked="" type="checkbox"/> 収支予算書※1 <input type="checkbox"/> 団体規約・名簿※2※3 <input type="checkbox"/> 団体の活動実績 <input checked="" type="checkbox"/> チラシ・パンフレット	

いずれかを囲んでください。  
有の場合は金額も記入してください。

※市長賞贈呈日の1か月前までに、依頼書類の提出をお願いします。

※1 主催者が入場料・観覧料や参加料・出展料等を徴収する

※2 初めて前橋市へ市長賞を依頼される場合は、団体規約・

※3 前回提出した団体規約・名簿に変更があった場合は、変更後の団体規約・名簿を提出してください。

下部の注釈をよくご確認いただき、  
提出必須書類をご用意ください。  
添付書類をチェックしてください。