

様式第10号(第7条関係)

令和3年度 政務活動費収支報告書

令和4年4月27日

前橋市議会議長 小曾根 英明 様

会派名 えいめい

代表者名 藤江 彰

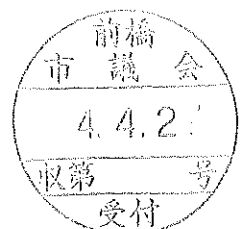
前橋市議会政務活動費の交付に関する条例第9条第1項の規定に基づき、  
令和3年度 政務活動費に係る収入及び支出を報告します。

1 収入及び支出

(単位:円)

収 入			支 出		
科 目	金 額	備 考	科 目	金 額	備 考
1 政務活動費	240,000		1 調査研究費	0	
2 利息	0		2 研修費	55,050	
			3 広報費	0	
			4 広聴費	0	
			5 資料作成費	0	
			6 資料購入費	11,000	
			7 人件費	0	
			8 その他の経費	14,006	
合 計	240,000		合 計	80,056	

2 残額 159,944円













4 発行責任者及び経理責任者

発行責任者	藤江 彰	(電話番号) 内線	2371
経理責任者	藤江 彰	(電話番号) 同上	2371

(様式1)

領 収 書 等 整 理 票

項 目 (該当番号を○で囲む)	1 調査研究費	② 研修費	3 広報費	4 広聴費
	5 資料作成費	6 資料購入費	7 人件費	8 その他
整理番号	/	経 費 (領収書等の合計金額)	55,050 円	

【財政基礎研修 L e v e l 3】

期 間：2022年3月30日(水)～31日(木)

研修内容：あなたのまちの財政比較分析編

財政状況資料集 Part 1 (3月30日)

財政状況資料集 Part 2 (3月31日)

出席者：1名(藤江 彰)

経 費

旅 費	24,280円
研修費(振込手数料含む)	30,770円
合 計	55,050円

領収書等：別紙のとおり

報 告 書：別紙のとおり



(様式3)

旅費支給内訳書

会派名： えいめい

目的地	用 務			期 間	日 数
東京都千代田区	財務基礎研修Level 3 財政状況資料集Part 1			3月30日 ~	1日
氏 名	内 訳			金 額	備 考
	鉄道賃等	旅行雑費	宿泊料		
藤 江 彰	円 10,440	円 1,700×1日	円	円 12,140	
	円	円	円	円	
	円	円	円	円	
	円	円	円	円	
合 計				円 12,140	
鉄 道 賃 等 内 訳					
往	3月30日 繁忙期 <div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px;">前橋大島駅</div> <span>→ 13.6km →</span> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px;">高崎駅</div> <span>→ 105km 新 →</span> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px;">東京駅</div> </div> <div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center; margin-top: 5px;"> <span>→ 0.8km →</span> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px;">有楽町駅</div> </div>				
	鉄 道 賃		運 賃 ・ 航 空 賃		計 (A)
	運 賃	グリーン料金	特急・急行	等	円
	円	円	円	車 賃	円 5,220
	1,980		3,240	km 円	
復	3月30日 繁忙期 <div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px;">有楽町駅</div> <span>→ 0.8km →</span> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px;">東京駅</div> <span>→ 105km 新 →</span> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px;">高崎駅</div> </div> <div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center; margin-top: 5px;"> <span>→ 13.6km →</span> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px;">前橋大島駅</div> </div>				
	鉄 道 賃		運 賃 ・ 航 空 賃		計 (B)
	運 賃	グリーン料金	特急・急行	等	円
	円	円	円	車 賃	円 5,220
	1,980		3,240	km 円	
				合計 (A) + (B)	円 10,440

(様式3)

