

⑤

前橋市教育委員会告示第 17 号

前橋市教育委員会 9 月定例会を次のとおり招集します。

令和 3 年 9 月 9 日

前橋市教育委員会

教育長 吉 川 真由美

記

1 日 時 令和 3 年 9 月 16 日（木） 午後 2 時 00 分

2 場 所 市役所 11 階北会議室

3 付議事件

(1) 議案第 24 号 令和 3 年度前橋市教育文化功労者の決定について

(2) 議案第 25 号 教職員人事に関する基本方針について

(3) 報告第 4 号 令和 3 年第 3 回定例市議会提出予定議案（予算）の作成に対し
意見を付すことについての臨時代理について

令和３年９月定例教育委員会提出事項

１ 教育長報告

- (１) 令和２年度各会計決算（教育委員会所管分）の概要について（総務課）

２ 提出議案

議案番号	件名	所管課
２４	令和３年度前橋市教育文化功労者の決定について	総務課
２５	教職員人事に関する基本方針について	学校教育課
報告４	令和３年第３回定例市議会提出予定議案（予算）の作成に対し意見を付すことについての臨時代理について	総務課

３ その他

- (１) 行事について（総務課）
- (２) 令和４年度前橋高等学校入学者選抜志願者案内について（前橋高等学校）
- (３) 図書館各種ボランティア事業の実施結果について（図書館）
- (４) 図書館夏休みイベントの実施結果について（図書館）

議 事 日 程 第 1 号

前橋市教育委員会 9 月定例会
令和 3 年 9 月 1 6 日（木）
午後 2 時 0 0 分開議

第 1 会期の決定

第 2 会議録署名委員の指名

第 3 教育長提出の諸報告

- (1) 令和 2 年度各会計決算（教育委員会所管分）の概要について

第 4 教育長提出議案の付議

- (1) 議案第 2 4 号 令和 3 年度前橋市教育文化功労者の決定について
- (2) 議案第 2 5 号 教職員人事に関する基本方針について
- (3) 報告第 4 号 令和 3 年第 3 回定例市議会提出予定議案（予算）の作成に対し
意見を付すことについての臨時代理について

第 5 そ の 他

- (1) 行事について
- (2) 令和 4 年度前橋高等学校入学者選抜志願者案内について
- (3) 図書館各種ボランティア事業の実施結果について
- (4) 図書館夏休みイベントの実施結果について

令和２年度各会計決算（教育委員会所管分）の概要について

- 1 一般会計歳入歳出款別決算表
- 2 新エネルギー発電事業特別会計歳入歳出款別決算表
- 3 教育委員会所管の各会計歳入歳出決算表
- 4 教育委員会所管の各会計決算の概要

一 般 会 計 款 別 決 算 表

(歳 入)

(単位 千円)

区 分	令和2年 度		令和元年 度		比 較	
	決 算 額 (A)	構 成 比	決 算 額 (A)	構 成 比	増減額 (A)-(B)	増 減 率
1 市 税	53,584,014	27.9 %	54,152,389	38.1 %	△ 568,375	△ 1.0 %
2 地 方 譲 与 税	1,280,672	0.7	1,262,802	0.9	17,870	1.4
3 利 子 割 交 付 金	44,734	0.0	40,925	0.0	3,809	9.3
4 配 当 割 交 付 金	192,089	0.1	200,805	0.1	△ 8,716	△ 4.3
5 株式等譲渡所得割交付金	233,763	0.1	119,751	0.1	114,012	95.2
6 法 人 事 業 税 交 付 金	354,258	0.2	—	—	354,258	皆増
7 地 方 消 費 税 交 付 金	7,697,652	4.0	6,333,951	4.5	1,363,701	21.5
8 ゴルフ場利用税交付金	17,573	0.0	19,616	0.0	△ 2,043	△ 10.4
9 環 境 性 能 割 交 付 金	118,278	0.1	56,211	0.0	62,067	110.4
10 地 方 特 例 交 付 金	399,102	0.2	802,945	0.6	△ 403,843	△ 50.3
11 地 方 交 付 税	11,655,342	6.1	12,783,156	9.0	△ 1,127,814	△ 8.8
12 交通安全対策特別交付金	87,347	0.0	78,764	0.1	8,583	10.9
13 分 担 金 及 び 負 担 金	72,721	0.0	75,789	0.1	△ 3,068	△ 4.0
14 使 用 料 及 び 手 数 料	2,853,591	1.5	3,500,626	2.5	△ 647,035	△ 18.5
15 国 庫 支 出 金	63,412,857	33.0	24,717,853	17.4	38,695,004	156.5
16 県 支 出 金	10,181,133	5.3	9,854,791	6.9	326,342	3.3
17 財 産 収 入	324,397	0.2	323,327	0.2	1,070	0.3
18 寄 附 金	265,027	0.1	246,353	0.2	18,674	7.6
19 繰 入 金	3,205,607	1.7	3,096,532	2.2	109,075	3.5
20 繰 越 金	1,906,345	1.0	1,902,008	1.3	4,337	0.2
21 諸 収 入	20,065,584	10.4	8,968,768	6.3	11,096,816	123.7
22 市 債	14,201,100	7.4	13,402,200	9.4	798,900	6.0
(自動車取得税交付金)	—	—	191,348	0.1	△ 191,348	皆減
歳 入 合 計	192,153,186	100.0	142,130,910	100.0	50,022,276	35.2

(歳 出)

(単位 千円)

区 分	令和2年 度		令和元年 度		比 較	
	決 算 額 (A)	構 成 比	決 算 額 (A)	構 成 比	増減額 (A)-(B)	増 減 率
1 議 会 費	636,458	0.3 %	632,961	0.5 %	3,497	0.6 %
2 総 務 費	10,928,914	5.8	10,804,388	7.8	124,526	1.2
3 民 生 費	55,641,140	29.6	53,425,804	38.4	2,215,336	4.1
4 衛 生 費	8,686,390	4.6	12,783,570	9.2	△ 4,097,180	△ 32.1
5 労 働 費	488,179	0.3	407,701	0.3	80,478	19.7
6 農 林 水 産 業 費	2,528,923	1.3	2,797,567	2.0	△ 268,644	△ 9.6
7 商 工 費	55,169,127	29.4	8,060,636	5.8	47,108,491	584.4
8 土 木 費	18,820,257	10.0	16,745,873	12.0	2,074,384	12.4
9 消 防 費	4,524,209	2.4	5,085,956	3.7	△ 561,747	△ 11.0
10 教 育 費	15,223,091	8.1	13,387,370	9.6	1,835,721	13.7
11 災 害 復 旧 費	0	0.0	66,381	0.0	△ 66,381	皆減
12 公 債 費	15,338,551	8.2	14,926,358	10.7	412,193	2.8
歳 出 合 計	187,985,239	100.0	139,124,565	100.0	48,860,674	35.1

新 エ ネ ル ギ ー 発 電 事 業 特 別 会 計 款 別 決 算 表

(歳 入)

(単位 千円)

区 分	令 和 2 年 度		令 和 元 年 度		比 較	
	決 算 額 (A)	構 成 比	決 算 額 (A)	構 成 比	増 減 額 (A)-(B)	増 減 率
1 売 電 収 入	144,701	89.2 %	150,630	84.4 %	△ 5,929	△ 3.9 %
2 使 用 料 及 び 手 数 料	10	0.0	10	0.0	0	0.0
3 繰 越 金	17,522	10.8	20,647	11.6	△ 3,125	△ 15.1
4 諸 収 入	23	0.0	7,276	4.0	△ 7,253	△ 99.7
歳 入 合 計	162,256	100.0	178,563	100.0	△ 16,307	△ 9.1

(歳 出)

(単位 千円)

区 分	令 和 2 年 度		令 和 元 年 度		比 較	
	決 算 額 (A)	構 成 比	決 算 額 (A)	構 成 比	増 減 額 (A)-(B)	増 減 率
1 管 理 費	80,149	53.9 %	68,782	42.7 %	11,367	16.5 %
2 繰 出 金	44,853	30.2	68,639	42.6	△ 23,786	△ 34.7
3 公 債 費	23,623	15.9	23,620	14.7	3	0.0
歳 出 合 計	148,625	100.0	161,041	100.0	△ 12,416	△ 7.7

教育委員会所管の各会計歳入歳出決算表

1 一般会計

(歳入)

(単位 千円)

区 分	令和2年度		令和元年度		比較	
	決算額(A)	構成比	決算額(B)	構成比	増減額(A)-(B)	増減率
12 分担金及び負担金	9,595	0.2%	9,715	0.2%	△120	△1.2%
13 使用料及び手数料	103,441	2.2	128,539	3.0	△25,098	△19.5
14 国庫支出金	1,285,872	27.5	442,299	10.5	843,573	190.7
15 県支出金	55,921	1.2	64,829	1.6	△8,908	△13.7
16 財産収入	5,160	0.1	5,569	0.1	△409	△7.3
17 寄附金	29,179	0.6	22,356	0.5	6,823	30.5
18 繰入金	102,581	2.2	613,179	14.5	△510,598	△83.3
20 諸収入	1,171,461	25.1	1,257,389	29.8	△85,928	△6.8
21 市債	1,908,800	40.9	1,683,000	39.8	225,800	13.4
歳入合計	4,672,010	100.0	4,226,875	100.0	445,135	10.5

(歳出)

(単位 千円)

区 分	令和2年度		令和元年度		比較	
	決算額(A)	構成比	決算額(B)	構成比	増減額(A)-(B)	増減率
10 教育費						
1 教育総務費	1,498,293	13.7%	1,490,548	13.7%	7,745	0.5%
2 小学校教育費	1,876,527	17.1	2,157,477	20.0	△280,950	△13.0
3 中学校教育費	2,054,496	18.8	1,520,109	14.1	534,387	35.2
4 特別支援学校費	67,263	0.6	53,156	0.5	14,107	26.5
5 高等学校費	642,070	5.9	667,361	6.2	△25,291	△3.8
6 幼稚園費	199,197	1.8	205,564	1.9	△6,367	△3.1
7 社会教育費	1,699,261	15.5	1,662,463	15.4	36,798	2.2
8 保健体育費	2,517,738	23.0	2,595,472	24.0	△77,734	△3.0
9 青少年費	391,518	3.6	455,795	4.2	△64,277	△14.1
歳出合計	10,946,363	100.0	10,807,945	100.0	138,418	1.3

※ スポーツ課所管及び子育て施設課所管(幼稚園の就園奨励費等)の歳入歳出は、決算額に含まれない。

2 新エネルギー発電事業特別会計

(歳入)

(単位 千円)

区 分	令和2年度		令和元年度		比較	
	決算額(A)	構成比	決算額(B)	構成比	増減額(A)-(B)	増減率
1 売電収入	1,034	100.0%	1,020	100.0%	14	1.4%
歳入合計	1,034	100.0	1,020	100.0	14	1.4

(歳出)

(単位 千円)

区 分	令和2年度		令和元年度		比較	
	決算額(A)	構成比	決算額(B)	構成比	増減額(A)-(B)	増減率
1 管理費	28	2.6%	6	0.7%	22	366.7%
2 繰出金	1,033	97.4	893	99.3	140	15.7
歳出合計	1,061	100.0	899	100.0	162	18.0

款	10 教 育 費	項	1 教育総務費	(単位 円)			
目		事 業 の 大 要					
1 教育委員会費 (総務課(教))		1 教育委員会運営事業(5,108,190) (1) 教育委員会定例会等開催 13回 (2) 総合教育会議開催 2回 地方教育行政の組織及び運営に関する法律の改正により設置し、教育の大綱の改定及び重点的に講ずべき施策について協議を行った。 (3) 教育文化功労者表彰 22人 5団体					
2 事務局費 (総務課(教))		1 教育長及び職員人件費(670,228,038)					
諸 39,626		内 訳	人 数	人 件 費	内 訳	人 数	人 件 費
		教育長	1	12,680,885	事務局	80	657,547,153
繰入 7,645,000		2 退職手当(92,848,622)					
		区 分	人数	退職手当			
		定年退職	5	76,457,691			
		普通退職(常勤)	1	16,390,931			
		合 計	6	92,848,622			
財 31,271		3 総務運営事業(52,307,948)					
寄 100,000		教育の振興を図るための事業の実施に教育振興基金を活用した。					
諸 21,873		R1年度末基金残高	R2年度積立額	R2年度取崩額(繰入金)	R2年度末基金残額		
		137,105,590	131,271	87,386,000	49,850,861		
(教育施設課)		4 教育施設管理運営事業(24,818,578)					
使・手 348,750		(1) 需用費(消耗品費、施設補修費等)			12,462,588		
財 463		(2) 役務費(火災保険料)			7,332,193		
諸 2,512,430		(3) 委託料(施設管理委託料、登記委託料等)			4,963,334		
		(4) 補償補填及び賠償金(損害賠償金)			60,000		
		(5) 積立金(基金積立金)			463		
3 教育指導費 (学校教育課)		1 学校教育運営事業(118,997,773)					
国 98,208,000		学校教育の円滑な運営を図った。					
諸 1,857,108		また、学校での新型コロナウイルス感染症に係る感染リスクを最小限にしながら学校を再開し、十分な教育活動を継続するための感染防止対策を徹底しながら、児童生徒の学びを保障するため整備を行った。					
諸 2,509		2 教職員人事管理事業(1,044,906)					
		学校経営の充実を図るため学校事務管理指導員を任用した。(1人)					

