

補 助 金 交 付 申 請 書 兼 誓 約 書

(宛先) 前橋市長

令和 7 年度前橋市設備投資支援補助金（生産性向上設備導入枠）の交付を受けたいので、誓約・同意事項に誓約・同意の上、下記のとおり申請します。

1 申請者、申請者内容

|                       |               |                                                         |        |               |
|-----------------------|---------------|---------------------------------------------------------|--------|---------------|
| 事業所を運営する事業者（設備使用者）    | 本社所在地又は住民票所在地 |                                                         |        |               |
|                       | 名 称           |                                                         |        |               |
|                       | 役職名及び代表者名     |                                                         |        |               |
|                       | 発行責任者         |                                                         | 電話番号   |               |
|                       | 申請担当者         |                                                         | 電話番号   |               |
|                       | 従業員数          |                                                         | 創業年月日  | 年 月 日         |
|                       | 業 種           | 大分類:                                                    | 中分類:   |               |
|                       | 導入機器等設置場所     | 〒                                                       | 前橋市    |               |
|                       | 補助事業の目的       | 生産性向上を目的とした                                             |        | の新規導入/追加導入/買替 |
|                       | 導入前生産量        | あたり                                                     | 導入後生産量 | あたり           |
|                       | 補助対象経費        | 円 (税抜)                                                  |        |               |
|                       | 事業所税納付額       | 円 (加算上限50万円・領収証を添付すること)                                 |        |               |
|                       | 交付申請額         | 円 (対象経費×補助率+事業所税加算 千円未満切捨)                              |        |               |
|                       | 事業実施予定期間      | 申請受付日から 令和 年 月 日 まで<br>(令和 8 年 2 月 2 7 日までに事業完了・報告すること) |        |               |
| リ<br>ー<br>ス<br>会<br>社 | 本社所在地又は住民票所在地 |                                                         |        |               |
|                       | 名 称           |                                                         |        |               |
|                       | 役職名及び代表者名     |                                                         |        |               |
|                       | 発行責任者         |                                                         | 電話番号   |               |
|                       | 担当者           |                                                         | 電話番号   |               |

2 誓約・同意事項

- (1) 要項記載事項を承諾、遵守し、交付申請を行います。
- (2) 市税の収納状況、事業所税納付額及び納付履歴等法人（個人）情報について前橋市産業経済部産業政策課職員が閲覧、収集することに同意します。

3 添付書類

- (1) 事業費収支予定内訳書（様式第 1 号別紙 1）
- (2) 見積書（メーカー・型番記載のもの）
- (3) リース会社が用意する補助対象設備に関する見積書等の写し
- (4) 実施設計書（導入する設備の仕様書）
- (5) 事業所在地等を証明できる書類（法人の場合は法人登記全部事項証明書）
- (6) 事業所在地等を証明できる書類（リース会社）
- (7) 決算書（個人事業主の場合は確定申告書）
- (8) 事業所税領収証（事業所税加算を受ける場合のみ）
- (9) その他市長が必要と認める書類

## 事業費収支予定内訳書

| 支 出 区 分                                                                                                                                                                                                      |       |         |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|---------|
| 補助対<br>象に○                                                                                                                                                                                                   | 項 目   | 金 額 (円) |
|                                                                                                                                                                                                              |       | 円       |
|                                                                                                                                                                                                              |       | 円       |
|                                                                                                                                                                                                              |       | 円       |
|                                                                                                                                                                                                              |       | 円       |
|                                                                                                                                                                                                              |       | 円       |
|                                                                                                                                                                                                              |       | 円       |
|                                                                                                                                                                                                              |       | 円       |
|                                                                                                                                                                                                              | 消 費 税 | 円       |
|                                                                                                                                                                                                              | そ の 他 | 円       |
| 支 出 計 (税込)                                                                                                                                                                                                   |       | 円       |
| 補 助 対 象 経 費 (税抜)                                                                                                                                                                                             |       | 円       |
| 交付申請額 (①)<br><small>             個人事業主 → 1/3 (上限 50 万)<br/>             卸売・小売・サービス業 (5 人以下) → 1/3 (上限 100 万)<br/>             製造業その他 (20 人以下) → 1/5 (上限 150 万)<br/>             ※千円未満切り捨て           </small> |       | 円       |

※事業所税を納付されている場合は下記をご記入ください。

|                                    |   |
|------------------------------------|---|
| 事業所税納付額 (②)<br>(上限 50 万円、千円未満切り捨て) | 円 |
| 加算後交付申請額<br>(①+②の金額をご記入ください)       | 円 |

補助金実績報告書

(宛先) 前橋市長

交付決定を受けた令和7年度前橋市設備投資支援補助金（生産性向上設備導入枠）の事業実績について、下記のとおり報告します。

1 申請者

|                       |                   |  |      |  |
|-----------------------|-------------------|--|------|--|
| 事業所を<br>設備運用する<br>事業者 | 本社所在地又は<br>住民票所在地 |  |      |  |
|                       | 名 称               |  |      |  |
|                       | 役職名及び代表者名         |  |      |  |
|                       | 発行責任者             |  | 電話番号 |  |
|                       | 申請担当者             |  | 電話番号 |  |
| リース会社                 | 本社所在地又は<br>住民票所在地 |  |      |  |
|                       | 名 称               |  |      |  |
|                       | 役職名及び代表者名         |  |      |  |
|                       | 発行責任者             |  | 電話番号 |  |
|                       | 担当者               |  | 電話番号 |  |