旅費支給内訳書

会派名： えいめい

目的地	用務	期間	日数		
東京都千代田区	財務基礎研修Level 3 財政状況資料集Part 2	3月31日 ~	1日		
氏名	内訳			金額	備考
	鉄道賃等	旅行雑費	宿泊料		
藤江 彰	円 10,440	円 1,700×1日	円	円 12,140	
	円	円	円	円	
	円	円	円	円	
	円	円	円	円	
合 計				円 12,140	

鉄 道 賃 等 内 訳

往	3月31日	繁忙期	前橋大島駅 → 13.6km → 高崎駅 → 105km 新 → 東京駅 → 0.8km → 有楽町駅			
	鉄 道 賃		運 賃 ・ 航 空 賃		計 (A)	
	運 賃	グリーン料金	特急・急行	等	円	
	円	円	円	車 賃	円 5,220	
	1,980		3,240	km 円		
復	3月31日	繁忙期	有楽町駅 → 0.8km → 東京駅 → 105km 新 → 高崎駅 → 13.6km → 前橋大島駅			
	鉄 道 賃		運 賃 ・ 航 空 賃		計 (B)	
	運 賃	グリーン料金	特急・急行	等	円	
	円	円	円	車 賃	円 5,220	
	1,980		3,240	km 円		
合計 (A) + (B)				円 10,440		

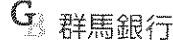
(様式1)

領収書等整理票

項目 (該当番号を○で囲む)	1 調査研究費	② 研修費	3 広報費	4 広聴費
	5 資料作成費	6 資料購入費	7 人件費	8 その他
整理番号	経費 (領収書等の合計金額)			770 円

キャッシュサービス ご利用控

毎度ご利用いただきありがとうございます。



●お取引種別 ●取扱店 ●機番 ●お取扱日

振込 109 51 04-03-23

●お取引銀行(会社) ●お取引店 ●口座番号

●お取扱枚数 073070070070071072071072070070

●振込番号 ●処理番号 ●お取引金額

●手数料 ￥770 ●残高(一がある場合は、お借入残高を表わします)

●おつり ●説明コード ●ページ ●取引時刻

●ご案内

受取人名(ツキ) ツーケーセミナー

依頼人名(イイメイ) フツ"IAキラ

様  
様

(様式1)

領収書等整理票

項目 (該当番号を○で囲む)	1 調査研究費	② 研修費	3 広報費	4 広聴費
	5 資料作成費	6 資料購入費	7 人件費	8 その他
整理番号		経費 (領収書等の合計金額)	70,000 円	

領収証

2022 年 3 月 30 日

えいめい 様

★

¥30,000

但 3/30 14時～ 財政状況資料集Part1  
3/31 10時～ 財政状況資料集Part2  
研修会受講代として

上記正に領収いたしました

地方議員研究会

〒530-0001

大阪府大阪市北区梅田1-2-2

大阪駅前第2ビル2階5-6号室

TEL 050-6868-9678

(様式4)

行政視察(研修)報告書

令和 4 年 4 月 / 日

会派名 えいめい

代表者名 藤江 彰 様

氏名 藤江 彰

氏名

氏名

氏名

記

- 1 期日 令和4年3月30日、31日
- 2 視察(研修)先 リファレンス新有楽町ビル(東京都千代田区)
- 3 視察(研修)事項 財政基礎研修
- 4 視察(研修)概要 別紙のとおり

## 財政基礎研修 Level 3 研修報告

前橋市議会議員 藤江 彰

〔 期 日：2022年3月30日(水)、31日(木) 〕  
〔 会 場：リファレンス新有楽町ビル 〕

講 師：立命館大学政策科学部教授 森 裕之

◇ 財政力指数＝基準財政収入額÷基準財政需要額

基準財政収入額（＝税収の75%）

基準財政需要額（標準的サービス）…どこの自治体にいっても受けられる標準的な行政サービスの金額を表す。例）学校、ごみ収集など

◇ 税収は多いほうが良い理由

税収が増えても100%一般財源に入ってしまうと、交付税が減って財源自体は増えないが、増収分の75%を繰入れ、25%は財政需要額の外になるので一般財源は増えることになる。

