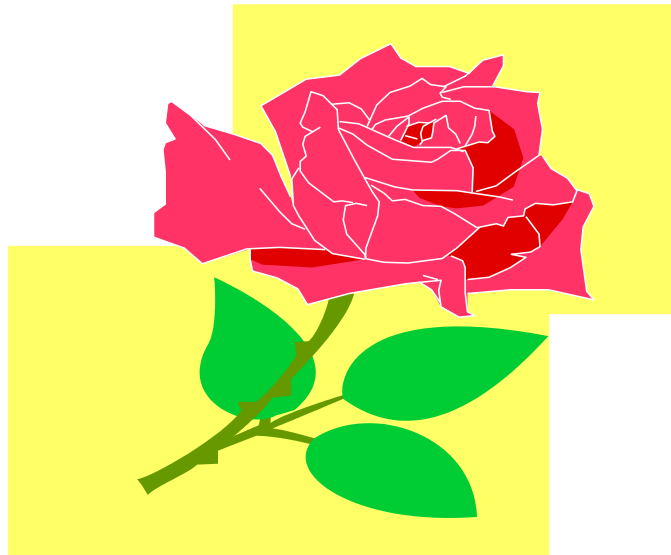


議会月報

令和4年
— 7・8月号 —
(合併号)



市の花 ばら

No.493

前橋市議会事務局

令和4年7・8月号目次

■ 議会のうごき	2
7月臨時会	2
常任委員会	7
総務	7
教育福祉	8
市民経済	9
建設水道	10
特別委員会	11
ICT利便性向上調査	11
議会運営委員会	12
各派代表者会議	16
■ 議長会	23
■ ロビ	25
7・8月の日誌	25
7・8月の視察来訪	25
7・8月の研修受入れ	26
図書室だより	26

■ 議 会 の う ご き

— 臨 時 会 —

◇ 7月25日（月）

市長提出議案の上程、質疑、委員会付託省略、討論、表決

令和4年7月臨時会は、7月25日午後1時に招集され、小曾根議長の宣言により開会した。

事務局長から諸般の報告が行われた後、会期を1日と決め、会議録署名議員に笠原、金井、新井美加各議員を指名した。

次に、議案第67号「令和4年度前橋市一般会計補正予算」が上程され、所管部長から提案理由の説明があり、須賀、笠原、角田、中里、小林各議員から質疑が行われた後、委員会付託が省略された。

続いて、吉田議員から議案第67号に対する反対討論が行われた後、議案第67号について林議員から賛成討論が行われた。表決の結果、議案第67号は賛成多数で原案のとおり可決され、午後3時10分に令和4年7月臨時会は閉会した。

議事日程第 1 号

7月臨時会
令和4年7月25日(月)
午後1時開議

第1 会期の決定

第2 会議録署名議員の指名

第3 市長提出議案の上程
議案第67号 令和4年度前橋市一般会計補正予算
(上程・説明、質疑、討論、表決)

質 疑 一 覧 表

(7月25日) 1/1

令和4年7月臨時会

発言 順序	氏 名	通告 時間	件 名	要 旨
1	21 須賀博史 (一問一答)	23	1 まえばし暮らしテック推進事業 について	(1) 将来ビジョン (2) 業務委託の概要 (3) 内訳 (4) 成果 (5) 業務委託後の市の責務 (6) セキュリティー (7) 市民周知
2	27 笠原久 (一問一答)	23	1 まえばし暮らしテック推進事業 について	(1) 事業の特徴 (2) 実質的な負担 (3) 実装に向けた準備 (4) スーパーシティ構想との関連性 (5) 市民への周知、PR (6) 職員の配置
3	24 角田修一 (一問一答)	23	1 まえばし暮らしテック推進事業 について	(1) まえばし暮らしテック推進事業申請経緯 (2) 先端的サービスの特色、課題 (3) 基盤系サービスの特色、課題 (4) PMO支援
4	25 中里武 (一問一答)	23	1 まえばし暮らしテック推進事業 について	(1) 実装へ向けて (2) デジタル田園都市国家構想推進交付金の活用 (3) 基盤系サービスの構築 (4) 先端的サービスの構築
5	23 小林久子 (一問一答)	23	1 まえばし暮らしテック推進事業 の業務委託に係る公募型プロポーザルの問題点について 2 データ連携基盤の運用の問題点 について 3 先端的、基盤系サービスの問題 点について 4 デジタル田園都市国家構想の問題 点について	(1) 共同事業体への一括業務委託 (2) 市民ニーズと行政のチェック機能の確保 (1) 個人情報保護条例の運用 (2) 官民連携会社の設立 (3) セキュリティー対策 (1) 行政サービスの後退 (2) 対面遠隔デジタル窓口

令和4年7月臨時会

討 論 一 覧 表

令和4年7月25日

発言 順序	氏 名	賛 否	摘 要
1	1 吉 田 直 弘	反 対	第67号
2	13 林 幸 一	賛 成	第67号

表 決 調 べ

令和4年7月25日

表決 順序	議 案 番 号	摘 要
1	第67号	共産党反対

◇ 会 議 結 果

令和4年7月臨時会

1 開 会 令和4年7月25日

2 閉 会 令和4年7月25日

3 会 期 1日間

4 会議時間

7月25日 午後0時56分から午後3時10分まで

5 出席議員

第1日（7月25日） 出席36人 欠席2人

6 会議状況

件 名	議決年月日	議決の結果
○会期の決定 7月25日（月）	4. 7. 25	1日間
○会議録署名議員の指名	4. 7. 25	笠原 久 金井 清一 新井 美加
○市長提出議案の上程 議案第67号 令和4年度前橋市一般会計補正予算	4. 7. 25	可 決

