様式第１８号

令和　　年　　月　　日

（宛　先）前橋市長

申請者　住　所

氏　名（名　称）

（代表者）

進　捗　状　況　報　告　書

１．承継期間について

|  |  |
| --- | --- |
| 承継進捗状況 | 承継予定期間 |
| 年目 | 年　　　　　か月間  （令和　　　年　　　月から令和　　　年　　　月まで） |

２．承継者について

|  |  |
| --- | --- |
| 承継前代表者 | 承継後代表者 |
| 氏　名： | 氏　名： |
| 住　所： | 住　所： |
| 連絡先： | 連絡先： |

３．各年の計画について　**※最大３年間の計画で補助金総額１００万円**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 計画内容 | 導入する対象経費の内容 | 承継に向けた取り組み |
| １年目 | 積算額：　　　　　　　　　　　円  補助金：　　　　　　　　　　　円 |  |
| ２年目 | 積算額：　　　　　　　　　　　円  補助金：　　　　　　　　　　　円 |  |
| ３年目 | 積算額：　　　　　　　　　　　円  補助金：　　　　　　　　　　　円 |  |

【支援団体名：　　　　　　　　　（担当者名：　　　　　　　　　　　）】

４．支援団体フォローアップ結果

|  |
| --- |
|  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ・責任者 |  | (電話番号) |  |
| ・担当者 |  | (電話番号) |  |

※必要に応じ、市から上記連絡先に確認させていただきます。

様式第１９号

令和　　年　　月　　日

（宛　先）前橋市長

申請者　住　所

氏　名（名　称）

（代表者）

承　継　完　了　報　告　書

１．承継内容について

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 承継前の代表者 | | 承継後の代表者 |
| 氏　名： | | 氏　名： |
| 住　所： | | 住　所： |
| 連絡先： | | 連絡先： |
| 承継日 | 令和　　　　年　　　　月　　　　日 | |
| 添付書類 | □代表者変更の確認書類  ①法人の場合　登記簿謄本（全部事項証明書）  ②個人の場合　事業を承継させた者の廃業届出書及び  事業を承継された者の開業届出書 | |

２．承継後の取り組みについて

|  |
| --- |
| （具体的にご記入ください。） |

３．支援団体フォローアップ結果

|  |
| --- |
|  |

【支援団体名：　　　　　　　　　（担当者名：　　　　　　　　　　　）】

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ・責任者 |  | (電話番号) |  |
| ・担当者 |  | (電話番号) |  |

※必要に応じ、市から上記連絡先に確認させていただきます。