目	事業の大要													
【諸 4, 650, 252 【寄 諸 7, 037, 304 15, 561 【総合教育プラザ 諸 28, 030	3	教育アドバイザー事業(378, 400) 教職員のメンタルヘルスの維持・増進のためのアドバイザーを委嘱した。(4 人)												
	4	校外体験学習事業(4, 122, 591) 小学校の社会科見学として市内各施設等の見学を行った。												
	5	移動音楽教室事業(490, 000) 日本の伝統音楽等を鑑賞することで、音楽を愛好する心情を育てた。												
	6	児童生徒関東全国大会出場補助事業(340, 690) 児童生徒が教育活動の一環として行われる関東大会以上の大会等に出場する際に、補助金を交付した。												
	7	社会科等副読本充実事業(7, 081, 965)												
	社会科副読本作製	小学校 3 年・4 年「わたしたちの前橋」	4, 502, 850											
		小学校 3 年・4 年「学習用地図」	1, 196, 580											
		中学校 2 年「前橋市の地域学習ノート」	644, 490											
		中学校 2 年「学習用地図」	738, 045											
	8	基礎学力検査事業(16, 291, 260)												
	<table><tr><th>区 分</th><th colspan="2">内容、対象</th></tr><tr><td rowspan="5">学力検査等の実施</td><td rowspan="4">学力検査</td><td>小 1 ～小 6 国語・算数</td></tr><tr><td>小 5 社会・理科 (抽出)</td></tr><tr><td>中 1 ～中 2 国語・数学</td></tr><tr><td>中 2 社会・理科・英語 (抽出)</td></tr><tr><td>道徳性検査</td><td>小 5 ・中 2 (抽出)</td></tr></table>			区 分	内容、対象		学力検査等の実施	学力検査	小 1 ～小 6 国語・算数	小 5 社会・理科 (抽出)	中 1 ～中 2 国語・数学	中 2 社会・理科・英語 (抽出)	道徳性検査	小 5 ・中 2 (抽出)
	区 分	内容、対象												
学力検査等の実施	学力検査	小 1 ～小 6 国語・算数												
		小 5 社会・理科 (抽出)												
		中 1 ～中 2 国語・数学												
		中 2 社会・理科・英語 (抽出)												
	道徳性検査	小 5 ・中 2 (抽出)												
9	外国語教育推進事業(137, 652, 733) 中学生及び市立前橋高校生に、生きた英語に直接触れる機会を提供し、英語力、特に会話力を高めるとともに、小学校における外国語活動の充実のために、英語を母語や公用語等とする外国語指導助手 (A L T) を 2 7 人と前橋イングリッシュサポーターを 1 6 人配置した。													
10	中国等帰国及び外国人児童生徒指導事業(7, 052, 865) 海外から帰国した児童生徒等が日本の学校に早く適応できるよう、要請のある学校へ日本語巡回指導員を 9 人派遣し、日本語の日常会話等の指導を行った。													
11	児童生徒発表会(115, 280) 児童生徒音楽会、図工美術作品展、理科研究発表会を開催した。													
12	幼児教育センター事業(13, 240, 017) 調査・研究や研修などを通して、幼児教育の充実を図るとともに、就学等の相談や情報提供、個別指導などを行った。													

目	事業の大要
(学校教育課) 国 1,592,000 諸 6,354 [総務課(教)] [学校教育課] 国 41,324,000 諸 8,030 [総合教育プラザ] 国 547,000 諸 450,874	13 寺子屋事業(7,252,633) 地域の公民館等で、生徒主体の学習活動を指導者の教員OBやサポーターの地域住民や学生ボランティアが支援することで、生徒が自分の学力を伸ばすとともに、社会性や人間性を育めることが出来た。 実績 会場数19会場 延べ参加人数5,560人 14 情報教育推進事業(67,389,854) GIGAスクール構想に係る端末整備に対応するため、GIGAスクールサポーターを配置した。(15名) 情報教育の充実を図るため、デジタル教科書のライセンス調達を行った。 感染症発生等による学校の臨時休校等の緊急時に児童生徒の学びの保障をするため、オンライン教材によるICTを活用した学習支援の実証実験を行った。 15 特別支援教育推進事業(156,355,657) 特別支援教育推進のため、教育支援委員会を開催し、児童生徒の適切な教育的支援について総合的に判断を行った。また、特別支援学級・特別支援学校合同運動会及び特別支援学級・特別支援学校児童生徒作品展を実施した。 特別支援学級介助員や学習サポーターの配置に加え、ほっとルームティーチャーを配置し、特別支援教育の指導体制の整備を図った。 また、通級指導教室で使用する教材等の充足により教室環境等を整備し、特別支援教育の充実を図った。
4 研究研修費 [総合教育プラザ] 諸 6,534	1 研究研修運営事業(34,899,664) ・前橋長期研修、前橋特別研修による実践研究の実施 ・各種教育研究所連盟の運営業務 ・小中学校教師用指導書、教科書購入 2 教職員研修事業(4,844,506) 教職員の基本姿勢、実践的指導力、経営力の向上を目指した研修の企画・実施 ・法定研修 (初任者研修 中堅教諭等資質向上研修) ・前橋市主催研修(推進研修 節目研修 職務研修 希望研修 出前研修 経営研修ほか)
5 総合教育プラザ費 [総合教育プラザ] 使・手 435,742 諸 491,340 市債 8,800,000	1 総合教育プラザ管理事業(72,652,880) (1) 需用費(光熱水費、施設補修費等) 13,982,805 (2) 委託料(保守点検、警備等) 36,405,600 (3) 工事請負費 8,868,838 (4) その他(報酬、使用料及び賃借料等) 13,395,637

款	10 教 育 費	項	2 小 学 校 費	(単位 円)	
目		事 業 の 大 要			
1 学校管理費 (学校教育課) 諸	44,700	1 職員人件費(317,737,838)			
		内 訳	人 数	人 件 費	
		小学校	47	317,737,838	
		2 小学校運営事業(469,336,216)			
		学校予算総額裁量制により、学校の自律的な運営を支援した。			
		(1) 報酬(会計年度任用職員(用務技士・図書館従事職員等))		119,146,641	
		(2) 職員手当等(会計年度職員(用務技士))		9,099,937	
		(3) 需用費(消耗品費、光熱水費等)		275,579,592	
		(4) 役務費(通信運搬費等)		15,764,049	
		(5) 使用料及び賃借料(ＯＡ機器等)		8,644,528	
諸	982,886	(6) 備品購入費			
		20,823,830			
		(7) その他(共済費、委託料等)			
		20,277,639			
		3 施設維持管理事業(328,874,245)			
		(1) 需用費(消耗品費、施設補修費)		59,079,144	
		(2) 役務費(手数料、損害賠償保険料)		1,933,050	
		(3) 委託料(保守点検委託料、警備委託料等)		92,193,960	
		(4) 使用料及び賃借料(電柱共架料)		50,160	
		(5) 工事請負費(整備工事、補修工事)		175,617,931	
繰入 諸 市債	5,754,000 19,874,630 49,300,000	工 事 内 容		工 事 費	
		屋上防水改修工事(新田小以下4校)		23,545,500	
		遊具改修工事(清里小以下11校)		9,931,900	
		トイレ改修工事(天川小以下9校)		11,344,300	
		門扉改修工事(桃瀬小以下4校)		7,843,000	
		給水装置改修工事(月田小)		7,590,000	
		受変電設備更新工事(中川小)		10,010,000	
		市道拡幅移転補償工事(上川淵小)		36,609,600	
		その他整備工事		21,760,420	
		各小学校補修工事		46,983,211	
(学校教育課) 諸	18,718	4 基礎学力向上サポート事業(32,175,837)			
		前橋マイタウンティーチャーを5人と前橋小学校教科指導講師を13人配置し、小学校における少人数指導やチームティーチング等のきめ細かな指導の充実を図るとともに教科担当制の推進を図ることで学力向上を推進した。			
(教育施設課) 使・手	748,740	5 財産等管理事業(6,878,506)			
		使用料及び賃借料(土地賃借料)		6,878,506	

目	事業の大要																																											
2 教育振興費 (学校教育課) 国 3,790,915	1 就学奨励（援助）事業（ 97,562,889）																																											
	<table><tr><th colspan="2">項目</th><th>人 数</th><th>金 額</th></tr><tr><td rowspan="5">就学援助費</td><td>新入学児童生徒学用品費</td><td>236</td><td>12,859,300</td></tr><tr><td>学用品費・通学用品費・校外活動費</td><td>1,422</td><td>21,056,945</td></tr><tr><td>修学旅行費</td><td>0</td><td>0</td></tr><tr><td>給食費</td><td>1,425</td><td>54,919,080</td></tr><tr><td>医療費</td><td>4</td><td>73,310</td></tr><tr><td colspan="2">計</td><td>—</td><td>88,908,635</td></tr><tr><td rowspan="3">教育特別支援奨励費</td><td>新入学児童生徒学用品費</td><td>31</td><td>615,396</td></tr><tr><td>学用品費等</td><td>331</td><td>7,852,303</td></tr><tr><td>計</td><td>—</td><td>8,467,699</td></tr><tr><td colspan="2">合計</td><td>—</td><td>97,376,334</td></tr><tr><td colspan="2">遠距離通学補助等</td><td>16</td><td>186,555</td></tr></table>			項目		人 数	金 額	就学援助費	新入学児童生徒学用品費	236	12,859,300	学用品費・通学用品費・校外活動費	1,422	21,056,945	修学旅行費	0	0	給食費	1,425	54,919,080	医療費	4	73,310	計		—	88,908,635	教育特別支援奨励費	新入学児童生徒学用品費	31	615,396	学用品費等	331	7,852,303	計	—	8,467,699	合計		—	97,376,334	遠距離通学補助等		16
項目		人 数	金 額																																									
就学援助費	新入学児童生徒学用品費	236	12,859,300																																									
	学用品費・通学用品費・校外活動費	1,422	21,056,945																																									
	修学旅行費	0	0																																									
	給食費	1,425	54,919,080																																									
	医療費	4	73,310																																									
計		—	88,908,635																																									
教育特別支援奨励費	新入学児童生徒学用品費	31	615,396																																									
	学用品費等	331	7,852,303																																									
	計	—	8,467,699																																									
合計		—	97,376,334																																									
遠距離通学補助等		16	186,555																																									
国 832,000 諸 160,000	2 教材教具充実事業（ 78,343,876） 授業用物品や学校図書館用図書などの教材教具の充実を図るとともに、学校予算総額裁量制により、学校の自律的な運営を支援した。																																											
3 学校建設費 (教育施設課) 国 149,288,000 繰入 85,000 市債 367,200,000	1 小学校整備（ 545,617,600うち R1年度からの繰越明許分407,284,900） (1) 役務費（手数料） 25,000 (2) 委託料（設計委託料、文化財調査委託料等） 55,096,700 (3) 工事請負費（整備工事） 490,495,900 (うちR1年度からの繰越明許分 407,284,900) (施設整備工事の状況)																																											
	<table><tr><th>細事業名</th><th>学 校 名</th><th>事 業 の 概 要</th><th>工 事 費</th></tr><tr><td rowspan="4">校舎等大規模改修事業</td><td>滝窪小学校金丸分校</td><td>トイレ洋式化改修工事</td><td>1,210,000</td></tr><tr><td>広瀬小学校以下7校</td><td>トイレ大規模改造工事 (R1年度から事業繰越)</td><td>280,740,900</td></tr><tr><td>天川小学校以下3校</td><td>外壁落下防止工事 (R1年度から事業繰越)</td><td>104,346,000</td></tr><tr><td>清里小学校</td><td>体育館吊り天井撤去工事 (R1年度から事業繰越)</td><td>22,198,000</td></tr><tr><td>プール改築事業</td><td>元総社北小学校</td><td>プール改築工事</td><td>82,001,000</td></tr></table>			細事業名	学 校 名	事 業 の 概 要	工 事 費	校舎等大規模改修事業	滝窪小学校金丸分校	トイレ洋式化改修工事	1,210,000	広瀬小学校以下7校	トイレ大規模改造工事 (R1年度から事業繰越)	280,740,900	天川小学校以下3校	外壁落下防止工事 (R1年度から事業繰越)	104,346,000	清里小学校	体育館吊り天井撤去工事 (R1年度から事業繰越)	22,198,000	プール改築事業	元総社北小学校	プール改築工事	82,001,000																				
細事業名	学 校 名	事 業 の 概 要	工 事 費																																									
校舎等大規模改修事業	滝窪小学校金丸分校	トイレ洋式化改修工事	1,210,000																																									
	広瀬小学校以下7校	トイレ大規模改造工事 (R1年度から事業繰越)	280,740,900																																									
	天川小学校以下3校	外壁落下防止工事 (R1年度から事業繰越)	104,346,000																																									
	清里小学校	体育館吊り天井撤去工事 (R1年度から事業繰越)	22,198,000																																									
プール改築事業	元総社北小学校	プール改築工事	82,001,000																																									

款	10 教 育 費	項	3 中 学 校 費	(単位 円)		
目		事 業 の 大 要				
国 諸	1 学校管理費 (学校教育課)	1 職員人件費(157, 219, 446)				
		内 訳	人 数	人 件 費		
		中学校	22	157, 219, 446		
	11, 875, 000	2 中学校運営事業(278, 098, 764)				
	293, 766	学校予算総額裁量制により、学校の自律的な運営を支援した。				
		また、新型コロナウイルス感染症対策として、修学旅行を中止したことによるキャンセル料等を補助した。				
		(1) 報酬(会計年度任用職員(用務技士・図書館従事職員等))		62, 738, 908		
		(2) 職員手当等(会計年度職員(用務技士))		3, 982, 585		
		(3) 需用費(消耗品費、光熱水費等)		155, 270, 329		
		(4) 役務費(通信運搬費等)		8, 156, 938		
使・手 繰入	(教育施設課)	(5) 使用料及び賃借料(ＯＡ機器等)				
	509, 396	(6) 備品購入費		10, 803, 074		
	84, 000	(7) 負担金補助及び交付金		12, 286, 250		
		(8) その他(共済費、委託料等)		15, 529, 702		
		3 施設維持管理事業(119, 928, 774)				
		(1) 需用費(消耗品費、施設補修費)	28, 948, 588			
		(2) 役務費(損害賠償保険料)	974, 780			
		(3) 委託料(保守点検委託料、警備委託料等)	41, 673, 716			
		(4) 使用料及び賃借料(電柱共架料)	132, 000			
		(5) 工事請負費(整備工事、補修工事)	48, 199, 690			
	工 事 内 容	工 事 費				
	柔剣道場床改修工事(第六中)	5, 720, 000				
	防球ネット嵩上げ工事(第五中)	4, 070, 000				
	トイレ改修工事(宮城中以下3校)	3, 044, 800				
	転落防止手摺設置工事(木瀬中以下2校)	888, 800				
	内装改修工事(桂萱中以下3校)	3, 762, 000				
	校庭整備工事(箱田中)	1, 265, 000				
	屋外設備改修工事(鎌倉中以下3校)	2, 524, 500				
	各中学校補修工事	26, 924, 590				
国	2 教育振興費 (学校教育課)	1 就学奨励(援助)事業(88, 263, 286)				
	1, 747, 930	項目	人 数	金 額		
		就学援助費	新入学児童生徒学用品費	312	21, 728, 200	
			学用品費・通学用品費・校外活動費	880	21, 764, 619	
			修学旅行費	0	0	
			給食費	880	41, 001, 800	
			医療費	1	19, 860	
			計	—	84, 514, 479	
		教育特別支援費	新入学児童生徒学用品費	23	632, 734	
			学用品費等	95	3, 031, 073	
		計	—	3, 663, 807		
	合計	—	88, 178, 286			
	遠距離通学補助	11	85, 000			

