

前橋市ローズタウン《B地区》における生活利便性向上施設等整備の事業提案型公募募集要項 様式集

| | |
|-------|-----------|
| 様式1 | 質問書 |
| 様式2 | 応募申込書兼誓約書 |
| 様式3 | 資料提出書 |
| 様式3-1 | 提案趣意書 |
| 様式3-2 | 事業実施体制説明書 |
| 様式3-3 | 開発行為計画書 |
| 様式3-4 | 立地企業計画書 |
| 様式3-5 | 開発行為収支計画書 |
| 様式3-6 | 立地企業収支計画書 |
| 様式4-1 | 買受希望価格書 |
| 様式4-2 | 理由書 |

(様式1)

令和 年 月 日

質 問 書

前橋市長 宛

(質問者) 法 人 名
所 在 地
所 属
担当者氏名
連絡先 電 話 番 号
電子メールアドレス

「前橋市ローズタウン(B地区)における生活利便性向上施設等整備の事業提案型公募募集要項」について、以下の質問がありますので提出します。

| 質 問 事 項 | |
|---------|--|
| 1 | |
| 2 | |
| 3 | |
| 4 | |
| 5 | |

電子メールの送信後に、電子メール受信についての電話確認を行ってください。

※ファイル形式は Word 又は pdf とします。

※提出先 (受付窓口) 前橋市役所産業政策課 Tel:027-898-6984

電子メールアドレス: kougyou@city.maebashi.gunma.jp

(様式2)

令和 年 月 日

応募申込書兼誓約書

前橋市長 宛

前橋市ローズタウン《B地区》における生活利便性向上施設等整備の事業提案型公募に応募するにあたり、募集要項に記載してある参加資格に相違ないことを誓約します。また、公募趣旨を理解し、真摯に計画に参画することも併せて誓約します。

なお、参加資格要件に相違があった場合は、公募に係る参加資格を取消されることについて異議を申立てしません。

| | | |
|----------------|---------|----------|
| 応募者名 (代表法人) | (所在地) 〒 | |
| | (法人名) | |
| | (代表者) | |
| | 印 | |
| 連絡担当者 | (電話番号) | |
| | (所在地) 〒 | |
| | (所属部署) | (担当者名) |
| | (電話番号) | (FAX 番号) |
| (電子メールアドレス) | | |

| | | |
|--------------|---------|----------|
| 共同応募 構成員① | (所在地) 〒 | |
| | (法人名) | |
| | (代表者) | |
| | 印 | |
| 連絡担当者 | (電話番号) | |
| | (所在地) 〒 | |
| | (所属部署) | (担当者名) |
| | (電話番号) | (FAX 番号) |
| (電子メールアドレス) | | |

| | | |
|--------------|-------------|----------|
| 共同応募 構成員② | (所在地) 〒 | |
| | (法人名) | |
| | (代表者) | |
| | 印 | |
| 連絡担当者 | (所在地) 〒 | |
| | (所属部署) | (担当者名) |
| | (電話番号) | (FAX 番号) |
| | (電子メールアドレス) | |

| | | |
|--------------|-------------|----------|
| 共同応募 構成員③ | (所在地) 〒 | |
| | (法人名) | |
| | (代表者) | |
| | 印 | |
| 連絡担当者 | (所在地) 〒 | |
| | (所属部署) | (担当者名) |
| | (電話番号) | (FAX 番号) |
| | (電子メールアドレス) | |

※応募申込書兼誓約書が複数ページになる場合はホチキス止めして、契印して下さい。

資料提出書

前橋市長 宛

所在地

法人名

代表者氏名

印

「前橋市ローズタウン《B地区》における生活利便性向上施設等整備の事業提案型公募募集要項」に基づいて、下記の書類を提出します。

記

1 提出書類

- (ア) 応募者概要説明書(様式自由)
- (イ) 応募者組織図(様式自由)
- (ウ) 過去3期分の決算書(個別注記表(財務諸表に対する注記等)までのもの)
- (エ) 提案趣意書(様式3-1)
- (オ) 事業実施体制説明書(様式3-2)
- (カ) 開発行為計画書(様式3-3)
- (キ) 立地企業計画書(様式3-4)
- (ク) 開発行為収支計画書(様式3-5)
- (ケ) 立地企業収支計画書(様式3-6)
- (コ) 税に未納税額がないことを証明する書類

《注意事項》

- ・共同応募の場合は、構成員のすべてについて(ア)、(イ)、(ウ)、(コ)の資料を提出してください。
- ・(ア)～(コ)の書類については、本書を表紙にし、正本1部・副本1部(副本はコピー可)をファイルなどにより製本を行い提出してください。

(様式3-1)

提案趣意書

事業のビジョン、事業実施の基本方針等について、提案概要を総合的に記載してください。(様式任意)

(様式3-2)

事業実施体制説明書

- ・単独応募の場合は、想定できる範囲内で協力企業等を記載してください。
- ・共同応募の場合は、それぞれの構成員がどの業務を担当するか、予定している範囲内で具体的に記載してください。

| | | | |
|---|----------------|------|--|
| 1 | 代表法人 | 法人名 | |
| | | 主な役割 | |
| 2 | 構成員① (協力企業) | 法人名 | |
| | | 主な役割 | |
| 3 | 構成員② (協力企業) | 法人名 | |
| | | 主な役割 | |
| 4 | 構成員③ (協力企業) | 法人名 | |
| | | 主な役割 | |