留保財源（＝税収×25%）

◇ 経常収支比率（家計による理解）

経常経費（食費、光熱水費、教育費、通信費、保険料、住宅ローンなど）

臨時的経費（電化製品、外食、旅行、リフォームなど）

経費：給料（地方税）＋家計補填（地方交付税など）

経常収支比率を下げれば良いということではない。臨時的経費のプラス面の方が大きければ比率を下げて良いが、一方で、臨時的経費のマイナス面が大きければ比率を下げるべきではない。

比率を下げるのが目的とならないように。

◇ 健全化判断比率

実質赤字比率：普通会計の実質赤字の標準財政規模（＝一般財源）に対する比率

連結実質赤字比率：全会計の実質赤字等の標準財政規模に対する比率

実質公債費比率：地方債元利償還金・準地方債元利償還金の標準財政規模に対する比率

将来負担比率：公営企業、出資法人等を含めた実質的負債の標準財政規模に対する比率

健全化判断比率はクリアされていたら良いのか？



必ずしも、そうとは言えない

例えば、図書館がない...住民が図書館を作ってほしい→借金しても、他の福祉を削ってでも図書館を建てることによって「全体の福祉UP」

財源をどう使うか選択...自治体の財政から政策は出てこない。唯一の政策は赤字にさせないこと

- ◇ 各自治体の財政比較分析表を解説
  - ・ 各財政指標の類似団体内順位・県内順位をみる
  - ・ 各財政指標の経年変化をみていく
  - ・ 各財政指標をみて、自分の自治体の財政的特徴をつかむ
  - ・ 各財政指標の分析欄を読み解く
  - ・ 分析欄で書かれている内容を理解し、そこで示されている課題が適切かどうかを判断する

#### 《所感》

2日間の研修では、財政力指数や経常収支比率、健全化判断比率などの財政の基礎を学び、その数字を読み解き、その自治体がどのような特徴を持っているのか、どこに課題があるのかなどの説明を受けました。具体的に前橋市のデータをみながら、他自治体の事例をもとに、どこに目を付ければ良いのか、どう議論を進めていけば良いのかをアドバイスしていました。

前橋市の場合は、経常収支比率が高く財政が硬直化していると言われていますが、ただ「比率が高いから良くない」と言うだけでなく、その要因が何かを探らなければなりません。財政が逼迫しているため他に手が回らないのか、財政的には潤沢であらゆる施策を行っているため比率が高くなっているのかなどの検討を加えたうえで判断しなければならない... 当たり前のことなのだろうけれども、改めて考えさせられました。

財務の数字だけにとらわれ過ぎてもいけないし、財源をどう使うかは住民が何を望んでいるかによって、それぞれの自治体での選択であること、『財政からは政策は出てこない』という言葉が強く印象に残りました。

行政が何を選擇していくのか、チェック機関としての議会の責務を改めて感じた研修となりました。

(様式1)

領 収 書 等 整 理 票

項 目 (該当番号を○で囲む)	1 調査研究費	2 研修費	3 広報費	4 広聴費
	5 資料作成費	⑥ 資料購入費	7 人件費	8 その他
整理番号	/	経 費 (領収書等の合計金額)		11,000 円

資 料 購 入

件 名：47行政ジャーナル利用料

期 間：2022年3月分

金 額：11,000円 (税込)

支払先：株式会社 上毛新聞社 代表取締役社長 内山 充

内 容：全国の新聞社43社と共同通信社が総力を挙げて取材した信頼  
できる最新の行財政ニュースを入手。

テーマ別、地域別、自治体規模別での情報収集も可能。行財政  
に関わる、政治・経済・社会ニュースのほか中央官庁や自治体職  
員及び国会議員の人事情報も充実。

インターネット接続環境があればPC、スマホ、タブレットな  
ど端末を選ばずいつでもどこでも手軽にアクセス可能。





(様式1)