目	事業の大要			
国 1, 095, 000	2 教材教具充実事業(57, 889, 060) 授業用物品や学校図書館用図書などの教材教具の充実を図るとともに、学校予算総額裁量制により、学校の自律的な運営を支援した。			
	3 部活動充実事業(2, 647, 960) 部活動用物品の購入を行った。			
3 学校建設費 (教育施設課) 国 298, 985, 000 繰入 95, 000 市債 993, 000, 000	1 中学校整備(1, 350, 448, 280のうちR1年度からの繰越明許分815, 666, 606)			
	(1) 役務費(手数料) 5, 000			
	(2) 委託料(設計委託料、樹木管理委託料等) 30, 178, 230 (うちR1年度からの繰越明許分 16, 135, 366)			
	(3) 工事請負費(整備工事) 1, 320, 040, 050 (うちR1年度からの繰越明許分 799, 531, 240)			
	(施設整備工事の状況)			
	細事業名	学校名	事業の概要	工事費
	校舎等大規模改修事業	明桜中学校	体育館新築工事	346, 800, 000
			校舎大規模改造工事 (R1年度からの繰越事業)	488, 816, 000
			校舎大規模改造附帯工事	16, 320, 700
			グラウンド整備工事 (R1年度からの繰越事業)	138, 743, 000
外構整備工事			125, 323, 110	
夜間照明設置等工事			32, 065, 000	
南橘中学校以下2校		トイレ大規模改造工事 (R1年度からの繰越事業)	83, 581, 900	
東中学校以下9校		美術室空調設備設置工事 (R1年度からの繰越事業)	43, 428, 000	
第三中学校		外壁落下防止工事 (R1年度からの繰越事業)	38, 901, 340	
富士見中学校		スロープ設置工事 (R1年度からの繰越事業)	6, 061, 000	
(4) 負担金補助及び交付金(他団体負担金(その他))			225, 000	

款	10 教 育 費	項	4 特 別 支 援 費	(単位 円)	
目		事 業 の 大 要			
1 学校管理費 (学校教育課) 諸 国 諸 市債 使・手	8, 832 15, 000 40, 690 11, 700, 000 10, 350	1 職員人件費(10, 765, 027)			
		内 訳		人 数	人 件 費
		特別支援学校		2	10, 765, 027
		2 特別支援学校運営事業(52, 598, 537)			
		学校予算総額裁量制により、学校の自律的な運営を支援した。			
		また、新型コロナウイルス感染症対策として、修学旅行を中止したことによるキャンセル料等を補助した。			
		(1) 報酬(会計年度任用職員(用務技士・介助員等))		13, 137, 350	
		(2) 職員手当等(会計年度職員(用務技士・介助員))		448, 194	
		(3) 需用費(消耗品費、光熱水費等)		10, 593, 161	
		(4) 委託料(スクールバス業務委託)		10, 124, 730	
(5) 使用料及び賃借料(OA機器等)		165, 807			
(6) 備品購入費		16, 354, 500			
(7) 負担金補助及び交付金		55, 753			
(8) その他(役務費、原材料費等)		1, 719, 042			
3 施設維持管理事業(3, 108, 140)					
(1) 需用費(施設補修費)				1, 124, 770	
(2) 役務費(損害賠償保険料)				15, 030	
(3) 委託料(保守点検委託料、警備委託料等)				1, 354, 540	
(4) 工事請負費(整備工事、補修工事)				613, 800	
		工 事 内 容		工 事 費	
		駐車場整備工事		385, 000	
		小学部棟トイレ建具設置工事		129, 800	
		玄関ドアホン設置工事		99, 000	
2 教育振興費 (学校教育課)		1 教材教具充実事業(790, 932)			
		授業用物品や学校図書館用図書などの教材教具の充実を図るとともに、学校予算総額裁量制により、学校の自律的な運営を支援した。			

款	10 教 育 費	項	5 高 等 学 校 費	(単位 円)	
目		事 業 の 大 要			
1 学校管理費 (学校教育課) 諸 使・手 国 財 繰入 諸 市債 (教育施設課) 使・手	8,988 86,487,100 1,712,000 673,800 5,344,000 279,534 143,500,000 2,072,159	1 職員人件費(380,244,036)			
		内 訳	人 数	人 件 費	内 訳
		前橋高等学校	5	36,082,390	執行委任分共済費
		〃 (教員)	42	344,161,646	4,274,736
		2 高等学校運営事業(237,579,772)			
		(1) 報酬 (地公臨教員報酬等)		38,777,420	
		(2) 報償費 (地公臨教員報償等)		6,694,172	
		(3) 需用費 (消耗品費、光熱水費等)		16,468,301	
		(4) 委託料 (業務委託料等)		2,841,788	
		(5) 工事請負費 (空調設備更新工事等)		159,544,000	
(6) その他 (旅費、役務費等)		13,254,091			
3 施設維持管理事業(3,933,820)					
(1) 役務費 (損害賠償保険料)		85,470			
(2) 委託料 (保守点検委託料、警備委託料等)		3,823,270			
(3) 使用料及び賃借料 (電柱共架料)		25,080			
2 教育振興費 (学校教育課) 国 部活動振興費 (部活動課) 国 部活動振興費 (部活動課) 国 部活動振興費 (部活動課)	28,000 1,000,000 1,000,000 1,000,000 1,000,000 1,000,000 1,000,000 1,000,000 1,000,000 1,000,000	1 教材教具充実事業(11,006,945)			
		(1) 需用費 (消耗品費、図書費等)		3,083,105	
		(2) 使用料及び賃借料 (パソコン賃貸借)		7,730,028	
		(3) 備品購入費 (教具用)		193,812	
		2 教育活動充実事業(1,166,906)			
		(1) 報酬 (スクールカウンセラー報酬)		965,760	
		(2) その他 (諸会議等参加負担金等)		201,146	
		3 部活動振興事業(8,138,873)			
		(1) 報酬 (部活動非常勤講師報酬)		6,131,153	
		(2) 需用費 (消耗品費、車両等修繕費)		808,963	
(3) 備品購入費 (部活動用)		133,650			
(4) 補償補填及び賠償金 (部活動非常勤講師、部活動実技指導員)		920,611			
(5) その他 (自動車保険等)		144,496			

款	10 教 育 費	項	6 幼 稚 園 費	(単位 円)	
目		事 業 の 大 要			
1 幼稚園管理費 〔総合教育プ ラザ〕		1 職員人件費(72,999,949)			
		内 訳	人 数	人 件 費	
		幼稚園	8	72,999,949	
〔使・手 967,300 国 989,000 諸 96,902〕		2 幼稚園運営事業(116,189,622)			
		(1) 報酬・手当			72,716,636
		(2) 共済費			12,177,203
		(3) 報償費			11,515,145
		(4) 需用費(消耗品費、光熱水費等)			10,448,795
		(5) その他(役務費、備品購入費等)			9,331,843
(教育施設課)		3 施設維持管理事業(10,007,936)			
〔使・手 6,000〕		(1) 需用費(消耗品費、施設補修費)			1,432,640
		(2) 役務費(損害賠償保険料)			28,970
		(3) 委託料(保守点検委託料、警備委託料等)			3,037,526
		(4) 工事請負費(整備工事、補修工事)			5,508,800
		工 事 内 容		工 事 費	
		エアコン更新工事(おおご幼稚園以下2園)		2,866,600	
		遊具改修工事(宮城幼稚園)		770,000	
		消火栓設備改修工事(まえばし幼稚園)		1,265,000	
		プレハブ物置改修工事(まえばし幼稚園)		405,900	
		外流し設置工事(宮城幼稚園)		140,800	
		植栽工事(おおご幼稚園以下2園)		60,500	
(子育て施設課)		4 新制度未移行幼稚園等補助事業(15,934,810)			
〔国 18,330,000 県 2,172,000〕		子ども・子育て支援新制度未移行の私立幼稚園、国立大学附属幼稚園に通園する園児の利用料に対して施設等利用費を支給し、一部の対象園児に副食費分を補助			

款	10 教 育 費	項	7 社 会 教 育 費	(単位 円)	
目		事 業 の 大 要			
1 社会教育総務費 (生涯学習課)	諸	114,412	1 職員人件費(560,410,831)		
			内 訳	人 数	人 件 費
			事務局	77	560,410,831
	諸	226,358	2 生涯学習奨励事業(3,332,436)	多様化する市民の生涯学習に対するニーズを捉えながら、生涯学習奨励員活動の支援や本庁管内の社会教育事業の推進等により、地域の生涯学習活動の奨励を図った。 事業内容：出前講座、社会教育活動功労者表彰、コミュニティセンター社会教育講座等	
	使・手 財 諸	1,129,780 9,360 6,360	3 コミュニティ施設管理運営事業(33,304,616)	コミュニティセンターの管理運営ほか、第五コミュニティセンター駐車場車止め設置工事などを実施した。 (1) 賃金、共済費（第一コミセン臨時職員賃金等） 3,458,442 (2) 需用費（光熱水費、施設補修費等） 1,632,476 (3) 委託料（指定管理料、業務委託料） 26,181,876 (4) 工事請負費（補修工事） 499,400 (5) その他（役務費、使用料等） 1,532,422	
	県	226,000	4 集会所人権教育推進事業(897,537)	集会所において人権に関する講座や学習会・交流会を開催し、お互いの人格を尊重して思いやりの心や幅広い知識を身につけてもらうとともに、地域住民の交流を促進した。	
〔総合教育プラザ〕			5 視聴覚ライブラリー運営事業(345,368)	学校教育及び社会教育における視聴覚教育の推進のため、視聴覚機材・教材の整備や貸出、名作映画劇場等の行事を開催するとともに、視聴覚機材の操作に必要な基礎的知識と技術を習得するための視聴覚教育メディア研修会を実施した。	
	諸	15,511	6 教育資料運営事業(6,002,774)	前橋市の教育に係る資料を広く収集し、その整理・保存を図るとともに、閲覧や展示等を通して教育資料の公開を行った。 企画展 「社会を反映する学校生活」 (1) 報酬等（嘱託員報酬・臨時賃金・共済費） 5,868,556 (2) その他（需用費等） 134,218	
2 公民館費 (生涯学習課)	使・手 財 繰入 諸 市債	3,428,450 4,279,080 2,897,000 2,552,464 64,400,000	1 公民館運営事業(230,420,176 うちR1年度からの繰越明許分2,780,000)	公民館の管理運営ほか、芳賀公民館駐車場整備工事や宮城公民館外壁落下防止ほか工事などを実施した。 (1) 報酬、賃金、共済費（嘱託員報酬等） 18,361,764 (2) 需用費（消耗品費、光熱水費等） 45,958,130 (3) 役務費（通信運搬費、手数料等） 5,843,126 (4) 委託料（清掃、保守点検委託料等） 62,650,524 (5) 使用料及び賃借料（電子複写機賃借料等） 10,041,742 (6) 工事請負費（各公民館整備・補修工事） 85,745,000 (7) その他（備品購入費、報償費等） 1,819,890	

目	事業の大要																																																																								
市債 21,200,000 市債 205,300,000 国寄 242,000 64,163	2 公民館大規模改修事業(28,324,500) 南橘公民館本館(昭和49年建設)の耐震化対策のため、令和元年度までに改築工事を実施し、令和2年度は外構工事を実施した。 3 永明公民館整備事業(273,784,000) 老朽化した永明公民館(昭和57年建設)の移転新築を行うため、実施設計(2か年事業の2年目)、移転用地造成工事(2か年事業の2年目)、駐車場造成工事(2か年事業の1年目)、建築工事(2か年事業の1年目)を実施した。 4 公民館主催社会教育事業(6,337,401) 各公民館で子育て・親子支援をはじめとし、地域の特性や課題などをテーマとした事業を実施し、地域住民のニーズに対応した生涯学習・社会教育の充実を図った。 事業内容：公民館運営審議会・公民館運営推進委員会、各種社会教育講座(子育て・親子支援、青少年体験・チャレンジ活動、生涯学習奨励員活動支援、自主学習グループ活動支援、学び合い・人権・地域ふれあい等)																																																																								
3 図書館費(図書館) 使・手 3,690 繰入 495,000 諸 154,419 寄 20,976,339	1 図書館管理運営事業(252,496,798) 図書館の円滑な運営を図るため本館中央カウンター及び分館の窓口業務を委託し、市民サービスの向上に努めており、また本館に書籍除菌機1台を設置した。 2 前橋藩松平家記録解説事業(580,000) 群馬県指定重要文化財「前橋藩松平家記録」について、市民の貴重な資料のため解説を続けている。 3 図書資料整備事業(81,338,406) 適切な資料構成を目指し、図書及び視聴覚資料の整備充実を図った。 (所蔵状況) (単位 冊・点) <table><tr><th rowspan="2">区分</th><th rowspan="2">本館</th><th rowspan="2">こども図書館</th><th colspan="5">分館</th></tr><tr><th>上川淵</th><th>桂萱</th><th>芳賀</th><th>清里</th><th>南橘</th></tr><tr><td>図書</td><td>344,735</td><td>152,443</td><td>50,525</td><td>44,496</td><td>25,301</td><td>26,885</td><td>36,742</td></tr><tr><td>視聴覚</td><td>20,685</td><td>4,648</td><td>2,048</td><td>2,384</td><td>2,008</td><td>2,113</td><td>2,211</td></tr></table> <table><tr><th colspan="8">分館</th></tr><tr><th>城南</th><th>教育プラザ</th><th>下川淵</th><th>大胡</th><th>粕川</th><th>元総社</th><th>宮城</th><th>富士見</th></tr><tr><td>26,417</td><td>26,999</td><td>38,109</td><td>30,392</td><td>22,748</td><td>37,181</td><td>25,859</td><td>45,077</td></tr><tr><td>2,071</td><td>1,738</td><td>1,919</td><td>962</td><td>998</td><td>1,451</td><td>697</td><td>1,817</td></tr></table> <table><tr><th colspan="2">分館</th><th rowspan="2">合計</th></tr><tr><th>総社</th><th>東</th></tr><tr><td>31,175</td><td>47,460</td><td>1,012,544</td></tr><tr><td>1,907</td><td>1,784</td><td>51,441</td></tr></table> ※本館に停本所、委託文庫を含む。 国立国会図書館デジタル化資料閲覧及び商用データベースの一般利用を図った。 聞蔵Ⅱ、ジャパンナレッジ、D1-Law(法情報)、官報情報検索	区分	本館	こども図書館	分館					上川淵	桂萱	芳賀	清里	南橘	図書	344,735	152,443	50,525	44,496	25,301	26,885	36,742	視聴覚	20,685	4,648	2,048	2,384	2,008	2,113	2,211	分館								城南	教育プラザ	下川淵	大胡	粕川	元総社	宮城	富士見	26,417	26,999	38,109	30,392	22,748	37,181	25,859	45,077	2,071	1,738	1,919	962	998	1,451	697	1,817	分館		合計	総社	東	31,175	47,460	1,012,544	1,907	1,784	51,441
区分	本館				こども図書館	分館																																																																			
		上川淵	桂萱	芳賀		清里	南橘																																																																		
図書	344,735	152,443	50,525	44,496	25,301	26,885	36,742																																																																		
視聴覚	20,685	4,648	2,048	2,384	2,008	2,113	2,211																																																																		
分館																																																																									
城南	教育プラザ	下川淵	大胡	粕川	元総社	宮城	富士見																																																																		
26,417	26,999	38,109	30,392	22,748	37,181	25,859	45,077																																																																		
2,071	1,738	1,919	962	998	1,451	697	1,817																																																																		
分館		合計																																																																							
総社	東																																																																								
31,175	47,460	1,012,544																																																																							
1,907	1,784	51,441																																																																							

