

記入例

(あて先) 前橋市長

令和 年 月 日

申請者 所在地
名 称
代表者

空欄で提出してください
(受付後、農政課で受付日
を記入します)。

交付申請書 兼 実績報告書 兼 誓約書

豚熱、鳥インフルエンザ等の家畜の伝染病の発生を未然に防ぐことを目的とする、令和6年度前橋市豚熱等に係る防疫対策資材等購入支援事業補助金の交付を受けたいので、下記のとおり申請します。また、私は、暴力団等の反社会的勢力又は反社会的勢力と関係を有する者ではないことを誓約します。

1 事業の内容

・消石灰の購入
・防鳥ネットの修繕
等、実施内容が分かるように記入してください。

2 補助金交付申請額

円

消毒資材を使った農場や修繕した農場の住所を記入してください。

3 事業期間及び場所

(1) 事業期間 令和7年2月1日 ~ 令和 年 月 日

(2) 実施場所 前橋市

4 添付書類

購入した消毒資材、機材、修繕した現場等の写真を添付してください。

(1) 収支決算書

(2) 領収書等の写し又は支払い等が確認できる書類の

(3) その他参考となる書類

チェックを入れてください。納税証明書の添付は不要となります。

5 同意事項 (完納証明書の添付を省略する場合は、レ点を付けてください)

☐ 前橋市が市税の納付状況調査を行うときは、これに同意します。

・責任者
・担当者

(電話番号)

— —

(電話番号)

— —

※必要に応じ、市から上記連絡先に確認させて

問い合わせ先の責任者と電話番号をご記入ください。担当者欄は責任者と同じ場合は「同上」と記入してください。

様式第 2 号

令和 6 年度前橋市豚熱等に係る防疫対策資材等購入支援事業補助金収支決算書

1 事業概要 (単位：円)

事業内容	事業費	補助対象事業費	備考
消石灰の購入	220,000	200,000	税抜きの費用を記入してください。20万円以下の場合はかかった経費のそのままの金額（税抜）を記入してください。
計	220,000	200,000	

2 補助金額 200,000円

3 収支決算額 (単位：円)

収入		支出	
科目（摘要）	決算額	科目（摘要）	決算額
市補助金	200,000	消石灰の購入	220,000
自己負担	20,000		
計	220,000	計	220,000

様式第 4 号

(あて先) 前橋市長

申請者 所在地
名 称
代表者

令和 年 月 日

空欄で提出してください (受付後、農政課で記入します)。

補 助 金 交 付 請 求 書

令和 6 年度前橋市豚熱等に係る防疫対策資材等購入支援事業補助金について、下記のとおり請求します。

記

1 交付請求額 円

2 交付決定額 円

3 既交付済額

4 未交付額 (2 - 3)

申請者と同じ名義の口座をご記入ください。
通帳の口座番号、名義が分かる部分のコピー

5 振込先金融機関名等

口 座 名	カナ 漢字						
口 座 番 号	<table><tr><td>銀行・信用金庫 農協・信用組合</td><td>本店・支店 支所・出張所</td></tr><tr><td>1 普通No.</td><td></td></tr><tr><td>2 当座No.</td><td></td></tr></table>	銀行・信用金庫 農協・信用組合	本店・支店 支所・出張所	1 普通No.		2 当座No.	
銀行・信用金庫 農協・信用組合	本店・支店 支所・出張所						
1 普通No.							
2 当座No.							

・発行責任者	(電話番号)	—	—
・担当者	(電話番号)	—	—

※必要に応じ、市から上記連絡先に確認させていただきます

問い合わせ先の責任者と電話番号をご記入ください。担当者欄は責任者と同じ場合は「同上」と記入してください。