

㊦

前橋市教育委員会告示第10号

前橋市教育委員会9月定例会を次のとおり招集します。

令和元年9月11日

前橋市教育委員会

教育長 塩 崎 政 江

記

- 1 日 時 令和元年9月18日(水) 午後3時00分
- 2 場 所 市役所11階南会議室
- 3 付議事件
 - (1) 議案第21号 令和元年度前橋市教育文化功労者の決定について
 - (2) 議案第22号 令和元年度前橋市教育委員会事務点検・評価報告書(案)について
 - (3) 議案第23号 教職員人事に関する基本方針について
 - (4) 議案第24号 教育財産(土地)の取得に係る申出について

令和元年9月定例教育委員会提出事項

1 教育長報告

- (1) 平成30年度各会計決算（教育委員会所管分）の概要について
(総務課)
- (2) 平成31年度（令和元年度）全国学力・学習状況調査結果について
(学校教育課)

2 提出議案

議案番号	件名	所管課
21	令和元年度前橋市教育文化功労者の決定について	総務課
22	令和元年度前橋市教育委員会事務点検・評価報告書（案）について	総務課
23	教職員人事に関する基本方針について	学校教育課
24	教育財産（土地）の所得に係る申出について	生涯学習課

3 その他

- (1) 行事について (総務課)
- (2) 令和2年度前橋高等学校前期・後期選抜志願者案内について
(市立前橋高校)
- (3) 令和元年度前橋高等学校海外研修事業の成果と課題及び帰国後の活動について
(市立前橋高校)
- (4) 令和元年度中学生海外研修事業の成果と課題及び帰国後の活動について
(青少年課)
- (5) 第55回前橋市青少年健全育成大会の開催について (青少年課)
- (6) 生涯学習フェスティバル2019の実施結果について (生涯学習課)
- (7) 図書館各種ボランティア事業の実施結果について (図書館)
- (8) 図書館夏休みイベントの実施結果について (図書館)

議 事 日 程 第 1 号

前橋市教育委員会 9 月定例会
令和元年 9 月 1 8 日（水）
午後 3 時 0 0 分開議

第 1 会期の決定

第 2 会議録署名委員の指名

第 3 教育長提出の諸報告

- (1) 平成 3 0 年度各会計決算（教育委員会所管分）の概要について
- (2) 平成 3 1 年度（令和元年度）全国学力・学習状況調査結果について

第 4 教育長提出議案の付議

- (1) 議案第 2 1 号 令和元年度前橋市教育文化功労者の決定について
- (2) 議案第 2 2 号 令和元年度前橋市教育委員会事務点検・評価報告書（案）
について
- (3) 議案第 2 3 号 教職員人事に関する基本方針について
- (4) 議案第 2 4 号 教育財産（土地）の取得に係る申出について

第 5 そ の 他

- (1) 行事について
- (2) 令和 2 年度前橋高等学校前期・後期選抜志願者案内について
- (3) 令和元年度前橋高等学校海外研修事業の成果と課題及び帰国後の活動について
- (4) 令和元年度中学生海外研修事業の成果と課題及び帰国後の活動について
- (5) 第 5 5 回前橋市青少年健全育成大会の開催について
- (6) 生涯学習フェスティバル 2 0 1 9 の実施結果について
- (7) 図書館各種ボランティア事業の実施結果について
- (8) 図書館夏休みイベントの実施結果について

平成30年度各会計決算（教育委員会所管分）の概要について

- 1 一般会計歳入歳出款別決算表
- 2 新エネルギー発電事業特別会計歳入歳出款別決算表
- 3 教育委員会所管の各会計歳入歳出決算表
- 4 教育委員会所管の各会計決算の概要

一 般 会 計 款 別 決 算 表

(歳 入)

(単位 千円)

区 分	平成30年度		平成29年度		比 較	
	決算額 (A)	構 成 比	決算額 (B)	構 成 比	増減額 (A)-(B)	増 減 率
1 市 税	53,439,677	38.8%	53,029,430	37.1%	410,247	0.8%
2 地 方 譲 与 税	1,246,002	0.9	1,233,911	0.9	12,091	1.0
3 利 子 割 交 付 金	80,614	0.1	82,989	0.0	△ 2,375	△ 2.9
4 配 当 割 交 付 金	174,729	0.1	228,954	0.1	△ 54,225	△ 23.7
5 株 式 等 譲 渡 所 得 割 交 付 金	145,251	0.1	234,151	0.2	△ 88,900	△ 38.0
6 地 方 消 費 税 交 付 金	6,695,669	4.9	6,350,225	4.4	345,444	5.4
7 ゴルフ場利用税交付金	21,818	0.0	20,749	0.0	1,069	5.2
8 自 動 車 取 得 税 交 付 金	396,036	0.3	384,879	0.3	11,157	2.9
9 地 方 特 例 交 付 金	276,974	0.2	240,675	0.2	36,299	15.1
10 地 方 交 付 税	12,069,904	8.7	13,168,968	9.2	△ 1,099,064	△ 8.3
11 交 通 安 全 対 策 特 別 交 付 金	82,472	0.1	89,380	0.0	△ 6,908	△ 7.7
12 分 担 金 及 び 負 担 金	76,531	0.0	85,804	0.0	△ 9,273	△ 10.8
13 使 用 料 及 び 手 数 料	3,848,773	2.8	3,976,257	2.8	△ 127,484	△ 3.2
14 国 庫 支 出 金	22,111,638	16.0	21,704,669	15.2	406,969	1.9
15 県 支 出 金	9,116,603	6.6	9,388,681	6.6	△ 272,078	△ 2.9
16 財 産 収 入	653,738	0.5	951,354	0.7	△ 297,616	△ 31.3
17 寄 附 金	223,764	0.2	175,233	0.1	48,531	27.7
18 繰 入 金	3,799,543	2.7	3,559,589	2.5	239,954	6.7
19 繰 越 金	1,576,591	1.1	1,447,126	1.0	129,465	8.9
20 諸 収 入	9,082,830	6.6	10,819,350	7.6	△ 1,736,520	△ 16.1
21 市 債	12,766,700	9.3	15,881,100	11.1	△ 3,114,400	△ 19.6
歳 入 合 計	137,885,857	100.0	143,053,474	100.0	△ 5,167,617	△ 3.6

(歳 出)

(単位 千円)

区 分	平成30年度		平成29年度		比 較	
	決算額 (A)	構 成 比	決算額 (B)	構 成 比	増減額 (A)-(B)	増 減 率
1 議 会 費	643,386	0.5%	664,509	0.5%	△ 21,123	△ 3.2%
2 総 務 費	10,500,913	7.8	10,585,586	7.6	△ 84,673	△ 0.8
3 民 生 費	51,591,231	38.3	49,377,597	35.2	2,213,634	4.5
4 衛 生 費	12,699,746	9.4	13,999,953	10.0	△ 1,300,207	△ 9.3
5 労 働 費	364,505	0.3	418,071	0.3	△ 53,566	△ 12.8
6 農 林 水 産 業 費	2,548,297	1.9	3,179,895	2.3	△ 631,598	△ 19.9
7 商 工 費	7,991,437	5.9	9,437,061	6.7	△ 1,445,624	△ 15.3
8 土 木 費	15,539,306	11.5	15,583,953	11.1	△ 44,647	△ 0.3
9 消 防 費	4,878,004	3.6	4,557,385	3.2	320,619	7.0
10 教 育 費	13,019,322	9.7	17,187,747	12.3	△ 4,168,425	△ 24.3
11 災 害 復 旧 費	0	0.0	0	0.0	0	0.0
12 公 債 費	14,907,702	11.1	15,185,126	10.8	△ 277,424	△ 1.8
歳 出 合 計	134,683,849	100.0	140,176,883	100.0	△ 5,493,034	△ 3.9

新 エ ネ ル ギ ー 発 電 事 業 特 別 会 計 款 別 決 算 表

(歳 入)

(単位 千円)

区 分	平成30年度		平成29年度		比 較	
	決算額 (A)	構 成 比	決算額 (B)	構 成 比	増減額 (A)-(B)	増 減 率
1 売 電 収 入	131,949	42.4 %	115,699	36.0 %	16,250	14.0 %
2 使 用 料 及 び 手 数 料	10	0.0	7	0.0	3	42.9
3 繰 越 金	7,952	2.6	10,040	3.1	△ 2,088	△ 20.8
4 諸 収 入	10,481	3.4	3,503	1.1	6,978	199.2
5 市 債	160,700	51.6	192,400	59.8	△ 31,700	△ 16.5
歳 入 合 計	311,092	100.0	321,649	100.0	△ 10,557	△ 3.3

(歳 出)

(単位 千円)

区 分	平成30年度		平成29年度		比 較	
	決算額 (A)	構 成 比	決算額 (B)	構 成 比	増減額 (A)-(B)	増 減 率
1 管 理 費	230,092	79.2 %	256,903	81.9 %	△ 26,811	△ 10.4 %
2 繰 出 金	45,077	15.5	52,038	16.6	△ 6,961	△ 13.4
3 公 債 費	15,276	5.3	4,756	1.5	10,520	221.2
歳 出 合 計	290,445	100.0	313,697	100.0	△ 23,252	△ 7.4

教育委員会所管の各会計歳入歳出決算表

1 一般会計

(歳入)

(単位 千円)

区 分	平成30年度		平成29年度		比較	
	決算額(A)	構成比	決算額(B)	構成比	増減額(A)-(B)	増減率
12 分担金及び負担金	9,766	0.3%	9,936	0.2%	△170	△1.7%
13 使用料及び手数料	137,578	4.3	135,774	2.2	1,804	1.3
14 国庫支出金	347,793	11.0	1,166,481	18.6	△818,688	△70.2
15 県支出金	64,896	2.1	36,665	0.6	28,231	77.0
16 財産収入	5,468	0.2	25,463	0.4	△19,995	△78.5
17 寄附金	19,615	0.6	31,699	0.5	△12,084	△38.1
18 繰入金	96,590	3.0	220,234	3.5	△123,644	△56.1
20 諸収入	1,421,667	44.9	1,430,355	22.8	△8,688	△0.6
21 市債	1,064,600	33.6	3,211,400	51.2	△2,146,800	△66.8
歳入合計	3,167,973	100.0	6,268,007	100.0	△3,100,034	△49.5

(歳出)

(単位 千円)

区 分	平成30年度		平成29年度		比較	
	決算額(A)	構成比	決算額(B)	構成比	増減額(A)-(B)	増減率
10 教育費						
1 教育総務費	1,684,327	15.5%	1,573,896	10.9%	110,431	7.0%
2 小学校費	2,682,794	24.6	4,440,075	30.9	△1,757,281	△39.6
3 中学校費	1,004,311	9.2	2,479,180	17.2	△1,474,869	△59.5
4 特別支援学校費	95,653	0.9	123,687	0.9	△28,034	△22.7
5 高等学校費	529,983	4.9	605,336	4.2	△75,353	△12.4
6 幼稚園費	223,264	2.0	224,406	1.6	△1,142	△0.5
7 社会教育費	1,525,410	14.0	1,689,169	11.8	△163,759	△9.7
8 保健体育費	2,728,534	25.0	2,787,291	19.4	△58,757	△2.1
9 青少年費	426,627	3.9	438,093	3.1	△11,466	△2.6
歳出合計	10,900,903	100.0	14,361,133	100.0	△3,460,230	△24.1

※ スポーツ課所管及び子育て施設課所管(幼稚園の就園奨励費等)の歳入歳出は、決算額に含まれない。

2 新エネルギー発電事業特別会計

(歳入)

(単位 千円)

区 分	平成30年度		平成29年度		比較	
	決算額(A)	構成比	決算額(B)	構成比	増減額(A)-(B)	増減率
1 売電収入	902	100.0%	1,076	100.0%	△174	△16.2%
歳入合計	902	100.0	1,076	100.0	△174	△16.2

(歳出)

(単位 千円)

区 分	平成30年度		平成29年度		比較	
	決算額(A)	構成比	決算額(B)	構成比	増減額(A)-(B)	増減率
1 管理費	719	62.0%	6	0.6%	713	11,883.3%
2 繰出金	440	38.0	1,069	99.4	△629	△58.8
歳出合計	1,159	100.0	1,075	100.0	84	7.8

款	10 教 育 費	項	1 教育総務費	(単位 円)																				
目		事 業 の 大 要																						
1 教育委員会費 (総務課(教))		1 教育委員会運営事業(5,111,517) (1) 教育委員会定例会等開催 12回 (2) 総合教育会議開催 2回 地方教育行政の組織及び運営に関する法律の改正により設置し、教育行政の大綱策定及び重点的に講ずべき施策について協議を行った。 (3) 教育文化功労者表彰 15人 3団体																						
2 事務局費 (総務課(教))		1 教育長及び職員人件費(658,489,978) <table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th>内 訳</th> <th>人 数</th> <th>人 件 費</th> <th>内 訳</th> <th>人 数</th> <th>人 件 費</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>教育長</td> <td>1</td> <td>14,970,827</td> <td>事務局</td> <td>76</td> <td>643,519,151</td> </tr> </tbody> </table>					内 訳	人 数	人 件 費	内 訳	人 数	人 件 費	教育長	1	14,970,827	事務局	76	643,519,151						
内 訳	人 数	人 件 費	内 訳	人 数	人 件 費																			
教育長	1	14,970,827	事務局	76	643,519,151																			
諸 9,391		2 退職手当(216,587,931) <table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th>区 分</th> <th>人 数</th> <th>退 職 手 当</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>定年退職</td> <td>9</td> <td>160,682,895</td> </tr> <tr> <td>早期退職</td> <td>3</td> <td>39,278,163</td> </tr> <tr> <td>普通退職(常勤)</td> <td>1</td> <td>14,203,724</td> </tr> <tr> <td>普通退職(地公臨)</td> <td>17</td> <td>2,423,149</td> </tr> <tr> <td>合 計</td> <td>30</td> <td>216,587,931</td> </tr> </tbody> </table>					区 分	人 数	退 職 手 当	定年退職	9	160,682,895	早期退職	3	39,278,163	普通退職(常勤)	1	14,203,724	普通退職(地公臨)	17	2,423,149	合 計	30	216,587,931
区 分	人 数	退 職 手 当																						
定年退職	9	160,682,895																						
早期退職	3	39,278,163																						
普通退職(常勤)	1	14,203,724																						
普通退職(地公臨)	17	2,423,149																						
合 計	30	216,587,931																						
財 84,908		3 総務運営事業(43,659,695) 教育の振興を図るための事業の実施に教育振興基金を活用した。																						
寄 1,230,000		<table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th>H29年度末基金残高</th> <th>H30年度積立額</th> <th>H30年度取崩額(繰入金)</th> <th>H30年度末基金残額</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>309,445,546</td> <td>2,693,908</td> <td>87,386,000</td> <td>224,753,454</td> </tr> </tbody> </table>					H29年度末基金残高	H30年度積立額	H30年度取崩額(繰入金)	H30年度末基金残額	309,445,546	2,693,908	87,386,000	224,753,454										
H29年度末基金残高	H30年度積立額	H30年度取崩額(繰入金)	H30年度末基金残額																					
309,445,546	2,693,908	87,386,000	224,753,454																					
諸 1,379,000																								
(学校教育課)		4 奨学金貸付事業(216,000) 教育機会の均等を図るため、市内に在住し、高等学校に在学する生徒1名に奨学金を貸与した。																						
諸 216,000																								
(教育施設課)		5 教育施設管理運営事業 (50,756,191のうちH29年度からの繰越明許分 26,978,400)																						
使・手 602,970		(1) 旅費(職員旅費) 30,080																						
財 544		(2) 需用費(消耗品費、施設補修費等) 13,414,451																						
諸 128,661		(3) 役務費(通信運搬費、火災保険料等) 6,977,385																						
市債 6,200,000		(4) 委託料(施設管理委託料、登記委託料等) 2,158,072																						
		(5) 工事請負費(整備工事) 27,799,200																						
		<table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th>工 事 内 容</th> <th>工 事 費</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>旧赤城山分校校舎解体工事(繰越明許分)</td> <td>26,978,400</td> </tr> <tr> <td>旧赤城山分校受変電設備改修工事</td> <td>820,800</td> </tr> </tbody> </table>					工 事 内 容	工 事 費	旧赤城山分校校舎解体工事(繰越明許分)	26,978,400	旧赤城山分校受変電設備改修工事	820,800												
工 事 内 容	工 事 費																							
旧赤城山分校校舎解体工事(繰越明許分)	26,978,400																							
旧赤城山分校受変電設備改修工事	820,800																							
		(6) 負担金補助及び交付金(工事費負担金) 376,459																						
		(7) 積立金(基金積立金) 544																						

目	事業の大要										
3 教育指導費 (学校教育課) [諸 2,998,567	1 学校教育運営事業(20,872,200) 学校教育の円滑な運営を図った。										
[諸 1,305	2 教職員人事管理事業(610,393) 学校経営の充実を図るため学校事務管理指導員を任用した。(1名)										
	3 教育アドバイザー事業(365,200) 教職員のメンタルヘルス増進のためのアドバイザーを委嘱した。(4名)										
	4 校外体験学習事業(5,311,720) 小学校の社会科見学として市内各施設等の見学を行った。 また、中学校の職場体験活動における賠償責任保険料を負担することで、 学校等の負担軽減を図った。										
	5 移動音楽教室事業(9,287,700) 児童生徒が演奏会場で群馬交響楽団の演奏を鑑賞する機会を設け、音楽教育 の充実を図った。 また、日本の伝統音楽等を鑑賞することで、音楽を愛好する心情を育てた。										
	6 児童生徒関東全国大会出場補助事業(10,730,764) 児童生徒が教育活動の一環として行われる関東大会以上の大会等に出場する 際に、補助金を交付した。										
	7 社会科等副読本充実事業(6,363,900)										
	社会科副読本作製	小学校3年・4年「わたしたちの前橋」 3,804,570									
		小学校3年・4年「学習用地図」 1,227,690									
		中学校2年「前橋市の地域学習ノート」 622,080									
		中学校2年「学習用地図」 709,560									
	8 基礎学力検査事業(15,781,850)										
	学力検査等の実施	<table border="1"> <thead> <tr> <th data-bbox="373 1373 614 1406">区 分</th> <th data-bbox="619 1373 1340 1406">内容、対象</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="373 1406 614 1552" rowspan="4"> 学力検査 </td> <td data-bbox="619 1406 1340 1440">小1～小6 国語・算数</td> </tr> <tr> <td data-bbox="619 1440 1340 1473">小5 社会・理科(抽出)</td> </tr> <tr> <td data-bbox="619 1473 1340 1507">中1～中2 国語・数学</td> </tr> <tr> <td data-bbox="619 1507 1340 1552">中2 社会・理科・英語(抽出)</td> </tr> <tr> <td data-bbox="373 1552 614 1585"> 道徳性検査 </td> <td data-bbox="619 1552 1340 1585"> 小5・中2(抽出) </td> </tr> </tbody> </table>	区 分	内容、対象	学力検査	小1～小6 国語・算数	小5 社会・理科(抽出)	中1～中2 国語・数学	中2 社会・理科・英語(抽出)	道徳性検査	小5・中2(抽出)
区 分		内容、対象									
学力検査	小1～小6 国語・算数										
	小5 社会・理科(抽出)										
	中1～中2 国語・数学										
	中2 社会・理科・英語(抽出)										
道徳性検査	小5・中2(抽出)										
[諸 5,844,773	9 外国語教育推進事業(139,570,417) 中学生及び市立前橋高校生に、生きた英語に直接触れる機会を提供し、 英語力、特に会話力を高めるとともに、小学校における外国語活動 の充実のために、英語を母語や公用語等とする外国語指導助手 (ALT)を27人と前橋イングリッシュサポーターを15人配置した。										
	10 教職員研修事業(1,320,238) 小学校水泳実技講習会や中学校運動部活動指導者研修会などの各種 実技研修会を開催した。										