目	事業の大要																																																										
	4 読書普及事業(286,758) 各種行事等の開催の他に、図書館だよりの発行を行い図書館利用の促進を図った。 (1) 各種行事の開催 ふれあい図書館まつり、企画展示、ミニ展示、おしゃべりリプロ等を実施した。 (2) 利用状況 (単位 人・冊・点) <table><tr><th rowspan="2">区 分</th><th colspan="2">本 館</th><th colspan="2">分 館</th><th colspan="2">計</th></tr><tr><th>貸出人数</th><th>貸出数</th><th>貸出人数</th><th>貸出数</th><th>貸出人数</th><th>貸出数</th></tr><tr><td>図 書</td><td rowspan="2">81,080</td><td>292,878</td><td rowspan="2">262,234</td><td>1,118,699</td><td rowspan="2">343,314</td><td>1,411,577</td></tr><tr><td>視聴覚</td><td>57,013</td><td>80,717</td><td>137,730</td></tr></table> ※本館に停本所、委託文庫を含む。こども図書館は除く。 (3) 団体貸出 (単位 利用回数) <table><tr><th>区 分</th><th>本 館</th><th>分 館</th><th>計</th></tr><tr><td>読み聞かせ活動支援</td><td></td><td>19</td><td>19</td></tr><tr><td>学校</td><td>1</td><td>4</td><td>5</td></tr><tr><td>社会福祉施設</td><td>34</td><td>51</td><td>85</td></tr></table> ※こども図書館は除く。 5 図書館電算機運営事業(33,130,108) 市立図書館本館、分館及び前橋こども図書館とのオンラインネットワークシステムの適切な維持管理を行った。 6 子ども読書活動推進事業(2,404,289) 各種行事等の開催の他に、0歳の赤ちゃんに絵本に親しむきっかけづくりや親子のふれあいを深めるため、絵本を1冊プレゼントするブックスタート事業を実施し、読書の普及や図書館の周知に努めた。 (1) 各種行事の開催 こどもフェスティバル、おはなし会、絵本作家と妖怪のお面をつくろう等を実施した。 (2) 利用状況 <table><tr><th></th><th>貸出人数</th><th>貸出数 (冊・点)</th></tr><tr><td>図 書</td><td rowspan="2">21,907</td><td>136,393</td></tr><tr><td>視聴覚</td><td>14,421</td></tr></table> (3) 団体貸出 <table><tr><th>区 分</th><th>利用回数</th></tr><tr><td>読み聞かせ活動支援</td><td>4</td></tr><tr><td>学校</td><td>16</td></tr><tr><td>社会福祉施設</td><td>23</td></tr><tr><td>絵本セット</td><td>125</td></tr></table> 7 こども図書館管理運営事業(949,586) 前橋こども図書館を円滑に運営し、市民に快適な読書環境を提供するため、施設管理に努めた。	区 分	本 館		分 館		計		貸出人数	貸出数	貸出人数	貸出数	貸出人数	貸出数	図 書	81,080	292,878	262,234	1,118,699	343,314	1,411,577	視聴覚	57,013	80,717	137,730	区 分	本 館	分 館	計	読み聞かせ活動支援		19	19	学校	1	4	5	社会福祉施設	34	51	85		貸出人数	貸出数 (冊・点)	図 書	21,907	136,393	視聴覚	14,421	区 分	利用回数	読み聞かせ活動支援	4	学校	16	社会福祉施設	23	絵本セット	125
区 分	本 館		分 館		計																																																						
	貸出人数	貸出数	貸出人数	貸出数	貸出人数	貸出数																																																					
図 書	81,080	292,878	262,234	1,118,699	343,314	1,411,577																																																					
視聴覚		57,013		80,717		137,730																																																					
区 分	本 館	分 館	計																																																								
読み聞かせ活動支援		19	19																																																								
学校	1	4	5																																																								
社会福祉施設	34	51	85																																																								
	貸出人数	貸出数 (冊・点)																																																									
図 書	21,907	136,393																																																									
視聴覚		14,421																																																									
区 分	利用回数																																																										
読み聞かせ活動支援	4																																																										
学校	16																																																										
社会福祉施設	23																																																										
絵本セット	125																																																										

目	事業の大要																						
4 文化財保護費 (文化財保護課) 使・手 1,347,124 国 484,000 諸 12,635	1 文化財管理(52,255,857) 文化財保護指導員による文化財パトロールを実施したほか、国有文化財(天川二子山古墳及び総社二子山古墳)、市内指定史跡、所管施設等の管理を行った。 また、国登録有形文化財旧本間酒造、県指定史跡大胡城跡等の樹木管理を行った。 (施設別入館者数) (単位 人) <table><tr><th>区 分</th><th>総社歴史資料館</th><th>粕川歴史民俗資料館</th><th>臨江閣</th><th>阿久沢家住宅</th><th>蚕糸記念館</th><th>大室公園民家園</th><th>合 計</th></tr><tr><td>入館者数</td><td>9,111</td><td>2,290</td><td>23,098</td><td>2,009</td><td>1,709</td><td>11,996</td><td>50,213</td></tr></table> 2 文化財整備(20,031,217) 国指定重要文化財の臨江閣は一般観覧と貸館の両面から有効活用を進めている。 また、同じく国指定重要文化財である阿久沢家住宅は耐震対策工事に向けた耐震診断業務(2か年計画の2年目)を実施した。 国登録有形文化財の旧本間酒造の外トイレ整備工事に着手した。 県指定史跡の膳城跡は適正な保存・活用のため、土地の公有化を進めた。 3 文化財普及調査(6,779,685) 新型コロナウイルス感染症拡大防止のため、阿久沢家住宅を活用した里山学校、大室古墳イベント、郷土芸能大会等、中止としたイベントが多かったが、感染防止対策を講じた上で粕川歴史民俗資料館の企画展、文化財探訪、大室古墳(つか)の語り部による案内、チョコレート鏡づくり教室等は実施し、文化財の普及に努めた。 また、総社古墳群範囲内容確認調査(7か年計画4年目)においては愛宕山古墳の発掘調査成果の現地説明会を開催し、2日間で259名の参加があった。 4 埋蔵文化財(65,357,303) 開発によって消滅する遺跡の記録保存を前提とした発掘調査事業を実施したほか、下記の事業を行った。 (1) 遺跡台帳整備事業(804,955) 調査で得られた各種資料を整理し、前橋市遺跡地図を更新した。 (2) 埋蔵文化財資料整備事業(3,777,965) 発掘調査の成果を整備し、展示・公開するとともに、普及パンフレットを作成・配布し、文化財保護に対する啓発を行った。 臨江閣で新出土文化財展を実施し、2,952人の来場があった。 上細井中西部遺跡群No.3の現地説明会を実施し、60人の参加があった。 (3) 市内遺跡発掘調査等事業(54,428,800) 開発行為から遺跡を保護するため、上細井中西部地区土地改良に係る発掘調査を実施するとともに、各種開発事業に先立って試掘調査を実施した。 こうずけ (4) 上野国府等範囲内容確認調査事業(6,345,583) 元総社地内に所在が推定されている上野国府の範囲・内容の解明を目的に確認調査を実施した。併せて、国府周辺遺跡の遺構・遺物分布図を作成し、国府の早期発見に向けて資料収集を行った。							区 分	総社歴史資料館	粕川歴史民俗資料館	臨江閣	阿久沢家住宅	蚕糸記念館	大室公園民家園	合 計	入館者数	9,111	2,290	23,098	2,009	1,709	11,996	50,213
区 分	総社歴史資料館	粕川歴史民俗資料館	臨江閣	阿久沢家住宅	蚕糸記念館	大室公園民家園	合 計																
入館者数	9,111	2,290	23,098	2,009	1,709	11,996	50,213																
国 2,310,000 県 3,767,000 市債 2,900,000																							
国 1,972,000 県 592,000 諸 89,179																							
国 7,228,000 県 45,572,000 諸 53,978																							

款	10 教 育 費	項	8 保 健 体 育 費	(単位 円)		
目		事 業 の 大 要				
1 保健体育総務費 (学校教育課)		1 学校施設利用促進事業(5,890,195) 利用件数：23, 828件 利用時間：58, 467時間 利用人数：366, 893人				
(学校教育課)		2 体力向上推進事業(10,725,964) 中学校運動部活動への部活動指導員配置及び外部指導者派遣並びに以下の記録会等の開催及び補助を行った。 【記録会等】中学校総合体育大会、中学校新人大会 【運営補助】中学校体育連盟				
県	1,160,000					
(総務課(教))		3 学校保健(176,683,942) (健康診断・諸検査の実施状況)				
分・負	9,594,880	(単位 人)				
国	4,213,000	区 分	対 象 者		実施人員	
寄	1,000,000	就学時健康診断	新入学予定児童		2,678	
諸	22,461,197	心臓疾患検査デジタル撮影	小学1年生、中学1年生		4,583	
		貧血検査	中学2年生、高校2年生		2,588	
		心臓疾患検査 (心電図、心音図)	小学1年生、4年生、中学1年生、 高校1年生ほか		8,064	
		尿検査	園児、児童、生徒		24,743	
		結核検診デジタル撮影	高校1年生		240	
		教職員基本健康診断	教職員		1,486	
		胃検診	30歳以上の教職員、希望者		72	
		婦人科検診	35歳と40歳以上の女性教職員		60	
		B型肝炎予防接種	養護教諭、特別支援学級担当教諭、 特別支援学校教職員、みやま分校教職員 介助員等		51	