領収書等整理票

項目 (該当番号を○で囲む)	1 調査研究費	2 研修費	3 広報費	4 広聴費
	5 資料作成費	6 資料購入費	7 人件費	⑧ その他
整理番号	/			経費 (領収書等の合計金額)
				1,752 円

西暦 2022年1月18日

領収証

No. 6537558

レシートの上伝票番号 23100-

0838539-8

えいめい 様

金額	百万	拾万	万	千	百	拾	円
内消費税			¥	17	5	2	

但し 延長コート & アクワイヤル

内	現金	PayPay	残金
記	¥10	¥1752	¥10

上記金額正に領収いたしました

**K&K**  
株式会社 K&K  
〒310-8282 茨城県水戸市桜川1丁目1番1号

※商品・配送・修理に関するお問い合わせは、お買上届までお願いいたします。  
※店名・係名のないもの、金額を訂正したもの及び複写でないものは無効です。

収入印紙 貼付 印



(様式1)

領 収 書 等 整 理 票

項 目 (該当番号を○で囲む)	1 調査研究費	2 研修費	3 広報費	4 広聴費
	5 資料作成費	6 資料購入費	7 人件費	⑧ その他
整理番号	3	経 費 (領収書等の合計金額)		4,197 円

NTTファイナンス株式会社 電話料金等料金領収証  
(ドコモご利用分)

お客様電話番号等  
(BILLING NUMBER)

ご請求先氏名(CUSTOMER NAME)  
えいめい 様

下記、ご利用料金を口座振替により領収いたしました。

The following amount was transferred from your account. (2022年 3月12日発行)

2022年 2月ご請求分		(2022年 2月28日振替)
領収金額 (AMOUNT RECEIVED)		4,197 円
金融機関名 BANK/POST OFFICE	* * * * *	
口座番号 ACCOUNT	* * *	

印紙税申告納  
付につき芝  
税務署承認済

NTTファイナンス株式会社  
〒108-0075  
東京都港区港南1-2-70

※振替日に振替が出来なかった場合は延滞利息を加算させていただく場合があります。  
※口座振替をご利用のお客様で、振替日に振替できなかった場合は、原則として、ご請求月の翌月15日に再度振替させていただきます。なお、振替日が土曜・日曜・祝日の場合は、翌営業日に振替させていただきます。

T300B1391004 25383 25383 00 Q

(様式1)

領 収 書 等 整 理 票

項 目 (該当番号を○で囲む)	1 調査研究費	2 研修費	3 広報費	4 広聴費
	5 資料作成費	6 資料購入費	7 人件費	⑧ その他
整理番号	4	経 費 (領収書等の合計金額)		5,296 円

NTTファイナンス株式会社 電話料金等料金領収証  
(ドコモご利用分)

お客様電話番号等  
(BILLING NUMBER)

ご請求先氏名(CUSTOMER NAME)  
えいめい 様

下記、ご利用料金を口座振替により領収いたしました。  
The following amount was transferred from your account. (2022年 4月11日発行)

2022年 3月ご請求分	(2022年 3月31日振替)
領収金額 (AMOUNT RECEIVED)	5, 2 9 6 円
金融機関名 BANK/POST OFFICE	* * * * *
口座番号 ACCOUNT	* * *

印紙税申告納  
付につき芝  
税務署承認済

NTTファイナンス株式会社  
〒108-0075  
東京都港区港南1-2-70

※振替日に振替が出来なかった場合は延滞利息を加算させていただく場合があります。  
※口座振替をご利用のお客様で、振替日に振替できなかった場合は、原則として、ご請求月の  
翌月15日に再度振替させていただきます。なお、振替日が土曜・日曜・祝日の場合は、翌  
営業日に振替させていただきます。

T300B1391005 23013 23013 00 Q