

## 記載例

(市内・準市内認定希望者で申告する場合)

様式第8号

## ワーク・ライフ・バランス等推進状況申告書

令和〇年〇月〇〇日

(宛先) 前橋市長

所在地 群馬県前橋市大手町二丁目12番1号  
商号又は名称 ○△◇測量 株式会社  
代表者の氏名 代表取締役 群馬 太郎

以下のとおり認定を受けている又は実施していることを申告します。

認定種目	認定区分	認定又は実施の有無
えるぼし認定 (女性活躍推進法)	行動計画 (2点)	<input checked="" type="checkbox"/>
	1段階目 (3点)	<input type="checkbox"/>
	2段階目 (4点)	<input type="checkbox"/>
	3段階目 (5点)	<input type="checkbox"/>
くるみん認定 (次世代法)	くるみん (3点)	<input type="checkbox"/>
	プラチナ (4点)	<input type="checkbox"/>
	ゴールド (2点)	<input type="checkbox"/>
いきいきGカンパニー認証 (群馬県)	ベーシック (1点)	<input type="checkbox"/>
	ゴールド (2点)	<input type="checkbox"/>
ユースエール認定 (若者雇用促進法)	— (4点)	<input type="checkbox"/>
育児・介護休業法に沿った制度を就業規則に定め活用している	— (2点)	<input checked="" type="checkbox"/>
まえばしウェルネス企業登録	— (1点)	<input checked="" type="checkbox"/>

○該当がある場合は、認定又は実施の有無に☑を記入してください。

○注意事項を確認の上、添付書類も一緒に提出してください。

- 注1 該当するものは、認定又は実施の有無欄に☑を記入してください。  
なお、女性活躍推進法、次世代法及び群馬県が運営する「いきいきGカンパニー認証制度」については、該当する最も上位の認定区分に☑を記入してください。
- 2 認定通知書、登録証等の写しを添付してください。
- 3 育児・介護休業法に沿った制度の活用実績は、審査基準日の前日までの2年間のものとします。該当する場合は、雇用関係が確認できるもの、出勤状況の分かるもの(出勤簿等)の写し及び就業規則等の写しを添付してください。なお、健康保険証の写しを添付する場合には、保険者番号、被保険者記号・番号をマスキング処理してください。

発行責任者及び担当者

・発行責任者 群馬 太郎 (電話番号) 027-〇△□-〇△□〇  
・担当者 群馬 花子 (電話番号) 027-〇△□-〇△□〇