**前橋市移住支援金　問い合わせシート**

記入日　　　年　　　月　　日

　　**（職員記入欄）**□メール送付　□窓口　□電話　担当

**■基本情報**

|  |  |
| --- | --- |
| 申請者氏名 | 　　　　　　　　　　 　　（問合せ者　　　　　　　　　　　） |
| 電話番号 | 　　　－　　　　－　　　　（本人携帯・その他　　　　　　　） |
| メールアドレス |  |

○転入日　　　　年　　　月　　　日

○交付金額　[ ] 世帯１００万　[ ] 単身６０万（いずれかにチェック）

　　　　　　（世帯の場合）

・本人以外の世帯員 　　　　　　　　　　※例：妻、子1人

・上記のうち18歳未満の子ども 　　　人（　　　万円加算）

**■移住元要件（下記いずれかにチェック）**

[ ] ①　23区内在住　　[ ] ②　東京圏在住かつ23区通勤または通学

[ ] ③　①と②の合算

　・移住元在住期間　※全員記入

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 　 | 住所（市区町村まで） | 在住期間 |
| 1 |  | 　　年　　月　　日～　　　年　　月　　日 |
| 2 | 　 | 　　年　　月　　日～　　　年　　月　　日 |
| ３ |  | 　　年　　月　　日～　　　年　　月　　日 |
| ４ |  | 　　年　　月　　日～　　　年　　月　　日 |

・移住元在勤・在学期間　※②③に該当する方は記入

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 企業・学校名 | 勤務先住所（区名まで） | 在勤・在学期間 |
| １ |  |  | 　年　月　　日～　　年　月　　日 |
| ２ |  |  | 　　年　月　　日～　　年　月　　日 |
| ３ |  |  | 　年　月　　日～　　年　月　　日 |

**■移住先要件（下記いずれかにチェックを付けてください）**

裏面に続く

[ ] 就業（一般）　[ ] 就業（専門人材）　[ ] テレワーク 　[ ] 関係人口 　[ ] 起業

※関係人口の詳細条件

①令和7年４月1日以降転入

【支給対象者の要件】

[ ]  ア 本市に居住歴がある者

[ ]  イ 本市に親族が居住している者（申請者からみた親族との関係：　　 　　）

[ ]  ウ 本市に通勤歴・通学歴がある者

[ ]  エ 本市へのふるさと納税を直近5年間のうち2年以上している者

【地域の担い手確保の要件】

[ ]  ア 本市の農林水産業に就業する者

[ ]  イ 家業等へ就業する者

[ ]  ウ 前橋市創業サポート総合制度の利用対象通知を受けた者

[ ]  エ まちなか開業支援補助金の交付決定を受けた者

[ ]  オ 自治体や地域づくり団体等が関わる地域づくり活動、地域課題の解決に向けた取組に参加し、移住後も継続する意向がある者

②令和７年３月３１日以前転入

[ ]  ア 本市に居住歴がある方

[ ]  イ 本市に親族が居住している方（申請者からみた親族との関係：　　 　　）

[ ]  ウ 本市に本店又は支店が存する企業等に勤務している方

[ ]  エ 本市に通勤歴・通学歴がある方

**■移住後の生活状況**

○お仕事をしている場合は記入してください

・勤務先企業名等
・勤務先所在地（市区町村名まで）

・業種・仕事内容

〇テレワーク要件の場合は記入してください

勤務先への通勤頻度（週　　　　日勤務中　　　　日出勤）

○移住の理由・きっかけ

|  |
| --- |
|  |

**※以下職員記入欄**

○事前チェックリスト（　確認済　・　未確認　）

○対象判断（　交付対象　・　対象外　）

　〇備考