—— 常 任 委 員 会 ——

◇ 総務常任委員会

日時・場所 8月22日(月) 第一委員会室
開議 午前9時57分 散会 午前10時58分
出席委員 豊島委員長、市村副委員長、高橋、藤江、富田、小林、角田、新井美加、横山各委員
当局出席者 戸塚副市長、総務、交通政策担当各部長、スマートシティ推進監、財務部長、会計管理者、消防局長、職員、契約監理、未来政策、資産経営各課長

(報告事項)

当局から次の事項について報告があった。

- (1) 前橋市職員の定年等に関する条例の改正について(職員課)
- (2) 前橋市一般職の職員の給与に関する条例の改正について(職員課)
- (3) 前橋市職員の退職手当に関する条例の改正について(職員課)
- (4) 地方公務員法の改正に伴う関係条例の整備に関する条例の制定について(職員課)
- (5) 前橋市職員の育児休業等に関する条例の改正について(職員課)
- (6) 前橋市会計年度任用職員の給与及び費用弁償に関する条例の改正について(職員課)
- (7) 工事請負契約の締結について((仮称)福祉作業所新築建築工事ほか1件)(契約監理課)
- (8) 物品の購入について(救助工作車ほか3件)(契約監理課)
- (9) デジタル田園都市国家構想に基づく本市の対応について(未来政策課)
- (10) マイナポイント第2弾に関する市民周知について(未来政策課)
- (11) 旧議会棟解体・接続通路建築工事の進め方について(資産経営課)

(その他)

1 行政視察について

10月24日(月)から26日(水)までの日程で、視察先は青森県八戸市及び宮城県仙台市とすることとされた。

2 次期委員会の開催日程について

10月17日(月)午前10時から行うこととされた。

◇ 教育福祉常任委員会

日時・場所 8月22日(月) 第一委員会室
開議 午後0時57分 散会 午後1時53分
出席委員 小淵委員長、山田副委員長、入澤、林、新井美咲子、須賀、金井、長谷川、三森、
中林各委員
当局出席者 大野副市長、教育長、福祉、健康各部長、教育、指導担当各次長、障害福祉、保健
総務、保健予防、教委総務、学校教育各課長

(報告事項)

当局から次の事項について報告があった。

- (1) 工事請負契約の締結について（(仮称)福祉作業所新築建築工事）（障害福祉課）
- (2) 工事請負契約の締結について（(仮称)夜間急病診療所新築建築工事）（保健総務課）
- (3) 新型コロナウイルス感染症の状況等について（保健予防課）
- (4) 物品の購入について（大型液晶ディスプレイ以下3件）（教委総務課）
- (5) 交通事故に係る損害賠償の額の決定の専決処分について（学校教育課）

(その他)

1 行政視察について

10月24日(月)から26日(水)までの日程で、視察先は青森県弘前市、秋田県秋田市及び横手市とすることとされた。

2 次期委員会の開催日程について

10月17日(月)午後1時から行うこととされた。

◇ 市民経済常任委員会

日時・場所 8月23日(火) 第一委員会室
開議 午前9時57分 散会 午前10時46分
出席委員 堤委員長、佐藤副委員長、吉田、宮崎、岡、中里、浅井、阿部各委員
当局出席者 戸塚副市長、市民、文化スポーツ観光、環境、産業経済、農政各部長、スポーツ、環境森林、産業政策各課長

(報告事項)

当局から次の事項について報告があった。

- (1) 財産の無償貸付けについて(ローズタウンF地区北の一部)(スポーツ課)
- (2) 六供清掃工場の余剰電力を活用した自己託送実証事業に係る実績の中間報告及び対象施設の追加について(環境森林課)
- (3) 前橋高等職業訓練校の土地、建物売却に伴う事業提案型公募の実施について(産業政策課)
- (4) 前橋テルサへの民間活力の導入に向けた事業提案型公募の実施結果について(産業政策課)

(その他)

1 行政視察について

10月31日(月)から11月2日(水)までの日程で、視察先は愛知県豊橋市、三重県津市及び静岡県富士市とすることとされた。

1 次期委員会の開催日程について

10月18日(火)午前10時から行うこととされた。

◇ 建設水道常任委員会

日時・場所 8月23日(火) 第一委員会室
開議 午後0時55分 散会 午後1時33分
出席委員 窪田委員長、小岩井副委員長、大澤、近藤(好)、鈴木(数)、笠原、鈴木(俊)、石塚、岡田各委員
当局出席者 戸塚副市長、公営企業管理者、都市計画、建設各部長、水道局長、都市計画、建築指導、建築住宅、市街地整備、公園緑地、経営企画、水道整備、浄水各課長

(報告事項)

当局から次の事項について報告があった。

- (1) 前橋市歴史的風致維持向上計画(素案)に係るパブリックコメントの実施結果について(都市計画課)
- (2) 前橋市長期優良住宅の普及の促進に関する法律関係手数料条例の改正について(建築指導課)
- (3) 前橋市営住宅管理条例の改正について(建築住宅課)
- (4) 前橋市アーバンデザイン基金条例の制定について(市街地整備課)
- (5) 敷島エリアランドデザイン策定の経過について(公園緑地課)
- (6) 地方公務員法の改正に伴う関係条例の整備に関する条例の制定について(経営企画課)
- (7) 日本水道協会関東地方支部(北関東ブロック)合同防災訓練の実施について(経営企画課・水道整備課・浄水課)