2 事業の実施内容

|                       |         |             |                            |               |
|-----------------------|---------|-------------|----------------------------|---------------|
| 事業所を<br>設備運用する<br>事業者 | 補助事業の目的 | 生産性向上を目的とした |                            | の新規導入/追加導入/買替 |
|                       | 交付決定額   |             | 円                          |               |
|                       | 補助対象経費  |             | 円（税抜）                      |               |
|                       | 事業所税加算額 |             | 円（加算上限50万円 千円未満切捨て）        |               |
|                       | 実績報告額   |             | 円（対象経費×補助率+事業所税加算 千円未満切捨て） |               |
|                       | 事業実施期間  | 申請受付日から     | 令和 年 月 日                   | まで            |

3 添付書類

- (1) 事業費収支内訳書（様式第3号別紙1）
- (2) リース料金算定根拠明細書（様式第3号別紙2）
- (3) 補助対象経費の契約額を証明する書類の写し（請求書、レシート等）
- (4) 補助対象経費の支払を証明する書類の写し（領収書、振込明細書等）
- (5) 完成写真（設置場所、型番の分かるもの）
- (6) リース契約書等の写し
- (7) リース料金の算定根拠がわかる書類

## 事業費収支内訳書

| 支 出 区 分                                                                                                                                                                                                      |       |         |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|---------|
| 補助対<br>象に○                                                                                                                                                                                                   | 項 目   | 金 額 (円) |
|                                                                                                                                                                                                              |       | 円       |
|                                                                                                                                                                                                              |       | 円       |
|                                                                                                                                                                                                              |       | 円       |
|                                                                                                                                                                                                              |       | 円       |
|                                                                                                                                                                                                              |       | 円       |
|                                                                                                                                                                                                              |       | 円       |
|                                                                                                                                                                                                              |       | 円       |
|                                                                                                                                                                                                              | 消 費 税 | 円       |
|                                                                                                                                                                                                              | そ の 他 | 円       |
| 支 出 計 (税込)                                                                                                                                                                                                   |       | 円       |
| 補 助 対 象 経 費 (税抜)                                                                                                                                                                                             |       | 円       |
| 実績報告額 (①)<br><small>             個人事業主 → 1/3 (上限 50 万)<br/>             卸売・小売・サービス業 (5 人以下) → 1/3 (上限 100 万)<br/>             製造業その他 (20 人以下) → 1/5 (上限 150 万)<br/>             ※千円未満切り捨て           </small> |       | 円       |

※事業所税を納付されている場合は下記をご記入ください。

|                                    |   |
|------------------------------------|---|
| 事業所税納付額 (②)<br>(上限 50 万円、千円未満切り捨て) | 円 |
| 加算後実績報告額<br>(①+②の金額をご記入ください)       | 円 |

## リース料金算定根拠明細書

|           |  |
|-----------|--|
| 設備使用者名    |  |
| リース事業者名   |  |
| 対象設備名     |  |
| 型式・メーカー名  |  |
| リース期間(月数) |  |
| 金利 (%)    |  |

単位：円

| 項目       | 補助金ありの場合 | 補助金なしの場合 | 備考 |
|----------|----------|----------|----|
| 本体価格（税抜） |          |          |    |
| 補助金      |          | 0        |    |
| 小計（①）    | 0        | 0        |    |
| 消費税      |          |          |    |
| 金利等      |          |          |    |
| 小計（②）    | 0        | 0        |    |
| 合計（①+②）  | 0        | 0        |    |
| リース料月額   |          |          |    |

※本体価格については、様式第 3 号の 2 の補助対象経費とする。

補 助 金 交 付 請 求 書

令和 年 月 日

(宛先) 前橋市長

令和 7 年度前橋市設備投資支援補助金（生産性向上設備導入枠）について、下記のとおり請求します。

1 請求者

|                   |  |
|-------------------|--|
| 本社所在地<br>又は住民票所在地 |  |
| 名 称               |  |
| 役職名及び代表者名         |  |
| 発行責任者             |  |
| 申請担当者             |  |
| 電話番号              |  |
| 担当者電話番号           |  |

2 交付請求額

|  |   |
|--|---|
|  | 円 |
|--|---|

3 振込先金融機関名等

|      |                          |  |
|------|--------------------------|--|
| 口座名義 | カナ                       |  |
|      | 漢字                       |  |
| 口座情報 | 銀行・信用金庫・信用組合・農協 本・支店・営業部 |  |
|      | 口座種別：普通・当座 口座番号：         |  |

|                            |     |
|----------------------------|-----|
| 前<br>橋<br>市<br>記<br>入<br>欄 | 受付日 |
|                            |     |