目		事業の大要																																																																																								
2	学校給食管理費 (総務課(教))	1 職員人件費(37,378,375)																																																																																								
		<table><tr><td>内 訳</td><td>人 数</td><td>人 件 費</td></tr><tr><td>事務局</td><td>6</td><td>37,378,375</td></tr></table>				内 訳	人 数	人 件 費	事務局	6	37,378,375																																																																															
	内 訳	人 数	人 件 費																																																																																							
	事務局	6	37,378,375																																																																																							
		2 学校給食管理運営事業(10,865,907)																																																																																								
		(1) 事務担当嘱託員報酬及び共済費				8,517,582																																																																																				
		(2) 第3子以降学校給食費無料化に伴う補助金				1,728,000																																																																																				
		3 学校給食実施事業(1,180,336,071)																																																																																								
		(1) 市立小中特別支援学校及び幼稚園へ通う児童生徒に対し、安心安全で栄養バランスの取れた学校給食を提供した。																																																																																								
		(2) 学校給食費の徴収状況																																																																																								
	学校給食費の収納は、調定額 1,117,416,411円に対し、収入額 1,098,721,400円、収納率98.33%であった。令和3年度への滞納繰越額は、18,695,011円である。																																																																																									
	<table><tr><td>区分</td><td>調定額</td><td>収入済額</td><td>収入未済額</td><td>収納率(%)</td></tr><tr><td>現年度分</td><td>1,097,728,950</td><td>1,092,090,050</td><td>5,638,900</td><td>99.49</td></tr><tr><td>滞納繰越分</td><td>19,687,461</td><td>6,631,350</td><td>13,056,111</td><td>33.68</td></tr><tr><td>合計</td><td>1,117,416,411</td><td>1,098,721,400</td><td>18,695,011</td><td>98.33</td></tr></table>				区分	調定額	収入済額	収入未済額	収納率(%)	現年度分	1,097,728,950	1,092,090,050	5,638,900	99.49	滞納繰越分	19,687,461	6,631,350	13,056,111	33.68	合計	1,117,416,411	1,098,721,400	18,695,011	98.33																																																																		
区分	調定額	収入済額	収入未済額	収納率(%)																																																																																						
現年度分	1,097,728,950	1,092,090,050	5,638,900	99.49																																																																																						
滞納繰越分	19,687,461	6,631,350	13,056,111	33.68																																																																																						
合計	1,117,416,411	1,098,721,400	18,695,011	98.33																																																																																						
	※滞納繰越分不納欠損額0円																																																																																									
諸	22,456																																																																																									
国	14,246,000																																																																																									
諸	1,098,721,400																																																																																									
3	共同調理場費 (総務課(教))	1 職員人件費(356,405,829)																																																																																								
		<table><tr><td>内 訳</td><td>人 数</td><td>人 件 費</td></tr><tr><td>調理場</td><td>53</td><td>356,405,829</td></tr></table>				内 訳	人 数	人 件 費	調理場	53	356,405,829																																																																															
	内 訳	人 数	人 件 費																																																																																							
	調理場	53	356,405,829																																																																																							
		2 共同調理場運営事業(486,989,566)																																																																																								
		(1) 学校給食実施状況																																																																																								
		<table><tr><th rowspan="2">調 理 場 名</th><th colspan="2">小 学 校</th><th colspan="2">中 学 校</th><th colspan="2">そ の 他</th><th colspan="2">計</th></tr><tr><th>校数</th><th>児童数</th><th>校数</th><th>生徒数</th><th>校数</th><th>児童生徒</th><th>校数</th><th>児童生徒</th></tr><tr><td>東部共同調理場</td><td>10</td><td>3,652</td><td>3</td><td>1,128</td><td>1(特 支)</td><td>125</td><td>14</td><td>4,905</td></tr><tr><td>西部共同調理場</td><td>9</td><td>3,256</td><td>4</td><td>1,547</td><td>—</td><td>—</td><td>13</td><td>4,803</td></tr><tr><td>南部共同調理場</td><td>11</td><td>3,887</td><td>6</td><td>2,250</td><td>—</td><td>—</td><td>17</td><td>6,137</td></tr><tr><td>北部共同調理場</td><td>9</td><td>3,348</td><td>6</td><td>2,302</td><td>1(幼稚園)</td><td>109</td><td>16</td><td>5,759</td></tr><tr><td>宮城共同調理場</td><td>4</td><td>522</td><td>1</td><td>186</td><td>2(幼稚園)</td><td>129</td><td>7</td><td>837</td></tr><tr><td>富士見共同調理場</td><td>4</td><td>1,153</td><td>1</td><td>574</td><td>—</td><td>—</td><td>5</td><td>1,727</td></tr><tr><td>計</td><td>47</td><td>15,818</td><td>21</td><td>7,987</td><td>4</td><td>363</td><td>72</td><td>24,168</td></tr></table>								調 理 場 名	小 学 校		中 学 校		そ の 他		計		校数	児童数	校数	生徒数	校数	児童生徒	校数	児童生徒	東部共同調理場	10	3,652	3	1,128	1(特 支)	125	14	4,905	西部共同調理場	9	3,256	4	1,547	—	—	13	4,803	南部共同調理場	11	3,887	6	2,250	—	—	17	6,137	北部共同調理場	9	3,348	6	2,302	1(幼稚園)	109	16	5,759	宮城共同調理場	4	522	1	186	2(幼稚園)	129	7	837	富士見共同調理場	4	1,153	1	574	—	—	5	1,727	計	47	15,818	21	7,987	4	363	72	24,168	
	調 理 場 名	小 学 校		中 学 校		そ の 他		計																																																																																		
		校数	児童数	校数	生徒数	校数	児童生徒	校数	児童生徒																																																																																	
	東部共同調理場	10	3,652	3	1,128	1(特 支)	125	14	4,905																																																																																	
西部共同調理場	9	3,256	4	1,547	—	—	13	4,803																																																																																		
南部共同調理場	11	3,887	6	2,250	—	—	17	6,137																																																																																		
北部共同調理場	9	3,348	6	2,302	1(幼稚園)	109	16	5,759																																																																																		
宮城共同調理場	4	522	1	186	2(幼稚園)	129	7	837																																																																																		
富士見共同調理場	4	1,153	1	574	—	—	5	1,727																																																																																		
計	47	15,818	21	7,987	4	363	72	24,168																																																																																		
	(令和2年5月1日現在児童生徒数)																																																																																									
	(2) 給食実施日(回数)																																																																																									
	<table><tr><td>小 学 校</td><td>中 学 校</td><td>幼 稚 園</td></tr><tr><td>172 (6年生 169)</td><td>174 (3年生 159)</td><td>152</td></tr></table>								小 学 校	中 学 校	幼 稚 園	172 (6年生 169)	174 (3年生 159)	152																																																																												
小 学 校	中 学 校	幼 稚 園																																																																																								
172 (6年生 169)	174 (3年生 159)	152																																																																																								
	(調理延べ日数175日)																																																																																									
	(3) 西部共同調理場大規模改修(延命化)工事 23,320,000 (屋根防水改修工事のみ行い、その他は令和3年度に延期)																																																																																									
	3 共同調理場民間委託推進事業(252,206,296)																																																																																									
	(1) 南部共同調理場の調理・配送等業務委託料 142,735,047																																																																																									
	(2) 西部共同調理場の調理・配送等業務委託料 109,353,849																																																																																									

款 10 教 育 費		項 9 青 少 年 費		(単位 円)																							
目		事 業 の 大 要																									
1 青少年育成費 (青少年課) 国 819,000 諸 9,282 使・手 3,000 諸 12,191 県 613,000 国 4,540,000 諸 960,000	1 職員人件費(92,525,563)	<table><tr><td>内 訳</td><td>人 数</td><td>人 件 費</td></tr><tr><td>事務局</td><td>11</td><td>92,525,563</td></tr></table>				内 訳	人 数	人 件 費	事務局	11	92,525,563																
	内 訳	人 数	人 件 費																								
	事務局	11	92,525,563																								
	2 青少年育成事業(5,648,075) 青少年課の運営																										
	3 青少年育成推進員支援事業(1,202,658) 市内各地区の青少年育成推進員の活動を支援するとともに、連携・協力して環境浄化活動や啓発活動、研修会等を実施した。																										
	4 成人祝開催事業(6,198,109) 新成人の門出を祝うため、式典と「はたちのつどい」で構成される「前橋市成人祝」を開催した。																										
	<table><tr><td>実施日</td><td>令和3年1月10日 (日)</td><td>会 場</td><td>ヤマダグリーンドーム前橋</td></tr><tr><td>該当者数</td><td>3,367人</td><td>参加者数</td><td>2,024人</td><td>参加率</td><td>60.1 %</td></tr></table>				実施日	令和3年1月10日 (日)	会 場	ヤマダグリーンドーム前橋	該当者数	3,367人	参加者数	2,024人	参加率	60.1 %													
	実施日	令和3年1月10日 (日)	会 場	ヤマダグリーンドーム前橋																							
	該当者数	3,367人	参加者数	2,024人	参加率	60.1 %																					
	5 遊び場利用推進事業(14,839,679) 市立小学校41校で放課後の校庭を子どもたちが元気に遊べる場として開放し、子どもたちの健全育成と安全確保を図った。																										
6 青少年団体助成事業(4,774,001) 前橋市内の青少年健全育成関係団体の活動に対し、補助金の交付等を行った。																											
<table><tr><td></td><td>補 助 事 業 名</td><td>交 付 団体数</td><td>交付金額</td></tr><tr><td>1</td><td>青少年健全育成会連絡協議会補助事業</td><td>1</td><td>2,555,000</td></tr><tr><td>2</td><td>青少年育成推進員連絡協議会補助事業</td><td>1</td><td>418,539</td></tr><tr><td>3</td><td>ガールスカウト前橋市連絡協議会補助事業</td><td>1</td><td>85,000</td></tr><tr><td>4</td><td>ホリデーインまえばし実行委員会補助事業</td><td>1</td><td>275,462</td></tr><tr><td>5</td><td>緑の少年団育成事業</td><td>48</td><td>1,440,000</td></tr></table>					補 助 事 業 名	交 付 団体数	交付金額	1	青少年健全育成会連絡協議会補助事業	1	2,555,000	2	青少年育成推進員連絡協議会補助事業	1	418,539	3	ガールスカウト前橋市連絡協議会補助事業	1	85,000	4	ホリデーインまえばし実行委員会補助事業	1	275,462	5	緑の少年団育成事業	48	1,440,000
	補 助 事 業 名	交 付 団体数	交付金額																								
1	青少年健全育成会連絡協議会補助事業	1	2,555,000																								
2	青少年育成推進員連絡協議会補助事業	1	418,539																								
3	ガールスカウト前橋市連絡協議会補助事業	1	85,000																								
4	ホリデーインまえばし実行委員会補助事業	1	275,462																								
5	緑の少年団育成事業	48	1,440,000																								
2 支援センター費 (青少年課) 国 86,702	1 支援センター運営事業(56,314,414) 補導や環境浄化、広報啓発活動を通じて、青少年の非行防止や健全育成を図った。 (1) 実施事業 街頭補導、補導員研修会など																										
	(2) 補導実績	<table><tr><td>補導実施回数</td><td>291回</td><td>出動補導員数</td><td>699人</td></tr><tr><td>総声かけ数</td><td>2,162人</td><td colspan="2"></td></tr></table>				補導実施回数	291回	出動補導員数	699人	総声かけ数	2,162人																
補導実施回数	291回	出動補導員数	699人																								
総声かけ数	2,162人																										
	(3) オープンドアサポート事業 市内中学校における不登校及び不登校の傾向にある生徒とその保護者に対し、家庭訪問を中心に支援を行うことにより、学校復帰を促進することに努めた。また、社会との関わりに不安のある中学卒業生とその保護者に対して社会的自立に向けた支援を行った。																										

目	事業の大要																						
総合教育プラザ 12, 191 使・手 3, 000 諸 44, 504 (青少年課)	(4) スクールアシスタント配置事業 不登校傾向等、学校生活に悩みのある児童生徒や保護者への対応の支援などを行い、学校教育の改善・充実を図った。 (5) スクールロイヤー事業 学校で起こる様々な問題に対して、法的な観点から学校に助言を行う弁護士を活用し、問題の迅速な解決を図った。 2 青少年相談事業(5, 039, 931) 小学1年生から青少年(25歳)までの本人やその保護者等及び教職員に対し、教育相談を通して問題解決の支援を行った。 ＜問題別相談件数(年間)＞(単位 件)<table><tr><th>非行</th><th>異性・性</th><th>交友</th><th>学業</th><th>進路</th><th>不登校</th><th>身体・神経</th><th>家庭</th><th>性格・行動</th><th>その他</th><th>合計</th></tr><tr><td>1</td><td>1</td><td>8</td><td>37</td><td>28</td><td>112</td><td>25</td><td>16</td><td>4</td><td>12</td><td>244</td></tr></table> 3 青少年非行防止・被害防止事業(1, 119, 997) 学校・警察・地域団体・店舗等と連携し、万引防止の取組を強化するとともに、薬物乱用・喫煙防止教室や学校安全アドバイザー訪問等の事業を通じて児童生徒の非行防止、被害防止に努めた。また、スクールソーシャルワーカーの活用による学校支援の取組みやネットパトロール事業により、いじめの未然防止や早期発見・解消に努めた。 4 適応指導教室事業(17, 024, 792) 不登校児童生徒への適応指導教室「にじの家」、「かがやき」及び「あすなろ」における指導・援助を行った。	非行	異性・性	交友	学業	進路	不登校	身体・神経	家庭	性格・行動	その他	合計	1	1	8	37	28	112	25	16	4	12	244
非行	異性・性	交友	学業	進路	不登校	身体・神経	家庭	性格・行動	その他	合計													
1	1	8	37	28	112	25	16	4	12	244													
3 児童文化センター費 (青少年課) 使・手 134, 320 諸 269, 122 使・手 893, 410 諸 29, 252	1 職員人件費(73, 905, 411)<table><tr><th>内 訳</th><th>人 数</th><th>人 件 費</th></tr><tr><td>児童文化センター</td><td>9</td><td>73, 905, 411</td></tr></table> 2 児童文化センター運営事業(25, 347, 822) 子どもたちの科学・文化芸術活動や体験活動の拠点として活用できるよう、施設設備の充実及び安全管理を図った。令和2年度の年間利用者数は約15万4千人。 3 科学文化芸術教育活動事業(16, 725, 466) 子どもたちを対象とした各種教室やクラブ活動を通して専門的な内容の指導を行うことにより、リーダーとなる人材の育成を図った。<table><tr><th>事業区分</th><th>教室・講座等の内容</th><th>参加者数</th></tr><tr><td>科学</td><td>プラネタリウム、科学教室、市民天文教室、移動天文教室、発明クラブ、宇宙クラブ 等</td><td>11, 026人</td></tr><tr><td>環境</td><td>小学校環境教室、環境冒険隊、親子環境教室 等</td><td>695人</td></tr><tr><td>文化芸術</td><td>合唱団、ジュニアオーケストラ、演劇クラブ、歴史教室、造形教室、絵画教室 等</td><td>1, 012人</td></tr><tr><td>特別行事</td><td>文化の日を楽しもう、演劇クラブ公演 等</td><td>4, 523人</td></tr></table>	内 訳	人 数	人 件 費	児童文化センター	9	73, 905, 411	事業区分	教室・講座等の内容	参加者数	科学	プラネタリウム、科学教室、市民天文教室、移動天文教室、発明クラブ、宇宙クラブ 等	11, 026人	環境	小学校環境教室、環境冒険隊、親子環境教室 等	695人	文化芸術	合唱団、ジュニアオーケストラ、演劇クラブ、歴史教室、造形教室、絵画教室 等	1, 012人	特別行事	文化の日を楽しもう、演劇クラブ公演 等	4, 523人	
内 訳	人 数	人 件 費																					
児童文化センター	9	73, 905, 411																					
事業区分	教室・講座等の内容	参加者数																					
科学	プラネタリウム、科学教室、市民天文教室、移動天文教室、発明クラブ、宇宙クラブ 等	11, 026人																					
環境	小学校環境教室、環境冒険隊、親子環境教室 等	695人																					
文化芸術	合唱団、ジュニアオーケストラ、演劇クラブ、歴史教室、造形教室、絵画教室 等	1, 012人																					
特別行事	文化の日を楽しもう、演劇クラブ公演 等	4, 523人																					