(その他)

1 行政視察について

10月31日(月)から11月2日(水)までの日程で、視察先は大阪府堺市、兵庫県尼崎市及び静岡県浜松市とすることとされた。

2 次期委員会の開催日程について

10月18日(火)午後1時から行うこととされた。

—— 特 別 委 員 会 ——

◇ ICT利便性向上調査特別委員会

日時・場所 8月23日(火) 第一委員会室

開議 午後3時1分 散会 午後4時18分

出席委員 鈴木(俊)委員長、窪田副委員長、小岩井、堤、小林、金井、三森、石塚、浅井各委員

当局出席者 大野副市長、未来創造部長、情報政策課長

(調査研究事項)

情報政策課長から、本市のDXを推進させるための外部人材は、公募により一般社団法人コード・フォー・ジャパンが採択されたが、その経緯及び概要について報告があった。

次に、委員長から一般社団法人コード・フォー・ジャパンの山形巧哉CIO補佐官の略歴の紹介があり、山形CIO補佐官から次の事項についてズームにて説明があった。

(1) 地域社会のDX推進について

(その他)

1 行政視察について

10月5日(水)から6日(木)までの日程で、視察先は福島県福島市及び岩手県盛岡市とすることとされた。

2 次期委員会の開催内容及び日程について

次期委員会は、ICT技術の分野に詳しい前橋工科大学の福田理事長を講師として招き講演をしてもらうこととし、11月4日(金)午前10時から行うこととされた。

—— 議 会 運 営 委 員 会 ——

日時・場所 7月11日(月) 第一委員会室
開議 午後3時26分 散会 午後3時30分
出席委員 須賀委員長、富田副委員長、角田、中里、笠原、鈴木(俊)、長谷川、阿部
各委員
当局出席者 戸塚副市長、総務部長、秘書広報、行政管理各課長

1 7月臨時会の運営について

(1) 会期について

会期は、7月25日の1日とし、開会時間は午後1時からとすることで確認された。

(2) 発言通告(質疑・討論)及び表決調べの締め切りについて

質疑、討論の発言通告及び表決調べの締め切りについては、事務の都合上、15日午後4時までとすることで確認された。

なお、質疑については、各派代表者会議での確認に基づき、3人以上の会派から1名ずつとし、一問一答方式で行い、時間は答弁を含めて23分間の持ち時間制とすることで確認された。

また、質疑の通告が複数の会派からあった場合の発言順序については、大会派順に行うこととし、会派構成員数が4人で同数の市民フォーラム、共産党、公明党においては、同人数の会派は、1年ごとに順序を入れ替えるという申し合わせに基づき、市民フォーラム、公明党、共産党の順で行うことで確認された。

(3) 委員会付託について

議案の委員会付託については、省略することで確認された。

2 その他

(1) 手話通訳を希望する傍聴者への対応について

議事課長から、聴覚障害により手話通訳を希望する傍聴者への対応として、これまで市議会だよりにおいて、傍聴希望日の7日前までに議会事務局に連絡してもらうよう案内していたが、今後、手話通訳者の手配に大きな影響のない範囲で事前の連絡日数を短縮することとし、議会事務局に連絡してもらう日数を7日前までから5日前までに変更し、市議会だより及び市議会ホームページにおいて周知する旨の説明があり、確認された。

(2) 次期議会運営委員会の日程について

7月25日(月)午前10時から行うこととされた。

×

×

日時・場所 7月25日(月) 第一委員会室

開議 午前9時58分 散会 午前10時1分

出席委員 須賀委員長、富田副委員長、角田、中里、笠原、鈴木（俊）、長谷川、阿部
各委員

当局出席者 戸塚副市長、総務部長、秘書広報、行政管理各課長

1 臨時会（議事日程第1号）について

（1）会期の決定

臨時会の会期は、本日7月25日の1日とすることで確認された。

（2）会議録署名議員の指名

会議録署名議員は、順番により、27番・笠原議員、28番・金井議員、29番・新井美加議員の3名を指名する予定で確認された。

（3）市長提出議案の上程

議案第67号を上程し、説明、質疑、討論、表決の順で進めることで確認された。

質疑は、別紙質疑一覧表（4ページ参照）のとおり須賀議員以下5名から通告があり、質疑事項について確認された。

質疑終了後の議事進行については、7月11日の議会運営委員会での確認に基づき委員会付託を省略することとし、討論、表決を行うこととされた。

また、討論については、別紙討論一覧表（5ページ参照）のとおり吉田議員及び林議員から通告があり、表決については、討論一覧表の表決調べ（5ページ参照）のとおり1回で行うことで確認された。

なお、総務部長から当局の説明所要時間はおおむね3分との報告があった。

（4）休憩の時刻

休憩の時刻については、質疑の通告時間の合計からすると3時を越えないため、休憩はとらずに進行する予定とし、時間によっては、変更もあるということで確認された。

2 その他

（1）議場へのタブレット端末の持ち込みについて

議場へのタブレット端末の持ち込みについては、7月11日の各派代表者会議において確認されたとおり、議会運営委員会の資料をペーパーレスとしたことに伴い、タブレット端末を会議で使用する試行基準に基づき、タブレット端末を議場に持ち込むことが可となり、本日の本会議から適用となることで確認された。