目	事業の大要
<p data-bbox="150 286 338 318">〔諸〕 11,846</p> <p data-bbox="150 542 338 645">(総合教育プラザ) 〔国〕 3,651,340 〔諸〕 20,102</p> <p data-bbox="150 689 338 792">(学校教育課) 〔国〕 1,522,000 〔諸〕 6,048</p>	<p data-bbox="373 255 1334 353">11 中国等帰国及び外国人児童生徒指導事業(5,488,484) 海外から帰国した児童生徒等が日本の学校に早く適応できるよう、要請のある学校へ日本語巡回指導員を派遣し、日本語の日常会話等の指導を行った。</p> <p data-bbox="373 398 1321 497">12 児童生徒発表会(6,082,747) 児童生徒音楽会、図工美術作品展、理科研究発表会、中学校英語弁論大会等を開催した。</p> <p data-bbox="373 542 1321 640">13 幼児教育センター事業(13,264,131) 調査・研究や研修などを通して、幼児教育の充実を図るとともに、就学等の相談や情報提供、個別指導などを行った。</p> <p data-bbox="373 685 1350 828">14 寺子屋事業(7,007,730) 地域の公民館等で、生徒主体の学習活動を指導者の教員OBやサポーターの地域住民や学生ボランティアが支援することで、生徒が自分の学力を伸ばすとともに、社会性や人間性を育めることが出来た。</p> <p data-bbox="373 873 1279 1079">15 情報教育推進事業(244,044,205) 教育の情報化や校務の効率化へ向けて学校のICT環境整備を推進し、情報教育の充実を図った。 また、前橋市教育情報ネットワーク(MENET)をデータセンターへ移管し、安定かつ安全な運用を目指してきたが、当該ネットワークへの不正アクセス行為が発生したため、必要な対応を行った。</p> <p data-bbox="373 1124 1305 1267">16 まえばし学校フェスタ事業(165,120) 市内各学校の教育活動の成果(学校文化)を「ステージ発表」「展示発表」「ブース発表」などを通して、広く保護者や市民に周知した。 ・来場者数 約4,700人</p> <p data-bbox="373 1312 1222 1411">17 通級指導教室運営事業(1,231,984) 通級指導教室で使用する教材等の充足により教室環境等を整備し、特別支援教育の充実を図った。</p>
<p data-bbox="150 1480 338 1543">4 研究研修費 (総合教育プラザ)</p> <p data-bbox="150 1693 338 1724">〔諸〕 6,732</p>	<p data-bbox="373 1480 1075 1624">1 研究研修運営事業(4,536,731) ・前橋長期研修、前橋特別研修による実践研究の実施 ・各種教育研究所連盟の運營業務 ・新教科道德 小学校指導書購入</p> <p data-bbox="373 1668 1353 1874">2 教職員研修事業(4,650,434) 教職員の基本姿勢、実践的指導力、経営力の向上を目指した研修の企画・実施 ・法定研修 (初任者研修 中堅教諭等資質向上研修) ・前橋市主催研修(推進研修 節目研修 職務研修 希望研修 出前研修 経営研修ほか) ・教職員全体研修会</p>

目	事業の大要
国 諸 244,000 378,870	3 特別支援教育推進事業(136,610,175) 特別支援教育推進のため、教育支援委員会を開催し、児童生徒の適切な教育的支援について総合的に判断を行った。また、特別支援学級・特別支援学校合同運動会及び特別支援学級・特別支援学校児童生徒作品展を実施した。 特別支援学級介助員や学習サポーターの配置に加え、ほっとルームティーチャーを配置し、特別支援教育の指導体制の整備を図った。 また、通級指導教室で使用する教材等の充足により教室環境等を整備し、特別支援教育の充実を図った。
5 総合教育プラ ザ費 (総合教育プラザ) 使・手 367,425 諸 498,455	1 総合教育プラザ管理事業(73,909,904) (1) 需用費(光熱水費、施設補修費等) 18,530,866 (2) 委託料(保守点検、警備等) 36,608,220 (3) 工事請負費 11,292,480 (4) その他(報酬、使用料及び賃借料等) 7,478,338

款 10 教 育 費 項 2 小 学 校 費 (単位 円)

目	事 業 の 大 要		
1 学校管理費 (学校教育課) 諸 26,497	1 職員人件費(339,630,169)		
	内 訳	人 数	人 件 費
	小学校	50	339,630,169
財 15,779 諸 1,055,256	2 小学校運営事業(483,666,346) 学校予算総額裁量制により、学校の自律的な運営を支援した。		
	(1) 報酬(嘱託員報酬)		82,713,286
	(2) 賃金(図書館業務従事臨時職員賃金等)		37,801,470
	(3) 需用費(消耗品費、光熱水費等)		308,363,756
	(4) 役務費(通信運搬費等)		14,042,408
	(5) 使用料及び賃借料(OA機器等)		3,651,516
	(6) 備品購入費		18,229,116
	(7) その他(共済費、委託料等)		18,864,794
(教育施設課) 国 13,835,000 市債 62,700,000	3 施設維持管理事業(369,963,029)		
	(1) 需用費(消耗品費、施設補修費)		59,871,257
	(2) 役務費(損害賠償保険料)		1,977,130
	(3) 委託料(保守点検委託料、警備委託料等)		88,768,556
	(4) 使用料及び賃借料(電柱共架料)		49,248
	(5) 工事請負費(整備工事、補修工事)		219,296,838
	工 事 内 容		工 事 費
	屋上防水改修工事(大利根小以下4校)		47,995,200
	ブロック塀改修工事(桃木小以下18校)		66,757,500
	遊具改修工事(時沢小以下9校)		8,873,280
	防球ネット設置工事(東小学校)		6,782,400
	門扉改修工事(元総社北小以下5校)		9,428,400
	駐車場舗装工事(大胡東小以下3校)		5,648,400
	その他整備工事		25,341,120
	各小学校補修工事		48,470,538
(学校教育課) 諸 43,476	4 基礎学力向上サポート事業(31,192,568) 前橋マイタウンティーチャー及び前橋小学校教科指導講師を配置し、小学校における少人数指導やチームティーチング等のきめ細かな指導の充実を図るとともに学力向上を推進した。		
(教育施設課) 使・手 747,560	5 財産等管理事業(6,585,814) 使用料及び賃借料(土地賃借料) 6,585,814		

目	事業の大要																																						
2 教育振興費 (学校教育課) [国 3,705,575 [国 1,070,000 [繰入 60,368,000	1 就学奨励(援助)事業(117,303,169) <table border="1" data-bbox="395 286 1337 757"> <thead> <tr> <th>項目</th> <th>人数</th> <th>金額</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="5">就学援助費</td> <td>新入学児童生徒学用品費</td> <td>405</td> <td>16,443,000</td> </tr> <tr> <td>学用品費・通学用品費・校外活動費</td> <td>1,448</td> <td>21,159,230</td> </tr> <tr> <td>修学旅行費</td> <td>280</td> <td>5,891,780</td> </tr> <tr> <td>給食費</td> <td>1,499</td> <td>66,226,780</td> </tr> <tr> <td>医療費</td> <td>10</td> <td>252,910</td> </tr> <tr> <td>計</td> <td>—</td> <td>109,973,700</td> </tr> <tr> <td rowspan="3">教育特別奨励費</td> <td>新入学児童生徒学用品費</td> <td>23</td> <td>374,314</td> </tr> <tr> <td>学用品費等</td> <td>254</td> <td>6,710,636</td> </tr> <tr> <td>計</td> <td>—</td> <td>7,084,950</td> </tr> <tr> <td>合計</td> <td>—</td> <td>117,058,650</td> </tr> <tr> <td>遠距離通学補助等</td> <td>15</td> <td>244,519</td> </tr> </tbody> </table> <p data-bbox="395 792 1276 898">2 教材教具充実事業(86,769,315) 授業用物品や学校図書館用図書などの教材教具の充実を図るとともに、学校予算総額裁量制により、学校の自律的な運営を支援した。</p> <p data-bbox="395 936 1337 1003">3 情報教育推進事業(258,133,680) 校内無線LAN環境及び教室ICT環境を活用し、情報教育の推進を図った。</p>	項目	人数	金額	就学援助費	新入学児童生徒学用品費	405	16,443,000	学用品費・通学用品費・校外活動費	1,448	21,159,230	修学旅行費	280	5,891,780	給食費	1,499	66,226,780	医療費	10	252,910	計	—	109,973,700	教育特別奨励費	新入学児童生徒学用品費	23	374,314	学用品費等	254	6,710,636	計	—	7,084,950	合計	—	117,058,650	遠距離通学補助等	15	244,519
項目	人数	金額																																					
就学援助費	新入学児童生徒学用品費	405	16,443,000																																				
	学用品費・通学用品費・校外活動費	1,448	21,159,230																																				
	修学旅行費	280	5,891,780																																				
	給食費	1,499	66,226,780																																				
	医療費	10	252,910																																				
計	—	109,973,700																																					
教育特別奨励費	新入学児童生徒学用品費	23	374,314																																				
	学用品費等	254	6,710,636																																				
	計	—	7,084,950																																				
合計	—	117,058,650																																					
遠距離通学補助等	15	244,519																																					
3 学校建設費 (教育施設課) [国 283,246,000 市債 [635,000,000	1 小学校整備 (989,518,466 うちH29年度からの繰越明許分 421,728,228、事故繰越分 142,846,400) <p data-bbox="395 1189 1093 1223">(1) 役務費(手数料) 156,000</p> <p data-bbox="395 1227 1093 1261">(2) 委託料(設計委託料) 8,456,400</p> <p data-bbox="395 1265 1093 1299">(3) 工事請負費(整備工事) 978,753,684 (うちH29年度からの繰越明許分 421,728,228、事故繰越分 142,846,400)</p> <p data-bbox="395 1332 646 1366">(施設整備工事の状況)</p> <table border="1" data-bbox="373 1368 1337 1727"> <thead> <tr> <th>細事業名</th> <th>学校名</th> <th>事業の概要</th> <th>工事費</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>校舎等新增改築事業</td> <td>原小学校</td> <td>エレベーター棟増築工事 (H30~R1実施)</td> <td>15,850,000</td> </tr> <tr> <td rowspan="4">校舎等大規模改修事業 (繰越明許分)</td> <td>わかば小学校</td> <td>校舎大規模改造工事</td> <td>398,329,056</td> </tr> <tr> <td>中川小学校以下4校</td> <td>トイレ大規模改造工事</td> <td>150,068,268</td> </tr> <tr> <td>桃木小学校以下7校</td> <td>空調設備大規模改造工事</td> <td>58,341,600</td> </tr> <tr> <td>東小学校以下9校</td> <td>体育館吊り天井撤去工事</td> <td>208,350,360</td> </tr> <tr> <td></td> <td>山王小学校</td> <td>屋外排水設備改修工事</td> <td>4,968,000</td> </tr> <tr> <td>プール改築事業</td> <td>山王小学校</td> <td>プール改築工事 (H29年度からの事故繰越)</td> <td>142,846,400</td> </tr> </tbody> </table> <p data-bbox="395 1731 1093 1765">(4) 負担金補助及び交付金(下水道負担金) 2,152,382</p>	細事業名	学校名	事業の概要	工事費	校舎等新增改築事業	原小学校	エレベーター棟増築工事 (H30~R1実施)	15,850,000	校舎等大規模改修事業 (繰越明許分)	わかば小学校	校舎大規模改造工事	398,329,056	中川小学校以下4校	トイレ大規模改造工事	150,068,268	桃木小学校以下7校	空調設備大規模改造工事	58,341,600	東小学校以下9校	体育館吊り天井撤去工事	208,350,360		山王小学校	屋外排水設備改修工事	4,968,000	プール改築事業	山王小学校	プール改築工事 (H29年度からの事故繰越)	142,846,400									
細事業名	学校名	事業の概要	工事費																																				
校舎等新增改築事業	原小学校	エレベーター棟増築工事 (H30~R1実施)	15,850,000																																				
校舎等大規模改修事業 (繰越明許分)	わかば小学校	校舎大規模改造工事	398,329,056																																				
	中川小学校以下4校	トイレ大規模改造工事	150,068,268																																				
	桃木小学校以下7校	空調設備大規模改造工事	58,341,600																																				
	東小学校以下9校	体育館吊り天井撤去工事	208,350,360																																				
	山王小学校	屋外排水設備改修工事	4,968,000																																				
プール改築事業	山王小学校	プール改築工事 (H29年度からの事故繰越)	142,846,400																																				

款 10 教 育 費 項 3 中 学 校 費 (単位 円)

目	事 業 の 大 要																																												
1 学校管理費 (学校教育課) 諸 17,696	1 職員人件費(159,150,357) <table border="1" style="margin-left: 20px;"> <thead> <tr> <th>内 訳</th> <th>人 数</th> <th>人 件 費</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>中学校</td> <td>24</td> <td>159,150,357</td> </tr> </tbody> </table>			内 訳	人 数	人 件 費	中学校	24	159,150,357																																				
内 訳	人 数	人 件 費																																											
中学校	24	159,150,357																																											
諸 440,935	2 中学校運営事業(258,529,240) 学校予算総額裁量制により、学校の自立的な運営を支援した。 <table style="margin-left: 20px;"> <tbody> <tr><td>(1) 報酬(嘱託用務技士報酬)</td><td>35,911,316</td></tr> <tr><td>(2) 賃金(図書館業務従事臨時職員賃金等)</td><td>21,903,370</td></tr> <tr><td>(3) 需用費(消耗品費、光熱水費等)</td><td>162,638,995</td></tr> <tr><td>(4) 役務費(通信運搬費等)</td><td>7,432,091</td></tr> <tr><td>(5) 使用料及び賃借料(OA機器等)</td><td>11,906,286</td></tr> <tr><td>(6) 備品購入費</td><td>9,903,110</td></tr> <tr><td>(7) その他(共済費、委託料等)</td><td>8,834,072</td></tr> </tbody> </table>			(1) 報酬(嘱託用務技士報酬)	35,911,316	(2) 賃金(図書館業務従事臨時職員賃金等)	21,903,370	(3) 需用費(消耗品費、光熱水費等)	162,638,995	(4) 役務費(通信運搬費等)	7,432,091	(5) 使用料及び賃借料(OA機器等)	11,906,286	(6) 備品購入費	9,903,110	(7) その他(共済費、委託料等)	8,834,072																												
(1) 報酬(嘱託用務技士報酬)	35,911,316																																												
(2) 賃金(図書館業務従事臨時職員賃金等)	21,903,370																																												
(3) 需用費(消耗品費、光熱水費等)	162,638,995																																												
(4) 役務費(通信運搬費等)	7,432,091																																												
(5) 使用料及び賃借料(OA機器等)	11,906,286																																												
(6) 備品購入費	9,903,110																																												
(7) その他(共済費、委託料等)	8,834,072																																												
(教育施設課) 使・手 496,596 国 4,801,000 市債 9,300,000	3 施設維持管理事業(168,216,093) <table style="margin-left: 20px;"> <tbody> <tr><td>(1) 需用費(消耗品費、施設補修費)</td><td>28,206,083</td></tr> <tr><td>(2) 役務費(給水工事手数料、損害賠償保険料)</td><td>1,028,200</td></tr> <tr><td>(3) 委託料(保守点検委託料、警備委託料等)</td><td>42,451,147</td></tr> <tr><td>(4) 使用料及び賃借料(電柱共架料)</td><td>129,600</td></tr> <tr><td>(5) 工事請負費(整備工事、補修工事)</td><td>96,401,063</td></tr> </tbody> </table> <table border="1" style="margin-left: 20px; width: 100%;"> <thead> <tr> <th>工 事 内 容</th> <th>工 事 費</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>屋上防水改修工事(第三中)</td><td>6,685,200</td></tr> <tr><td>ブロック塀改修工事(大胡中以下6校)</td><td>20,276,892</td></tr> <tr><td>防球ネット整備工事(木瀬中以下5校)</td><td>9,180,000</td></tr> <tr><td>インターホン整備工事(荒砥中以下2校)</td><td>1,706,400</td></tr> <tr><td>受水槽設備改修工事(鎌倉中)</td><td>14,580,000</td></tr> <tr><td>駐車場舗装整備工事(富士見中以下2校)</td><td>7,311,600</td></tr> <tr><td>その他整備工事</td><td>4,962,600</td></tr> <tr><td>各中学校補修工事</td><td>31,698,371</td></tr> </tbody> </table>			(1) 需用費(消耗品費、施設補修費)	28,206,083	(2) 役務費(給水工事手数料、損害賠償保険料)	1,028,200	(3) 委託料(保守点検委託料、警備委託料等)	42,451,147	(4) 使用料及び賃借料(電柱共架料)	129,600	(5) 工事請負費(整備工事、補修工事)	96,401,063	工 事 内 容	工 事 費	屋上防水改修工事(第三中)	6,685,200	ブロック塀改修工事(大胡中以下6校)	20,276,892	防球ネット整備工事(木瀬中以下5校)	9,180,000	インターホン整備工事(荒砥中以下2校)	1,706,400	受水槽設備改修工事(鎌倉中)	14,580,000	駐車場舗装整備工事(富士見中以下2校)	7,311,600	その他整備工事	4,962,600	各中学校補修工事	31,698,371														
(1) 需用費(消耗品費、施設補修費)	28,206,083																																												
(2) 役務費(給水工事手数料、損害賠償保険料)	1,028,200																																												
(3) 委託料(保守点検委託料、警備委託料等)	42,451,147																																												
(4) 使用料及び賃借料(電柱共架料)	129,600																																												
(5) 工事請負費(整備工事、補修工事)	96,401,063																																												
工 事 内 容	工 事 費																																												
屋上防水改修工事(第三中)	6,685,200																																												
ブロック塀改修工事(大胡中以下6校)	20,276,892																																												
防球ネット整備工事(木瀬中以下5校)	9,180,000																																												
インターホン整備工事(荒砥中以下2校)	1,706,400																																												
受水槽設備改修工事(鎌倉中)	14,580,000																																												
駐車場舗装整備工事(富士見中以下2校)	7,311,600																																												
その他整備工事	4,962,600																																												
各中学校補修工事	31,698,371																																												
2 教育振興費 (学校教育課) 国 3,043,780	1 就学奨励(援助)事業(124,361,256) <table border="1" style="margin-left: 20px; width: 100%;"> <thead> <tr> <th colspan="2">項目</th> <th>人 数</th> <th>金 額</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="5">就学援助費</td> <td>新入学児童生徒学用品費</td> <td>582</td> <td>27,586,800</td> </tr> <tr> <td>学用品費・通学用品費・校外活動費</td> <td>938</td> <td>23,327,776</td> </tr> <tr> <td>修学旅行費</td> <td>314</td> <td>18,074,620</td> </tr> <tr> <td>給食費</td> <td>968</td> <td>50,447,204</td> </tr> <tr> <td>医療費</td> <td>3</td> <td>158,380</td> </tr> <tr> <td></td> <td>計</td> <td>—</td> <td>119,594,780</td> </tr> <tr> <td rowspan="3">教育特別奨励費</td> <td>新入学児童生徒学用品費</td> <td>28</td> <td>606,925</td> </tr> <tr> <td>学用品費等</td> <td>94</td> <td>3,924,551</td> </tr> <tr> <td>計</td> <td>—</td> <td>4,531,476</td> </tr> <tr> <td></td> <td>合計</td> <td>—</td> <td>124,126,256</td> </tr> <tr> <td></td> <td>遠距離通学補助</td> <td>14</td> <td>235,000</td> </tr> </tbody> </table>			項目		人 数	金 額	就学援助費	新入学児童生徒学用品費	582	27,586,800	学用品費・通学用品費・校外活動費	938	23,327,776	修学旅行費	314	18,074,620	給食費	968	50,447,204	医療費	3	158,380		計	—	119,594,780	教育特別奨励費	新入学児童生徒学用品費	28	606,925	学用品費等	94	3,924,551	計	—	4,531,476		合計	—	124,126,256		遠距離通学補助	14	235,000
項目		人 数	金 額																																										
就学援助費	新入学児童生徒学用品費	582	27,586,800																																										
	学用品費・通学用品費・校外活動費	938	23,327,776																																										
	修学旅行費	314	18,074,620																																										
	給食費	968	50,447,204																																										
	医療費	3	158,380																																										
	計	—	119,594,780																																										
教育特別奨励費	新入学児童生徒学用品費	28	606,925																																										
	学用品費等	94	3,924,551																																										
	計	—	4,531,476																																										
	合計	—	124,126,256																																										
	遠距離通学補助	14	235,000																																										

目	事業の大要																	
国寄 1,364,000 100,000 繰入 25,809,000	2 教材教具充実事業(65,531,278) 授業用物品や学校図書館用図書などの教材教具の充実を図るとともに、学校予算総額裁量制により、学校の自律的な運営を支援した。 3 部活動充実事業(7,014,921) 部活動用物品の購入や中体連開会式への参加用バス等の借り上げを行った。 4 情報教育推進事業(119,954,197) 校内無線LAN環境及び教室ICT環境を活用し、情報教育の推進を図った。																	
3 学校建設費 (教育施設課) 国 7,820,000 市債 77,900,000	1 中学校整備(101,553,440 うちH29年度からの繰越明許分 28,715,040) (1) 役務費(手数料) 365,000 (2) 委託料(設計委託料) 38,448,000 (3) 工事請負費(整備工事) 62,740,440 (うちH29年度からの繰越明許分 28,715,040) (施設整備工事の状況) <table border="1" data-bbox="373 898 1342 1115"> <thead> <tr> <th>細事業名</th> <th>学校名</th> <th>事業の概要</th> <th>工事費</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="4">校舎等大規模改修事業</td> <td>旧天神小学校</td> <td>プールほか解体工事</td> <td>15,012,000</td> </tr> <tr> <td>旧天神小学校</td> <td>校舎アスベスト除去工事</td> <td>19,008,000</td> </tr> <tr> <td>旧天神小学校</td> <td>空間センサー撤去工事</td> <td>5,400</td> </tr> <tr> <td>みずき中学校</td> <td>体育館吊り天井撤去ほか工事 (繰越明許分)</td> <td>28,715,040</td> </tr> </tbody> </table>	細事業名	学校名	事業の概要	工事費	校舎等大規模改修事業	旧天神小学校	プールほか解体工事	15,012,000	旧天神小学校	校舎アスベスト除去工事	19,008,000	旧天神小学校	空間センサー撤去工事	5,400	みずき中学校	体育館吊り天井撤去ほか工事 (繰越明許分)	28,715,040
細事業名	学校名	事業の概要	工事費															
校舎等大規模改修事業	旧天神小学校	プールほか解体工事	15,012,000															
	旧天神小学校	校舎アスベスト除去工事	19,008,000															
	旧天神小学校	空間センサー撤去工事	5,400															
	みずき中学校	体育館吊り天井撤去ほか工事 (繰越明許分)	28,715,040															