目	事業の大要																																		
使・手 3,512,900 諸 206,066	4交通安全教育活動事業(15,062,502) 交通学習ゾーンで自転車教室や歩行教室を実施し、児童や園児等の交通安全への理解と関心を高め、交通事故を防止しようとする態度や能力の育成を図った。併せてゴーカート・足踏みカートを運行した。 <table><tr><td>事業区分</td><td>教室・講座等の内容</td><td>参加者数</td></tr><tr><td>交通安全</td><td>小学校自転車教室、幼・保育園歩行者教室等</td><td>4,649人</td></tr><tr><td>ゴーカート</td><td>ゴーカート(エンジン、EV)、足踏みカート</td><td>84,986人</td></tr></table> 5子どもたちの体験活動事業(890,045) 子どもたちの休日の体験活動をサポートする事業を推進した。 <table><tr><td>事業区分</td><td>教室・講座等の内容</td><td>参加者数</td></tr><tr><td>子どもたちの体験活動</td><td>わくわく教室、子ども映画会、図画作品展、冒険遊び場、図書室利用、ボランティア実施教室等</td><td>44,597人</td></tr></table> 県3,991,000 6自然体験活動推進事業(4,224,800) (1)小中学校における体験活動の充実を図るため、要請に応じて学校へ指導協力者を派遣し、活動の支援を行った。 (2)おおさる山乃家周辺や赤城山の自然環境を活用した自然体験活動を推進した。	事業区分	教室・講座等の内容	参加者数	交通安全	小学校自転車教室、幼・保育園歩行者教室等	4,649人	ゴーカート	ゴーカート(エンジン、EV)、足踏みカート	84,986人	事業区分	教室・講座等の内容	参加者数	子どもたちの体験活動	わくわく教室、子ども映画会、図画作品展、冒険遊び場、図書室利用、ボランティア実施教室等	44,597人																			
事業区分	教室・講座等の内容	参加者数																																	
交通安全	小学校自転車教室、幼・保育園歩行者教室等	4,649人																																	
ゴーカート	ゴーカート(エンジン、EV)、足踏みカート	84,986人																																	
事業区分	教室・講座等の内容	参加者数																																	
子どもたちの体験活動	わくわく教室、子ども映画会、図画作品展、冒険遊び場、図書室利用、ボランティア実施教室等	44,597人																																	
4青少年施設管理費 (青少年課) 使・手 271,480 繰入 452,000	1青少年自然体験教育施設管理運営事業(50,575,900) 【赤城少年自然の家】 豊かな自然に囲まれた施設での野外活動や宿泊訓練を通して、心身ともに健全な青少年の育成を図れるよう、施設の管理運営を行った。管理については、指定管理を導入している。 <利用状況> <table><tr><td>区分</td><td>小・中学校</td><td>施設事業</td><td>少年団体等</td><td>その他</td><td>合計</td></tr><tr><td>団体数</td><td>7団体</td><td>17団体</td><td>2団体</td><td>20団体</td><td>46団体</td></tr><tr><td>人数</td><td>707人</td><td>311人</td><td>110人</td><td>508人</td><td>1,636人</td></tr></table> 【おおさる山乃家】 豊かな自然環境の中での活動を通して、心身ともに健全な青少年が育成できるよう、また、市民の憩いの場として活用されるよう施設の管理運営を行った。管理については、指定管理を導入している。 <利用状況> <table><tr><td rowspan="2">利用区分</td><td colspan="2">宿泊</td><td colspan="2">休憩</td><td rowspan="2">合計</td></tr><tr><td>一般</td><td>中学生以下</td><td>一般</td><td>中学生以下</td></tr><tr><td>人数</td><td>7人</td><td>15人</td><td>683人</td><td>595人</td><td>1,300人</td></tr></table>	区分	小・中学校	施設事業	少年団体等	その他	合計	団体数	7団体	17団体	2団体	20団体	46団体	人数	707人	311人	110人	508人	1,636人	利用区分	宿泊		休憩		合計	一般	中学生以下	一般	中学生以下	人数	7人	15人	683人	595人	1,300人
区分	小・中学校	施設事業	少年団体等	その他	合計																														
団体数	7団体	17団体	2団体	20団体	46団体																														
人数	707人	311人	110人	508人	1,636人																														
利用区分	宿泊		休憩		合計																														
	一般	中学生以下	一般	中学生以下																															
人数	7人	15人	683人	595人	1,300人																														

(単位 円)

会計名（主管）	事業の大要
新エネルギー 発電事業特別 会計 学校教育課 図書館 売電収入 1,034,430	本市の地域特性を活かした新エネルギーによる発電設備の導入に取り組むことにより、環境負荷の少ないまちづくりを推進し、環境に対する市民意識の高揚を図った。 1 教育施設太陽光発電事業(3,420) 宮城小学校体育館太陽光発電事業の維持管理を適正に行い、太陽光発電設備の稼動に要する電気料金を支出した。 2 図書館太陽光発電事業(24,700) 図書館富士見分館太陽光発電事業の維持管理を適正に行い、太陽光発電設備の稼動に要する電気料金を支出した。また、機器の補修を行った。 3 一般会計繰出金(1,033,186) (1) 学校教育課(415,186) 宮城小学校体育館の屋根上に設置した太陽光発電装置により発電した電力を全量売電し、一般会計へ繰出しを行うことで、小学校運営に寄与した。 (2) 図書館(618,000) 富士見分館の屋根上に設置した太陽光発電装置により発電した電力を全量売電し、一般会計へ繰出しを行うことで、富士見分館運営に寄与した。

教育委員会議案第 25 号

教職員人事に関する基本方針について

令和 4 年 4 月 1 日付け教職員人事に関する基本方針を次のとおり決定しようとする。

令和 3 年 9 月 16 日提出

前橋市教育委員会

教育長 吉 川 真由美

教職員人事に関する基本方針

多様な人と協働しながら、主体的・創造的に活動する児童生徒の育成を目指し、夢や希望をはぐくむ学校文化を創造し、特色ある学校教育の実現を期すため、教職員人事の適正な運営を図る。

- 1 前橋市の教育水準の向上を図るため、全市的な立場に立って教職員の交流を図り、適正に配置する。
- 2 配置換えに当たっては、各学校の教育課題の解決及び教職員の職能成長を目指し、教職員の適性、資質・能力、年齢、資格、経歴等を総合的に考慮した適正配置に努める。

教職員人事に関する取扱い

- 1 校長、教頭の配置については、全市的な立場に立って計画的に行い、適正配置に努める。また、同一校の管理職の同時異動はできる限り避ける。
- 2 学校の教育課題の解決に向けた校長の「目指す学校像」の実現のため、人物の健康・適性・資格等を考慮した教職員の適正配置に努める。
- 3 教職員の配置換えに当たっては、前橋市全体の教育水準向上の立場に立って計画的に行い、各学校の教職員組織の充実刷新を図る。
- 4 他市町村との人事交流は、県教育委員会の方針に基づき、県及び関係市町村の教育委員会との協力によって、広域で適正な交流を行い、教職員組織の充実刷新を図る。
- 5 県費負担教職員の人事については「県費負担教職員人事要綱」の方針により行うことを原則とし、市費負担教職員の人事については、幼稚園教員は「県費負担教職員人事要綱」を、高等学校教員は「県立学校教職員人事要綱」を準用することを原則とする。

令和３年度末 教職員人事取扱細則

教職員人事に関する基本方針に基づき、令和３年度末人事については、次のとおり取り扱う。

１ 校長及び教頭の異動について

- (1) 校長は、現在籍校３年が経過する者を原則、異動対象とする。
- (2) 教頭は、現在籍校２年が経過する者を原則、異動対象とする。

２ 配置換えについて

- (1) 配置換えについては、次のとおり取り扱う。

ア 現在籍校５年以上の教職員については、異動を考慮する。ただし、職能成長を図るため、５年を経過しない教職員も異動対象とする場合がある。

イ 小学校と中学校、小学校と特別支援学校のように異種学校間の交流や前橋市全域の交流を積極的に行う。

ウ 再任用者については、一般人事に準じて取り扱う。

- (2) 校長の学校経営構想の実現と教職員の職能成長を図るため、(1)に定めるほか、次のとおり取り扱う。

ア 校長は、「目指す学校像」を明記し、前橋市教育委員会に提出する。

イ 前橋市教育委員会は、校長から提出された「目指す学校像」を市内の全教職員に提示する。

ウ 採用後８年以上経過し、かつ、現在籍校が５年以上を経過する教職員で他校への異動を希望するものは、その理由等を「人事異動希望書」に明記し、前橋市教育委員会に提出する。

エ 前橋市教育委員会及び校長は、提出のあった「人事異動希望書」を参考にして、人事構想を具体化する。

３ 新規採用者の配置について

新規採用者については、学校の実情や課題を十分に考慮して、全市的な立場に立ち、次のことを原則として配置する。

- (1) 小規模校への連続の配置は、できる限り避ける。
- (2) 学年単学級の担任としての配置は、避ける。

報告第 4 号

令和 3 年第 3 回定例市議会提出予定議案（予算）の作成に対し意見を付す
ことについての臨時代理について

地方教育行政の組織及び運営に関する法律（昭和 31 年法律第 162 号）第 29 条の規定に基づき、令和 3 年第 3 回定例市議会に提出予定の議案の作成に対し教育委員会の意見を付すことについては、特に緊急を要し、教育委員会を招集する時間的余裕がないため、前橋市教育委員会教育長に対する事務委任規則（昭和 52 年前橋市教育委員会規則第 11 号）第 5 条第 1 項の規定により、下記のとおり臨時代理したので、同条第 2 項の規定に基づき、報告し、承認を求める。

令和 3 年 9 月 16 日提出

前橋市教育委員会
教育長 吉 川 真由美

記

- 1 市議会への提出予定議案
令和 3 年度前橋市一般会計補正予算について
- 2 教育委員会の意見
異議なし

令和3年度前橋市一般会計補正予算（教育委員会所管）総括表

〔9月補正追加予算〕

【歳入】

（単位：千円）

款	当初予算額	現計予算額	補正予算額	補正率
12 分担金及び負担金	9,641	9,641	0	0.0%
13 使用料及び手数料	121,047	121,047	0	0.0%
14 国庫支出金	79,224	79,224	0	0.0%
15 県支出金	63,047	63,047	0	0.0%
16 財産収入	4,742	4,742	0	0.0%
17 寄附金	0	0	0	0.0%
18 繰入金	40,196	40,196	0	0.0%
20 諸収入	1,453,495	1,453,495	0	0.0%
21 市債	1,144,100	1,144,100	0	0.0%
合 計	2,915,492	2,915,492	0	0.0%

【歳出】

（単位：千円）

款	項	当初予算額	現計予算額	補正予算額	補正率
10 教育費	01 教育総務費	2,185,176	2,215,176	76,772	3.5%
	02 小学校費	1,656,367	1,656,367	0	0.0%
	03 中学校費	817,731	817,731	0	0.0%
	04 特別支援学校費	59,159	59,159	0	0.0%
	05 高等学校費	644,904	644,904	0	0.0%
	06 幼稚園費	196,141	196,141	0	0.0%
	07 社会教育費	1,859,864	1,859,864	0	0.0%
	08 保健体育費	2,813,752	2,813,752	1,499	0.1%
	09 青少年費	421,933	421,933	0	0.0%
11 災害復旧費	03 教育施設災害復旧費	0	0	0	0.0%
合 計		10,655,027	10,685,027	78,271	0.7%

【市長部局で歳入し、教育委員会所管予算へ充当される主な特定財源】

款	特定財源名	当初予算額	現計予算額	補正予算額	補正率
14 国庫支出金	新型コロナウイルス感染症対応地方創生臨時交付金	0	30,000	0	0.0%
17 寄附金	ふるさと前橋応援寄附金	28,010	28,010	0	0.0%
18 繰入金	公共施設等整備基金繰入金	37,418	37,418	0	0.0%
20 諸収入	急速充電器運営支援金	47	47	0	0.0%

■ 参考

（単位：千円）

	当初予算額	現計予算額	補正予算額	補正率
令和3年度歳出補正額	10,655,027	10,685,027	78,271	0.7%
令和2年度歳出補正額	11,188,950	11,340,810	-726,578	-6.4%
令和元年度歳出補正額	10,776,534	10,776,534	0	0.0%

令和3年度前橋市一般会計補正予算（教育委員会所管）要求概要

〔9月補正追加予算〕

（ ）内は、現計予算 []内は、特定財源

【教育総務費】

（単位：千円）

目	細事業名・補正額	主な補正項目等	備 考
教育指導費	学校運営事業 45,602 (52,042)	二酸化炭素濃度計測器（CO₂モニター）の配備（充電器含む） 7,339 CO₂測定器を活用し、二酸化炭素濃度を指標とすることで、室内の空気を衛生的に保つために必要な換気量を可視化することにより、換気の悪い密閉空間を回避することで、感染発生リスクを低減させるもの。 ・普通教室1室につき1台（全1,071教室） 感染対策要員（消毒清掃） 38,263 学校（園）内の必要な消毒作業を専属の業者が行うことで、感染リスクを低減させた環境を維持しながら、教育活動の実施を支援するもの。 ・10月1日以降の2学期中の授業日	
	情報教育推進事業 31,170 (309,477)	オンライン授業用LTE回線追加 15,000 自宅待機となった児童生徒の学習支援として、オンライン授業等を実施するのにビデオ会議を配信する環境を強化するため、LTE通信機能を備えたタブレットを追加で配備する。また、タブレット端末は、予備端末から200台を確保し、LTE回線を追加するもの。 GIGAスクールサポーター増員 16,170 オンライン授業等の実施の初期段階において教職員へ技術支援を行う体制を強化するため、GIGAスクールサポーターを6人増員するもの。	

【保健体育費】

（単位：千円）

目	細事業名・補正額	主な補正項目等	備 考
保健体育総務費	学校保健運営事業 1,499 (9,981)	感染対策用物品 1,499 マスク・アルコール購入費 感染予防対策徹底のため、学校（園）で使用するマスクや消毒用アルコールを追加購入するもの。	

