

令7年度前橋市施設園芸省エネ促進事業補助金
提出書類チェックリスト

No.	提出書類	提出 締切	交付申請	実績報告	目標達成 状況報告
			R7年12月26日	工事完了から30日 以内、R8年2月27日 いずれか早い日	令和9年5月31日
1	交付申請書（様式第1号）		<input type="checkbox"/>	—	—
2	事業計画書（燃油等使用量削減計画書）（様式第2号）		<input type="checkbox"/>	—	—
3	収支予算書（様式第3号）		<input type="checkbox"/>	—	—
4	実施位置図及び図面		<input type="checkbox"/>	—	—
5	見積書（事業費10万円以上は3者以上、事業費10万円未満は1者）の写し （有効期限内のもの）		<input type="checkbox"/>	—	—
6	導入機器等の燃油等削減効果を示す資料（カタログの写しやメーカーが作成した燃油等削減率を示す資料等）		<input type="checkbox"/>	—	—
7	（更新の場合のみ）更新前の機器等の能力等を示す資料（更新後の機器等と燃油等削減効果を比較できるもの）		<input type="checkbox"/>	—	—
8	（更新の場合のみ）更新前の機器等の写真（全体、型式及び製品番号がわかるもの）		<input type="checkbox"/>	—	—
9	消費税の課税区分についての届出書（様式第4号） ※簡易課税事業者：簡易課税事業者であることが確認できる書類の写しを添付 ※免税事業者：2年前の所得税申告書の写しを添付		<input type="checkbox"/>	—	—
10	市税完納証明書（発行から3か月以内のもの） ※前橋市が市税の納付状況調査を行うことに同意する場合は省略可		<input type="checkbox"/>	—	—
11	実績報告書（様式第8号）		—	<input type="checkbox"/>	—
12	事業実績書（様式第9号）		—	<input type="checkbox"/>	—
13	収支決算書（様式第3号）		—	<input type="checkbox"/>	—
14	補助金精算書兼交付請求書（様式第12号）		—	<input type="checkbox"/>	—
15	振込口座の通帳の写し ※通帳の表紙の裏面（口座名義・金融機関名・支店名がわかる部分）		—	<input type="checkbox"/>	—
16	契約書の写し		—	<input type="checkbox"/>	—
17	引渡書又は納品書の写し		—	<input type="checkbox"/>	—
18	請求書の写し（施工業者等→申請者宛て）		—	<input type="checkbox"/>	—
19	領収書の写し又は支払いを証明できる書類（施工業者等→申請者宛て）		—	<input type="checkbox"/>	—
20	事業実施写真		—	<input type="checkbox"/>	—
21	その他参考となる書類（ ）		—	<input type="checkbox"/>	—
22	燃油等使用量削減目標達成状況報告書（様式第13号）		—	—	<input type="checkbox"/>