款 10 教 育 費 項 4 特 別 支 援 費 (単位 円)

目	事 業 の 大 要										
1 学校管理費 (学校教育課) [諸 8,866	1 職員人件費(10,730,677) <table border="1" style="margin-left: 20px;"> <thead> <tr> <th>内 訳</th> <th>人 数</th> <th>人 件 費</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>特別支援学校</td> <td>2</td> <td>10,730,677</td> </tr> </tbody> </table>			内 訳	人 数	人 件 費	特別支援学校	2	10,730,677		
内 訳	人 数	人 件 費									
特別支援学校	2	10,730,677									
[諸 36,717	2 特別支援学校運営事業(37,261,558) 学校予算総額裁量制により、学校の自律的な運営を支援した。 <ul style="list-style-type: none"> (1) 報酬(嘱託用務技士報酬、嘱託介助員報酬) 4,164,000 (2) 賃金(臨時介助員賃金等) 8,355,440 (3) 需用費(消耗品費、光熱水費等) 10,422,487 (4) 委託料(スクールバス業務委託) 10,927,008 (5) 使用料及び賃借料(OA機器等) 1,700,240 (6) その他(役務費、原材料費等) 1,692,383 										
(教育施設課) [使・手 9,050 国 6,708,000 県 2,078,000 市債 25,700,000	3 施設維持管理事業(42,595,934 うちH29年度からの繰越明許分 23,716,800) <ul style="list-style-type: none"> (1) 需用費(施設補修費) 360,720 (2) 役務費(損害賠償保険料) 12,620 (3) 委託料(保守点検委託料、警備委託料等) 2,566,074 (4) 工事請負費(整備工事、補修工事) 39,656,520 (うちH29年度からの繰越明許分 23,716,800) <table border="1" style="margin-left: 20px; width: 100%;"> <thead> <tr> <th>工 事 内 容</th> <th>工 事 費</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>体育館吊り天井撤去ほか工事(繰越明許分)</td> <td>23,716,800</td> </tr> <tr> <td>空調設備更新工事(第一期)</td> <td>15,314,400</td> </tr> <tr> <td>補修工事</td> <td>625,320</td> </tr> </tbody> </table>			工 事 内 容	工 事 費	体育館吊り天井撤去ほか工事(繰越明許分)	23,716,800	空調設備更新工事(第一期)	15,314,400	補修工事	625,320
工 事 内 容	工 事 費										
体育館吊り天井撤去ほか工事(繰越明許分)	23,716,800										
空調設備更新工事(第一期)	15,314,400										
補修工事	625,320										
2 教育振興費 (学校教育課) [繰入 1,209,000	1 教材教具充実事業(5,064,703) 授業用物品や学校図書館用図書などの教材教具の充実を図るとともに、学校予算総額裁量制により、学校の自律的な運営を支援した。 また、校内無線LAN環境及び教室ICT環境を活用し、情報教育の推進を図った。										

款 10 教 育 費 項 5 高等学校費

(単位 円)

目	事 業 の 大 要				
1 学校管理費 (学校教育課) 諸 8,883	1 職員人件費(393,246,700)				
	内 訳	人 数	人 件 費	内 訳	人 件 費
	前橋高等学校	5	38,760,521	執行委任分共済費	6,782,832
	〃(教員)	42	354,486,179		
使・手 86,856,670 財 673,800 繰入 2,344,000 諸 549,863 市債 12,700,000	2 高等学校運営事業(101,189,596)				
	(1) 報酬(地公臨教員報酬等)			43,692,844	
	(2) 報償費(地公臨教員報償等)			6,775,893	
	(3) 需用費(消耗品費、光熱水費等)			18,318,766	
	(4) 委託料(業務委託料等)			3,127,269	
	(5) 工事請負費(空調設備更新工事等)			15,735,600	
	(6) その他(旅費、役務費等)			13,539,224	
(教育施設課) 使・手 2,072,159	3 施設維持管理事業(5,862,732)				
	(1) 役務費(損害賠償保険料)			85,710	
	(2) 委託料(保守点検委託料、警備委託料等)			5,752,398	
	(3) 使用料及び賃借料(電柱共架料)			24,624	
2 教育振興費 (学校教育課) 国 121,000	1 教材教具充実事業(11,507,791)				
	(1) 需用費(消耗品費、図書費等)			3,251,098	
	(2) 使用料及び賃借料(パソコン賃貸借)			7,833,981	
	(3) 備品購入費(教具用)			422,712	
	2 教育活動充実事業(1,150,572)				
	(1) 賃金(スクールカウンセラー賃金)			965,760	
	(2) その他(旅費等)			184,812	
	3 部活動振興事業(10,347,463)				
	(1) 報酬(部活動非常勤講師報酬)			8,388,883	
	(2) 報償費(部活動実技指導員分)			199,920	
	(3) 需用費(消耗品費、車両等修繕費)			669,323	
	(4) 委託料(トレーニング器具保守点検)			22,050	
	(5) 使用料及び賃借料(トレーニング器具)			505,890	
	(6) 備品購入費(部活動用)			430,164	
	(7) その他(自動車保険等)			131,233	
諸 1,700,000	4 高校生海外研修事業(6,677,797)				
	(1) 旅費(海外研修事業引率教諭日当分)			43,700	
	(2) 委託料(海外研修事業委託料)			6,634,097	
	・ 研修先：オーストラリア(クイーンズランド州)				
	・ 人 数：研修生10人、引率教諭1人				
	・ 期 間：21日間				

款	10 教 育 費	項	6 幼 稚 園 費
---	----------	---	-----------

(単位 円)

目	事 業 の 大 要										
1 幼稚園管理費 (総合教育プラザ) 諸 9,002	1 職員人件費(82,546,819)	<table border="1"> <tr> <th>内 訳</th> <th>人 数</th> <th>人 件 費</th> </tr> <tr> <td>幼稚園</td> <td>11</td> <td>82,546,819</td> </tr> </table>		内 訳	人 数	人 件 費	幼稚園	11	82,546,819		
内 訳	人 数	人 件 費									
幼稚園	11	82,546,819									
使・手 17,615,100 諸 235,879	2 幼稚園運営事業(125,036,755)										
	(1) 報酬(地公臨教員報酬等)	53,874,526									
	(2) 共済費(嘱託員共済費等)	10,600,421									
	(3) 賃金(臨時職員賃金)	19,333,150									
	(4) 報償費(地公臨教員報償等)	12,416,152									
	(5) 需用費(消耗品費、光熱水費等)	10,673,057									
	(6) その他(役務費、備品購入費等)	18,139,449									
(教育施設課) 使・手 6,000 国 618,000 市債 1,200,000	3 施設維持管理事業(15,680,545)										
	(1) 需用費(施設補修費)	1,641,708									
	(2) 役務費(損害賠償保険料)	38,710									
	(3) 委託料(保守点検委託料、警備委託料等)	3,542,595									
	(4) 工事請負費(整備工事、補修工事)	10,457,532									
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>工 事 内 容</th> <th>工 事 費</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>駐車場舗装整備工事(おおご幼稚園)</td> <td>6,544,800</td> </tr> <tr> <td>ブロック塀改修工事(まえばし幼稚園)</td> <td>1,836,000</td> </tr> <tr> <td>空調設備更新工事(おおご幼稚園)</td> <td>2,076,732</td> </tr> </tbody> </table>		工 事 内 容	工 事 費	駐車場舗装整備工事(おおご幼稚園)	6,544,800	ブロック塀改修工事(まえばし幼稚園)	1,836,000	空調設備更新工事(おおご幼稚園)	2,076,732	
工 事 内 容	工 事 費										
駐車場舗装整備工事(おおご幼稚園)	6,544,800										
ブロック塀改修工事(まえばし幼稚園)	1,836,000										
空調設備更新工事(おおご幼稚園)	2,076,732										

款 10 教 育 費 項 7 社会教育費 (単位 円)

目	事 業 の 大 要		
1 社会教育総務費 (生涯学習課) [諸 71,174	1 職員人件費(523,843,413)		
	内 訳	人 数	人 件 費
	事務局	73	523,843,413
[諸 6,794	2 生涯学習奨励事業(6,167,513) 多様化する市民の生涯学習に対するニーズを捉えながら、生涯学習奨励員活動の支援や本庁管内の社会教育事業の推進等により、地域の生涯学習活動の奨励を図った。 事業内容：生涯学習実践研究会、生涯学習フェスティバル、出前講座、市民展覧会、社会教育活動功労者表彰、コミュニティセンター社会教育講座等		
[使・手 2,113,940 財 321,000 諸 54,140	3 コミュニティ施設管理運営事業(35,886,940) コミュニティセンターの管理運営を実施した。		
	(1) 賃金(第一コミセン臨時職員賃金)		3,319,120
	(2) 需用費(光熱水費、施設補修費等)		3,016,790
	(3) 委託料(指定管理料、業務委託料)		25,166,395
	(4) 工事請負費(整備工事)		1,528,200
	(5) 備品購入費(各コミセン備品)		1,754,460
	(6) その他(役務費、使用料等)		1,101,975
[県 268,000	4 集会所人権教育推進事業(1,499,306) 集会所において人権に関する講座や学習会・交流会を開催し、お互いの人格を尊重して思いやりの心や幅広い知識を身につけてもらうとともに、地域住民の交流を促進した。		
(総合教育プラザ)	5 視聴覚ライブラリー運営事業(575,623) 学校教育及び社会教育における視聴覚教育の推進のため、視聴覚機材・教材の整備や貸出、名作映画劇場等の行事を開催するとともに、視聴覚機材の操作に必要な基礎的知識と技術を習得するための視聴覚教育メディア研修会を実施した。		
[諸 16,137	6 教育資料運営事業(5,697,377) 前橋市の教育に関係する資料を広く収集し、その整理・保存を図るとともに、閲覧や展示等を通して教育資料の公開を行った。 企画展 「社会を反映する学校生活」		
	(1) 報酬等(嘱託員報酬・臨時賃金・共済費)		5,554,578
	(2) その他(需用費等)		142,799
2 公民館費 (生涯学習課) [使・手 8,625,209 財 4,372,420 諸 19,528,515	1 公民館運営事業(168,766,822) 公民館の管理運営ほか、城南公民館の国道拡幅に伴う工作物等撤去工事や永明公民館の屋上防水改修工事などを実施した。		
	(1) 報酬、賃金、共済費(嘱託員報酬等)		9,414,563
	(2) 需用費(消耗品費、光熱水費等)		69,729,582
	(3) 役務費(通信運搬費、手数料等)		5,440,922
	(4) 委託料(清掃、保守点検委託料等)		49,499,681
	(5) 使用料及び賃借料(電子複写機賃借料等)		17,445,602
	(6) 工事請負費(各公民館整備・補修工事)		13,792,723
	(7) その他(備品購入費、報償費等)		3,443,749

目	事業の大要																																																																								
繰入 85,000 市債 31,300,000 諸 174,175 市債 106,700,000 市債 95,900,000 県 34,000 寄 59,781	2 公民館環境設備改修事業(31,384,800) 城南公民館の空調設備の改修工事を実施した。 3 公民館大規模改修事業(108,183,080) 南橋公民館本館(昭和49年建設)の耐震化対策のため、文化財調査及び改築工事(2か年事業の1年目)を実施した。 4 永明公民館整備事業(129,716,312) 老朽化した永明公民館(昭和57年建設)の移転新築を行うため、用地の一部を購入した。 5 公民館主催社会教育事業(10,764,155) 各公民館で子育て・親子支援をはじめとし、地域の特性や課題などをテーマとした事業を実施し、地域住民のニーズに対応した生涯学習・社会教育の充実を図った。 事業内容：公民館運営審議会・公民館運営推進委員会、各種社会教育講座(子育て・親子支援、青少年体験・チャレンジ活動、生涯学習奨励員活動支援、自主学習グループ活動支援、学び合い・人権・地域ふれあい、文化祭等)																																																																								
3 図書館費 (図書館) 使・手 1,810 諸 194,100 寄 18,225,000 諸 22,338	1 図書館管理運営事業(233,682,165) 図書館の円滑な運営を図るため本館中央カウンター及び分館の窓口業務を委託し、市民サービスの向上に努めている。また、資料搬送用の車両を入れ替え、輸送能力を高めた。 2 前橋藩松平家記録解読事業(585,000) 群馬県指定重要文化財「前橋藩松平家記録」について、市民の貴重な資料のため解読を続けている。 3 図書資料整備事業(87,217,016) 適切な資料構成を目指し、図書及び視聴覚資料の整備充実を図った。 (所蔵状況) (単位 冊・点) <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <thead> <tr> <th rowspan="2">区分</th> <th rowspan="2">本館</th> <th rowspan="2">こども図書館</th> <th colspan="5">分館</th> </tr> <tr> <th>上川淵</th> <th>桂萱</th> <th>芳賀</th> <th>清里</th> <th>南橋</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>図書</td> <td>341,904</td> <td>146,186</td> <td>50,242</td> <td>45,665</td> <td>25,138</td> <td>26,005</td> <td>36,276</td> </tr> <tr> <td>視聴覚</td> <td>20,517</td> <td>4,843</td> <td>1,959</td> <td>2,337</td> <td>1,927</td> <td>2,089</td> <td>2,263</td> </tr> </tbody> </table> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <thead> <tr> <th colspan="8">分館</th> </tr> <tr> <th>城南</th> <th>教育プラザ</th> <th>下川淵</th> <th>大胡</th> <th>粕川</th> <th>元総社</th> <th>宮城</th> <th>富士見</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>26,158</td> <td>26,871</td> <td>38,980</td> <td>29,312</td> <td>21,255</td> <td>36,773</td> <td>26,469</td> <td>42,467</td> </tr> <tr> <td>2,102</td> <td>1,685</td> <td>1,852</td> <td>941</td> <td>936</td> <td>1,390</td> <td>663</td> <td>1,916</td> </tr> </tbody> </table> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <thead> <tr> <th colspan="2">分館</th> <th rowspan="2">合計</th> </tr> <tr> <th>総社</th> <th>東</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>30,408</td> <td>44,542</td> <td>994,651</td> </tr> <tr> <td>1,906</td> <td>1,716</td> <td>51,042</td> </tr> </tbody> </table> ※本館に停本所、委託文庫を含む。 国立国会図書館デジタル化資料閲覧及び商用データベースの一般利用を図った。 聞蔵Ⅱ、ジャパンナレッジ、D1-Law(法情報)、官報情報検索	区分	本館	こども図書館	分館					上川淵	桂萱	芳賀	清里	南橋	図書	341,904	146,186	50,242	45,665	25,138	26,005	36,276	視聴覚	20,517	4,843	1,959	2,337	1,927	2,089	2,263	分館								城南	教育プラザ	下川淵	大胡	粕川	元総社	宮城	富士見	26,158	26,871	38,980	29,312	21,255	36,773	26,469	42,467	2,102	1,685	1,852	941	936	1,390	663	1,916	分館		合計	総社	東	30,408	44,542	994,651	1,906	1,716	51,042
区分	本館				こども図書館	分館																																																																			
		上川淵	桂萱	芳賀		清里	南橋																																																																		
図書	341,904	146,186	50,242	45,665	25,138	26,005	36,276																																																																		
視聴覚	20,517	4,843	1,959	2,337	1,927	2,089	2,263																																																																		
分館																																																																									
城南	教育プラザ	下川淵	大胡	粕川	元総社	宮城	富士見																																																																		
26,158	26,871	38,980	29,312	21,255	36,773	26,469	42,467																																																																		
2,102	1,685	1,852	941	936	1,390	663	1,916																																																																		
分館		合計																																																																							
総社	東																																																																								
30,408	44,542	994,651																																																																							
1,906	1,716	51,042																																																																							

目	事 業 の 大 要																																																										
	<p>4 読書普及事業(250,348) 各種集会行事等の開催および図書館だよりの発行・企画展示を行い図書館利用の促進を図った。</p> <p>(1) 各種行事の開催 ふれあい図書館まつり、企画展示、ミニ展示、おしゃべりリプロ等を実施した。</p> <p>(2) 利用状況 (単位 人・冊・点)</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="2">区 分</th> <th colspan="2">本 館</th> <th colspan="2">分 館</th> <th colspan="2">計</th> </tr> <tr> <th>貸出人数</th> <th>貸出数</th> <th>貸出人数</th> <th>貸出数</th> <th>貸出人数</th> <th>貸出数</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>図 書</td> <td rowspan="2">101,357</td> <td>350,659</td> <td rowspan="2">329,745</td> <td>1,339,342</td> <td rowspan="2">431,102</td> <td>1,690,001</td> </tr> <tr> <td>視聴覚</td> <td>69,360</td> <td>115,225</td> <td>184,585</td> </tr> </tbody> </table> <p>※本館に停本所、委託文庫を含む。こども図書館は除く。</p> <p>(3) 高齢者施設団体貸出 本館で高齢者施設向けの団体貸出しを行い、15団体の利用があった。 (利用状況) (単位 回・冊・点)</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="2">区 分</th> <th rowspan="2">延べ利用回数</th> <th colspan="4">貸出冊数等</th> </tr> <tr> <th>書籍</th> <th>絵本</th> <th>紙芝居</th> <th>計</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>本館</td> <td>38</td> <td>1,023</td> <td>11</td> <td>0</td> <td>1,034</td> </tr> </tbody> </table> <p>5 在宅障がい者等配本サービス事業(6,000) 来館が困難な障がい者や高齢者に対し、配本ボランティアによる図書資料の配本サービスを行っている。 (利用状況) (単位 人・冊・点)</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>区 分</th> <th>利用者数</th> <th>ボランティア数</th> <th>年間利用数</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>人 数 等</td> <td>16</td> <td>6</td> <td>1,150</td> </tr> </tbody> </table> <p>6 図書館フレンズ事業(13,457) 小学生(図書館キッズ)、中学生・高校生(図書館サマーフレンズ)を対象に図書館ボランティアとしての体験学習と社会参加への機会を提供した。</p> <p>7 図書館電算機運営事業(21,177,221) 市立図書館本館、分館及び前橋こども図書館とのオンラインネットワークの適正な運用管理を図った。</p> <p>8 子ども読書活動推進事業(2,710,949) 子どもの読書活動推進を図るため、本との出会いや本に親しむ機会として、各種集会行事を開催し、読書の普及や図書館の周知に努めた。また、市内の幼稚園・保育所(園)・認定こども園等を対象とした絵本セット団体貸出事業を実施した。 0歳の赤ちゃんに、絵本に親しむきっかけづくりや親子のふれあいを深めるため、絵本を1冊プレゼントするブックスタート事業を実施した。</p> <p>9 こども図書館管理運営事業(1,165,256) 前橋こども図書館を円滑に運営し、市民に快適な読書環境を提供するため、施設管理に努めた。 (利用状況) (単位 人・冊・点)</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="2">区 分</th> <th colspan="2">こども図書館</th> </tr> <tr> <th>貸出人数</th> <th>貸出数</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>図 書</td> <td rowspan="2">40,004</td> <td>213,084</td> </tr> <tr> <td>視聴覚</td> <td>25,023</td> </tr> </tbody> </table>	区 分	本 館		分 館		計		貸出人数	貸出数	貸出人数	貸出数	貸出人数	貸出数	図 書	101,357	350,659	329,745	1,339,342	431,102	1,690,001	視聴覚	69,360	115,225	184,585	区 分	延べ利用回数	貸出冊数等				書籍	絵本	紙芝居	計	本館	38	1,023	11	0	1,034	区 分	利用者数	ボランティア数	年間利用数	人 数 等	16	6	1,150	区 分	こども図書館		貸出人数	貸出数	図 書	40,004	213,084	視聴覚	25,023
区 分	本 館		分 館		計																																																						
	貸出人数	貸出数	貸出人数	貸出数	貸出人数	貸出数																																																					
図 書	101,357	350,659	329,745	1,339,342	431,102	1,690,001																																																					
視聴覚		69,360		115,225		184,585																																																					
区 分	延べ利用回数	貸出冊数等																																																									
		書籍	絵本	紙芝居	計																																																						
本館	38	1,023	11	0	1,034																																																						
区 分	利用者数	ボランティア数	年間利用数																																																								
人 数 等	16	6	1,150																																																								
区 分	こども図書館																																																										
	貸出人数	貸出数																																																									
図 書	40,004	213,084																																																									
視聴覚		25,023																																																									