教育委員会10月行事予定表

日	曜	行 事 名	時 間	場 所	担当課
1	金	市P連 第7学区教育懇話会	15:30～16:30	粕川公民館	学校教育課
2	土				
3	日	赤城山ろく里山学校(粕川地区)	10:00～12:10	粕川歴史民俗資料館	青少年課
4	月				
5	火				
6	水				
7	木				
8	金				
9	土				
10	日	こどもと手仕事	10:00～11:30	阿久沢家住宅	文化財保護課
11	月				
12	火				
13	水				
14	木	教育委員会10月定例会	14:00～15:00	11階北会議室	総務課
15	金				
16	土	こどもと手仕事	10:00～11:30	阿久沢家住宅	文化財保護課
17	日	小学生のためのブックトーク	14:00～15:00	こども図書館	図書館
18	月				
19	火	教育福祉常任委員会 市P連 第3学区教育懇話会	15:00～16:30	下川淵公民館	学校教育課
20	水				
21	木				
22	金				
23	土				
24	日				
25	月				
26	火	読み聞かせボランティア養成講座(初級)	10:00～12:00	こども図書館	図書館
27	水				
28	木	群馬県民の日 夢ロボコン教室①	9:00～16:00	児童文化センター	青少年課
29	金				
30	土	まえばし図書館まつり:文化講演会「持続可能な食の受容と食用昆虫の利用可能性」	13:30～15:00	図書館本館3階地下講堂	図書館
31	日	まえばし図書館まつり:読み聞かせ「ハロウィーン」		図書館本館3階視聴覚室	図書館

※行事については、群馬県「社会経済活動再開に向けたガイドライン(改訂版)」の警戒度に基づく段階に応じて、中止する場合があります。

教育委員会11月行事予定表

日	曜	行 事 名	時 間	場 所	担当課
1	月				
2	火	まえばし図書館まつり:ブックリサイクル(～5日まで)	9:30～16:00	図書館本館3階学習室	図書館
3	水	文化の日			
4	木	まえばし図書館まつり:ぷちシネマ「朽ちた手押し車」	13:30～15:45	図書館本館3階視聴覚室	図書館
5	金	市P連 第5学区教育懇話会	15:00～16:30	総合福祉会館	学校教育課
6	土				
7	日				
8	月				
9	火				
10	水	市P連 第2学区教育懇話会	15:00～16:30	富士見中学校	学校教育課
11	木				
12	金				
13	土	夢ロボコン教室②	9:00～16:00	児童文化センター	青少年課
14	日	文化財探訪	9:00～12:30	総社地区	文化財保護課
15	月	教育委員会11月定例会	14:00～15:00	11階北会議室	総務課
16	火	読み聞かせボランティア養成講座(制作)	10:00～12:00	こども図書館	図書館
17	水				
18	木				
19	金	市民天文教室(部分月食を見よう)	18:00～20:00	児童文化センター	青少年課
		市P連 第1学区教育懇話会	15:00～16:30	第3コミセン	学校教育課
20	土				
21	日				
22	月				
23	火	勤労感謝の日			
		夢ロボコン教室③	9:00～16:00	児童文化センター	青少年課
24	水				
25	木				
26	金	市P連 第6学区教育懇話会	15:00～16:30	城南公民館	学校教育課
27	土				
28	日				
29	月	令和3年第4回定例市議会開会(～12月16日まで)			
30	火	新出土文化財展2021(～12月12日まで)	9:00～17:00	臨江閣	文化財保護課

※行事については、群馬県「社会経済活動再開に向けたガイドライン(改訂版)」の警戒度に基づく段階に応じて、中止する場合があります。

令和4年度 前橋市立前橋高等学校 前期選抜志願者案内

その他 2

前橋市立前橋高等学校
〒371-0051 前橋市上細井町2211番地3
電話 027-231-2738 Fax 027-234-9412

1 応募資格

「令和4年度群馬県公立高等学校入学者選抜実施要項」の全日制課程前期選抜応募資格に該当する者とする。

受検生は次に示す「A選抜」と「B選抜」のいずれかを選択し志願することができる。

「A選抜」…学業において優秀な成績を収め、本校で学力向上に一層の努力を積み重ね、高い進路希望の実現が期待できる生徒

「B選抜」…運動競技種目又は芸術活動で優れた実績や能力があり、入学後も下記の部活動において活躍が期待でき、本校で学習する学力がある生徒

部活動

バスケットボール、バドミントン、陸上競技、水泳、アーチェリー、弓道
ソフトテニス、テニス、卓球、サッカー、硬式野球、バレーボール
体操(器械体操)、ソフトボール、吹奏楽

※サッカー・硬式野球は男子のみ、バレーボール・体操(器械体操)・ソフトボールは女子のみ

2 募集人員

募集定員240名の50%(120名)とする。

3 通学区域

群馬県全域とする。

4 選抜日程

事 項	期 日	備 考
入学願書等受付、 調査書・成績一覧表提出	2月 1日(火)	午前9時から午後4時までとする。
	2月 2日(水)	午前9時から正午までとする。
学力検査等実施	2月 8日(火)	受付：午前8時10分より午前8時30分まで
合格者発表	2月17日(木)	裏面「9 合格者の発表」による。

5 選抜方法

A選抜・・・調査書、学力検査、面接の結果等を総合して選抜する。

調査書、学力検査、面接の比重を5：4：1とする。

B選抜・・・調査書、学力検査、パーソナル・プレゼンテーションの結果等を総合して選抜する。

調査書、学力検査、パーソナル・プレゼンテーションの比重を3：3：4とする。

※学力検査は、群馬県教育委員会で作成した「国語」、「数学」、「英語(リスニングは含まない)」の3教科の検査問題について実施する。学力検査の配点は、各教科50点とする。また、各教科の学力検査時間は40分間とする。

6 出願手続

(1) 志願者は入学考查手数料(2,200円)を金融機関で事前に払い込み、その際に受け取る「領収済証明書」(領収印のあるもの)を「入学願書」に貼付し、「志願理由書」とともに、出身又は在学中学校等の校長(以下「中学校長」という。)を経由して本校校長に提出する。なお、入学考查手数料の納付書は、前橋市指定のもの(本校Webページからダウンロード)を使用すること。

(2) 中学校長は、当該志願者の「調査書」、「令和3年度第3学年成績一覧表」(以下「成績一覧表」という。)を本校校長に提出する。ただし、すでに中学校を卒業した者のみが出願する場合には「成績一覧表」の提出は不要とする。

(3) 新型コロナウイルス感染症の感染拡大を防止するため中止となった諸大会等に志願者が参加できなかった場合、参加することができた他の行事等における実績・成績、入学後の活動の意志等を調査書や志願理由書等に記載する。

(4) 志願者は入学願書及び志願理由書右上の*印欄の中に、志願する選抜区分を下記の記入例に従って明記する。

〈記入例1〉 A選抜で出願する場合

* A選抜

〈記入例2〉 B選抜で出願し、入部希望の部活動がバスケットボールである場合

* B選抜 バスケットボール

(5) 本校校長は、「入学願書」を受け付けたときに「受検票」を交付する。

7 志願の取消し

- (1) 志願の取消し希望者は、中学校長を経て「志願辞退届」及び交付された「受検票」を本校校長に提出し「志願辞退証明書」の交付を受ける。
- (2) 志願の取消しは、2月7日（月）午後4時までに行うものとする。

8 選抜検査について

- (1) 学力検査等の日程は、次のとおりとする。

期日	時間	9 : 3 0 ～ 1 0 : 1 0	1 0 : 3 5 ～ 1 1 : 1 5	1 1 : 4 0 ～ 1 2 : 2 0	昼食	1 3 : 2 0 ～
2月 8日(火)		国語	数学	英語		面接 パーソナル・プレゼンテーション

- (2) 携帯品は、受検票、鉛筆又はシャープペンシル、消しゴム、コンパス、定規（三角定規も可。公式や角度等の記入がないもの）、上履き、昼食とする。
- (3) 検査会場に時計はあるが、腕時計を持参してもよい。ただし、検査問題の解答に参考となる機能や通信機能が付いているもの、アラーム等の音の出るものは携帯できない。
- (4) 下敷き、筆入れ及び分度器の検査会場への持込みは禁止する。
- (5) 携帯電話・スマートフォン・スマートウォッチ等の多機能腕時計の校内への持込みは禁止する。
- (6) B選抜で使用する機器については、学力検査会場以外への持込みを可とする。
- (7) 面接とパーソナル・プレゼンテーションの各受検生の予定開始時刻を2月7日（月）の12時より本校Webページ(<https://ichimae.ed.jp>)に掲載する。
- (8) A選抜について
面接は、集団面接とする。
- (9) B選抜について
ア パーソナル・プレゼンテーションは、受検生が独力でできるもので、まず2分程度の個人面接の後、5分間のプレゼンテーションを行うものとする。
イ 運動部のパーソナル・プレゼンテーションは、体育館（バスケットボールコート1面相当分）で実施する。器物を破損する等のおそれがある場合は、実施内容に制限をかけることがあるので、体育館内で安全に実施できるよう考慮すること。
ウ 文化部のパーソナル・プレゼンテーションは、教室で実施する。
エ パーソナル・プレゼンテーションに必要なすべての用具、着替え、体育館シューズ等は、受検生が持参する。ただし、硬式野球でボールを使う場合は、ソフトボール等を持参する（軟式・硬式の野球ボールは使用できない）。なお、パソコン等電子機器を持参した場合の電源と机は用意されている。
オ パーソナル・プレゼンテーションで使用するために持参した用具等の受検生間の貸借は不可とする。

9 合格者の発表

- (1) 2月17日（木）午前10時に、本校において合格者の受検番号を掲示するとともに、本校Webページ(<https://ichimae.ed.jp>)に合格者の受検番号を掲載する。Webページへのアクセスが集中することなどにより接続に時間がかかる場合でも、電話等による可否の問合せには応じない。また、午前10時以前にWebページを確認した場合、画面が更新されないことがあるので注意すること。
「合格通知書」及び「中学校別前期選抜結果一覧」を各中学校長宛てに郵送するが、中学校長からあらかじめ申請のあった場合には、「合格通知書」及び「中学校別前期選抜結果一覧」を本校で交付する。交付に係る必要書類については、「令和4年度群馬県公立高等学校入学者選抜実施要項」による。
Webページへの合格者の受検番号の掲載は、あくまでも合格者発表を補完する手段であり、合格通知書等の交付（郵送）による発表を正式なものとする。
- (2) すでに中学校等を卒業している受検生や他都道府県の中学校等からの受検者のうち合格した者に対しては、本人宛てに「合格通知書」を郵送する。
- (3) 合格者は3月16日（水）の午後1時30分から午後3時までの間に「受検票」を持って本校に来校し、入学関係書類を受領する。

10 学力検査の教科別得点の開示

- (1) 2月18日（金）から3月22日（火）までの祝日、土曜日、日曜日、及び本校が指定する日を除く期間、本校において、前期選抜の学力検査教科別得点を、受検者本人（代理人は認めない。）の請求により開示する。
- (2) 学力検査の教科別得点の開示（以下「得点开示」という。）は、午前9時～午後4時までとする。ただし、正午から午後1時までを除く。
- (3) 得点开示の受付は本校事務室とする。
- (4) 得点开示を請求する者は、「受検票」を提示すること。
- (5) 電話等による問合せには応じない。

11 その他

- (1) その他必要事項は、「令和4年度群馬県公立高等学校入学者選抜実施要項」による。
- (2) 3月22日（火）（午前10時から受付）、新入生入学説明会を実施するので、入学予定者は保護者同伴で出席すること。

令和4年度 前橋市立前橋高等学校 後期選抜志願者案内

前橋市立前橋高等学校
〒371-0051 前橋市上細井町2211番地3
電話 027-231-2738 Fax 027-234-9412

1 応募資格

「令和4年度群馬県公立高等学校入学者選抜実施要項」の全日制課程後期選抜応募資格に該当する者とする。

2 募集人員

募集定員240名の50%（120名）とする。

募集人員は、募集定員から前期選抜募集人員を減じた数とする。ただし、前期選抜合格者数が前期選抜募集人員に満たない場合は、募集定員から前期選抜合格者数を減じた数とする。

3 通学区域

群馬県全域とする。

4 選抜日程

事 項	期 日	備 考
入学願書等受付、 調査書・成績一覧表提出	2月24日(木) 2月25日(金)	午前9時から午後4時までとする。 午前9時から正午までとする。
志願先変更受付	3月 2日(水)	午前9時から午後4時30分までとする。
学力検査実施	3月 8日(火) 3月 9日(水)	受付(午前8時10分より午前8時30分まで) 国語、数学、社会 理科、英語
合格者発表	3月16日(水)	裏面「9 合格者の発表」による。

5 出願手続

- (1) 志願者は入学考査手数料（2,200円）を金融機関で事前に払い込み、その際に受け取る「領収済証明書」（領収印のあるもの）を「入学願書」に貼付し、出身又は在学中学校等の校長（以下「中学校長」という。）を経由して本校校長に提出する。
なお、入学考査手数料の納付書は、前橋市指定のもの（本校Webページからダウンロード）を使用すること。
- (2) 本校の前期選抜に出願し、その後志願を取り消した者が、本校の後期選抜を志願する場合の受検料は「志願辞退証明書」をもって、これに代えることができる。
- (3) 中学校長は、当該志願者の「調査書」及び「令和3年度第3学年成績一覧表」（以下「成績一覧表」という。）を本校校長に提出する。ただし、前期選抜の際に提出した場合や、すでに中学校を卒業した者のみが出願する場合には、「成績一覧表」の提出は不要とする。
- (4) 本校校長は、「入学願書」を受け付けたときに「受検票」を交付する。

6 志願先の変更及び志願の取り消し

志願先の変更及び志願の取り消しは「令和4年度群馬県公立高等学校入学者選抜実施要項」による。

7 選抜検査について

(1) 学力検査等の日程は、次のとおりとする

	9:30～10:20	10:45～11:35	昼 食 休 憩	12:45～13:35
3月 8日(火)	国 語 (50分)	数 学 (50分)		社 会 (50分)
	9:30～10:20	10:45～11:35		
3月 9日(水)	理 科 (50分)	英 語 (50分)		

