

参考2

委任状

令和〇△年〇〇月〇〇日

(宛先) 前橋市長

(委任者) 所在地 東京都〇〇区〇〇町〇-〇-〇

商号又は名称 〇△□×株式会社

代表者の氏名 代表取締役 東京 太郎

印

※必ず押印してください。

私は、前橋市との契約に関し、次の者を代理人と定め、下記事項に関する権限を委任します。

(受任者) 所在地 埼玉県さいたま市〇〇区〇〇町〇-〇-〇

商号又は名称 〇△□×株式会社 北関東支社

職氏名 支社長 埼玉 次郎

印

※必ず押印してください。

1 委任事項

- (1) 入札、見積に関する件
- (2) 契約の締結に関する件
- (3) 復代理人の選任に関する件
- (4) 契約代金の請求及び受領に関する件
- (5) その他契約に付随する一切の件

2 委任期間

令和6年 4月 1日から
令和8年 3月31日まで

※ 本委任状の様式は、参考様式です。
この様式によらず、任意の様式で提出されても結構です。