なお、各自において、必要な資料を印刷して持参することは自由であることで確認された。

（2）次期議会運営委員会の日程について

8月18日（木）午前10時から行うこととされた。

なお、新型コロナウイルス感染症が急速に拡大している状況であるが、感染対策が十分に取られているため、通常の議会運営となることが伝えられ、あわせて、議場においては、冷房装置を稼働することにより、十分に換気が行われることが伝えられた。

また、既に確認されているとおり、議場に入室の際は、必ずマスクを着用し、検温と手指消毒を行ってから入室するよう伝えられた。

×

×

日時・場所 8月18日(木) 第一委員会室
開議 午前10時32分 散会 午前10時35分
出席委員 須賀委員長、富田副委員長、角田、中里、笠原、鈴木(俊)、長谷川、阿部
各委員
当局出席者 戸塚副市長、総務部長、秘書広報、行政管理各課長

1 第3回定例会の運営について

(1) 会期について

第3回定例会の会期は、9月1日から27日までの27日間とすることで確認された。

(2) 総括質問について

質問順序のローテーション及び会派の時間配分は、2月15日の議会運営委員会で確認された別紙総括質問発言順序一覧表(15ページ参照)のとおりとすることで確認された。

なお、質問事項等の発言通告は、従前と同様に開会日の9月1日午後4時までとするが、質問者、質問時間、会派内順序は、事務の都合上、開会3日前の8月29日午後4時までに報告することで確認された。

(3) 請願及び意見書案について

請願については、取扱規程に基づき開会3日前の8月29日までに提出されたものは会期中の審査、それ以降、閉会3日前の9月21日までに提出されたものは、閉会中の継続審査となることで確認された。

また、意見書案についても8月29日午後4時までの提出とし、特別のものは別途協議することで確認された。

(4) 議員派遣について

今期定例会において、派遣の議決を得ようとするものについては、従前の確認に基づき、開会日の9月1日午後4時までに議員派遣申出書を提出することで確認された。

2 その他

(1) 議員派遣議決後の変更について

変更申出書の提出があったことが報告された。

(2) 議会運営委員会の視察(案)について

議会運営委員会の視察について、日程は6月28日の議会運営委員会で確認されたとおり、11月7日(月)、8日(火)で、視察先は愛知県知立市及び三重県桑名市の議会運営について視察することで確認された。

(3) 次期議会運営委員会の日程について

9月1日(木)午前10時から行うこととされた。

総括質問発言順序一覧表

（会派構成員数が同じ、市民フォーラム、公明党、共産党の3会派及び七星、えいめい、なないろ、赤利根の4会派は、1年ごとに交代とする。）

令和4年

区分	第1回	第2回	第3回	第4回
1	前橋令明	前橋高志会	前橋令明	市民フォーラム
2	前橋高志会	前橋令明	市民フォーラム	前橋令明
3	前橋令明	市民フォーラム	前橋令明	公明党
4	市民フォーラム	前橋令明	公明党	共産党
5	前橋令明	公明党	共産党	前橋高志会
6	公明党	共産党	前橋高志会	前橋令明
7	共産党	前橋高志会	前橋令明	前橋高志会
8	前橋高志会	前橋令明	前橋高志会	前橋令明
9	前橋令明	前橋高志会	前橋令明	まほろば
10	前橋高志会	前橋令明	まほろば	前橋令明
11	前橋令明	まほろば	前橋令明	市民フォーラム
12	まほろば	前橋令明	市民フォーラム	公明党
13	前橋令明	市民フォーラム	公明党	共産党
14	市民フォーラム	公明党	共産党	前橋令明
15	公明党	共産党	前橋令明	前橋高志会
16	共産党	前橋令明	前橋高志会	市民フォーラム
17	前橋令明	前橋高志会	市民フォーラム	公明党
18	前橋高志会	市民フォーラム	公明党	共産党
19	市民フォーラム	公明党	共産党	七星
20	公明党	共産党	七星	えいめい
21	共産党	七星	えいめい	なないろ
22	七星	えいめい	なないろ	赤利根
23	えいめい	なないろ	赤利根	前橋令明
24	なないろ	赤利根	前橋令明	前橋高志会
25	赤利根	前橋令明	前橋高志会	前橋令明
26番以降は大会派順				

※第1回・第3回定例会の会派別質問時間（答弁を含む）

前橋令明	174分	前橋高志会	117分	市民フォーラム	74分	}	合計 633分 (2日間)
共産党	74分	公明党	74分	まほろば	40分		
七星	20分	えいめい	20分	赤利根	20分		
なないろ	20分						

※第2回・第4回定例会の会派別質問時間（答弁を含む）

前橋令明	299分	前橋高志会	161分	市民フォーラム	92分	}	合計 874分 (3日間)
共産党	92分	公明党	92分	まほろば	46分		
七星	23分	えいめい	23分	赤利根	23分		
なないろ	23分						

—— 各 派 代 表 者 会 議 ——

日時・場所 7月11日(月) 第一委員会室
開議 午後2時56分 散会 午後3時25分
出席議員 小曾根議長、鈴木(数)副議長、阿部、鈴木(俊)、須賀、笠原、富田、角田、
長谷川、中里各議員、(オブザーバー)岡田(浅井議員の代理)、中林、藤江、岡、
入澤各議員
当局出席者 市長、戸塚、大野各副市長、総務、未来創造、財務各部長、秘書広報、行政管理、
未来政策、財政各課長