- (2) 携帯品は、受検票、鉛筆又はシャープペンシル、消しゴム、コンパス、定規（三角定規も可。公式や角度等の記入がないもの）、上履き、昼食（8日のみ）とする。
- (3) 検査会場に時計はあるが、腕時計を持参してもよい。ただし、検査問題の解答に参考となる機能や通信機能が付いているもの、アラーム等の音の出るものは携帯できない。
- (4) 下敷き、筆入れ及び分度器の検査会場への持込みは禁止する。
- (5) 携帯電話・スマートフォン・スマートウォッチ等の多機能腕時計の校内への持込みは禁止する。
- (6) 学力検査の検査時間はすべて50分間とし、配点は各教科100点とする。

8 選抜方法

- (1) 中学校長から提出された「調査書」及び5教科の学力検査の結果等を資料として、本校の教育を受けるに足る能力・適性等を判定して選抜する。
- (2) 調査書と学力検査の比重を2：8とする。

9 合格者の発表

- (1) 3月16日（水）午前10時に、本校において合格者の受検番号を掲示するとともに、合格者の受検番号を本校Webページ(<https://ichimae.ed.jp>)に掲載する。Webページへのアクセスが集中することなどにより接続に時間がかかる場合でも、電話等による可否の問合せには応じない。また、午前10時以前にWebページを確認した場合、画面が更新されないことがあるので注意すること。
- (2) 合格者は、3月16日（水）の午前10時から午前12時00分までに「受検票」を持って本校に来校し、入学関係書類を受領する。

10 学力検査の教科別得点の開示

- (1) 3月17日（木）から4月15日（金）までの祝日、土曜日、日曜日、及び本校が指定する日を除く期間、本校において、後期選抜の学力検査教科別得点を、受検者本人（代理人は認めない。）の請求により開示する。
- (2) 学力検査の教科別得点の開示（以下「得点开示」という。）は、午前9時～午後4時までとする。ただし、正午から午後1時までを除く。
- (3) 得点开示の受付は本校事務室とする。
- (4) 得点开示を請求する者は、「受検票」を提示すること。
- (5) 電話等による問合せには応じない。

11 その他

- (1) その他必要事項は、「令和4年度群馬県公立高等学校入学者選抜実施要項」による。
- (2) 3月22日（火）（午後1時30分から受付）、新入生入学説明会を実施するので、入学予定者は保護者同伴で出席すること。

図書館各種ボランティア事業の実施結果について

図書館

1 中高生向け「図書館サマー・フレンズ」

目的	多様な体験学習と社会参加経験の機会を提供し、その豊かな成長を援助すること
対象	市内に在住・通学する中学生・高校生
場所	図書館本館
内容	①自分の誕生日の新聞を見てみよう ②リサイクルブック準備 ③本を使って調べよう ④本の修理 ⑤糸とじ本をつくろう ⑥ 書架整理 ⑦イベント準備 ⑧カウンター業務 ⑨新刊の受入及 び装備体験 ⑩展示コーナー準備・設置 ⑪相互貸借業務 ⑫除 籍作業 ※コロナウイルス感染防止対策のため、1時間に時間短縮し実施
日時及び 参加者数	1回目：令和3年8月2日（月）から8月6日（金）までの 午前と午後 / 13人 2回目：令和3年8月10日（火）から8月13日（金）までの 午前と午後 / 12人
参加校	高校7校（前橋女子高、前橋西高、桐生第一高、前橋清陵高、 共愛学園高、前橋育英高、前橋南高）
主な意見等 （アンケート 結果）	●最初、私は図書館職員さんの仕事を「本の整理」「本の貸し出し・ 返却」くらいだと思いこんでいました。しかし実際はそんな簡単 なものではなく、たくさん大変な手続き・準備が、私たち利用 者の快適な図書館ライフを支えているのだと、今回気づくことが できました。大変貴重な体験ができ、参加してよかったです。 ●とても貴重な体験をさせてもらえたと思う。書架整理やPOP 作りなどの活動を通して、図書館の裏側を知ると共に、普段自分 が快適に図書館で過ごせるのは司書の方々のこういった地道な作 業のおかげなのだなと実感した。

2 小学生向け「図書館キッズ」

目的	図書館の体験学習を通じて、本への関心を深め、心豊かな成長を育むこと
対象	市内に在住・通学する小学5・6年生
場所	応募のあった上川淵分館、桂萱分館、南橘分館、城南分館、大胡分館、元総社分館、宮城分館、富士見分館、東分館
内容	①書架の整理 ②カウンター業務 ③配架 ④リサイクル処理
日時及び参加者数	令和3年8月1日(日)から8月22日(日)までの午前10時から11時の1時間 / 15名
参加校	下川淵小、桂萱東小、桂萱小、荒牧小、二之宮小、駒形小、大胡小、元総社小、荒子小、宮城小、石井小、東小の12校
主な意見等 (アンケート結果)	●本をかしたり返したりするだけでなく、新刊を確認したり、他の分館の本を整理したり、「こんなこともやっているんだ」と勉強になり、楽しかったです。 ●小さいころからやりたかったカウンターの受付ができてうれしかった。いつも図書館を利用しているときに、さがしやすいなと思ったりするけど、いつも図書館の人たちが色んな工夫をしてくれているんだと知れてよかった。うらがわはこんなんになっていると、みれてうれしかった。またやりたい。

図書館夏休みイベントの実施結果について

図書館

【図書館本館】

日 時	行事名	内 容	実績
6/22(火) ～10/12(火)	企画展示 前橋市立図書館コレクション展	前橋市立図書館の1916年の開館から105年にわたって継承されてきた作品について、地域の「歴史」「人物」「美術」をテーマにして展示。※まん延防止措置により、8/8より休止	来館者:356人
7/1(木)～	「わたしのとっておきの一文」展	心に残っている本や映画の中の「ことば」を募集し、館内に掲示	応募:45点
8/7(土)	読み聞かせ「こわいはなし」	低学年の小学生を対象に夏の風物詩の怪談の読み聞かせを開催	小学1～3年生の親子9組(未就学児元)22人
6/29(火)～8/22(日)	特集棚	暑い!あつい!熱い!	展示数:50 貸出数:160
4/30(金)～7/25(日)	ミニ展示	深田久弥『日本百名山』	展示数:24
7/27(金)～8/26(木)	ミニ展示	戦争関係資料 ※郷土資料のほか、写真パネルを展示	展示数:33
7/27(火)～8/18(水)	パネル展示(図書館資料と併せて)	戦争と平和を考える	生活課連携
6/29(火)～8/29(日)	特集棚	東京2020オリンピック・パラリンピック	
7/6(火)～	特集棚	宮沢賢治特集	
7/20(火)～	特集棚	芥川龍之介賞・直木三十五賞コーナー	
8/24(火)～	ミニミニ展示	図鑑～その奥深い世界～	
7/27(火)～8/22(日)	前女文芸部との連携事業 文芸部による作品展示	同校文芸部詩「星月夜」の展示	学校連携
7/27(火)～8/22(日)	前女文芸部との連携事業 図書委員会による特設コーナー設置	同校図書室貸出ベスト16のポスター掲示、図書委員・文芸部員おすすめ本・ポップの掲示	学校連携

【こども図書館】

日 時	行事名	内 容	講師等	参加者等
7/21(水)～7/22(木)	牛乳パックでビックリ絵本をつくろう!	小学生の親子を対象に、牛乳パックを再利用した絵本の製作体験を実施	萌えぎの会(延べ19人)	延べ66人
8/5(木)	見つけた!お気に入りの一冊 ～親子で体験、読書感想文教室～	小学1・2年生の親子を対象に、読書感想文の概要説明、保護者に向けた読書感想文執筆の支援に関するアドバイス、子どもに向けたおすすめ本の紹介、本を選ぶ体験	学校教育課 藤村指導主事 図書館 蓮池主事	18人
7/5(月)～8/7(木)	公募展示 みんなのおすすめ本	利用者おすすめの本を記入した用紙の館内掲示と抽選による景品プレゼント		88人
6/14(月)～7/30(金)	特集棚	追悼／エリック・カール		展示数:約30冊 貸出数:約80冊
6/14(月)～8/7(土)	特集棚	夏の本		展示数:約100冊 貸出数:約200冊
6/19(土)～8/7(土)	特集棚	読書感想文の書き方		展示数:約50冊 貸出数:約30冊
7/6(火)～8/7(土)	特集棚	自由研究・工作の本		展示数:約120冊 貸出数:約300冊
7/8(木)～8/7(土)	特集棚	おばけの本		展示数:約100冊 貸出数:約200冊
7/13(火)～8/7(土)	特集棚	過去課題図書		展示数:約50冊 貸出数:約30冊
7/15(木)～7/30(金)	特集棚	うみ		展示数:約70冊 貸出数:約150冊
7/16(金)～8/7(土)	特集棚	バナナの日(8/7) 山の日(8/8)		展示数:約50冊 貸出数:約50冊
7/23(金)～8/7(土)	特集棚	追悼／那須正幹		展示数:約50冊 貸出数:約15冊
8/1(日)～8/7(土)	特集棚	野菜の日(8/31)		展示数:約50冊 貸出数:約50冊

【分館(こども図書館を除く)】

上川淵分館 8/15(日)	工作 (分館スタッフ)	夏の分館行事「古新聞なんて言わせない！」 新聞のエコパックの作成事業をスタッフ作成のレシピと完成品の配布に変更	作成:180個 配布:155個
上川淵分館 7/21(水)～8/24(火)	特集棚 (分館スタッフ)	自由研究や調べ学習、また読書感想文の書き方に関する本のほか、自由読みに適した本を特集したコーナー	展示数:133冊 貸出数:233冊
下川淵分館 7/1(木)～7/30(金)	特集棚 (分館スタッフ)	スポーツの本	展示数:181冊 貸出数:79冊
芳賀分館 7/20(火)～8/14(土)	工作 (分館スタッフ)	夏休み分館行事「手作りのうちわの配布」 本を借りた小さな子供たちへうちわをプレゼント	作成:40個 配布:40個
芳賀分館 6/1(火)～8/15(日)	特集棚 (分館スタッフ)	エリック・カールの絵本	展示数:20冊 貸出数:28冊
桂萱分館 6/26(土)～8/26(木)	特集棚 (分館スタッフ)	展示「こわーい絵本」	展示数:43冊 貸出数:139冊
東分館 7/6(火)～8/13(金)	特集棚 (分館スタッフ)	時代小説を読もう	展示数:100冊 貸出数:74冊
元総社分館 7/20(火)～8/26(木)	特集棚 (分館スタッフ)	夏の分館行事「夏休み宿題お助けコーナー&相談」 学年別読書感想文おすすめ本のリスト作成と宿題に役立つ本を展示	156人
元総社分館 7/9(金)～8/5(木)	特集棚 (分館スタッフ)	ミニコーナー「夏を乗り切るひんやり食べ物&飲み物」	展示数:27冊 貸出数:53冊
元総社分館 6/17(木)～8/5(木)	特集棚 (分館スタッフ)	海・山の絵本	展示数:70冊 貸出数:90冊
元総社分館 8/5(木)～8/24(火)	特集棚 (分館スタッフ)	ミニコーナー「芥川賞・直木賞過去受賞作品」	展示数:21冊 貸出数:35冊
元総社分館 7/9(金)～8/25(水)	特集棚 (分館スタッフ)	夏の絵本	展示数:48冊 貸出数:80冊
総社分館 6/25(金)～8/22(日)	特集棚 (分館スタッフ)	おばけのえほん	展示数:67冊 貸出数:817冊
総社分館 6/25(金)～8/22(日)	特集棚 (分館スタッフ)	なつのえほん	展示数:64冊 貸出数:236冊
総社分館 6/25(金)～8/22(日)	特集棚 (分館スタッフ)	怪談・こわーい小説	展示数:57冊 貸出数:66冊
総社分館 7/20(火)～8/22(木)	工作 (分館スタッフ)	「課題図書・夏休みの宿題応援コーナー」 特製しおり配布	作成:190個 配布:190個
南橘分館 7/27(火)～8/18(水)	工作 (分館スタッフ)	夏の分館行事「本の福袋」 1袋3冊入りの福袋90点を用意して配布	作成:90個 配布:86個
南橘分館 7/6(火)～8/22(日)	特集棚 (分館スタッフ)	「夏に読みたい本」	展示数:254冊 貸出数:465冊
清里分館 8/21(土)～8/23(月)	工作 (分館スタッフ)	「おはなしをつくってあそぼう! ゆびにんぎょうセット」配布 2つの指人形でお話遊びができるセットを作成し、絵本・児童書を借りたこどもへプレゼント	作成:30個 配布:30個
清里分館 7/18(日)～8/21(土)	特集棚 (分館スタッフ)	「おばけ・ようかいのえほん」	展示数:34冊 貸出数:76冊
清里分館 6/19(土)～8/27(金)	特集棚 (分館スタッフ)	作文の書き方/過去の課題図書コーナー	展示数:47冊 貸出数:66冊
清里分館 7/18(日)～8/27(金)	特集棚 (分館スタッフ)	「宿題応援」コーナー	展示数:20冊 貸出数:32冊
大胡分館 8/7(土)～8/9(月)	工作 (分館スタッフ)	牛乳パックで大胡の「暴れ獅子」を作成して来館者に配布	30人
宮城分館 7/20(火)～8/7(土)	工作 (分館スタッフ)	夏の分館行事 指定コーナーの本の読者に手作り風鈴をプレゼント	41人
宮城分館 6/6(日)～7/30(金)	特集棚 (分館スタッフ)	さまざまな奇跡の物語 (奇跡をテーマにした小説特集)	展示数:63冊 貸出数:72冊
粕川分館 7/24(土)～7/25(日)	工作 (分館スタッフ)	夏の分館行事 利用者に「手作りの暑中見舞いハガキ、しおり」を配	41人
富士見分館 6/13(日)～8/4(水)	特集棚 (分館スタッフ)	第165回芥川賞・直木賞候補作家の作品を紹介	展示数:14冊 貸出数:22冊

【本館、こども図書館、15分館共通】

日 時	行事名	内 容	実績
7/22(火)～ 8/22(日)	戦争と平和を考えるコーナー (特集棚)	図書館全館で、図書資料の展示や貸出を実施 ※臨時休館により、こども図書館の展示は8/7(土)まで	展示数:1,093点 貸出数:1,012冊