様式第２号

ジョブセンターまえばし利用変更・取消許可申請書

年　　月　　日

　(あて先)指定管理者

住所

団体名

氏名

電話番号

　下記のとおり利用の　変更　・取消　をしたいので申請します。

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 利用許可  年月日 | 年　　月　　日 | | 許可番号 | | | 第　　　　　号 |
| 変更・取消しの理由 |  | | | | | |
| 変更・取消しの内容 | | | | | | |
| 利用日時 | 変更・取消し前 | | | 変更後 | | |
| 年　　月　　日 | | | 年　　月　　日 | | |
| □午前（１０時～１２時）  □午後（１３時～１７時）  □夜間（１８時～２１時） | | | □午前（１０時～１２時）  □午後（１３時～１７時）  □夜間（１８時～２１時） | | |
| 部屋名  （人数） |  | | |  | | |
| 使用料 | 変更前の額 | * 変更後の額 | | | | * 差額 |
| 円 | 円 | | | | 円 |
| 備　　考 |  | | | | 許　可　印 |  |

注１　※欄は係員が記入します。

２　許可印の押印されたジョブセンターまえばし利用許可申請書の写しを添付してください。