1 臨時会の開催について

市長及び財務、未来創造各部長から次のとおり説明があり、長谷川議員から発言があった。協議の結果、会期を1日とし、7月25日(月)午後1時から臨時会を開催することとされた。

(市長)

本市においてはデジタル田園都市国家構想推進交付金のTYPE1からTYPE3まで、計3事業の交付申請を行ったところ、第2回定例会で既に補正予算の措置をしたTYPE1に引き続き、6月17日に、TYPE2とTYPE3の2事業についても採択された。このうちTYPE3で採択されたまえばし暮らしテック推進事業は、10月までに一部実装が求められており、早急な事業着手が不可欠となっている。そのため、補正予算を計上し、対応する必要があるので、臨時会を開催してもらい、様々な議論をもらえればと思っている。

詳細については、財務部長及び未来創造部長から説明する。

(財務部長)

臨時会に提出させてもらう補正予算案について財務部から説明する。

内容であるが、デジタル田園都市国家構想推進交付金TYPE3の採択を受けて、最先端の技術によるデータ連携とデジタルを活用し、地域の社会課題を解決するまえばし暮らしテック推進事業を実施するために必要な経費について補正予算措置をお願いするものである。

次に、補正項目であるが、歳入の15款国庫支出金は、まえばし暮らしテック推進事業の財源として、事業費の3分の2に当たるデジタル田園都市国家構想推進交付金が交付されるので、その金額を予算化するものである。19款繰入金については、必要な一般財源相当分を賄うため、財政調整基金繰入金の追加を行うものである。

歳出の2款総務費は、まえばし暮らしテック推進事業として各種先端的サービスの構築や実施、また事業全体の設計や進捗管理などを一括業務委託するための経費を予算化するものである。

続いて、補正予算一覧表であるが、補正額7億4,153万円を追加し、補正後の予算規模を1,561億434万6,000円にしようとするものである。以上が補正予算の概要である。

事業の概要については、未来創造部長から説明する。

(未来創造部長)

未来創造部よりまえばし暮らしテック推進事業について説明する。

事業の趣旨、目的は、デジタル田園都市国家構想推進交付金TYPE3の採択を受けて、地方中核

都市のモデルとなり得る先駆的な取組により、市民一人一人が幸せでいられる共助型の未来都市を目指して実施するものである。

次に、予算であるが、財務部長からも話したとおり、業務委託料として7億4,153万円、財源については4億9,435万3,000円の国庫補助金を見込んでいるところである。

続いて、事業方式であるが、国のデジタル田園都市国家構想の基本要件に基づき、複数のサービスを実装するとともに、それらサービス間のデータ連携等により、事業効果をより一層高める必要があるということから、先端的サービスを行う事業者、また基盤等のサービスを構築する事業者、そして全体を管理する代表事業者から成る共同事業体を公募により募集し、一括契約したいと考えている。

次に、取組であるが、先端的サービスとして、教育や福祉、交通安全や地域見守りなど、具体的な取組を民間事業者が主体となって行う予定である。また、基盤系サービス等で、利用者が様々なサービスを利用の際に活用予定のまえばしIDや各サービスをデータ連携させるための基盤構築などをまえばし暮らしテック推進事業のベースとして担う事業と捉えている。

まえばし暮らしテック推進事業については、10月中に一部サービスを開始し、年度内に全てのサービスを開始する予定である。補正予算成立後に速やかに事務を進めたいと考えているので、よろしくお願ひしたい。

2 臨時会の対応について

議長から次のとおり説明があり、臨時会の運営について確認された。

市長から要請のあった臨時会について、改めて協議願う。

会期は1日とし、7月25日午後1時から開会することでよろしくお願ひする。招集告示及び議案の送付については7月14日となるので、確認願う。

次に、質疑の方法についてであるが、質疑者は、所属議員が3人以上の5会派から1名ずつとし、質疑方法は一問一答方式、また質疑時間については、予定されている議案が令和4年度前橋市一般会計補正予算の1件であり、該当の事業も限られていることから、総括質問の際の基準時間を参考に、答弁を含んで23分間の持ち時間制とする。

なお、臨時会の議事運営に係る部分については議会運営委員会において協議してもらいたいと思うので、よろしくお願ひする。

3 議会ICT化推進検討部会について

副議長から次のとおり報告があった。

7月1日に開催した議会ICT化推進検討部会において協議がまとまった事項についてであるが、まず新議会棟整備に関して、各会派におけるインターネット環境について報告する。新議会棟5階の議員控室においては、従前どおり、政務活動費により、各会派の考え方に応じてインターネット環境を整備することで確認した。

次に、タブレット端末を活用してのペーパーレスの推進についてであるが、まずは予算審査と決算審査の常任委員会の関係について報告する。現在は、審査日当日に第一委員会室の委員席に発言順序、審査運営要項、審査日程表を紙資料として配付しているが、それぞれタブレット端末で閲覧できるようにすることで、紙ベースでは配付しないという意見でまとまった。