目	事業の大要																
4 文化財保護費 (文化財保護課) 使・手 2,179,872 国 484,000 諸 5,976	1 文化財管理(49,039,489) 文化財保護指導員による文化財パトロールを実施したほか、国有文化財(天川二子山古墳及び総社二子山古墳)、市内指定史跡、所管施設等の管理を行った。 また、国登録有形文化財旧本間酒造、県指定史跡大胡城跡等の樹木管理を行った。 (施設別入館者数) (単位 人) <table border="1"> <thead> <tr> <th>区分</th> <th>総社歴史資料館</th> <th>粕川歴史民俗資料館</th> <th>臨江閣</th> <th>阿久沢家住宅</th> <th>蚕糸記念館</th> <th>大室公園民家園</th> <th>合計</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>入館者数</td> <td>8,980</td> <td>2,010</td> <td>57,079</td> <td>1,758</td> <td>5,604</td> <td>7,591</td> <td>83,022</td> </tr> </tbody> </table>	区分	総社歴史資料館	粕川歴史民俗資料館	臨江閣	阿久沢家住宅	蚕糸記念館	大室公園民家園	合計	入館者数	8,980	2,010	57,079	1,758	5,604	7,591	83,022
区分	総社歴史資料館	粕川歴史民俗資料館	臨江閣	阿久沢家住宅	蚕糸記念館	大室公園民家園	合計										
入館者数	8,980	2,010	57,079	1,758	5,604	7,591	83,022										
国 1,600,000	2 文化財整備(12,726,102) 平成30年8月17日に国の重要文化財に指定された臨江閣は引き続き貸館を継続し、活用を進めている。 国登録有形文化財の旧本間酒造、県指定史跡の大胡城跡ガイダンス施設の整備に着手した。 また、国指定史跡女堀に係る保存活用計画を策定した。																
国 1,433,000 県 430,000 諸 77,935	3 文化財普及調査(15,591,870 うちH29年度からの繰越明許分 4,968,000) 国指定重要文化財阿久沢家住宅を利用した里山学校、大室古墳群イベントを開催したほか、「古墳の教室」、郷土芸能大会、高崎市との連携事業としての文化財展、文化財探訪、市内小学校における出張授業、公民館との連携事業を実施する等、文化財の普及に努めた。 また、総社古墳群範囲内容確認調査(7か年計画2年目)においては遠見山古墳の発掘調査を実施し、蚕糸業に係る歴史的建造物群調査(5か年計画5年目)においては、調査報告書を作成した。 (普及事業別参加者数等) (単位 人) <table border="1"> <thead> <tr> <th>区分</th> <th>郷土芸能大会</th> <th>大室古墳群イベント</th> <th>文化財展</th> <th>出張授業</th> <th>文化財探訪</th> <th>合計</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>参加者数</td> <td>500</td> <td>1,762</td> <td>2,467</td> <td>4,167</td> <td>45</td> <td>8,941</td> </tr> </tbody> </table>	区分	郷土芸能大会	大室古墳群イベント	文化財展	出張授業	文化財探訪	合計	参加者数	500	1,762	2,467	4,167	45	8,941		
区分	郷土芸能大会	大室古墳群イベント	文化財展	出張授業	文化財探訪	合計											
参加者数	500	1,762	2,467	4,167	45	8,941											
国 7,442,000 県 45,637,000 諸 37,392	4 埋蔵文化財(65,098,780) 開発によって消滅する遺跡の記録保存を前提とした発掘調査事業を実施したほか、下記の事業を行った。 (1) 遺跡台帳整備事業(755,971) 調査で得られた各種資料を整理し、前橋市遺跡地図を更新した。 (2) 埋蔵文化財資料整備事業(3,399,124) 発掘調査の成果を整備し、展示・公開するとともに、普及パンフレットを作成・配布し、文化財保護に対する啓発を行った。新出土品展入場者数621人。 (3) 市内遺跡発掘調査等事業(52,435,667) 開発行為から遺跡を保護するため、上細井中西部地区土地改良に係る発掘調査を実施するとともに、各種開発事業に先立って試掘調査を実施した。 (4) 上野国府等範囲内容確認調査事業(8,508,018) 元総社地内に所在が推定されている上野国府の範囲・内容の解明を目的に確認調査を実施した。併せて、国府周辺遺跡の遺構・遺物分布図を作成し、国府の早期発見に向けて資料収集を行った。																

款 10 教 育 費 項 8 保 健 体 育 費 (単位 円)

目	事 業 の 大 要																																		
1 保健体育総務費 (学校教育課) [使・手 1,000 [県 718,000 (総務課(教)) 分・負 9,765,580 諸 32,583,923	1 学校施設利用促進事業(5,990,948) 利用件数：35,857件 利用時間：91,323時間 利用人数：635,173人 2 体力向上推進事業(19,215,541) 中学校運動部活動への部活動指導員配置及び外部指導者派遣や以下の記録会等の開催及び補助を行った。 【記録会等】小学校水泳記録会、小学校陸上記録会、中学校春季大会、中学校総合体育大会、中学校新人大会 【運営補助】小学校体育研究会、中学校体育連盟 3 関東全国大会開催補助事業(384,750) 以下の大会開催に伴い補助金を交付した。 【中体連】関東大会(ソフトテニス、バスケットボール) 【高体連】関東大会(体操競技・新体操、女子バレーボール、サッカー、陸上球技) 4 学校保健(180,836,410) (健康診断・諸検査の実施状況) (単位 人)																																		
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>区 分</th> <th>対 象 者</th> <th>実施人員</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>就学時健康診断</td> <td>新入学予定児童</td> <td>2,725</td> </tr> <tr> <td>心臓疾患検査デジタル撮影</td> <td>小学1年生、中学1年生</td> <td>4,529</td> </tr> <tr> <td>貧血検査</td> <td>中学の女子、高校全員(男女) 中学2年男子、特別支援学校(全員)</td> <td>5,580</td> </tr> <tr> <td>心臓疾患検査 (心電図、心音図)</td> <td>小学1年生、4年生、中学1年生、 高校1年生ほか</td> <td>8,248</td> </tr> <tr> <td>尿検査</td> <td>園児、児童、生徒</td> <td>25,623</td> </tr> <tr> <td>結核検診デジタル撮影</td> <td>高校生</td> <td>241</td> </tr> <tr> <td>教職員基本健康診断</td> <td>教職員</td> <td>1,276</td> </tr> <tr> <td>胃検診</td> <td>35歳と40歳以上の教職員、希望者</td> <td>71</td> </tr> <tr> <td>婦人科検診</td> <td>35歳と40歳以上の女性教職員</td> <td>31</td> </tr> <tr> <td>B型肝炎予防接種</td> <td>養護教諭、特別支援学級担当教諭、 特別支援学校教職員、みやま分校教職員 介助員等</td> <td>40</td> </tr> </tbody> </table>	区 分	対 象 者	実施人員	就学時健康診断	新入学予定児童	2,725	心臓疾患検査デジタル撮影	小学1年生、中学1年生	4,529	貧血検査	中学の女子、高校全員(男女) 中学2年男子、特別支援学校(全員)	5,580	心臓疾患検査 (心電図、心音図)	小学1年生、4年生、中学1年生、 高校1年生ほか	8,248	尿検査	園児、児童、生徒	25,623	結核検診デジタル撮影	高校生	241	教職員基本健康診断	教職員	1,276	胃検診	35歳と40歳以上の教職員、希望者	71	婦人科検診	35歳と40歳以上の女性教職員	31	B型肝炎予防接種	養護教諭、特別支援学級担当教諭、 特別支援学校教職員、みやま分校教職員 介助員等	40	
区 分	対 象 者	実施人員																																	
就学時健康診断	新入学予定児童	2,725																																	
心臓疾患検査デジタル撮影	小学1年生、中学1年生	4,529																																	
貧血検査	中学の女子、高校全員(男女) 中学2年男子、特別支援学校(全員)	5,580																																	
心臓疾患検査 (心電図、心音図)	小学1年生、4年生、中学1年生、 高校1年生ほか	8,248																																	
尿検査	園児、児童、生徒	25,623																																	
結核検診デジタル撮影	高校生	241																																	
教職員基本健康診断	教職員	1,276																																	
胃検診	35歳と40歳以上の教職員、希望者	71																																	
婦人科検診	35歳と40歳以上の女性教職員	31																																	
B型肝炎予防接種	養護教諭、特別支援学級担当教諭、 特別支援学校教職員、みやま分校教職員 介助員等	40																																	

目	事業の大要									
2 学校給食管理費 (総務課(教))	1 職員人件費(45,869,075)									
	内 訳		人 数		人 件 費					
	事務局		6		45,869,075					
[諸 18,448	2 学校給食管理運営事業(9,587,660)									
	(1) 事務担当嘱託員報酬及び共済費				4,635,317					
	(2) 事務担当臨時職員賃金及び共済費				1,933,258					
	(3) 第3子以降学校給食費無料化に伴う補助金				1,662,960					
[諸 1,334,242,980	3 学校給食実施事業(1,379,201,174)									
	(1) 市立小中特別支援学校及び幼稚園へ通う児童生徒に対し、安心安全で栄養バランスの取れた学校給食を提供した。									
	(2) 学校給食費の徴収状況									
	学校給食費の収納は、調定額1,354,562,866円に対し、収入額1,334,242,980円、収納率98.50%であった。令和元年度への滞納繰越額は、20,314,126円である。									
	区分		調定額		収入済額		収入未済額		収納率(%)	
	現年度分		1,328,689,560		1,321,611,200		7,078,360		99.47	
	滞納繰越分		25,873,306		12,631,780		13,235,766		48.82	
	合計		1,354,562,866		1,334,242,980		20,314,126		98.50	
	※滞納繰越分不納欠損額5,760円									
3 共同調理場費 (総務課(教))	1 職員人件費(385,316,900)									
[諸 54,583	内 訳		人 数		人 件 費					
	調理場		57		385,316,900					
[使・手 431,752 繰入 6,776,000 諸 1,169,258	2 共同調理場運営事業(477,026,757)									
	(1) 学校給食実施状況									
	調理場名		小学校		中学校		その他		計	
			校数 児童数		校数 生徒数		校数 児童生徒		校数 児童生徒	
	東部共同調理場		10 3,806		3 1,163		1(特支) 105		14 5,074	
	西部共同調理場		9 3,250		4 1,579		— —		13 4,829	
	南部共同調理場		11 4,104		6 2,232		— —		17 6,336	
	北部共同調理場		9 3,428		6 2,438		1(幼稚園) 137		16 6,003	
	宮城共同調理場		4 548		1 207		2(幼稚園) 188		7 943	
	富士見共同調理場		4 1,211		1 651		— —		5 1,862	
	計		47 16,347		21 8,270		4 430		72 25,047	
	(平成30年5月1日現在児童生徒数)									
	(2) 給食実施日(回数)									
	小学校		中学校		幼稚園					
	201		203		195					
	(6年生 198)		(3年生 190)							
	(調理延べ日数203日)									
	(3) 西部共同調理場延命化計画				3,974,400					
	延命化に必要な工事や調理設備の更新についての基本設計を実施									
	3 共同調理場民間委託推進事業(225,104,400)									
	(1) 南部共同調理場の調理・配送等業務委託料				133,326,000					
	(2) 西部共同調理場の調理等業務委託料				91,778,400					

款 10 教 育 費 項 9 青 少 年 費 (単位 円)

目	事 業 の 大 要														
1 青少年育成費 (青少年課)	1 職員人件費(83,334,097)														
	<table border="1"> <tr> <th>内 訳</th> <th>人 数</th> <th colspan="2">人 件 費</th> </tr> <tr> <td>事務局</td> <td>10</td> <td colspan="2">83,334,097</td> </tr> </table>				内 訳	人 数	人 件 費		事務局	10	83,334,097				
内 訳	人 数	人 件 費													
事務局	10	83,334,097													
[使・手 3,000 諸 5,976]	2 青少年育成事業(3,383,586) 青少年課の運営														
[諸 120,000]	3 青少年健全育成地域支援事業(563,429) (1) 青少年健全育成会を中心とする諸団体との連携と協力により、地域ぐるみで健全育成や非行防止活動の充実を図った。 (2) 市民が一体となった青少年健全育成活動を推進するため、式典と講演会で構成される「前橋市青少年健全育成大会」を開催した。														
	<table border="1"> <tr> <th>実施日</th> <td>平成30年10月13日(土)</td> <th>会 場</th> <td colspan="2">前橋テルサホール</td> </tr> <tr> <th>講演会</th> <td colspan="2">「スマホ世代の子どもとどう向き合うか」 講師：石川 結貴</td> <th>参加者数</th> <td>525人</td> </tr> </table>				実施日	平成30年10月13日(土)	会 場	前橋テルサホール		講演会	「スマホ世代の子どもとどう向き合うか」 講師：石川 結貴		参加者数	525人	
実施日	平成30年10月13日(土)	会 場	前橋テルサホール												
講演会	「スマホ世代の子どもとどう向き合うか」 講師：石川 結貴		参加者数	525人											
[県 673,000]	4 青少年育成推進員支援事業(1,537,650) 市内各地区の青少年育成推進員の活動を支援するとともに、連携・協力して環境浄化活動や啓発活動、研修会等を実施した。														
	5 成人祝開催事業(5,465,912) 新成人の門出を祝うため、式典と「はたちのつどい」で構成される「前橋市成人祝」を開催した。														
	<table border="1"> <tr> <th>実施日</th> <td>平成31年1月13日(日)</td> <th>会 場</th> <td colspan="2">ヤマダグリーンドーム前橋</td> </tr> <tr> <th>該当者数</th> <td>3,450人</td> <th>参加者数</th> <td>2,149人</td> <th>参加率</th> <td>62.3%</td> </tr> </table>				実施日	平成31年1月13日(日)	会 場	ヤマダグリーンドーム前橋		該当者数	3,450人	参加者数	2,149人	参加率	62.3%
実施日	平成31年1月13日(日)	会 場	ヤマダグリーンドーム前橋												
該当者数	3,450人	参加者数	2,149人	参加率	62.3%										
[諸 7,200,000]	6 少年の主張開催事業(203,085) 中学生に日頃考えていることを発表する機会を提供するとともに、市民が中学生を理解する一助とするため「少年の主張前橋大会」を開催した。														
	7 国際理解教育推進事業(19,224,858) 異文化との交流や体験を通して、国際感覚を身につけた青少年を育成するために中学生の海外研修を行った。														
	<table border="1"> <tr> <th>事業名</th> <td>前橋市中学生海外研修事業</td> <th>派遣先</th> <td colspan="2">オーストラリア(シドニー)</td> </tr> <tr> <th>期 間</th> <td>8/3~8/17</td> <th>派遣人数</th> <td colspan="2">46人(市内中学生40人 引率者6人)</td> </tr> </table>				事業名	前橋市中学生海外研修事業	派遣先	オーストラリア(シドニー)		期 間	8/3~8/17	派遣人数	46人(市内中学生40人 引率者6人)		
事業名	前橋市中学生海外研修事業	派遣先	オーストラリア(シドニー)												
期 間	8/3~8/17	派遣人数	46人(市内中学生40人 引率者6人)												
[国 4,489,000]	8 のびゆくこどものつどい開催事業(2,625,020) 前橋の子どもを明るく育てる活動の一環として、地域の特性を生かした、子どもたちが参加・体験できるイベント「のびゆくこどものつどい」を市内23地区で開催した。														
	9 遊び場利用推進事業(17,828,791) 市立小学校41校で放課後の校庭を子どもたちが元気に遊べる場として開放し、子どもたちの健全育成と安全確保を図った。														

目	事業の大要																																											
<p>〔諸〕 980,000</p>	<p>10 青少年団体助成事業(7,020,400) 前橋市内の青少年健全育成関係団体の活動に対し、補助金の交付等を行った。</p> <table border="1" data-bbox="397 320 1193 719"> <thead> <tr> <th></th> <th>補助事業名</th> <th>交付団体数</th> <th>交付金額</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>1</td><td>青少年健全育成会連絡協議会補助事業</td><td>1</td><td>2,815,000</td></tr> <tr><td>2</td><td>青少年育成推進員連絡協議会補助事業</td><td>1</td><td>518,000</td></tr> <tr><td>3</td><td>子ども会育成団体連絡協議会補助事業</td><td>1</td><td>800,000</td></tr> <tr><td>4</td><td>ボーイスカウト前橋地区協議会補助事業</td><td>1</td><td>335,000</td></tr> <tr><td>5</td><td>ガールスカウト前橋市連絡協議会補助事業</td><td>1</td><td>85,000</td></tr> <tr><td>6</td><td>ホリデーインまえばし実行委員会補助事業</td><td>1</td><td>510,000</td></tr> <tr><td>7</td><td>緑の少年団育成事業</td><td>49</td><td>1,610,000</td></tr> <tr><td>8</td><td>前橋市VYS連絡協議会補助事業</td><td>1</td><td>42,000</td></tr> <tr><td>9</td><td>ビバビバクラブ実施委員会補助事業</td><td>3</td><td>300,000</td></tr> </tbody> </table>					補助事業名	交付団体数	交付金額	1	青少年健全育成会連絡協議会補助事業	1	2,815,000	2	青少年育成推進員連絡協議会補助事業	1	518,000	3	子ども会育成団体連絡協議会補助事業	1	800,000	4	ボーイスカウト前橋地区協議会補助事業	1	335,000	5	ガールスカウト前橋市連絡協議会補助事業	1	85,000	6	ホリデーインまえばし実行委員会補助事業	1	510,000	7	緑の少年団育成事業	49	1,610,000	8	前橋市VYS連絡協議会補助事業	1	42,000	9	ビバビバクラブ実施委員会補助事業	3	300,000
	補助事業名	交付団体数	交付金額																																									
1	青少年健全育成会連絡協議会補助事業	1	2,815,000																																									
2	青少年育成推進員連絡協議会補助事業	1	518,000																																									
3	子ども会育成団体連絡協議会補助事業	1	800,000																																									
4	ボーイスカウト前橋地区協議会補助事業	1	335,000																																									
5	ガールスカウト前橋市連絡協議会補助事業	1	85,000																																									
6	ホリデーインまえばし実行委員会補助事業	1	510,000																																									
7	緑の少年団育成事業	49	1,610,000																																									
8	前橋市VYS連絡協議会補助事業	1	42,000																																									
9	ビバビバクラブ実施委員会補助事業	3	300,000																																									
<p>2 支援センター費 (青少年課) 〔諸〕 74,354</p> <p>(総合教育プラザ) 〔諸〕 23,760</p> <p>(青少年課) 〔国〕 595,000 〔諸〕 4,641</p> <p>〔使・手〕 3,000 〔諸〕 47,274</p>	<p>1 支援センター運営事業(52,845,668) 補導や環境浄化、広報啓発活動を通じて、青少年の非行防止や健全育成を図った。</p> <p>(1) 実施事業 街頭補導、補導員研修会など</p> <p>(2) 補導実績</p> <table border="1" data-bbox="592 898 1219 972"> <tbody> <tr> <td>補導実施回数</td> <td>608回</td> <td>出動補導員数</td> <td>1,972人</td> </tr> <tr> <td>総声かけ数</td> <td>4,145人</td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <p>(3) オープンドアサポート事業 市内中学校における不登校及び不登校の傾向にある生徒とその保護者に対し、家庭訪問を中心に支援を行うことにより、学校復帰を促進することに努めた。また、社会との関わりに不安のある中学卒業生とその保護者に対して社会的自立に向けた支援を行った。</p> <p>(4) スクールアシスタント配置事業 不登校傾向等、学校生活に悩みのある児童生徒や保護者への対応の支援などを行い、学校教育の改善・充実を図った。</p> <p>2 青少年相談事業(9,577,098) 小学1年生から青少年(25歳)までの本人やその保護者等及び教職員に対し、教育相談を通して問題解決の支援を行った。</p> <p><問題別相談件数(年間)> (単位 件)</p> <table border="1" data-bbox="397 1435 1315 1547"> <thead> <tr> <th>非行</th> <th>異性・性</th> <th>交友</th> <th>学業</th> <th>進路</th> <th>不登校</th> <th>身体・神経</th> <th>家庭</th> <th>性格・行動</th> <th>その他</th> <th>合計</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>0</td> <td>6</td> <td>28</td> <td>40</td> <td>17</td> <td>132</td> <td>17</td> <td>25</td> <td>21</td> <td>13</td> <td>299</td> </tr> </tbody> </table> <p>3 青少年非行防止・被害防止事業(3,042,435) 学校・警察・地域団体・店舗等と連携し、万引防止の取組を強化するとともに、薬物乱用・喫煙防止教室や学校安全アドバイザー訪問等の事業を通じて児童生徒の非行防止、被害防止に努めた。また、スクールソーシャルワーカーの活用による学校支援の取組みやネットパトロール事業により、いじめの未然防止や早期発見・解消に努めた。</p> <p>4 適応指導教室事業(18,012,898) 不登校児童生徒への適応指導教室「にじの家」、「はばたき」、「かがやき」及び「あすなる」における指導・援助を行った。</p>				補導実施回数	608回	出動補導員数	1,972人	総声かけ数	4,145人			非行	異性・性	交友	学業	進路	不登校	身体・神経	家庭	性格・行動	その他	合計	0	6	28	40	17	132	17	25	21	13	299										
補導実施回数	608回	出動補導員数	1,972人																																									
総声かけ数	4,145人																																											
非行	異性・性	交友	学業	進路	不登校	身体・神経	家庭	性格・行動	その他	合計																																		
0	6	28	40	17	132	17	25	21	13	299																																		