※主な役割欄には、造成、建設、立地企業等についての担当が分かるように記載してください。

※用紙が不足する場合には、適宜、スペースを追加のうえ記載してください。

※前橋市からの土地取得者、立地企業が操業するまでの土地の権利関係について記載して下さい。

(様式3-3)

開発行為計画書

下記の内容を踏まえて、開発行為計画について具体的に記載してください。(様式任意)

・開発行為の内容(造成、道路配置図、上下水道本管、雨水排水計画、区域内における区画割)ならびに
開発関係図面

立地企業計画書

立地企業ごとに下記の①から⑥について具体的に記載してください。(様式任意)

①業種、敷地面積、区画割内における施設配置図、

②建設計画概要

| 期別 | 建設計画 | | | 売上見込額 (千円/年) |
|-----|----------|----------|--------|-----------------|
| | 投下資本(千円) | 建設着手予定期日 | 完成予定期日 | |
| 第1期 | | | | |
| 第2期 | | | | |
| 合計 | | | | |

③施設整備計画

| 区分 | 内 容 | | | 摘 要 |
|--------|-----|------------------------|-------------------|-------------------|
| 業 務 | 上水 | 取水方法 | | 1日最大給水量 |
| | | | | m ³ |
| 用 | 排水 | 排水及び処理方法 | | 排水量 |
| | | | | m ³ /日 |
| 地 | ガス | 都市ガス | プロパンガス | 天然ガス |
| | | m ³ /日 | m ³ /日 | m ³ /日 |
| 地 | 電気 | 電圧の種類別 | | 1日最大使用量 |
| | | 低圧 高圧 特別高圧 ※該当を○で囲む | | kw/日 |

④環境保全

| 施設操業に伴う環境問題の有無及びその対策 | | | |
|----------------------|---|---|---------------|
| 騒音 | 有 | 無 | 有の場合、具体的内容と対策 |
| 振動 | 有 | 無 | |
| 臭気 | 有 | 無 | |
| 煤煙 | 有 | 無 | |
| 廃液 | 有 | 無 | |
| 汚水 | 有 | 無 | |
| 交通問題 | 有 | 無 | |
| (その他) | 有 | 無 | |

⑤従業員数と新規雇用数

| | | | |
|--|---------|---------|---------|
| 予定従業員数 [うち新規雇用数 (新規雇用のうち前橋市内在住者数)] (人) | | | |
| 事務系 | 技術系 | その他() | 計 |
| [()] | [()] | [()] | [()] |

⑥主たる販売先仕入先

| 取引先名 | 所在地 | 区分 | 年間取引額(千円) | 取引年数(年) |
|------|-----|-------|-----------|---------|
| | | 売上 仕入 | | |

※本件該当地に立地することで、新たな取引が見込まれる場合にはそれについても記載して下さい。

(様式3-5)

開発行為収支計画書

単位：百万円

| 大項目 | 中項目 | 小項目 | 金額 |
|------------|--------------|-----------|----|
| 概算事業費 (合計) | | | |
| | 造成費 (人件費等含む) | | |
| | 建設費 (人件費等含む) | | |
| | その他人件費 | | |
| | 広告宣伝費 | | |
| | 一般管理費 | | |
| | その他 () | | |
| 資金計画 (合計) | | | |
| | 自己資金 | | |
| | 借入金 | 政府系金融機関融資 | |
| | | 民間金融機関融資 | |
| | | 社債等 | |
| | その他 | | |

※概算事業費、資金計画（自己資金と借入金の割合）及び収支計画等について記載してください。

(様式3-6)

立地企業収支計画書

(業種： 立地企業：)

単位：百万円

| 大項目 | 中項目 | 小項目 | 金額 |
|------------|----------------------------|-----------|----|
| 概算事業費 (合計) | | | |
| | 造成費 (人件費等含む) | | |
| | 建設費 (人件費等含む) | | |
| | その他人件費 | | |
| | 広告宣伝費 | | |
| | 一般管理費 | | |
| | その他 () | | |
| 資金計画 (合計) | | | |
| | 自己資金 | | |
| | 借入金 | 政府系金融機関融資 | |
| | | 民間金融機関融資 | |
| | | 社債等 | |
| | その他 | | |

※概算事業費、資金計画（自己資金と借入金の割合）及び収支計画等について記載してください。立地企業ごとに本書を作成して下さい。

(様式4-1)

買受希望価格書

令和 年 月 日

前橋市長 宛

「前橋市ローズタウン《B地区》における生活利便性向上施設等整備の事業提案型公募」について、事業対象地を下記の単価(円/m²)にて買受けることを希望します。

記

| | | | | | |
|--|---|---|---|---|---|
| | 万 | 千 | 百 | 十 | 円 |
|--|---|---|---|---|---|

※金額の前に必ず¥マークを付けてください。

| | |
|----------------|---------|
| 応募者名 (代表法人) | (所在地) 〒 |
| | (法人名) |
| | (代表者) |
| | 印 |
| | (電話番号) |

理由書

買受希望単価(円/㎡)が、売却基準単価(円/㎡)を下回る応募において、その下回る理由を分かりやすく説明してください。**(買受希望単価(円/㎡)が、売却基準単価(円/㎡)を下回らない提案の場合、理由書を提出する必要はありません)**

《注意》

- ・本記載内容は、審査結果の決定や議会の議決の際に公表される場合があります。
- ・買受希望単価(円/㎡)が、売却基準単価(円/㎡)を下回った応募において、その理由が明確に示されていない場合、失格となります。

※用紙が不足する場合には、適宜、スペースを追加のうえ記載してください。