

別紙 5-1

・業務実施体制

	予定技術者名	所属・役職	担当する分担業務の内容
管理技術者			
担当技術者			

注1：氏名にはふりがなをふること。

注2：所属・役職については、技術提案書の提出者以外の企業等に属する場合は、企業名等も記載すること。

注3：担当技術者については、予定する技術者のうち代表する1名について資料を作成すること（担当者全員分については別紙5-4に記載）。なお、現時点で決定できない場合は、候補者を複数名記載しても良いが、全ての技術者について資料を作成すること。なお、この場合においては、最も低い技術者の評価をする。

別紙 5-2

・管理技術者の経歴等

<small>ふりがな</small> ①氏名	②生年月日		
③所属・役職			
④保有資格			
技術士（部門：            分野：            ）	・登録番号：	・取得年月日：	
一級建築士	・登録番号：	・取得年月日：	
RCCM（部門：            ）	・登録番号：	・取得年月日：	
⑤同種又は類似業務経歴（3件まで）			
業務名	業務概要	発注機関	履行期間
TECRIS 登録番号 (                    )	(            技術者として従事)		
TECRIS 登録番号 (                    )	(            技術者として従事)		
TECRIS 登録番号 (                    )	(            技術者として従事)		
⑥手持業務の状況（本業務手続き開始公示時点）、契約金額500万円以上			
業務名	発注機関	履行期間	契約金額
⑦本市での業務実績			
業務名	発注機関	履行期間	契約金額

注1：同種または類似業務：前橋市公営住宅等長寿命化計画改定業務委託に係る公募型プロポーザル実施要領5（7）による。

注2：⑤に記載した業務に係る契約書の写し及び契約時に提出した「管理技術者及び照査技術者専任通知書」の写し又はTECRIS（テクリス）の写しを各1部提出すること。



別紙 5-4

・業務実施体制

予定技術者名	所属・役職	担当する分担業務の内容等

注1：業務の分担を行う場合に記載するものとし、分担しない場合は記載しない。

注2：他の建設コンサルタント等に当該業務の一部を再委託する場合又は学識経験者等の技術協力を受けて業務を実施する場合は、備考欄にその旨を記載するとともに、再委託先又は協力先、その理由（企業の技術的特徴等）を記載すること。ただし、業務の主たる部分を再委託してはならない。

・企業の平成26年度以降の同種又は類似業務実績（応募資格要件）

業務分類	
業務名	
TECRIS 登録番号	
契約金額	
履行期間	
発注機関名 住所 TEL	
業務の概要	
技術的特徴	

注1：業務分類には、同種又は類似業務のいずれかを記入すること。

同種または類似業務：前橋市公営住宅等長寿命化計画改定業務委託に係る公募型プロポーザル実施要領5（7）による。

注2：記載した業務に係る契約書の写し及び契約時に提出した「管理技術者及び照査技術者専任通知書」の写し又はTECRIS（テクリス）の写しを提出すること。