

補助金交付申請書兼誓約書

(宛先) 前橋市長

令和8年度前橋市設備投資支援補助金(生産性向上設備導入枠)の交付を受けたいので、誓約・同意事項に誓約・同意の上、下記のとおり申請します。

1 申請者、申請者内容

事業所を運営する事業者(設備使用者)	本社所在地又は住民票所在地			
	名称			
	役職名及び代表者名			
	発行責任者		電話番号	
	申請担当者		電話番号	
	従業員数		創業年月日	年 月 日
	業種	大分類:	中分類:	
	導入機器等設置場所	〒	前橋市	
	補助事業の目的	生産性向上を目的とした		の新規導入/追加導入/買替
	生産性向上理由	別紙生産性向上説明書のとおり		
	補助対象経費		円(税抜)	
	事業所税納付額		円(加算上限50万円・領収証を添付すること)	
	交付申請額		円(対象経費×補助率+事業所税加算 千円未満切捨)	
	事業実施予定期間	申請受付日から	令和 年 月 日	まで (令和9年2月26日までに事業完了・報告すること)
リース会社	本社所在地又は住民票所在地			
	名称			
	役職名及び代表者名			
	発行責任者		電話番号	
	担当者		電話番号	

2 誓約・同意事項

- (1) 要項記載事項を承諾、遵守し、交付申請を行います。
- (2) 市税の収納状況、事業所税納付額及び納付履歴等法人(個人)情報について前橋市産業経済部産業政策課職員が閲覧、収集することに同意します。

3 添付書類

- (1) 事業費収支予定内訳書(様式第1号別紙1)
- (2) 見積書(メーカー・型番記載のもの)
- (3) リース会社が用意する補助対象設備に関する見積書等の写し
- (4) 実施設計書(導入する設備の仕様書)
- (5) 事業所在地等を証明できる書類(法人の場合は法人登記全部事項証明書)
- (6) 事業所在地等を証明できる書類(リース会社)
- (7) 決算書(個人事業主の場合は確定申告書)
- (8) 事業所税領収証(事業所税加算を受ける場合のみ)
- (9) その他市長が必要と認める書類

事業費収支予定内訳書

支 出 区 分		
補助対象に○	項 目	金 額 (円)
		円
		円
		円
		円
		円
		円
		円
	消 費 税	円
	そ の 他	円
支 出 計 (税込)		円
補 助 対 象 経 費 (税抜)		円
交付申請額 (①) <small> 個人事業主 → 1/3 (上限 50 万) 卸売・小売・サービス業 (5 人以下) → 1/3 (上限 100 万) 製造業その他 (20 人以下) → 1/3 (上限 100 万) それ以外 → 1/5 (上限 150 万) ※千円未満切り捨て </small>		円

※事業所税を納付されている場合は下記をご記入ください。

事業所税納付額 (②) (上限 50 万円、千円未満切り捨て)	円
加算後交付申請額 (①+②の金額をご記入ください)	円

生産性向上説明書

事業者名	
導入設備	

【自由記述】

1. 付加価値及び顧客満足度の向上による売上向上等の実現	
2. 生産やサービス提供スピードの向上による生産量等の増加	
3. 新規設備導入による作業時間の短縮・省力化	
4. 高付加価値化・新サービス創出による販路開拓や顧客獲得	
5. 品質安定化・不良発生率削減を目的とした設備の更新や高度化	

補助金実績報告書

(宛先) 前橋市長

交付決定を受けた令和8年度前橋市設備投資支援補助金（生産性向上設備導入枠）の事業実績について、下記のとおり報告します。

1 申請者

事業所を運営する事業者	本社所在地又は 住民票所在地			
	名称			
	役職名及び代表者名			
	発行責任者		電話番号	
	申請担当者		電話番号	
リース会社	本社所在地又は 住民票所在地			
	名称			
	役職名及び代表者名			
	発行責任者		電話番号	
	担当者		電話番号	

2 事業の実施内容

事業所を運営する事業者	補助事業の目的	生産性向上を目的とした		の新規導入/追加導入/買替
	交付決定額		円	
	補助対象経費		円 (税抜)	
	事業所税加算額		円 (加算上限50万円 千円未満切捨て)	
	実績報告額		円 (対象経費×補助率+事業所税加算 千円未満切捨)	
	事業実施期間	申請受付日から	令和 年 月 日	まで

3 添付書類

- 事業費収支内訳書（様式第3号別紙1）
- リース料金算定根拠明細書（様式第3号別紙2）
- 補助対象経費の契約額を証明する書類の写し（請求書、レシート等）
- 補助対象経費の支払を証明する書類の写し（領収書、振込明細書等）
- 完成写真（設置場所、型番の分かるもの）
- リース契約書等の写し
- リース料金の算定根拠がわかる書類

事業費収支内訳書

支 出 区 分		
補助対象に○	項 目	金 額 (円)
		円
		円
		円
		円
		円
		円
		円
	消 費 税	円
	そ の 他	円
支 出 計 (税込)		円
補 助 対 象 経 費 (税抜)		円
実績報告額 (①) <small> 個人事業主 → 1/3 (上限50万) 卸売・小売・サービス業(5人以下) → 1/3 (上限100万) 製造業その他(20人以下) → 1/3 (上限100万) それ以外 → 1/5 (上限150万) ※千円未満切り捨て </small>		円

※事業所税を納付されている場合は下記をご記入ください。

事業所税納付額 (②) (上限50万円、千円未満切り捨て)	円
加算後実績報告額 (①+②の金額をご記入ください)	円

リース料金算定根拠明細書

設備使用者名	
リース事業者名	
対象設備名	
型式・メーカー名	
リース期間(月数)	
金利 (%)	

単位：円

項目	補助金ありの場合	補助金なしの場合	備考
本体価格 (税抜)			
補助金		0	
小計 (①)	0	0	
消費税			
金利等			
小計 (②)	0	0	
合計 (①+②)	0	0	
リース料月額			

※本体価格については、様式第3号の2の補助対象経費とする。

補助金交付請求書

令和 年 月 日

(宛先) 前橋市長

令和8年度前橋市設備投資支援補助金（生産性向上設備導入枠）について、下記のとおり請求します。

1 請求者

本社所在地 又は住民票所在地	
名称	
役職名及び代表者名	
発行責任者	
申請担当者	
電話番号	
担当者電話番号	

2 交付請求額 円

3 振込先金融機関名等

口座名義	カナ	
	漢字	
口座情報	銀行・信用金庫・信用組合・農協 本・支店・営業部 口座種別：普通・当座 口座番号：	

前橋市記入欄	受付日