

実績報告書

(宛先) 前橋市長

交付決定を受けた令和4年度前橋市経営計画実行補助金の事業実績について、下記のとおり報告します。

記

1 申請者

本社所在地又は 住民票所在地			
名称			
役職名		代表者氏名	
発行責任者		電話番号	
申請担当者		電話番号	

2 事業の実施内容

補助事業の目的及び 内容				
実施結果の概要				
交付決定額		円		
補助対象経費		円 (税抜)		
実績報告額		円 (対象経費×2/3 千円未満切捨、上限40万円)		
事業実施期間	申請受付日から	令和 年 月 日	まで	
支援機関確認日		令和 年 月 日		

3 添付書類

- (1) 補助対象経費の契約額を証明する書類の写し (請求書、レシート等)
- (2) 補助対象経費の支払を証明する書類の写し (領収書、振込明細書等)
- (3) 完成写真 (メーカー、型番等の分かるもの)