

様式第2号

ジョブセンターまえばし利用変更・取消許可申請書

年 月 日

(あて先)指定管理者

住 所

団体名

氏 名

電話番号

下記のとおり利用の 変更 ・ 取消 をしたいので申請します。

利用許可 年 月 日	年 月 日	許可番号	第 号
変更・取消 しの理由			
変更・取消しの内容			
利用日時	変更・取消し前	変更後	
	年 月 日	年 月 日	
	<input type="checkbox"/> 午前(10時~12時) <input type="checkbox"/> 午後(13時~17時) <input type="checkbox"/> 夜間(18時~21時)	<input type="checkbox"/> 午前(10時~12時) <input type="checkbox"/> 午後(13時~17時) <input type="checkbox"/> 夜間(18時~21時)	
部 屋 名 (人数)			
使 用 料	変更前の額	※ 変更後の額	※ 差額
	円	円	円
備 考			許 可 印

注1 ※欄は係員が記入します。

2 許可印の押印されたジョブセンターまえばし利用許可申請書の写しを添付してください。