目	事業の大要																																				
<p>3 児童文化センター費 (青少年課)</p> <p>【使・手 142,950 諸 283,669</p> <p>【使・手 2,960,280 諸 49,819</p> <p>【使・手 7,058,600 諸 5,832</p> <p>【県 15,057,954</p>	<p>1 職員人件費(73,463,502)</p> <table border="1" data-bbox="399 286 906 358"> <thead> <tr> <th>内 訳</th> <th>人 数</th> <th>人 件 費</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>児童文化センター</td> <td>9</td> <td>73,463,502</td> </tr> </tbody> </table> <p>2 児童文化センター運営事業(26,890,878) 子どもたちの科学・文化芸術活動や体験活動の拠点として活用できるよう、施設設備の充実及び安全管理を図った。平成30年度の年間利用者数は約4.4万人。</p> <p>3 科学文化芸術教育活動事業(18,051,373) 子どもたちを対象とした各種教室やクラブ活動を通して専門的な内容の指導を行うことにより、リーダーとなる人材の育成を図った。</p> <table border="1" data-bbox="399 645 1316 974"> <thead> <tr> <th>事業区分</th> <th>教室・講座等の内容</th> <th>参加者数</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>科 学</td> <td>プラネタリウム、科学教室、市民天文教室、移動天文教室、発明クラブ、宇宙クラブ 等</td> <td>33,930人</td> </tr> <tr> <td>環 境</td> <td>小学校環境教室、環境冒険隊、親子環境教室 等</td> <td>3,356人</td> </tr> <tr> <td>文化芸術</td> <td>合唱団、ジュニアオーケストラ、演劇クラブ、歴史教室、造形教室、絵画教室 等</td> <td>4,706人</td> </tr> <tr> <td>特別行事</td> <td>こども春まつり、こども秋まつり、合唱団・ジュニアオーケストラ発表会、演劇クラブ公演 等</td> <td>45,891人</td> </tr> </tbody> </table> <p>4 交通安全教育活動事業(17,995,850) 交通学習ゾーンで自転車教室や歩行教室を実施し、児童や園児等の交通安全への理解と関心を高め、交通事故を防止しようとする態度や能力の育成を図った。併せてゴーカート・足踏みカートを運行した。</p> <table border="1" data-bbox="399 1153 1316 1265"> <thead> <tr> <th>事業区分</th> <th>教室・講座等の内容</th> <th>参加者数</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>交通安全</td> <td>小学校自転車教室、幼・保育園児歩行者教室 等</td> <td>7,618人</td> </tr> <tr> <td>ゴーカート</td> <td>ゴーカート(エンジン、EV)、足踏みカート</td> <td>211,478人</td> </tr> </tbody> </table> <p>5 子どもたちの体験活動事業(2,839,658) 子どもたちの休日の体験活動をサポートする事業を推進した。</p> <table border="1" data-bbox="399 1366 1316 1512"> <thead> <tr> <th>事業区分</th> <th>教室、講座等の内容</th> <th>参加者数</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>子どもたちの体験活動</td> <td>わくわくチャレンジコーナー、わくわく教室、子ども映画会、図画作品展、冒険遊び場、図書室利用、ボランティア実施教室 等</td> <td>127,662人</td> </tr> </tbody> </table> <p>6 自然体験活動推進事業(15,798,884) (1) 小中学校における体験活動の充実を図るため、要請に応じて学校へ指導協遣し、活動の支援を行った。 (2) 尾瀬自然学習の活動の充実を図るため、尾瀬学校へのバスの借上げやガイドの派遣力者を派を行った。 (3) おおさる山乃家周辺や赤城山の自然環境を活用した自然体験活動を推進した。</p>	内 訳	人 数	人 件 費	児童文化センター	9	73,463,502	事業区分	教室・講座等の内容	参加者数	科 学	プラネタリウム、科学教室、市民天文教室、移動天文教室、発明クラブ、宇宙クラブ 等	33,930人	環 境	小学校環境教室、環境冒険隊、親子環境教室 等	3,356人	文化芸術	合唱団、ジュニアオーケストラ、演劇クラブ、歴史教室、造形教室、絵画教室 等	4,706人	特別行事	こども春まつり、こども秋まつり、合唱団・ジュニアオーケストラ発表会、演劇クラブ公演 等	45,891人	事業区分	教室・講座等の内容	参加者数	交通安全	小学校自転車教室、幼・保育園児歩行者教室 等	7,618人	ゴーカート	ゴーカート(エンジン、EV)、足踏みカート	211,478人	事業区分	教室、講座等の内容	参加者数	子どもたちの体験活動	わくわくチャレンジコーナー、わくわく教室、子ども映画会、図画作品展、冒険遊び場、図書室利用、ボランティア実施教室 等	127,662人
内 訳	人 数	人 件 費																																			
児童文化センター	9	73,463,502																																			
事業区分	教室・講座等の内容	参加者数																																			
科 学	プラネタリウム、科学教室、市民天文教室、移動天文教室、発明クラブ、宇宙クラブ 等	33,930人																																			
環 境	小学校環境教室、環境冒険隊、親子環境教室 等	3,356人																																			
文化芸術	合唱団、ジュニアオーケストラ、演劇クラブ、歴史教室、造形教室、絵画教室 等	4,706人																																			
特別行事	こども春まつり、こども秋まつり、合唱団・ジュニアオーケストラ発表会、演劇クラブ公演 等	45,891人																																			
事業区分	教室・講座等の内容	参加者数																																			
交通安全	小学校自転車教室、幼・保育園児歩行者教室 等	7,618人																																			
ゴーカート	ゴーカート(エンジン、EV)、足踏みカート	211,478人																																			
事業区分	教室、講座等の内容	参加者数																																			
子どもたちの体験活動	わくわくチャレンジコーナー、わくわく教室、子ども映画会、図画作品展、冒険遊び場、図書室利用、ボランティア実施教室 等	127,662人																																			
<p>4 青少年施設管理費 (青少年課)</p> <p>【使・手 3,448,640</p>	<p>1 青少年自然体験教育施設管理運営事業(46,922,340) 【赤城少年自然の家】 豊かな自然に囲まれた施設での野外活動や宿泊訓練を通して、心身ともに健全な青少年の育成を図れるよう、施設の管理運営を行った。管理については、指定管理を導入している。</p>																																				

目

事業の大要

<利用状況>

区分	小・中学校	施設事業	少年団体等	その他	合計
団体数	55団体	32団体	39団体	36団体	162団体
人数	5,463人	794人	1,476人	2,105人	9,838人

【おおさる山乃家】

豊かな自然環境の中での活動を通して、心身ともに健全な青少年が育成できるよう、また、市民の憩いの場として活用されるよう施設の管理運営を行った。管理については、指定管理を導入している。

<利用状況>

利用区分	宿泊		休憩		合計
	一般	中学生以下	一般	中学生以下	
人数	88人	57人	343人	140人	628人

(単位 円)

会計名 (主管)	事業の大要
新エネルギー 発電事業特別 会計 学校教育課 図書館 売電収入 902,622 繰越金 1,000	<p>本市の地域特性を活かした新エネルギーによる発電設備の導入に取り組むことにより、環境負荷の少ないまちづくりを推進し、環境に対する市民意識の高揚を図った。</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 教育施設太陽光発電事業(3,649) 宮城小学校体育館太陽光発電事業の維持管理を適正に行い、太陽光発電設備の稼動に要する電気料金を支出した。 2 図書館太陽光発電事業(715,452) 図書館富士見分館太陽光発電事業の維持管理を適正に行い、太陽光発電設備の稼動に要する電気料金を支出した。また、発電設備の故障に伴い、交換工事を行った。 3 一般会計繰出金(439,500) 学校教育課(439,500) 宮城小学校体育館の屋根上に設置した太陽光発電装置により発電した電力を全量売電し、一般会計へ繰出しを行うことで、小学校運営に寄与した。

平成31年度（令和元年度） 全国学力・学習状況調査結果から

前橋市の様子

【小学校】

- ・国語（知識と活用）は、全国・県を上回った。
- ・算数（知識と活用）は、全国・県を上回った。

【中学校】

- ・国語（知識と活用）は、全国・県を上回った。
- ・数学（知識と活用）は、全国・県を上回った。
- ・英語（知識と活用）は、全国・県を上回った。

群馬県の様子

小学校国語 17位

小学校算数 33位

中学校国語 17位

中学校数学 15位

中学校英語 7位

※正答率を小数第1位を四捨五入して整数値で公表しているため、
整数ベースでの都道府県順位

全国学力・学習状況調査結果について

前橋市立〇〇小学校

平成31年4月18日に文部科学省の全国学力・学習状況調査が、以下のように実施されました。

実施学年	小学校第6学年		
実施された調査	国語	算数	質問紙調査

昨年まで、A（主として「知識」に関する問題）とB（主として「活用」に関する問題）に区別されていた調査問題が、今年は知識と活用を一体的に問う問題として出題されました。

質問紙調査とは・・・
児童の学習意欲、学習方法、学習環境、生活の諸側面等に関することについての調査です。

<本資料の見方>

全国・前橋市・学校の傾向

よくできた内容（◇○）、課題の残った内容（◆●）を示しました。
前橋市・学校の傾向は全国との比較や平均正答率で分析しました。

学力向上に向けて

全国と比較した本校の傾向から、浮かび上がった課題について、これまでの指導を見直し、改善点を示しました。

家庭へのお願い

質問紙調査と教科に関する調査との相関関係から、学力向上に向けて家庭で取り組んでいただきたいことがらを示しました。

1 全国（公立）の傾向 平均正答率は63.8%

〈話すこと・聞くこと〉

◇話し手の意図を捉えながら聞き，話の展開に沿って，自分の理解を確認するための質問をすることはできている。

◆目的に応じて，質問を工夫することに課題がある。

〈書くこと〉

◆情報を相手に分かりやすく伝えるための記述の仕方の工夫を捉えることに課題がある。

◆目的や意図に応じて，自分の考えの理由を明確にし，まとめて書くことに課題がある。

〈読むこと〉

◇目的に応じて，文章の内容を的確に押さえ，自分の考えを明確にしながら読むことはできている。

◇目的に応じて，本や文章全体を概観して効果的に読むことはできている。

〈伝統的な言語文化と国語の特質に関する事項〉

◆同音異義語に注意して，漢字を文の中で正しく使うことに課題がある。

◆文と文との意味のつながりを考えながら，接続語を使って内容を分けて書くことに課題がある。

2 前橋市全体の傾向

平均正答率は全国を上回りました。領域別の課題等は，全国とほぼ重なります。

※本市における特に顕著な傾向（◇◆）や全国の傾向以外に見られる傾向（○●）

〈話すこと・聞くこと〉

◇話し手の意図を捉えながら聞き，話の展開に沿って，自分の理解を確認するための質問をすること

●話し手の意図を捉えながら聞き，自分の考えをまとめること

〈読むこと〉

◇目的に応じて，文章の内容を的確に押さえ，自分の考えを明確にしながら読むこと

〈伝統的な言語文化と国語の特質に関する事項〉

◆同音異義語に注意して，漢字を文の中で正しく使うこと

◆文と文との意味のつながりを考えながら，接続語を使って内容を分けて書くこと

○ことわざの意味を理解して，自分の表現に用いること

3 学校の傾向

4 学力向上に向けて

小学校 算数

1 全国（公立）の傾向

平均正答率は66.6%

〈数と計算〉

◇示された減法に関して成り立つ性質を基にした計算の仕方を解釈し、与えられた式の計算に適用することができている。

◆示された計算の仕方を解釈し、減法の場合を基に、除法に関して成り立つ性質を記述することに課題がある。

〈量と測定〉

◆示された図形の面積の求め方を解釈し、その求め方の説明を記述することに課題がある。

◆示された場面の状況から、単位量当たりの大きさを基に、所要時間の求め方と答えを記述し、その結果から条件に当てはまるかどうかを判断することに課題がある。

〈図形〉

◇台形について理解できている。

◆図形の性質や構成要素に着目し、図形をずらしたり、回したり、裏返したりすることで、ほかの図形を構成することに課題がある。

〈数量関係〉

◇棒グラフから、資料の特徴や傾向を読み取ることができている。

◇目的に適した伴って変わる二つの数量を見いだすことができている。

◆二つの棒グラフから資料の特徴や傾向を読み取り、それらを関連付けて、一人当たりの水の使用量の増減を判断し、判断の理由を記述することに課題がある。

◆加法と乗法の混合した整数と小数の計算をすることに依然として課題がある。

2 前橋市全体の傾向

平均正答率は全国を上回りました。 領域別の課題等は、全国とほぼ重なります。

※本市における特に顕著な傾向（◇◆）や全国の傾向以外に見られる傾向（○●）

〈数と計算・数量関係〉

◇示された減法に関して成り立つ性質を基にした計算の仕方を解釈し、与えられた式の計算に適用すること

○棒グラフから、2010年の市全体の水の使用量が1980年の市全体の水の使用量の何倍かを読み取ること

◆加法と乗法の混合した整数と小数の計算をすること

●示された除法の式の意味を理解すること

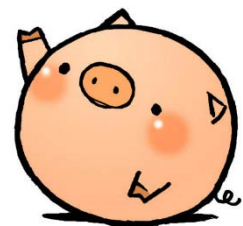
3 学校の傾向

4 学力向上に向けて

家庭へのお願い（小学校例）

- 課題の解決に向けて、自分で考え、自分から取り組むことができる児童に、正答率が高い傾向が見られます。家庭でも、世の中で話題になっていることや、お子さんの興味・関心のあることについては、さらに詳しく調べる方法を一緒に考えたりアドバイスをしたりして、自分で考え、進んで取り組もうとする態度を育めるようにしましょう。
- 道徳の授業の中で、道徳的な行いのよさについて自分の考えを深めたり、学級やグループで話し合ったりする活動に取り組んでいる児童に、正答率が高い傾向が見られます。家庭でも、規則正しい生活、気持ちのよい挨拶、約束を守ることの大切さなどについて話し合う機会をもち、自分の考えを深められるようにしましょう。
- 自分には、よいところがあると思っている児童に、正答率が高い傾向が見られます。家庭でも、お子さんががんばっていることを励ましたり、家族の一員としての役割を与えて最後までできたことを認めたりするなどして、自己肯定感を育めるようにしましょう。
- 読書が好きな児童に、正答率が高い傾向が見られます。家庭で読み聞かせをしたり、お子さんと一緒に図書館を利用したりするなど、本に親しむ機会を増やすことで、想像力や表現力、語彙力などを高められるようにしましょう。
- ・・・

上記に示したものは、一例です。項目名や項目の数、内容等については、全国との差から浮かび上がった課題を基に、各校の実情に応じて変えてください。



全国学力・学習状況調査結果について

前橋市立〇〇中学校

平成31年4月18日に文部科学省の全国学力・学習状況調査が、以下のように実施されました。

実施学年	中学校第3学年
実施された調査	国語 数学 英語 質問紙調査

昨年まで、A（主として「知識」に関する問題）とB（主として「活用」に関する問題）に区別されていた調査問題が、今年は知識と活用を一体的に問う問題として出題されました。
英語については初めての調査となりました。

質問紙調査とは・・・
生徒の学習意欲、学習方法、学習環境、生活の諸側面等に関することについての調査です。

<本資料の見方>

全国・前橋市・学校の傾向

よくできた内容（◇○）、課題の残った内容（◆●）を示しました。
前橋市・学校の傾向は全国との比較や平均正答率で分析しました。

学力向上に向けて

全国と比較した本校の傾向から、浮かび上がった課題について、これまでの指導を見直し、改善点を示しました。

家庭へのお願い

質問紙調査と教科に関する調査との相関関係から、学力向上に向けて家庭で取り組んでいただきたいことがらを示しました。

1 全国（公立）の傾向 平均正答率は72.8%

〈話すこと・聞くこと〉

◇◆話合いの話題や方向を捉えることはできているが、それを踏まえて自分の考えをもつことに課題がある。

〈書くこと〉

◇書いた文章を読み返し、論の展開にふさわしい語句や文の使い方を検討することはできている。

◇◆自分が伝えたいことについて資料の中から根拠となる情報を取り出して正確に書くことはできているが、自分が伝えたいことの根拠として読み手に分かりやすいように書くことに課題がある。

〈読むこと〉

◇文章に表れているものの見方や考え方について、自分の考えをもつことはできている。

◆文章の構成や展開、表現の仕方について、根拠を明確にして自分の考えをもつことや、文章の展開に即して情報を整理し、内容を捉えることに課題がある。

〈伝統的な言語文化と国語の特質に関する事項〉

◇語の一部を省いた表現について、話や文章の中での適切な活用の仕方を理解することはできている。

◆封筒の書き方を理解し、文字の大きさや配列などに注意して書くことに課題がある。

2 前橋市全体の傾向

平均正答率は全国を上回りました。領域別の課題等は、全国とほぼ重なります。

※本市における特に顕著な傾向（◇◆）や全国の傾向以外に見られる傾向（○●）

〈話すこと・聞くこと〉

◇◆話合いの話題や方向を捉えることはできているが、それを踏まえて自分の考えをもつこと

〈書くこと〉

◇書いた文章を読み返し、論の展開にふさわしい語句や文の使い方を検討すること

〈読むこと〉

◇文章に表れているものの見方や考え方について、自分の考えをもつこと

〈伝統的な言語文化と国語の特質に関する事項〉

◇語の一部を省いた表現について、話や文章の中での適切な活用の仕方を理解すること

◆封筒の書き方を理解し、文字の大きさや配列などに注意して書くこと

3 学校の傾向

4 学力向上に向けて

1 全国（公立）の傾向

平均正答率は59.8%

〈数と式〉

- ◇簡単な連立二元一次方程式を解くことについて、改善の傾向がみられる。
- ◆数の集合と四則計算の可能性についての理解に課題がある。
- ◆与えられた説明を振り返って考え、式変形の目的を捉えることに課題がある。
- ◆筋道を立てて考え、事柄が成り立つ理由を説明することに引き続き課題がある。

〈図形〉

- ◇平行移動の意味について理解している。
- ◇証明の根拠として用いられている三角形の合同条件を理解している。
- ◇反例の意味を理解している。
- ◆結論が成り立つための前提を考え、新たな事柄を見だし、説明することに課題がある。

〈関数〉

- ◆反比例の表から、 x と y の関係を式で表すことについて改善の傾向がみられるが、引き続き課題がある。
- ◆グラフ上の2点の y 座標の差について、事象に即して解釈することに課題がある。
- ◆事象を数学的に解釈し、問題解決の方法を数学的に説明することに課題がある。

〈資料の活用〉

- ◇簡単な場合について、確率を求めることはできている。
- ◆資料を整理した表から最頻値を読み取ることに課題がある。
- ◆問題解決をするためにどのような代表値を用いるべきかを判断することに課題がある。
- ◆資料の傾向を的確に捉え、判断の理由を数学的な表現を用いて説明することに課題がある。

2 前橋市全体の傾向

平均正答率は全国を上回りました。 領域別の課題等は、全国とほぼ重なります。

※本市における特に顕著な傾向（◇◆）や全国の傾向以外に見られる傾向（○●）

〈図形〉

- ◇証明の根拠として用いられている三角形の合同条件を理解すること
- ◇反例の意味を理解すること

〈資料の活用〉

- ◆資料を整理した表から最頻値を読み取ること

3 学校の傾向

4 学力向上に向けて

1 全国（公立）の傾向

平均正答率は56.0%

〈聞くこと〉

- ◇日常的な話題について、情報を正確に聞き取ることにはできている。
- ◇まとまりのある内容を聞き、概要や必要な情報をとらえることはできている。
- ◆まとまりのある内容を聞き、適切に応じることができるよう、話し手の意図を捉えることに課題がある。

〈読むこと〉

- ◇日常的な話題について、情報を正確に読み取ることにはできている。
- ◆社会的な話題について、まとまりのある文章を読み、書き手が最も伝えたいことなど大切な部分をとらえることに課題がある。
- ◆社会的な話題について、読んだ後に自分の考えを示すことができるよう、話の内容や書き手の意見などを主体的にとらえることに課題がある。

〈書くこと〉

- ◆語や文法事項等を正しく用いて、文を書くことに課題がある。
- ◇◆書こうとする意欲は見られるものの、与えられたテーマについて考えを整理し、コミュニケーションに支障をきたすことなく内容を伝えることに課題がある。

〈話すこと〉

- ◆情報や考えなどを即興でやり取りしたり、相手の発話の内容を踏まえて、それに関連した質問や意見を述べたりすることに課題がある。
- ◇◆自分の意見を話そうとする意欲は感じられるものの、与えられたテーマについて考えを整理し、まとまりのある内容を話すことに課題がある。

2 前橋市全体の傾向

平均正答率は全国を上回りました。 領域別の課題等は、全国とほぼ重なります。

※本市における特に顕著な傾向（◇◆）や全国の傾向以外に見られる傾向（○●）

〈聞くこと〉

- ◇まとまりのある内容を聞き、概要や必要な情報をとらえること
- ◆まとまりのある内容を聞き、適切に応じることができるよう、話し手の意図をとらえること

〈読むこと〉

- ◇日常的な話題について、情報を正確に読み取ること
- ◆社会的な話題について、読んだ後に自分の考えを示すことができるよう、話の内容や書き手の意見などを主体的にとらえること
- まとまりのある文章を読んで、話のあらすじをとらえること

〈書くこと〉

- ◆語や文法事項等を正しく用いて、文を書くこと
- ◇◆書こうとする意欲は見られるものの、与えられたテーマについて考えを整理し、コミュニケーションに支障をきたすことなく内容を伝えること

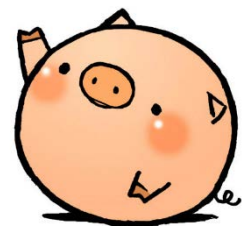
3 学校の傾向

4 学力向上に向けて

家庭へのお願い（中学校例）

- 課題の解決に向けて、自分で考え、自分から取り組むことができる生徒に、正答率が高い傾向が見られます。自分の興味・関心のあることについて、本やインターネットなどを効果的に活用し、そこから得られた情報を整理したりまとめたりする活動を通して、自分で考え、進んで調べようとする態度や、自ら探究する力を育めるようにしましょう。
- 道徳の授業の中で、道徳的な行いのよさについて自分の考えを深めたり、学級やグループで話し合ったりする活動に取り組んでいる生徒に、正答率が高い傾向が見られます。家庭でも、望ましい生活習慣、礼儀をわきまえることの意義、法ときまりの理解などについて話し合う機会をもち、自分の考えを深められるようにしましょう。
- 家の人と学校での出来事について話をしている生徒に、正答率が高い傾向が見られます。家族で過ごす時間を大切にしながら、お互いに何でも話せる信頼関係を築いたり、受容的・共感的な態度でお子さんの話に耳を傾けたりすることで心の安定を図り、物事に取り組めるようにしましょう。
- 読書が好きな生徒に、正答率が高い傾向が見られます。学校図書館を積極的に利用したり、地域の図書館の催しに参加したり、家庭でお子さんと互いに読んだ本の感想を伝え合ったりするなど、読書により親しめる環境を整えることで、読解力や想像力、思考力や表現力、語彙力などを高められるようにしましょう。
- . . .