次に、議会運営委員会の関係では、各派代表者会議や月例の常任委員会と同様に、タブレット端末

による電子データ資料の閲覧を原則として、資料をペーパーレスにすることを確認した。

また、議会運営委員会の資料は本会議でも使用するため、議場でのタブレット端末の使用が前提となるので、タブレット端末を議場へ持ち込むことを可とすることを確認した。

そこで、議会運営委員会と議場へのタブレット端末の持込みに当たり、タブレット端末を会議で使用する試行基準について、一部改正することとしたいと思う。

さらに、予算審査、決算審査の常任委員会や本議会においてタブレット端末を用いて質問することを認めることで意見がまとまった。

なお、本会議、議会運営委員会及び予算審査、決算審査の常任委員会のいずれの会議においても、各自が必要な資料を印刷して持参することはこれまでどおり自由である。

以上が7月1日に開催した議会ICT化推進検討部会において協議がまとまった事項である。よろしく願います。

4 その他

(1) 7月臨時会の議員駐車場について

総務課長から次のとおり説明があった。

新議会棟に係る工事により、市役所構内の駐車場の駐車可能台数が大幅に減少していることから、市民の利便性を確保するため、先ほど開催することが確認された7月25日の臨時会では市立図書館駐車場などを利用してもらいたいと思う。今回も市役所構内駐車場に8台分確保したが、そのうち7台を年長の議員分とし、もう一台は来庁頻度が多い鈴木数成副議長に利用してもらおう。市役所構内駐車場の8台以外の議員は、7月臨時会では市立図書館駐車場に駐車してもらおうようお願いする。

前回の5月臨時会同様、今回の臨時会当日の7月25日は月曜日のため、市役所への来庁者が多く、駐車場の混雑が見込まれること、また図書館が休館日であることから、今回の臨時会についても市立図書館駐車場の利用をお願いする。

市役所構内駐車場及び市立図書館駐車場のどちらの駐車場も議員ごとに駐車位置の指定はなく、市役所構内駐車場の議員に止めてもらう場所にはコーンが置いてあるので、駐車の際はコーンを外してもらえればと思う。また、市立図書館駐車場については、空いている場所に順次駐車してもらいたいと思う。

市立図書館駐車場に止めることが基本の議員であっても、例えば荷物の積卸しなど一時的に市役所構内駐車場を使いたい場合については臨機応変に対応してもらおうことをお願いする。

なお、市立図書館駐車場への進入する市立図書館との間の道路は、午前7時30分から午前8時30分の間の1時間、歩行者、自転車専用道路になり、自動車は進入できないので、注意するようお願いする。

×

×

日時・場所 8月18日(木) 第一委員会室
開議 午前10時 散会 午前10時31分

出席議員 小曾根議長、鈴木（数）副議長、阿部、鈴木（俊）、須賀、笠原、富田、角田、
長谷川、中里各議員、（オブザーバー）浅井、藤江、岡、入澤各議員
当局出席者 戸塚副市長、総務部長、指導担当次長、秘書広報、行政管理、学校教育各課長

1 交通事故に係る損害賠償の額の決定の専決処分について

指導担当次長より次のとおり説明があり、中里、阿部、角田各議員より発言があった後、専決処分により事務を進めることが確認された。

交通事故に係る損害賠償の額の決定の専決処分について説明する。

本件については、交通事故に係る示談について協議が調ったので、今後速やかに損害賠償金を支払い、円満な解決を図りたいと思う。そのため、損害賠償の額の決定については、特に緊急を要し、議会を招集する時間的余裕がないことから、地方自治法第179条第1項の規定により損害賠償の額の決定の専決処分をお願いするものである。

交通事故の概要であるが、事故発生日時は、令和4年4月11日午後1時53分頃で、事故発生場所は、前橋市千代田町一丁目11番13号地先路上である。

相手方は、前橋市柏倉町在住の方である。

事故の概要であるが、前述の日時及び場所において、使送業務のため本市教育委員会、富士見中学校の用務技師が運転する公用車が交差点を直進しようとして進入したところ、左方から直進してきた相手方車両と衝突し、相手方車両の前部が破損したものである。

損害賠償の額は109万8,343円である。

今後は、地方自治法第179条第1項の規定に基づき、損害賠償額の決定について専決処分を行うこととし、同処分後に、8月に開催される教育福祉常任委員会へ報告を行った上で、同条第3項の規定により9月の令和4年第3回定例市議会において報告し、承認を求めるものである。

2 会議規則及び傍聴規則の改正について

議長から次のとおり説明があり、了承された。

新議会棟の建設に伴い、それぞれの規則について改正を行う。

まず、前橋市議会会議規則の改正の内容であるが、本会議における表決方法に押しボタン式投票を加えることに伴い、所要の改正を行う。主な内容としては、新議場において押しボタン式投票で表決を行う場合、各議員が議席に設置されている賛成と反対のいずれかのボタンを押し、その結果が議場内の大型モニターに表示され、議長が宣告することによって可否が確定するという内容を反映した改正とする。

次に、前橋市議会傍聴規則の改正の内容であるが、傍聴人の定員の変更、傍聴席に親子席を加えることなど、新議会棟の設備に合わせた内容に改正する。

以上が今回の主な改正点であるが、それぞれの改正については新議会棟の建設に伴った改正となるので、正副議長としては第3回定例会において本市の規則改正を行わなければならないと考えており、次期各派代表者会議において正副議長から改正案を提示したいと思う。

3 前橋市議会庁舎完成に伴う式典等について

議長から次のとおり説明があり、了承された。

前橋市議会庁舎完成に伴う式典等についてであるが、新議会棟の建設に伴い、現議会棟の記録を残し、新しい議会庁舎への開所を祝う一連の式典等を行うものである。

まず、現議会棟記録撮影であるが、9月27日第3回定例会最終日の議会終了後に現議会棟北側駐車場及び現議会棟議場において、現議会棟の記録を後世に残すため、議員、当局等による写真撮影を行うものである。

