様式第１３号

令和　　年　　月　　日

　（宛先）前橋市長

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　住　所

　　　　　　　　　　　　　　補助対象者　氏　名(名　称)

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　(役職・代表者)

実績報告書

　令和　　年　　月　　日付け前橋市指令（　）第　　号により補助金の交付決定のあった令和７年度前橋市まちなか開業支援補助金の事業実績について、下記のとおり報告します。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 開業する店舗 | 屋号 |  |
| 所在地 | 前橋市 |
| 店舗等連絡先 |  | 開業日 | 令和　　年　　月　　日 |
| 補助事業 | 総事業費（概算） | 円 | 対象経費 | 円 |
| 交付決定額 | 円 |
| 実施期間 | 令和　　年　　月　　日から令和　　年　　月　　日まで |
| 物件 | 形態 | □自己所有　　□賃貸借契約 | 店舗面積 | ㎡ |
| 賃貸借契約の場合 | 所有者氏名 |  |
| 所有者住所 |  |
| 月額家賃 | 円 | 契約日 | 令和　　年　　月　　日 |
| 契約期間 | 令和　　年　　月　　日から令和　　年　　月　　日まで |
| 営業内容 | 業種 |  |
| 営業時間 |  | 定休日 |  |
| 営業内容や商品・サービスの特徴 |  |
| 今後の展開（販促活動等） |  |
| 添付資料 | (1)収支決算書　　　　　　　　　　(2)開業後の店舗写真(3)領収書又は振込明細書等　　　　(4)物件の権利関係が分かる資料(5)資格、許可の写し　　(6)購入備品の写真　　(7)その他参考となる書類 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ・責任者 |  | (電話番号) |  |
| ・担当者 |  | (電話番号) |  |

様式第１４号

収支決算書

【収入の部】

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 項　目 | 詳　細 | 決算額(税抜) | 備　考 |
| 自己資金 | 貯蓄等 |  |  |
| 借入金 | 親族等からの借入 |  |  |
| 融資 | 官公庁制度 |  |  |
| 民間金融機関 |  |  |
| その他 |  |  |  |
| 合　計 |  |  |  |

【支出の部】

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 項　目 | 詳　細 | 決算額(税抜) | 備　考 |
| 改修工事 |  |  |  |
| 備品購入費 |  |  |  |
| 予備資金等 |  |  |  |
| 合　計 |  |  |  |

※補助対象経費である改修工事や備品購入費について記入してください。

様式第１６号

 　 　令和　　年　　月　　日

　（宛先）前橋市長

住　所

補助対象者　氏　名(名　称)

　　　　　　(役職・代表者)

補　助　金　交　付　請　求　書

　令和７年度前橋市まちなか開業支援補助金について、下記のとおり請求します。

記

１　交付請求額　　　　　　　　　　　　円

　２　振込先金融機関名等

|  |  |
| --- | --- |
| 口座名 |  カナ 漢字 |
| 口座番号 |  銀行・信用金庫　　　　　　　本　支店　　　　　　　　　　　　　　信用組合･農協 １　普通№ ２　当座№ |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ・責任者 |  | (電話番号) |  |
| ・担当者 |  | (電話番号) |  |

※必要に応じて市担当者から連絡することがあります。