上記に示したものは、一例です。項目名や項目の数、内容等については、全国との差から浮かび上がった課題を基に、各校の実情に応じて変えてください。



教育委員会議案第 2 2 号

令和元年度前橋市教育委員会事務点検・評価報告書について

令和元年度前橋市教育委員会事務点検・評価報告書を次のとおり決定しようとする。

令和元年 9 月 1 8 日提出

前橋市教育委員会
教育長 塩 崎 政 江

教育委員会議案第23号

教職員人事に関する基本方針について

令和2年4月1日付け教職員人事に関する基本方針を次のとおり決定しようとする。

令和元年9月18日提出

前橋市教育委員会

教育長 塩 崎 政 江

教職員人事に関する基本方針

多様な人と協働しながら、主体的・創造的に活動する児童生徒の育成を目指し、夢や希望をはぐくむ学校文化を創造し、特色ある学校教育の実現を期すため、教職員人事の適正な運営を図る。

- 1 前橋市の教育水準の向上を図るため、全市的な立場に立って教職員の交流を図り、適正に配置する。
- 2 配置換えに当たっては、各学校の教育課題の解決及び教職員の職能成長を目指し、教職員の適性、資質・能力、年齢、資格、経歴等を総合的に考慮した適正配置に努める。

教職員人事に関する取扱い

- 1 校長、教頭の配置については、全市的な立場に立って計画的に行い、適正配置に努める。また、同一校の管理職の同時異動はできる限り避ける。
- 2 学校の教育課題の解決に向けた校長の「目指す学校像」の実現のため、人物の健康・適性・資格等を考慮した教職員の適正配置に努める。
- 3 教職員の配置換えに当たっては、前橋市全体の教育水準向上の立場に立って計画的に行い、各学校の教職員組織の充実刷新を図る。
- 4 他市町村との人事交流は、県教育委員会の方針に基づき、県及び関係市町村の教育委員会との協力によって、広域で適正な交流を行い、教職員組織の充実刷新を図る。
- 5 県費負担教職員の人事については「県費負担教職員人事要綱」の方針により行うことを原則とし、市費負担教職員の人事については、幼稚園教員は「県費負担教職員人事要綱」を、高等学校教員は「県立学校教職員人事要綱」を準用することを原則とする。

令和元年度末 教職員人事取扱細則

教職員人事に関する基本方針に基づき、令和元年度末人事については、次のとおり取り扱う。

1 校長及び教頭の異動について

- (1) 校長は、現在籍校3年が経過する者を原則、異動対象とする。
- (2) 教頭は、現在籍校2年が経過する者を原則、異動対象とする。

2 配置換えについて

- (1) 配置換えについては、次のとおり取り扱う。

ア 現在籍校5年以上の教職員については、異動を考慮する。ただし、職能成長を図るため、5年を経過しない教職員も異動対象とする場合がある。

イ 小学校と中学校、小学校と特別支援学校のように異種学校間の交流や前橋市全域の交流を積極的に行う。

ウ 再任用者については、一般人事に準じて取り扱う。

- (2) 校長の学校経営構想の実現と教職員の職能成長を図るため、(1)に定めるほか、次のとおり取り扱う。

ア 校長は、「目指す学校像」を明記し、前橋市教育委員会に提出する。

イ 前橋市教育委員会は、校長から提出された「目指す学校像」を市内の全教職員に提示する。

ウ 採用後8年以上経過し、かつ、現在籍校が5年以上を経過する教職員で他校への異動を希望するものは、その理由等を「人事異動希望書」に明記し、前橋市教育委員会に提出する。

エ 前橋市教育委員会及び校長は、提出のあった「人事異動希望書」を参考にして、人事構想を具体化する。

3 新規採用者の配置について

新規採用者については、学校の実情や課題を十分に考慮して、全市的な立場に立ち、次のことを原則として配置する。

- (1) 小規模校への連続の配置は、できる限り避ける。
- (2) 学年単学級の担任としての配置は、避ける。

教育委員会議案第24号

教育財産（土地）の取得に係る申出について

地方教育行政の組織及び運営に関する法律（昭和31年法律第162号）第28条第2項の規定に基づき、教育財産（土地）の取得について、次のとおり市長に申出をしようとする。

令和元年9月18日提出

前橋市教育委員会
教育長 塩崎 政江

記

1 対象物件

- (1) 場所 前橋市鳥取町814番1ほか1筆
- (2) 面積 1,771㎡（公簿）

2 用途

芳賀公民館用地

3 取得理由

芳賀地区自治会連合会からの要望を受け、芳賀公民館北側に駐車場を拡張して整備するため、土地を取得しようとするもの

4 位置図

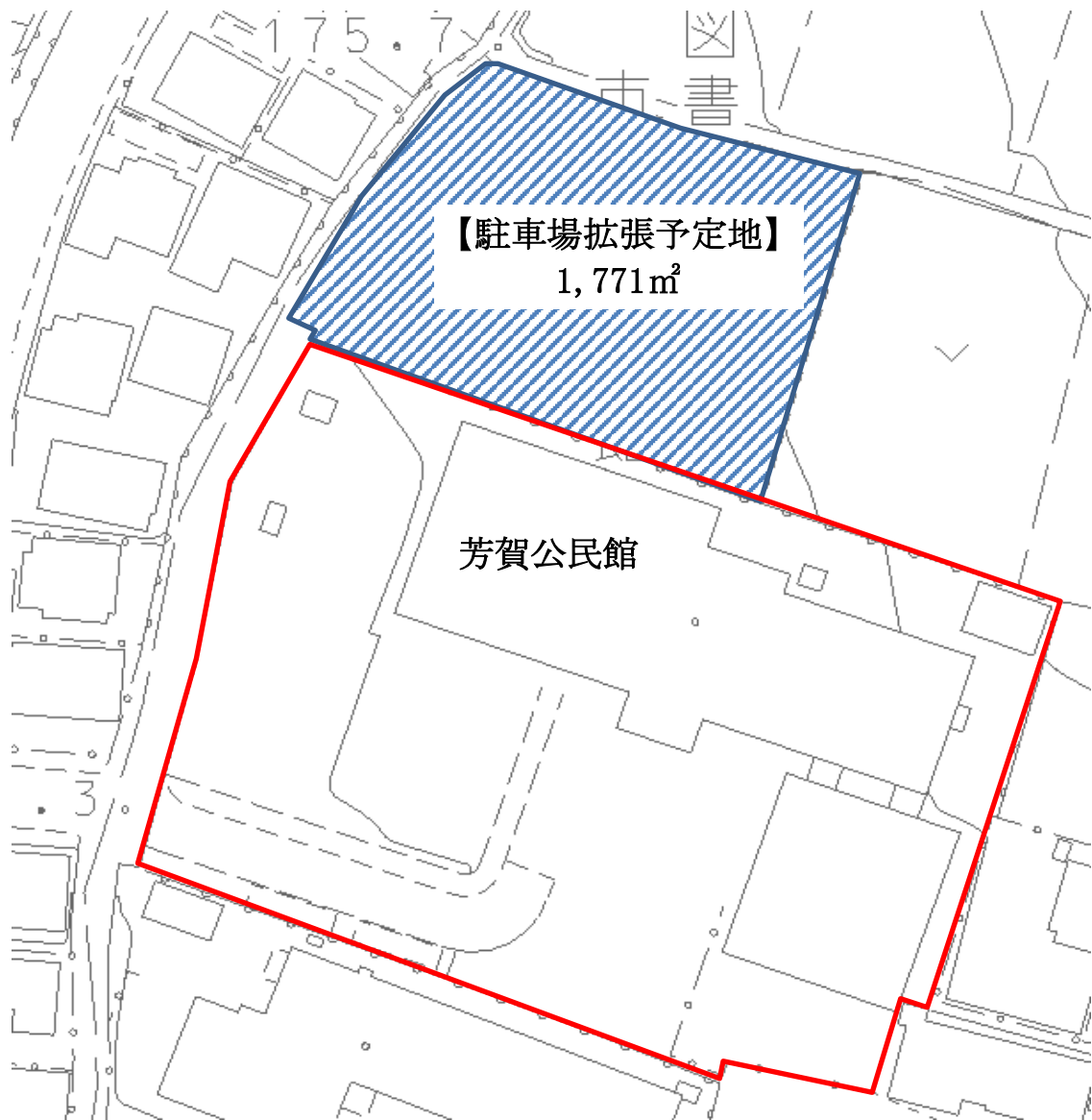
別紙のとおり

＜駐車可能台数試算＞

公民館敷地内 56台(現在)

整備(拡張) 59台(見込)

合計 115台



教育委員会10月行事予定表

その他1

日	曜	行 事 名	時 間	場 所	担当課
1	火				
2	水	読み聞かせボランティア養成講座(紙芝居)	10:00～12:00	中央公民館501・502学習室	図書館
3	木				
4	金	特別支援学級・特別支援学校合同運動会	9:00～	ALSOKぐんまアリーナ	総合教育プラザ
5	土	前橋市中学校駅伝競走大会	8:30～	前橋総合運動公園	学校教育課
		未来の科学の夢絵画展・展覧会(10/30まで)	終日	児童文化センター	青少年課
6	日	公開発明教室	13:00～16:00	児童文化センター	青少年課
7	月				
8	火				
9	水				
10	木				
11	金				
12	土	前橋まつり鼓笛吹奏楽パレード	11:00～、13:00～	元気21～市内	学校教育課
13	日	前橋まつり鼓笛吹奏楽パレード	11:00～、13:00～	元気21～市内	学校教育課
14	月				
15	火	市民の茶席	10:00～15:00	中央公民館3階ホワイエ	生涯学習課
16	水	教育委員会10月定例会	15:00	3階31会議室	総務課
17	木	前橋市小学校陸上記録会	9:20～	正田醤油スタジアム群馬	学校教育課
18	金	前橋市小学校陸上記録会(予備日)	9:20～	正田醤油スタジアム群馬	学校教育課
19	土	中央公民館文化祭	9:30～	中央公民館	生涯学習課
20	日	前橋市児童生徒理科研究発表会	9:30～	前橋工科大学	学校教育課
		中央公民館文化祭	9:30～	中央公民館	生涯学習課
21	月				
22	火				
23	水	小学校陸上記録会結団式	16:00～	総合福祉会館	学校教育課
24	木				
25	金	地区公民館文化祭(大胡)10/25～11/9の間		大胡体育館・シャンテ他	生涯学習課
26	土	第55回前橋市青少年健全育成大会	13:00～16:00	前橋テルサ ホール	青少年課
		地区公民館文化祭(桂萱・総社・清里)		各地区公民館	生涯学習課
27	日	地区公民館文化祭(桂萱・総社)		各地区公民館	生涯学習課
28	月	群馬県民の日			
		児童文化センター臨時開館日(翌日29日は臨時休館日)	9:00～16:30	児童文化センター	青少年課
		(群馬県小学校陸上記録会)			
29	火	読み聞かせボランティア養成講座(実践)	10:00～12:00	こども図書館	図書館
30	水	児童生徒音楽会①	9:40～、13:40～	昌賢学園まえばしホール	学校教育課
		読み聞かせボランティア養成講座(実践)	10:00～12:00	こども図書館	図書館
31	木	児童生徒音楽会②	9:40～、13:40～	昌賢学園まえばしホール	学校教育課

教育委員会11月行事予定表

日	曜	行 事 名	時 間	場 所	担当課
1	金	児童生徒音楽会③	9:40～、13:40～	昌賢学園まえばしホール	学校教育課
2	土	地区公民館文化祭(永明・宮城)		各地区公民館	生涯学習課
		こども秋まつり	9:00～16:30	児童文化センター	青少年課
		能と平家物語	13:30～15:30	中央公民館3階ホール	生涯学習課
3	日	まえばし教育の日事業 おはなし会	11:00～12:00	こども図書館	図書館
		地区公民館文化祭(永明・宮城・粕川)		各地区公民館	生涯学習課
		こども秋まつり	9:00～16:30	児童文化センター	青少年課
		児童文化センター50周年記念式典	10:15～10:40	児童文化センター	青少年課
4	月	こども秋まつり	9:00～16:30	児童文化センター	青少年課
5	火				
6	水	新出土文化財展2019(～21日まで) ※月曜休館	9:00～16:00	臨江閣別館西洋間	文化財保護課
7	木				
8	金	前橋市児童生徒図工美術作品展(～14日)	10:00～16:45	昌賢学園まえばしホール	学校教育課
		小学校教科別研究会授業公開	14:00～16:45	指定小学校11校	学校教育課
		地区公民館文化祭(元総社)～10日		元総社公民館	生涯学習課
9	土	県中学校駅伝競走大会	8:30～14:00	渋川市総合運動公園陸上競技場	学校教育課
		地区公民館文化祭(上川淵・下川淵・芳賀・東・城南)		各地区公民館	生涯学習課
10	日	地区公民館文化祭(上川淵・下川淵・芳賀・東・城南)		各地区公民館	生涯学習課
11	月				
12	火	市民の茶席	10:00～15:00	中央公民館5階茶室	生涯学習課
13	水				
14	木				
15	金	教育委員会11月定例会	15:00	11階南会議室	総務課
		小学校教科別研究会図工授業公開(関プロ)	10:25～12:00	原小	学校教育課
16	土	まえばし学校フェスタ2019①	10:00～16:00	K' BIX元気21まえばし	学校教育課
		まえばし学校フェスタ2019 リレーおはなし会	10:30～15:00	こども図書館	図書館
		ふじみフレンドシップキャンプ		国立赤城青少年自然の家	生涯学習課
17	日	まえばし学校フェスタ2019②	10:00～16:00	K' BIX元気21まえばし	学校教育課
		まえばし学校フェスタ2019 リレーおはなし会	10:30～15:00	こども図書館	図書館
		ふじみフレンドシップキャンプ		国立赤城青少年自然の家	生涯学習課
18	月				
19	火				
20	水				
21	木				
22	金				
23	土	地区公民館文化祭(富士見)		富士見公民館	生涯学習課
		第47回前橋市郷土芸能大会	12:40～16:00	昌賢学園まえばしホール小ホール	文化財保護課
24	日				
25	月	読み聞かせボランティア養成講座(制作)	10:00～12:00	中央公民館411アトリエ	図書館
26	火				
27	水				
28	木				
29	金				
30	土				

令和2年度 前橋市立前橋高等学校 前期選抜志願者案内

前橋市立前橋高等学校
〒371-0051 前橋市上細井町2211番地3
電話 027-231-2738 Fax 027-234-9412

1 応募資格

「令和2年度群馬県公立高等学校入学者選抜実施要項」の全日制課程前期選抜応募資格に該当する者とする。

受検生は次に示す「A選抜」と「B選抜」のいずれかを選択し志願することができる。

「A選抜」…学業において優秀な成績を収め、本校で学力向上に一層の努力を積み重ね、高い進路希望の実現が期待できる生徒

「B選抜」…運動競技種目又は芸術活動で優れた実績や能力があり、入学後も下記の部活動において活躍が期待でき、本校で学習する学力がある生徒

部活動

バスケットボール、バドミントン、陸上競技、水泳、アーチェリー、弓道
ソフトテニス、テニス、卓球、サッカー、硬式野球、バレーボール
体操(器械体操)、体操(トランポリン)、ソフトボール、吹奏楽

※サッカー・硬式野球は男子のみ、バレーボール・体操(器械体操)・ソフトボールは女子のみ

2 募集人員

募集定員240名の50%（120名）とする。

3 通学区域

群馬県全域とする。

4 選抜日程

事 項	期 日	備 考
入学願書等受付、 調査書・成績一覧表提出	2月 4日(火)	午前9時から午後4時までとする。
	2月 5日(水)	午前9時から正午までとする。
学力検査等実施	2月12日(水)	受付：午前8時10分より午前8時30分まで
合格者発表	2月20日(木)	裏面「9 合格者の発表」による。

5 選抜方法

A選抜・・・調査書、学力検査、面接の結果等を総合して選抜する。

調査書、学力検査、面接の比重を5：4：1とする。

B選抜・・・調査書、学力検査、パーソナル・プレゼンテーションの結果等を総合して選抜する。

調査書、学力検査、パーソナル・プレゼンテーションの比重を3：3：4とする。

※学力検査は、群馬県教育委員会で作成した「国語」、「数学」、「英語（リスニングは含まない）」の3教科の検査問題について実施する。学力検査の配点は、各教科50点とする。また、各教科の学力検査時間は40分間とする。

6 出願手続

(1) 志願者は入学考査手数料（2,200円）を金融機関で事前に払い込み、その際に受け取る「領収済証明書」（領収印のあるもの）を「入学願書」に貼付し、「志願理由書」とともに、出身又は在学中学校等の校長（以下「中学校長」という。）を経由して本校校長に提出する。なお、入学考査手数料の納付書は、前橋市指定のもの(本校Webページからダウンロード可)を使用すること。

(2) 中学校長は、当該志願者の「調査書」、「平成31年度第3学年成績一覧表」（以下「成績一覧表」という。）を本校校長に提出する。ただし、すでに中学校を卒業した者のみが出願する場合には「成績一覧表」の提出は不要とする。

(3) 志願者は入学願書及び志願理由書右上の*印欄の中に、志願する選抜区分を下記の記入例に従って明記する。

記入例1 A選抜で出願する場合

* A選抜

記入例2 B選抜で出願し、入部希望の部活動がバスケットボールである場合

* B選抜 バスケットボール

(4) 本校校長は、「入学願書」を受け付けたときに「受検票」を交付する。

7 志願の取消し

- (1) 志願の取消し希望者は、中学校長を経て「志願辞退届」及び交付された「受検票」を本校校長に提出し「志願辞退証明書」の交付を受ける。
- (2) 志願の取消しは、2月10日(月)午後4時までに行うものとする。

8 選抜検査について

- (1) 携帯品は、受検票、鉛筆又はシャープペンシル、消しゴム、コンパス、定規(三角定規も可。公式や角度等の記入がないもの)、上履き、昼食とする。
- (2) 検査会場に時計はあるが、腕時計を持参してもよい。ただし、腕時計であっても検査問題の解答に参考となる機能が付いているもの、アラーム等の音の出るものは携帯できない。
- (3) 下敷き、筆入れ及び分度器の検査会場への持込みは禁止する。
- (4) 携帯電話・スマートフォンの校内への持込みは禁止する。
- (5) B選抜で使用する機器については、学力検査会場以外への持込みを可とする。
- (6) 面接とパーソナル・プレゼンテーションの各受検生の予定開始時刻を2月10日(月)の12時より本校Webページ(<http://menet.ed.jp/maeichi-hs/>)に掲載する。
- (7) A選抜について
面接は、集団面接とする。
- (8) B選抜について
ア パーソナル・プレゼンテーションは、受検生が独力でできるもので、まず2分程度の個人面接の後、5分間のプレゼンテーションを行うものとする。
イ 運動部のパーソナル・プレゼンテーションは、体育館(バスケットボールコート1面相当分)で実施する。検査会場の壁にはマットが用意されているが、器物を破損する等のおそれがある場合は、実施内容に制限をかけることがあるので、体育館内で安全に実施できるよう考慮すること。
ウ 文化部のパーソナル・プレゼンテーションは、教室に相当する広さの場所で実施する。
エ パーソナル・プレゼンテーションに必要なすべての用具、着替え、体育館シューズ等は、受検生が持参する。ただし、硬式野球でボールを使う場合は、ソフトボール等を持参する(軟式・硬式の野球ボールは使用できない)。なお、パソコン等電子機器を持参した場合の電源と机は用意されている。
オ パーソナル・プレゼンテーションで使用するために持参した用具等の受検生間の貸借は不可とする。

