様式第１１号

 　 令和　　年　　月　　日

　　（宛先）前橋市長

 　 　　 　　　　　　住　所

　　　　　　　　　　　　　　補助対象者　氏　名(名　称)

 　 　　　　　　　　　　　　 （役職・代表者）

実　績　報　告　書

令和　　年　　月　　日付け前橋市指令（に）第　　号により補助金の交付決定のあった令和７年度前橋市まちなかスモールビジネス支援補助金の事業実績について、下記のとおり報告します。

記

|  |  |
| --- | --- |
| 補助事業の名称 | 　 |
| 補助金交付決定額 | 円　 |
| 補助事業の経費精算額 | 円　 |
| 補助事業の事業期間 | 令和　　年　　月　　日から令和　　年　　月　　日まで |
| 添付書類 | 1. 事業報告書　様式第１０号
2. 収支決算書　様式第１１号
3. 契約書、見積書、請求書、領収書等の写し等の補助対象経費に係る書類
4. 出店状況がわかる資料（写真等）
 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ・責任者 |  | (電話番号) |  |
| ・担当者 |  | (電話番号) |  |

※必要に応じ、市から上記連絡先に確認させていただきます。

様式第１２号

事　業　報　告　書

１　補助事業の内容

|  |
| --- |
| ⑴補助事業で行う事業名 |
| ⑵補助事業の内容（実施内容、実施場所、実施時期等） |
| ⑶補助事業の実施による成果（具体的な数値等） |

２　今後、事業化に向けた計画

様式第１３号

収　支　決　算　書

１　収入の部

|  |  |
| --- | --- |
| 区　分 | 金額（税抜） |
| 自己資金 | 貯蓄等 |  |
| 借入金 | 親族等からの借入 |  |
| 融資 | 官公庁制度 |  |
| 民間金融機関 |  |
| その他 |  |  |
| 合　　計 |  |  |

２　支出の部

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 区　分 | 内訳及び積算基礎 | 金　額（税抜） |
| 補　助　対　象　経　費経費 | 出　店　料 |  |  |
| 広 告 宣 伝 費 |  |  |
| レンタル・リース料 |  |  |
| 備品購入費(補助上限額１万円) |  |  |
| 改修工事費（オーナー型のみ） |  |  |
| 合計 |  |