次に、前橋市新議会庁舎開所式であるが、11月29日、第4回定例会初日の午前11時から新議会庁舎議場において新しい議会庁舎の開所を祝う式典を行うものである。内容としては、議長及び市長の挨拶、前橋鳶伝統文化保存会による木遣り、市立前橋高等学校吹奏楽部の演奏を予定している。来賓は、議員のOB会から会長及び幹事長を、地元自治会長として桃井地区連合会長及び中央地区連合会長、そして大手町二丁目自治会長の招待を予定している。

続いて、前橋市議会庁舎竣工銘板であるが、新議会庁舎開所を迎えるに当たり、新議会庁舎4階議会ロビー付近において、現議会棟と同様に新しい議会庁舎の竣工を永く記録する銘板の設置を行うものである。設置場所については、各所検討した結果、事務局前4階ロビーの恐らく絵画などが飾られるであろう広い壁面に設置したいと考えている。

4 その他

(1) 第3回定例会会期中の議員駐車場について

総務課長から次のとおり説明があった。

新議会棟に係る工事により市役所構内の駐車場の駐車可能台数が大幅に減少していることから、市民の利便性を確保するため、9月1日から9月27日までの第3回定例会では、大手町一丁目公用車駐車場、旧麦蔵横の駐車場などを利用してもらいたいと思う。今回も市役所構内駐車場に8台分確保した。そのうち7台を年長の議員分とし、もう1台は来庁の頻度が多い鈴木数成副議長に利用してもらいたい。市役所構内駐車場の8台以外の議員は、第3回定例会の会期中は旧麦蔵横の駐車場に駐車してもらおうようお願いする。

次に、市役所構内の駐車場及び大手町一丁目駐車場、旧麦蔵横の駐車場の配置であるが、どちらの駐車場も議員ごとに個別の駐車位置の指定はない。市役所構内駐車場の議員に止めてもらう場所にはコーンが置いてあるので、お手数であるが、駐車の際はコーンを外し、帰る際にまた戻してもらえればと思う。また、旧麦蔵横の駐車場については、空いている場所に順次駐車してもらいたい。前回、第2回定例会では、市役所構内駐車場において、当局が資産経営課に駐車場の確保の依頼を行った車が議員の指定駐車場に駐車してしまったケースがあったので、今回はそういったことがないように、資産経営課と連携を図り注意していきたいと考えている。

駐車場を変更してもらう期間であるが、第3回定例会では、会期中の会議のある日だけではなく、初日の9月1日から最終日9月27日までの期間を通して市役所構内駐車場8台分と旧麦蔵横の駐車場を利用するようお願いしたい。旧麦蔵横の駐車場に止めることが基本の議員であっても、例えば荷物の積卸しなど一時的に市役所構内駐車場を使う場合については、臨機応変に対応してもらおうことをお願いする。なお、旧麦蔵駐車場から議会庁舎に向かう際には、交通安全の面から、歩道橋か県庁前の横断歩道を必ず利用するようお願いする。

(2) 現議会棟の物品の整理について

総務課長から次のとおり説明があり、須賀議員から発言があった。

前橋市議会庁舎への移転に当たり、現議会棟の備品及び消耗品等、物品のうち不要となるものの有効活用を図るため、当該物品の整理について、資料の記載のとおり進めることとしたいと考えている。

備品の整理概要であるが、極力廃棄する物品を減らすため、段階を踏んで整理を進める。まず、第一段階として、8月から9月にかけて庁内等での有効活用を進める。次に、第二段階では、10月から11月にかけて官公庁オークションを行うことを検討している。次に、第三段階で令和5年1月に現地販売会を行い、第四段階として、令和5年2月に無償譲渡会を行うことにより廃棄する物品を極力減らした上で、最終第五段階において廃棄処分を行うこととしたいと考えている。

消耗品の整理概要であるが、第一段階で庁内の有効活用を進め、その後、備品と同じように現地販売会、無償譲渡会と段階を踏んだ上で最終段階の廃棄処分に進みたいと考えている。段階を踏んで廃棄処分を極力減らしていくには、それぞれ準備や周知、募集の期間が必要なので、早めに行動を開始するため、先行して8月9日の庁議で報告を行い、庁内等での有効活用を進めていくことから開始している。

なお、会派で不要となった現議会棟の物品についても整理を行いたいと考えている。別途案内するが、9月2日までに不要品の一覧表を議会事務局総務課まで提出してもらうことを予定している。

(3) 議員派遣に係る行政視察報告書のホームページ掲載について

議事課長から次のとおり説明があり、長谷川議員より発言があった。

令和4年4月25日の各派代表者会議において、会議の結果を前橋市議会ホームページに新設し、各議決事項を掲載することについて確認してもらった。これにより、議員派遣の行政視察についての議決事項をホームページに掲載させてもらい、掲載内容の充実に努めているが、議員派遣の行政視察の実施結果の状況についても報告書を市議会ホームページに掲載させてもらおうとするものである。具体的には、既に各派代表者会議で確認され、現在掲載を行っている委員会行政視察及び政務活動費による会派行政視察の報告事項と同様に、視察参加議員、期日、視察先、視察事項、視察概要について市議会ホームページに掲載しようとするものである。本日確認してもらえれば、令和4年8月8日から10日にかけて実施された前橋令明の議員派遣の行政視察から行政視察報告書をホームページに掲載させてもらいたいと考えている。

