

荻窪公園民間活力導入事業提案

公募設置等計画書

【記載における注意事項】

- ・ A 3 判横とし、書体サイズは 10.5 ポイント以上としてください。
- ・ デザインは自由とします。

※以上は全て公募設置等計画における共通の注意事項

様式 8 - 2 事業計画

【記載事項】

1 事業全体の概要と実施方針（コンセプト）

2 導入を予定する施設の建築面積総括表の作成

（記載例）

施設区分	園路広場	修景施設	休養施設	遊戯施設	運動施設	教養施設	便益施設	管理施設	展望台及び集会所
公募対象公園施設	—	—	m ²	m ²	m ²	m ²	m ²	—	m ²
特定公園施設	m ²	m ²	m ²	m ²	m ²	m ²	m ²	m ²	m ²

3 スケジュール

（1）事業全体の進め方

（2）工程表

（記載例）

施設区分	R 5（2023）	R 6（2024）	R 7（2025）
	公募対象公園施設		
特定公園施設			
利便増進施設			

4 事業撤退等に至ると想定されるリスクと対応方針等

【記載における注意事項】

- ・本様式は1ページを基本に記載してください。
- ・事業全体のスケジュール及び進め方については、公募設置等指針 P11 を参考に、供用開始時期、リニューアル計画及び解体を含む事業完了時期などを記載してください。

様式 8-3 公募対象公園施設整備・管理運営計画

【記載事項】

- 1 公募対象公園施設の概要
- 2 スローシティの理念の実現や赤城南麓のブランド力向上
- 3 周辺施設との差別化や公園の利用促進（目的地化）
- 4 公園との一体性や利便性の向上
- 5 設計施工の内容

【記載項目】

施設名、公園施設種別、業種・業態、施設整備の投資額、施設所有者、予定経営事業者、主要対象顧客、主客数・売上高、営業日・営業時間、想定賃貸料、建築面積、延床面積、構造、その他（提案に必要な事項があれば記載してください）

【図面類】

イメージパース、平面図、立面図

- 6 提案する設置許可使用料額

項目	使用料単価	使用面積	使用料の年額
使用料単価	円/m ²	m ²	円/年

- 7 管理運営の内容

- ・公募対象公園施設の管理運営に関する事項
- ・管理する情報（項目）※利用状況や保守点検等

【記載における注意事項】

- ・本様式は2ページを基本に記載してください。
- ・公募対象公園施設のイメージパースは、外観や施設の室内空間、導入機能等を分かりやすくするため、以下のアングル、条件で作成してください。
アウトドア系施設：既存広場等の全景や施設の背景等が入るアングルのパース図の作成
利用者と施設の内観の状況が分かるパース図の作成
- ・「予定経営事業者」は、施設所有者が直営の場合は施設所有者名、テナント貸しの場合は予定テナント名を記載すること。未定の場合は、「未定」と記載してください。

- ・「集客数・売上高」は、業種・業態に応じて、客単価、年間来客数、年間売上高等の見込みを記載してください。
- ・「想定賃貸料」は、テナント貸しの場合のみ記載してください。
- ・「平面図」において、設置許可面積に含める屋外部分がある場合は、屋外部分も含めてください。
- ・「立面図」に主要な面を1、2面作成し、外壁仕上げの素材が分かるようにコメントを記載してください。
- ・公募対象公園施設で駐車場を整備する場合は、平面図、断面図のほか、車両軌跡図を用意してください。

様式 8-4 特定公園施設整備・管理運営

【記載事項】

1 特定公園施設の概要と設置効果

(公募対象公園施設の周辺に設置することで、公園利用者の利便の一層の向上に寄与する内容)

2 設計施工の内容

【記載項目】

施設名、公園施設種別、施設整備の投資額、施設所有者、施設規模等(敷地面積や建築面積、構造等)、その他(提案に必要な事項があれば記載してください)

【図面類】

イメージパース、平面図、立面図

3 設置許可使用料額

項目	使用料単価	使用面積	使用料の年額
使用料単価	500 円/m ²	m ²	円/年

4 管理運営の内容

- ・特定公園施設の管理運営に関する提案
- ・管理する情報(項目) ※利用状況や保守点検等

【記載における注意事項】

- ・本様式は1ページを基本に記載してください。
- ・特定公園施設のイメージパースは、外観や施設の室内空間、導入機能等を分かりやすくするため、既存施設の全景や背景等が入るアングルのパース図を作成してください。
- ・整備する特定公園施設が建築物の場合は以下のとおりとします。
 - 「平面図」において、設置許可面積に含める屋外部分がある場合は、屋外部分も含めてください。
 - 「立面図」に主要な面を1、2面作成し、外壁仕上げの素材が分かるようにコメントを記載してください。

様式 8-5 利便増進施設整備・管理運営（必須ではありません）

【記載事項】

1 利便増進施設の概要と設置効果（目的）
（地域に関する情報発信等）

2 設計施工の内容

【記載項目】

施設名、公園施設種別、施設整備の投資額、施設所有者、想定広告料、構造、その他（提案に必要な事項があれば記載してください）

【図面類】

イメージパース、平面図、立面図

3 占用許可使用料額

項目	使用料単価	使用面積	使用料の年額
使用料単価	円/m ²	m ²	円/年

4 管理等の内容

- ・利便増進施設の管理に関する提案
- ・管理する情報（項目）※利用状況や保守点検等

【記載における注意事項】

- ・本様式は1ページを基本に記載してください。
- ・利便増進施設のイメージパースは、外観や導入機能等を分かりやすくするため、既存施設の全景や背景等が入るアングルのパース図を作成してください。
- ・看板等の設置により広告料収入を得る場合は「想定広告料」を記載してください。

様式 8-6 その他

1 都市公園の環境の維持及び向上措置

【記載事項】

公募対象公園施設や特定公園施設、利便増進施設の周辺等における、公園の環境の維持及び向上に資する提案

- (1) 清掃・除草、剪定等による公園の環境の維持及び向上を図る具体的内容
- (2) 清掃・除草、剪定等による公園の環境の維持及び向上を図る範囲

2 事業の実施体制

【記載事項】

- (1) 事業の実行力、実績
 - ・ 人員配置や人的基盤、法人等の役割分担（代表法人と構成法人や協力企業等）
 - ・ 提案施設の施工や管理運営実績、各種認証等
- (2) 緊急時の連絡体制・人員の配置

【記載における注意事項】

- ・ 本様式は 1 ページを基本に記載してください。
- ・ 各事項について、図や表等を用いながら、分かりやすく記載してください。