9 合格者の発表

- (1) 2月20日(木)午前10時に、本校において合格者の受検番号を掲示するとともに、本校Webページ(<http://menet.ed.jp/maeichi-hs/>)に掲載する。Webページへのアクセスが集中することなどにより接続に時間がかかる場合でも、電話等による可否の問合せには応じない。また、午前10時以前にWebページを確認した場合、画面が更新されないことがあるので注意すること。
「合格通知書」及び「中学校別前期選抜結果一覧」を各中学校長宛てに郵送するが、中学校長からあらかじめ申請のあった場合には、「合格通知書」及び「中学校別前期選抜結果一覧」を本校で交付する。交付に係る必要書類については、「令和2年度群馬県公立高等学校入学者選抜実施要項」による。
Webページへの合格者の受検番号の掲載は、あくまでも合格者発表を補完する手段であり、合格者の受検番号の掲示及び合格通知書等の交付(郵送)による発表を正式なものとする。
- (2) すでに中学校等を卒業している受検生や他都道府県の中学校等からの受検者のうち合格した者に対しては、本人宛てに「合格通知書」を郵送する。
- (3) 合格者は3月18日(水)の午前10時30分から午前11時30分までの間に「受検票」を持って本校に来校し、入学関係書類を受領する。

10 学力検査の教科別得点の開示

- (1) 2月21日(金)から3月23日(月)までの祝日、土曜日、日曜日、及び本校が指定する日を除く期間、本校において、令和2年度群馬県公立高等学校入学者選抜前期選抜の学力検査教科別得点を、受検者本人(代理人は認めない。)の請求により開示する。
- (2) 学力検査の教科別得点の開示(以下「得点开示」という。)は、午前9時~午後4時までとする。ただし、正午から午後1時までを除く。
- (3) 得点开示の受付は本校事務室とする。
- (4) 得点开示を請求する者は、「受検票」を提示すること。
- (5) 電話等による問合せには応じない。

11 その他

- (1) 学力検査等の日程は、次のとおりとする。

時間	9:30	10:35	11:40		13:20~
期日	~10:10	~11:15	~12:20	昼食	
2月12日(水)	国語	数学	英語		面接 パーソナル・プレゼンテーション

- (2) その他必要事項は、「令和2年度群馬県公立高等学校入学者選抜実施要項」による。
- (3) 3月23日(月)(午後1時から受付)、新入生入学説明会を実施するので、入学予定者は保護者同伴で出席すること。

令和2年度 前橋市立前橋高等学校 後期選抜志願者案内

前橋市立前橋高等学校 〒371-0051 前橋市上細井町2211番地3 電話 027-231-2738 Fax 027-234-9412

1 応募資格

「令和2年度群馬県公立高等学校入学者選抜実施要項」の全日制課程後期選抜応募資格に該当する者とする。

2 募集人員

募集定員240名の50%（120名）とする。

募集人員は、募集定員から前期選抜募集人員を減じた数とする。ただし、前期選抜合格者数が前期選抜募集人員に満たない場合は、募集定員から前期選抜合格者数を減じた数とする。

3 通学区域

群馬県全域とする。

4 選抜日程

事 項	期 日	備 考
入学願書等受付、 調査書・成績一覧表提出	2月27日(木)	午前9時から午後4時までとする。
	2月28日(金)	午前9時から正午までとする。
志願先変更受付	3月 4日(水)	午前9時から午後4時30分までとする。
学力検査実施	3月10日(火)	受付(午前8時10分より午前8時30分まで) 国語、数学、社会
	3月11日(水)	受付(午前8時10分より午前8時30分まで) 理科、英語
合格者発表	3月18日(水)	裏面「9 合格者の発表」による。

5 出願手続

(1) 志願者は入学考査手数料（2,200円）を金融機関で事前に払い込み、その際に受け取る「領収済証明書」（領収印のあるもの）を「入学願書」に貼付し、出身又は在学中学校等の校長（以下「中学校長」という。）を經由して本校校長に提出する。

なお、入学考査手数料の納付書は、前橋市指定のもの(本校Webページからダウンロード可)を使用すること。

(2) 本校の前期選抜に出願し、その後志願を取り消した者が、本校の後期選抜を志願する場合の受検料は「志願辞退証明書」をもって、これに代えることができる。

(3) 中学校長は、当該志願者の「調査書」及び「平成31年度第3学年成績一覧表」（以下「成績一覧表」という。）を本校校長に提出する。ただし、前期選抜の際に提出した場合や、すでに中学校を卒業した者のみが出願する場合には、「成績一覧表」の提出は不要とする。

(4) 本校校長は、「入学願書」を受け付けたときに「受検票」を交付する。

6 志願先の変更及び志願の取り消し

志願先の変更及び志願の取り消しは「令和2年度群馬県公立高等学校入学者選抜実施要項」による。

7 学力検査の日程

	9:30～10:20	10:45～11:35	昼 食 休 憩	12:45～13:35
3月10日(火)	国 語 (50分)	数 学 (50分)		社 会 (50分)
	9:30～10:20	10:45～11:35		
3月11日(水)	理 科 (50分)	英 語 (50分)		

- (1) 携帯品は、受検票、鉛筆又はシャープペンシル、消しゴム、コンパス、定規（三角定規も可。公式や角度等の記入がないもの）、上履き、昼食（10日のみ）とする。
- (2) 検査会場に時計はあるが、腕時計を持参してもよい。ただし、腕時計であっても検査問題の解答に参考となる機能が付いているもの、アラーム等の音の出るものは携帯できない。
- (3) 下敷き、筆入れ及び分度器の検査会場への持込みは禁止する。
- (4) 携帯電話・スマートフォンの校内への持込みは禁止する。
- (5) 学力検査の検査時間はすべて50分とし、配点は各教科100点とする。

8 選抜方法

- (1) 中学校長から提出された「調査書」及び5教科の学力検査の結果等を資料として、本校の教育を受けるに足る能力・適性等を判定して選抜する。
- (2) 学力検査と調査書の比重を8：2とする。

9 合格者の発表

- (1) 3月18日（水）午前10時に、本校において合格者の受検番号を掲示するとともに、合格者の受検番号を本校Webページ(<http://menet.ed.jp/maeichi-hs/>)に掲載する。Webページへのアクセスが集中することなどにより接続に時間がかかる場合でも、電話等による可否の問合せには応じない。また、午前10時以前にWebページを確認した場合、画面が更新されないことがあるので注意すること。
Webページの合格者の受検番号の掲載は、あくまでも合格者発表を補完する手段であり、合格者の受検番号の掲示による発表を正式なものとする。
- (2) 合格者は、3月18日（水）の午前10時から11時30分までに「受検票」を持って本校に来校し、入学関係書類を受領する。

10 学力検査の教科別得点の開示

- (1) 3月19日（木）から4月17日（金）までの祝日、土曜日、日曜日、及び本校が指定する日を除く期間、本校において、令和2年度群馬県公立高等学校入学者選抜後期選抜の学力検査教科別得点を、受検者本人（代理人は認めない。）の請求により開示する。
- (2) 学力検査の教科別得点の開示（以下「得点开示」という。）は、午前9時～午後4時までとする。ただし、正午から午後1時までを除く。
- (3) 得点开示の受付は本校事務室とする。
- (4) 得点开示を請求する者は、「受検票」を提示すること。
- (5) 電話等による問合せには応じない。

11 その他

- (1) その他必要事項は、「令和2年度群馬県公立高等学校入学者選抜実施要項」による。
- (2) 3月23日（月）（午後1時から受付）、新入生入学説明会を実施するので、入学予定者は保護者同伴で出席すること。

令和元年度前橋高等学校海外研修事業の成果と課題及び帰国後の活動について

前橋高等学校海外研修委員会

- 期 日 令和元年7月30日(火) ～ 8月12日(月)の14日間
- 参加者 生徒10人(女子7人・男子3人) 引率教諭 1人 計11人
- 場 所 オーストラリア クイーンズランド州 ブリスベン近郊 バーンサイド高校

1 成果等について

①受け入れ体制について

バーンサイド高校は国際交流に力を入れており、アジアにある姉妹校と定期交流を行っている。それとは別に海外研修の受け入れも積極的に行っているため、総合的に見て受け入れ体制が整っている。バディの大半をほぼ同じ年齢でそろえてくれたため、より充実した交流となった。

②ホームステイについて

一人での受け入れが2人、残り8人の生徒はペアでの受け入れとなった。校内にホームステイを担当する部署があり、担当者がホストファミリーのことをしっかりと把握しているため、質の高いホームステイが体験できた。

③英語授業について

バーンサイド高校で研修を行うのは今回で三度目である。過去2回の研修では、3人の教員が英語の授業を担当してくれたが、授業内容に統一感が見られなかったため、今回は一人の先生に担当してもらった。最初の授業で「ブックレット」が配布されたので、どのような内容になるのかあらかじめ分かったのもよかった。



④現地授業について

英語授業の回数を増やしたため、現地授業の回数が減ってしまったが、バディを全員高校生にしてもらうことができたので、高校の授業に参加することができた。

⑤交流授業について

日本語クラスの生徒およびバーンサイド小学校生徒との交流を行った。中学・高校と同様に、バーンサイド小学校でも日本語の授業が行われているため、概して本校生徒に対してフレンドリーに接してくれ、本校生徒の満足度は高かった。

⑥先住民文化体験について

バーンサイド高校は先住民文化の教育に力を入れており、学校の施設内でアボリジニーの伝統文化について理解を深めることができた。バスで移動する必要がないのもよかった。



2 生徒の変容について

- ①英語学習に対する意欲が高まった。
- ②日本とオーストラリアの学校や文化の違いに気づき、知識を深めることができた。
- ③海外の大学や英語を使う仕事に興味を持つなど、進路選択の視野を広げることができた。

3 課題について

①ホームステイ先について

今年度も一人でホームステイできた生徒は2人だけであった。毎年、ホームステイ先を見つけることが難しくなっていており、ホームステイ先の決定も遅くなっている。

②研修時期の見直しについて

お盆の時期は混雑するので、出発時期を早めて早く帰国できるようにしたほうがよい。また、現地校出発を日曜日に設定すると、現地生徒の見送りがなくなってしまう。現地生徒に見送られながらの出発は、生徒にとって忘れられない思い出になるはずである。

4 帰国後の活動

①「海外研修校内報告会」

10月24日(木) 7限(15:30~16:20)

②「まえばし学校フェスタ」でのステージおよび展示発表

11月16日(土)・17日(日)

場所：K'BIX 元気21まえばし(前橋元気プラザ21)

令和元年度 中学生海外研修事業の成果と課題及び帰国後の活動について

- 期 日 令和元年8月2日（金）～16日（金）の15日間
- 参加者 生徒40人（男子9人・女子31人）引率者6人 計46人
- 場 所 オーストラリア ニューサウスウェールズ州 シドニー
アスキス女子高校、ノーザンビーチズ高校

1 成果について

(1) 研修生のアンケート結果から

- ①研修全体の満足度 満足 37人 概ね満足 3人 やや不満 0人 不満 0人
- ②印象に残ったこと 1位 ホームステイ 34人 2位 市内見学 24人
(3つ回答) 3位 現地の生活や文化を体験 18人
4位 現地生徒との交流学习 14人
- ③英語研修の充実度 有意義 38人 まあまあ 2人 あまり勉強にならない 0人
- ④交流学习の充実度 有意義 38人 まあまあ 2人 あまり勉強にならない 0人

上記アンケート結果から、本事業の目的であった 多様な文化との交流や生活体験を通して語学力の向上を図る、国際感覚を身につける、を多くの研修生が達成できたと感じていることが分かる。

(2) 本事業の目的の観点から

①語学力の向上

英語のみの授業は当初、戸惑いもあったのか積極的に返事や反応ができない研修生が見られた。しかし、ホストファミリーとの生活やバディとの日常会話の経験が積み重なることで英語に慣れてきたのか、担当教師とのやり取りも多くなった。研修生の感想にも、「現地の講師ならではの発音などが学べた。」「積極性や伝える力が身についた。」など、その成果を実感した意見が多く見られた。



②国際感覚の体得

研修生はホームステイ先や学校で、言葉だけでなく、文化や生活習慣も異なる環境の中で2週間生活し、語学力はもちろんのこと、自分から積極的に伝える力も高めることができた。また、これからの国際社会を生きていくために何が必要で、自分には何が足りないかを考えるきっかけとなった。さらに、日本のことを紹介したり日本からのお土産を持参したりすることで、日本の文化・習慣や日本の良さなどについて改めて考える機会となった。



2 課題について

- 現地の研修校や研修生のホームステイ先がなかなか決まらず、研修内容のすり合わせやこちらの事前準備が不十分となってしまった。
- 休日にホストファミリーと出かけた際に足を捻挫してしまった研修生やインフルエンザに感染してしまった研修生がいたため、体調管理等に気をつけさせたい。

3 帰国後の活動の目的

- ・各学校や地域で、研修生が国際交流活動の中心となって様々な活動に取り組むことにより、研修成果の共有と有効活用を図る。
- ・体験発表会を開催することで、海外研修事業の趣旨を広く市民に周知するとともに、国際交流活動に対する理解を深める。

4 帰国後の活動


(1) 研修生が個々に取り組む活動

- ・学校内での研修成果報告（授業、学年集会、全校集会、文化発表会等）
- ・地域での体験発表（青少年健全育成会の地区別会議、地区文化祭等）
- ・前橋市国際交流協会主催のイベント等への参加
- ・ホストファミリーや現地生徒との英語での交流活動の継続（手紙・メール等）

(2) 研修生全員で取り組む活動

（中学生事業・市立前橋高校事業合同実施）

※体験発表会は「まえばし学校フェスタ」の中で「海外研修コーナー」として実施

体 験 発 表 会	
日 時	令和元年11月16日（土）・17日（日） 9：00～16：00
会 場	K' B I X元気21まえばし（前橋プラザ元気21）
内 容	<ul style="list-style-type: none">○研修生による体験報告○模造紙、写真、解説文の展示と説明○班毎にブースをつくり発表○DVDの上映による事業紹介○研修生による体験報告○写真や解説文の展示 

昨年度の体験発表会の様子

第55回 前橋市青少年健全育成大会 開催要項



テーマ『子供の主体性を育てる体験活動を充実させましょう』

1 趣 旨

次代を担う前橋の青少年がたくましく心豊かに成長することは、市民すべての願いであり、青少年の健全育成には市民が一丸となって取り組んでいくことが必要です。

そこで、関係者が一堂に会し、青少年の健全育成について共通の認識に立ち、市民として何ができるかを探るとともに、健全育成への気運を全市に向けて盛り上げる機会とするため、本大会を開催します。

2 主 催 前橋市教育委員会 前橋市青少年健全育成会連絡協議会
前橋市青少年育成推進員連絡協議会

3 共 催 前橋市小中学校校長会 前橋市PTA連合会
公益財団法人 日本教育公務員弘済会群馬支部

4 期 日 令和元年10月26日(土) 午後1時00分～午後4時00分
(受付 午後12時30分)

5 会 場 前橋テルサ ホール (前橋市千代田町二丁目5-1)

6 次 第

【 第1部 】

(1) 開会のことば 前橋市青少年育成推進員連絡協議会会長

(2) 地域の芸能活動の発表 桂萱地区 西片貝町祭囃子保存会

(3) 挨拶 前橋市青少年健全育成会連絡協議会会長
前橋市教育委員会教育長

(4) 祝 辞 前橋市長
前橋市議会議長

(5) 来賓紹介

(6) 感謝状贈呈 前橋市青少年健全育成会功労者 5名

(7) 表彰 「前橋のこどもを明るく育てるための標語・絵画」入賞者 16名

- (8) 少年の主張発表
前橋市代表者

【 第2部 】

- (9) 青少年健全育成実践発表
永明地区子ども会育成団体連絡協議会

- (10) 講師紹介 前橋市小中学校校長会会長

- (11) 講演
「 予測困難な時代に生きる子どもたちの育ちと地域の役割 」
共愛学園前橋国際大学 学長 大森昭生 (おおもり あきお) 様

【プロフィール】

■経歴等

1968年、宮城県仙台市生まれ。東北学院大学文学部英文学科、同大学院博士課程にて研究。1996年に学校法人共愛学園に入職、共愛学園前橋国際大学国際社会学部長、副学長等を経て、現職。

専門はアメリカ文学で特にヘミングウェイを研究。文部科学省中央教育審議会臨時委員等の他、群馬県青少年健全育成審議会会長など地域における各種公的委員を多数務め、各地での講演多数。3児を育てており、二人目・三人目出産に際し育児休業を取得。群馬県男女共同参画社会づくり功労者表彰。全国の学長が注目する学長ランキング3位 (大学ランキング2019)



■著書

- 『群馬県男女共同参画社会作りのための副読本～未来～／～なかま～』(共著)2002年
『男女共同参画時代における子育て支援者養成ガイド』(共著)2003年(日本女性学習財団)
『地域に愛される大学のすすめ』(インタビュー形式で参画)2011年(三省堂)
『アーネスト・ヘミングウェイ—21世紀から読む作家の地平』
(共編著・編集委員長)2011年(臨川書店)
『ヘミングウェイ大事典』(共編著・編集委員)2012年(勉誠出版)
『「深い学び」につながるアクティブラーニング』(河合塾編・共著)2013年(東信堂)
『「大人になることのレッスン」—「親になること」と「共生」』
(共著)2013年(上毛新聞出版部)
『今選ぶなら、地方小規模私立大学!～偏差値による進路選択からの脱却～』
(共著)2018年(レゾンクリエイト)

- (12) 花束贈呈 前橋市PTA連合会会長

- (13) 決議 前橋市青少年育成推進員連絡協議会副会長

- (14) 閉会のことば 前橋市青少年健全育成会連絡協議会副会長

その他6

生涯学習フェスティバル2019の実施結果について

- 1 日 時 令和元年8月24日（土）、25日（日）
午前10時から午後3時30分
- 2 会 場 K'BIX元気21まえばし 1階・3階
- 3 参加者数

	24日（土）	25日（日）
1階		
市民のステージ来場者	504人	－
市民のステージ参加者	273人	－
合 計	777人	－
3階		
来 場 者	956人	816人
合 計	1,733人	816人
2日間合計	2,549人	

- 4 目 的
 - ①見て触れて楽しい学習情報などを多彩なイベントを通して紹介することにより、誰もが気軽に生涯学習活動について知り、参加できる機会とする。
 - ②各地域での地域づくり活動を紹介する場として、関係団体と協働して行う生涯学習の祭典の場とする。
 - ③市民を主体とした生涯学習の発表の機会を提供し、生涯学習の一層の推進を図る。
 - ④各町の生涯学習活動・地域行事・伝統文化を取り上げた広報紙やパネルを展示し、広く周知することで生涯学習活動の奨励を図る。
- 5 内 容
 - ①わがまち広報紙まつり
 - ②テーマ展示「わがまち紹介」
 - ③昔あそびリサイクル工作ひろば
 - ④市民のステージ（24日のみ）
 - ⑤郷土かるたコーナー（展示）
 - ⑥読み聞かせコーナー
 - ⑦秋元公歴史まつりコーナー
 - ⑧バルーンアートコーナー

図書館各種ボランティア事業の実施結果について

R元. 9. 19 図書館

図書館では令和元年度図書館各種ボランティア事業を次のとおり実施した。

1 中高生向け「図書館サマー・フレンズ」

(目的) 多様な体験学習と社会参加経験の機会を提供し、その豊かな成長を援助することを目的に実施

(対象) 市内に在住・通学する中学生・高校生

(場所) 図書館本館

(内容) ①書架の整理 ②図書等の修理 ③マイクロフィルム資料による情報提供 ④レファレンスブックを利用した調査相談 など

(活動日) 7月29日(月)から8月2日(金)までの午前と午後の計10回から任意に5回以上を選択。時間はそれぞれ1時間30分。

(結果) ①中学校1校(共愛学園中)から女子1名、高校7校(前橋高、前橋女子高、前橋東高、前橋清陵高、前橋育英高、共愛学園高、新島学園高)から男子2名、女子16名、合わせて18人参加。