(4) 群馬県市議会議長会議員研修について

総務課長から次のとおり説明があった。

令和4年度の群馬県市議会議長会議員研修会については、過日タブレットにて事務連絡を行い、出欠確認をさせてもらったが、再確認の意味で案内させてもらう。

群馬県市議会議長会議員研修会については、例年、講師を招いて群馬県市町村会館において開催されてきた。新型コロナウイルス感染症拡大防止のため、令和3年はオンライン形式で開催され、令和4年はDVD上映会形式での研修会になった。今回の議員研修会は、本日午後1時30分から、途中で15分間の休憩を挟み、午後3時45分まで第一委員会室にて実施する。講師は、渋川市気象防災アドバイザーの尾台正信氏で、災害を正しく恐れると題しての講演である。大型スクリーンを通常の委員席と当局席の間に置き、議員の皆さんには当局席にフリーで着席してもらう。時間になったら始められるよう準備を行うので、よろしく願います。資料は第一委員会室にて配付し、欠席の議員には別途渡したいと思う。

なお、本日議員研修会を受講できなかった人のためにDVDの貸出しを予定しているのですが、時間があるときに事務局総務課まで申し出ていただき、視聴してもらうようお願いする。

(5) 次期各派代表者会議の日程について

9月1日(木) 午前10時から開催することとされた。

■ 議 長 会

◇ 群馬県市議会議長会事務局長会議

期 日 7月7日(木)

場 所 群馬県市町村会館(前橋市)

出席者 狩野事務局長

〔会議の概要〕

1 報告事項

- (1) 臨時総会について
- (2) 入退会者について
- (3) 関東市議会議長会事務局職員研修会について
- (4) 事務局職員研修会(前期)について
- (5) その他

2 協議事項

- (1) 令和4年度予算修正案について
- (2) 議員研修会について
- (3) 次期定期総会について
- (4) 知事との懇談会について
- (5) 次期臨時総会について
- (6) 事務局職員研修会(後期)について
- (7) 臨時総会における各市提出議題について
- (8) 都県提出議案について

×

×

◇ 群馬県市議会議長会理事会

◇ 群馬県市議会議長会臨時総会

期 日 7月14日(木)

場 所 群馬県市町村会館(前橋市)

出席者 小曾根議長、鈴木(数)副議長、狩野事務局長

〔会議の概要〕

1 新会員紹介

2 議事

(1) 諸報告

ア 会務報告について

イ 慶弔報告について

(2) 議案審議

ア 会長提出議案第1号 令和4年度予算修正案について

イ 会長提出議案第2号 議員研修会について

ウ 会長提出議案第3号 知事との懇談会について

エ 会長提出議案第4号 事務局職員研修会（後期）について

オ 各市提出議案について

カ 都県提出議案について

(3) 次期定期総会について

ロビ一

7・8月の日誌

月 日	曜日	日 誌
7月 7日	木	群馬県市議会議長会事務局長会議
7月11日	月	各派代表者会議 議会運営委員会
7月14日	木	群馬県市議会議長会理事会 群馬県市議会議長会臨時総会
7月25日	月	議会運営委員会 7月臨時会
8月18日	木	各派代表者会議 議会運営委員会
8月22日	月	総務常任委員会 教育福祉常任委員会
8月23日	火	市民経済常任委員会 建設水道常任委員会 ICT利便性向上調査特別委員会

7・8月の視察来訪

月 日	曜日	来 訪	人数	調 査 事 項
7月 1日	金	駿東郡町議会議長会 (静岡県)	10人	自動運転バスの実施状況について
7月11日	月	世田谷区(東京都)	13人	前橋市アーバンデザイン策定とその後の民間主体のまちづくりについて
7月13日	水	弘前市(青森県)	6人	GIGAスクール構想に係る取組について
	水	盛岡市(岩手県)	14人	前橋市のDX推進について 空き家の適正管理、利活用について
7月14日	木	丸亀市(香川県)	5人	前橋市アーバンデザイン策定とその後の民間主体のまちづくりについて
7月19日	火	上田市(長野県)	7人	前橋市アーバンデザインによる官民連携のまちづくりについて
7月20日	水	東かがわ市(香川県)	8人	移動困難者対策について(マイタクについて)
7月28日	木	鹿児島市(鹿児島県)	8人	思いやり返礼品プロジェクト「きふと、」について 官民ビッグデータを活用したEBPMの推進について
8月 4日	木	一宮市(愛知県)	6人	中心市街地活性化基本計画について

—— 7・8月の研修受入れ ——

月 日	曜日	来 訪	研 修 事 項
7月21日	木	茨城県市議会議長会	前橋市アーバンデザインの策定とその後の民間主体のまちづくり 自動運転バスの取組について
7月22日	金		臨江閣について

—— 図 書 室 だ よ り ——

(7・8月購入・寄贈図書)

書 名	著(編)者	発 行	備考
全国市議会議長会 90年史 記述編		全国市議会議長会	寄贈
全国市議会議長会 90年史 資料編		全国市議会議長会	寄贈
パワー・オブ・トラスト	デトロイト トーマツ コンサルティング	ダイヤモンド社	寄贈
写真が語る 前橋市の130年		いき出版	
デンマークのスマートシティ	中島 健祐	学芸出版社	

議 会 月 報 4年7・8月号

編集 前橋市議会事務局議事課調査係

発行 前橋市議会事務局