②今回は、延べ参加者が93人(男子11人、女子82人)であった。

③「図書館は本を借りるだけの場所だと思っていたが、調べ物ができたり、研究する部屋があったりと知らない面があり驚いた。今後調べたいことがあったら利用したい」

「図書館に置いてある本の見方が変わった。図書館の本がきれいに並んでいるのは、働いている方々がきちんと名前順などで並べているからだということを知ったので、感謝しながら一層きれいに図書館を利用したい」等感想が寄せられた。

2 小学生向け「図書館キッズ」

(目的) 図書館の体験学習を通じて、本への関心を深め、心豊かな成長を育むことを目的に実施

(対象) 市内に在住・通学する小学5・6年生

(場所) 応募のあった桂萱分館以下11分館

(内容) ①書架の整理 ②カウンター業務

(活動日) 7月20日(土)～8月26日(日)の内、参加できる日の午前10時から11時の1時間で一人1～3日間

(結果) ①桃瀬小・荒牧小・新田小・芳賀小・粕川小・大利根小・宮城小・元総社南小・東小・大胡東小・勝山小・総社小・時沢小・白川小の14校、男子6名、女子14名の計20名(5年生13名、

6年生7名)の児童が参加。

- ②「カウンターの仕事でも、学校の図書館とは違う接客の仕方だったのでとても新鮮だった。レシートを差し出す時に返却期限を言いながら渡すのを忘れてしまったりしたけれど、とても楽しい経験になった。」

「最初、参加するときは簡単そうだなと思ったけれど、やってみると貸出、返却の時、機械に読み込ませるのがむずかしかった。でも前からやりたかったことが出来てうれしかったし、楽しかった」等感想が寄せられた。

その他 8

前橋市立図書館 夏休みイベント等実施結果一覧

R1.9.18 図書館

前橋市立図書館が夏休みに実施したイベントの結果は下記のとおりです。

※表中『ポ』はボランティア

【図書館本館】

日時	行事名	内容	実績
7/23(火) ～9/1(日)	特設展示「戦争関連の貴重資料」	小見辰男「前橋空襲戦災スケッチ」を中心に、第二次世界大戦関連の貴重資料及び書庫資料、パネル等を展示。	アンケート回答者 10人
8/6(火) 10:30～11:30 8/20(火) 10:00～12:00	「絵本をいっぱい楽しもう」 第1回「読み聞かせを楽しもう」 第2回「つきみだんごをつくろう～はまのゆか『つきみだんご』より～」	絵本をテーマにして、第1回は、親子を対象に「おはなしの会もこもこ」を招き、読み聞かせ・ミニ人形劇・親子読み聞かせアドバイスなどを行った。第2回は、ぐんま食育推進サポーターの笛木京子さんを講師にし、2歳～小学3年生の親子を対象に、絵本「つきみだんご」にでてくるおだんごを作る調理実習を行った。	第1回 大人5人・子ども10人 第2回 大人10人・子ども17人
6/25(火)～8/25(日)	特集棚 (中央スタッフ)	ショート・ストーリーズ～短編の楽しみ～	貸出数: 286冊
7/2(火)～7/21(日)	特集棚 (職員)	スキルアップ!勉強法～年齢なんて関係ない～	
7/2(火)～7/21(日)	特集棚 (職員)	戦国時代が面白い!	
7/2(火)～8/25(日)	特集棚 (職員)	夏にオススメ 簡単料理	
7/2(火)～9/8(日)	特集棚 (職員)	暮らしのマナー	
7/18(木)～7/28(日)	特集棚 (中央スタッフ)	第161回芥川賞、直木賞受賞作家展示 直木賞:大島 真寿美 芥川賞:今村 夏子	20冊展示 貸出数: 25冊
7/30(火)～9/29(日)	特集棚 (職員)	認知症	長寿包括ケア課連携
7/30(火)～9/29(日)	特集棚 (中央スタッフ)	野菜で活力 やさいの日	
7/23(火)～8/15(木)	パネル展示 (特集棚に併せて)	戦争と平和	生活課連携
7/30(火)～10/20(日)	特設コーナー・特集棚 (職員)	阿部智里著書・愛読書特集棚、他 (文学館スタンプラリーコーナー併設)	文学館連携
5/29(水)～8/23(金)	ミニミニ展示	市内小中学校記念誌	
7/24(水)～8/23(金)	ミニミニ展示	平和へつなぐ思い	
8/23(金)～	ミニミニ展示	上毛三山 (インターンシップ受入の大学生による展示)	
8/23(金)～	ミニミニ展示	中高生のスポーツ (インターンシップ受入の大学生による展示)	

【本館、こども図書館、15分館共通】

日時	行事名	内容	実績
7/20(土) ～8/25(日)	戦争と平和を考えるコーナー (特集棚)	図書館全館で、図書資料の展示や貸出を行った。	展示数: 1,062冊(点) 総貸出数: 1,038冊(点)

【こども図書館】

日 時	行事名	内 容	講師等	参加者等
7/13(土) 11:00~12:00	夏のこどもフェスティバルおはなし会	大型絵本「のりものいろいろかくれんぼ」、紙芝居「てんぐのはなくらべ」、絵本「できるかな? あたまからつまさきまで」、大型絵本「ぞうのはな」、「サンドイッチサンドイッチ」、パネルシアター「チューチューたこかいな」、牛乳パック絵本「ぱかつ」、 「うみのおまつり」、歌「海」ほか	萌えぎの会	59人 (ポ11人)
7/23(火) 7/24(水) 2日間連続講座 10:00~12:00	牛乳パックでビックリ絵本をつくらう! (前橋市中央公民館411アトリエ)	牛乳パックを使ってクルクルと回転するビックリ絵本を作成し発表	萌えぎの会	36人 (ポ11人)
7/28(日) ① 10:00~11:30 ② 13:00~14:30	第9回まえばし人形劇フェスタ (前橋市中央公民館ホール)	人形劇「まんまるパン」、「魔女っ子クラベル」、「ジャックと豆の木」、「猿回し2」、「さんびきのこぶた」、「迷探偵やまねこ」、「三匹のやぎのがらがらどん」ほか	①駒形よみきかせの会、たこさんのおはなしや、やまねこ座人形劇教室 ②R&Y、わたげの会、やまねこ座一人形劇工房一、おはなしの会もこもこ	588人 (ポ52人)
7/30(火) 10:30~11:30	見つけた! お気に入りの一冊 ~親子で体験、読書感想文教室~	小学1・2年生の親子を対象に、読書感想文の概要説明、保護者に向けた読書感想文執筆の支援に関するアドバイス、子どもに向けたおすすめ本の紹介、本を選ぶ体験	学校教育課 穴原指導主事 図書館 大野主事	20人
8/3(土) 11:00~12:00	夏の昔話・民話のおはなし会	絵本「おむすびころりん」、語り「とうふとこんにやく」、エプロンシアター「ももたろう」、絵本「おんぶおばけ」、「かもとりごんべえ」、ペープサート「わらしべ長者」、手遊び歌	萌えぎの会	47人 (ポ6人)
8/5(月) 11:00~12:00	戦争と平和のおはなし会	歌「世界中のこどもたちが」、絵本「おひさまとおつきさまのけんか」、紙芝居「かわいそうなぞう」、絵本「おじいちゃんのおじいちゃんのおじいちゃんのおじいちゃん」、「へいわってすてきだね」、歌「パプリカ」、篠笛演奏ほか	前橋市読み聞かせグループ連絡協議会 本部役員等	49人 (ポ6人)
8/8(木) 10:30~12:00	家族読み聞かせ体験講座 ~読み聞かせのポイントを学ぼう!~	①タオル人形を使ってのおはなし ②タオル人形の制作 ③おはなし会	前橋市読み聞かせグループ連絡協議会 本部役員	48人 (ポ3人)
8/10(土) ① 11:00~12:00 ② 14:00~15:00	わくわく子どもまつり リレーおはなし会	①手袋人形「たこ入道」、絵本「だるまさんが」、「ひまわりに」、「ありとすいか」、パネルシアター「かみなりどんどごどん」、手遊び「かみなりどんがやってきた」、手袋人形「おばけ」、紙芝居「おぼうさんとろくろっ首」、絵本・歌「おばけなんてないさ」ほか ②歌「パンダ・うさぎ・コアラ」、紙芝居「したきりすずめ」、大型絵本「よくばりすぎたねこ」、「おおきなかぶ」、パネルシアター「カレーライス号」、あそびうた「こぶたぬきつねこ」、大型絵本「おこる」、「わんぱくだんのはしれ! いちばんぼし」、語り「ななつぼし」ほか	①おひさまクラブ ②スマイル♥ハート	61人 (ポ9人)

【こども図書館：続】

8/27(火)～ 8/29(木) <8/28休館日> 1日目 15:00～17:00 2日目 11:00～11:30	ぬいぐるみのおとまり会	市内在住の利用カードをお持ちの小学2年生以下のお子さんとおはなし会を開催。また、お気に入りのぬいぐるみ10組を対象におはなし会を開催。また、お気に入りのぬいぐるみをこども図書館におとまりさせて、「ぬいぐるみ」たちが、こども図書館で体験する様子を写真に撮ってプレゼントする等。	おはなし会：たこさんのおはなしや	48人
7/23(火)～8/22(木)	特集棚	おばけ・こわ～い本		展示数：約100冊 貸出数：約200冊
6/24(月)～8/25(木)	特集棚	工作・自由研究の本		展示数：約100冊 貸出数：約300冊
7/17(水)～8/25(日)	特集棚	科学絵本		展示数：約80冊 貸出数：約150冊
7/28(日)～8/29(木)	特集棚	やさいの日		展示数：約80冊 貸出数：約150冊
6/22(土)～8/31(土)	特集棚	夏の本		展示数：約100冊 貸出数：約250冊
6/24(月)～8/31(土)	展示・特集棚	読書感想文の書き方		展示数：約30冊 貸出数：約50冊
7/22(月)～8/31(土)	特集棚	過去課題図書		展示数：約20冊 貸出数：約50冊
7/21(日)～ 8/25(日)	群馬大学教育学部附属中学校3年生総合学習	図書館での活動を希望した中学生が、総合学習の一環として、読み聞かせ活動や各自自主的に作成したパンフレット等を設置し、配布及びアンケート調査を行った。 ①読み聞かせ(絵本・オリジナル紙芝居)・アンケート ②パンフレット(リーフレット)配布・アンケート ③ポスター設置・アンケート 他	中学3年生 30名 おはなし会参加者(4組6回開催)	90人
8/22(木) 11:30～12:00	たこさんのおはなしや&インターシップ 読み聞かせ	インターシップの受入(2名) たこさんのおはなしやと一緒に おはなし会を合同開催	たこさんのおはなしや	65人

【分館(こども図書館を除く)】

日 時	行事種類	内 容	参加者等
上川淵分館 7/15(月)～8/20(火)	特集棚 (分館スタッフ)	「夏休みの宿題おたすけ本」	162冊展示
上川淵分館 8/10(土)	人形劇 (出：おはなしの会もこもこ)	夏の分館行事「夏のおたのしみ会」 『パンやに5つのメロンパン』『ぞうくんのさんぽ』『だるまじいさんのいもほり』ほか	58人 (ボ5人)

【分館(こども図書館を除く)：続】

桂萱分館 7/20(土)	読み聞かせ (出:読み聞かせの会はぐはぐ)	読み聞かせ、手遊び	4人 (ボ3人)
桂萱分館 8/3(土)	読み聞かせ (出:読み聞かせの会はぐはぐ)	読み聞かせ、手遊び	11人 (ボ5人)
桂萱分館 8/17(土)	読み聞かせ (出:読み聞かせの会はぐはぐ)	読み聞かせ、手遊び	14人 (ボ2人)
桂萱分館 7/19(金)～	特集棚 (分館スタッフ)	夏がやってくる	136冊展示
桂萱分館 7/21(日)～	特集棚 (分館スタッフ)	読書感想文におすすめの一冊	79冊展示
桂萱分館 7/21(日)～	特集棚 (分館スタッフ)	読書感想文応援コーナー	60冊展示
桂萱分館 8/1(木)～	特集棚 (分館スタッフ)	こわーい絵本	75冊展示
桂萱分館 8/3(土)～	特集棚 (分館スタッフ)	「今年の夏はアウトドア」 外遊びに関連する本	78冊展示
芳賀分館 8/4(日)	読み聞かせ (出:ゆきうさぎOB)	読み聞かせ 「トーストン」「ノラネコぐんだんアイスのくに」他	30人 (ボ3人)
芳賀分館 8/4(日)	工作 (分館スタッフ)	「折り紙のさかな」を作って、釣りをしよう!	22人 (ボ1人)
芳賀分館 7/8(月)～8/25 (日)	特集棚 (分館スタッフ)	夏に関係する絵本	
清里分館 7/27(土)～7/28 (日)	工作 (分館スタッフ)	手づくりうちわを作ろう	79人
南橋分館 8/17(土)	読み聞かせ (出:桃川小学校読み聞かせの会)	「手あそび」「大型絵本の読み聞かせ」	8人 (ボ2人)
南橋分館 8/24(土)	工作 (分館スタッフ)	夏の分館行事「利用カードケース作り」	20人
南橋分館 8/6(火)～8/25 (日)	特集棚 (分館スタッフ)	夏に読みたい絵本	152冊展示 貸出数: 203冊
南橋分館 8/6(火)～8/25 (日)	特集棚 (分館スタッフ)	「もう一度課題図書」 過去の課題図書を展示	
城南分館 6/28(金)～8/25 (日)	特集棚 (分館スタッフ)	こわい本	130冊展示 貸出数: 111冊
城南分館 6/28(金)～8/25 (日)	特集棚・他 (分館スタッフ)	「夏休み読書感想文応援コーナー」 おすすめの感想文向け図書を展示 感想文の書き方プリント・しおり配布	150冊展示 書き方プリン ト97枚・しお り224個
プラザ分館 8/3(土)～8/4(日)	工作 (分館スタッフ)	写真立てや貝殻付クリップのデコレーション	29人
下川淵分館 6/15(土)～8/31 (土)	特集棚 (分館スタッフ)	夏休みの宿題・読書感想文	
下川淵分館 6/28(金)～8/31 (土)	特集棚 (分館スタッフ)	「児童向けおすすめの本」 児童向けおすすめの本リストパネル展示のリニュー アルに合わせて、本の特集棚を設置	
下川淵分館 7/1(月)～7/31 (水)	特集棚 (分館スタッフ)	お金に関する本	100冊展示
下川淵分館 8/1(木)～8/31 (土)	特集棚 (分館スタッフ)	青春ホニヤラ	80冊展示
下川淵分館 8/7(水)～12/28 (土)	特集棚 (分館スタッフ)	ビブリオバトル紹介本 下川淵公民館連携	6冊展示

【分館(こども図書館を除く)：続】

大胡分館 6/1(土)～7/25 (木)	特集棚 (分館スタッフ)	「雨にちなんだ絵本」 あめ・かさ・かたつむり・かえる・長靴	87冊展示 貸出数： 138冊
大胡分館 7/20(土)～8/18 (日)	特集棚 (分館スタッフ)	自由研究・工作	72冊展示
大胡分館 7/20(土)～8/27 (火)	特集棚 (分館スタッフ)	読書感想文におすすめの本	48冊展示 貸出数： 32冊
大胡分館 7/22(月)～8/4 (日)	スタンプラリー (分館スタッフ)	昔話・よい絵本・戦争と平和・好きな本を2冊の5項目の本を借りてスタンプ台をうめてもらう。てづくりの折り紙のうごくいもむしをプレゼント。	24人
粕川分館 7/27(土)	読み聞かせ (出：おひさまクラブ)	読み聞かせ	10人 (ポ2人)
粕川分館 8/24(土)	おはなし会 (出：おひさまクラブ)	大型絵本、紙芝居、ペープサート、パネルシアターなど手袋人形や手遊び歌をまじえてのおはなし会と工	25人 (ポ3人)
元総社分館 8/4(日)	特集棚 (出：ボランティア)	読み聞かせ、夏飾りプレゼント 「ぼくのどうぶつえん」「ぞうさんのおとしあな」「トマトさん」「いっしょにねんね」「ころころおむすび」他	17人 (ポ2人)
元総社分館 5/1(水)～7/21 (日)	特集棚 (分館スタッフ)	季節の絵本「梅雨、雨の本」	
元総社分館 5/10(金)～7/21 (日)	特集棚 (分館スタッフ)	はじめようガーデニング	
元総社分館 5/10(金)～8/31 (土)	特集棚 (分館スタッフ)	永く愛される絵本	
元総社分館 5/14(火)～8/25 (日)	特集棚 (分館スタッフ)	新生活に慣れたころ、お友達との付き合い方、ママ友との距離等人間関係についての特集	
元総社分館 5/18(土)～8/25 (日)	特集棚 (分館スタッフ)	だんだんと食欲がなくなる季節。さっぱりとした、口当たりのいい料理の本の特集	
元総社分館 6/6(木)～7/31 (水)	特集棚 (分館スタッフ)	虫の本、環境や育て方等特集	45冊展示 貸出数： 56冊
元総社分館 6/17(月)～7/31 (水)	特集棚 (分館スタッフ)	追悼・田辺聖子さん	12冊展示 貸出数： 25冊
元総社分館 7/1(月)～8/31 (土)	特集棚 (分館スタッフ)	夏の絵本コーナー	30冊展示
元総社分館 7/1(月)～7/27 (土)	特集棚 (分館スタッフ)	雨の日じっくり読みたい本。長編小説等の特集	25冊展示
元総社分館 7/20(土)～8/25 (日)	特集棚 (分館スタッフ)	夏休み宿題お助けコーナー	45冊展示
元総社分館 7/20(土)～8/25 (日)	特集棚 (分館スタッフ)	読書感想文におすすめの本	50冊展示
元総社分館 7/20(土)～8/25 (日)	特集棚 (分館スタッフ)	夏の怖い本・大人向けのコーナー	40冊展示
元総社分館 7/20(土)～8/25 (日)	特集棚 (分館スタッフ)	食欲のない日、さっぱり料理レシピ特集	30冊展示
元総社分館 7/20(土)～8/25 (日)	特集棚 (分館スタッフ)	ひんやりデザートいかがですか？	30冊展示

【分館(子ども図書館を除く)：続】

元総社分館 7/20(土)～8/31 (土)	特集棚 (分館スタッフ)	おばけの本・子ども向けのコーナー	60冊展示
富士見分館 8/1(木)	「おやこ教室」 (出:富士見おはなしの会、公 民館職員・子育て支援センター 職員)	公民館共催「おやこ教室」 絵本:「なんのかたち なつ」「うし」「ぺんぎんたいそう」 「のぼれ のぼれ」「おおきなおおきなきいろいひまわ り」	26人 (ポ3人)
富士見分館 6/18(火)～7/31 (水)	特集棚 (分館スタッフ)	「芥川・直木賞のコーナー」 候補作に上がった作家の作品	39冊展示 貸出数: 65冊
総社分館 8/25(日) 10:30-14:30	工作 (分館スタッフ)	レシートの芯を使ってペン立てを作る。周りに色画用 紙を貼って、イラストを自由に貼ってもらう。	21人
総社分館 7/25(木)	子育てサロン	あそび・おしゃべり・よみきかせ	8人 (ポ4人)
総社分館 7/27(土)	読み聞かせ (出:よみきかせの会)	読み聞かせ	21人 (ポ5人)
総社分館 8/8(木)	子育てサロン	あそび・おしゃべり・よみきかせ	2人 (ポ3人)
総社分館 8/22(木)	子育てサロン	あそび・おしゃべり・よみきかせ	8人 (ポ4人)
総社分館 8/24(土)	読み聞かせ (出:よみきかせの会)	読み聞かせ	27人 (ポ7人)
総社分館 6/1(土)～7/21 (日)	特集棚 (分館スタッフ)	映画の原作本を読む	106冊展示 貸出数: 126冊
総社分館 6/26(水)～7/24 (水)	特集棚 (分館スタッフ)	あめのえほん	貸出数: 約30冊
総社分館 7/1(月)～7/31 (水)	特集棚 (分館スタッフ)	「なつの本」 七夕、台風、ひまわりなど季節の本	貸出数: 約40冊
総社分館 7/23(火)～	特集棚 (分館スタッフ)	直木賞:大島真寿美特集 芥川賞:今村夏子特集	10冊展示
総社分館 7/23(火)～	特集棚 (分館スタッフ)	おばけのえほん	
総社分館 7/23(火)～	特集棚 (分館スタッフ)	こえに出してよみたいえほん	
東分館 7/20(土)	読み聞かせ (出:コスモス)	読み聞かせ「999ひきのきょうだい」ほか	18人 (ポ1人)
東分館 8/17(土)	読み聞かせ (出:コスモス)	「ねことねずみ」「ももたろう」「ねこざかなとすいか」他	14人 (ポ2人)
東分館 7/2(火)～8/25 (日)	特集棚 (分館スタッフ)	夏パテ対策	16冊展示 貸出数: 約70冊
東分館 7/20(土)～8/25 (日)	特集棚 (分館スタッフ)	自由研究や読書感想文などの宿題に関連した本	115冊展示 貸出数: 約660冊