

様式第2号（第5条関係）

教育長賞依頼書

年 月 日

（あて先）前橋市教育委員会教育長

住 所
団 体 名
代 表 者
連絡担当者

（Tel _____）

下記事業について、教育長賞の贈呈を受けたいので依頼します。

記

1. 事業名		
2. 主催者		
3. 開催期日		賞の贈呈日
4. 会場		
5. 参加者の範囲	対象	参加予定人数 人
6. 入場料等の有無	入場料・観覧料の有無 有（ _____ 円）・ 無	参加費・出展費の有無 有（ _____ 円）・ 無
7. 事業概要	（事業の内容・趣旨や目的・教育的な効果）	
8. 教育長賞の内容等	（教育長賞の贈呈基準や贈呈する対象）	賞の数 賞 状（ _____ 枚） 楯（ _____ 基）
9. 過去の実績	<input type="checkbox"/> 初めての開催 <input type="checkbox"/> 前回開催（ _____ 年 _____ 月 _____ 日）	
10. 添付書類	<input type="checkbox"/> 事業計画書 <input type="checkbox"/> 収支予算書 <input type="checkbox"/> 団体規約・名簿 <input type="checkbox"/> 団体の活動実績 <input type="checkbox"/> チラシやパンフレット	

※市長賞贈呈日の1か月前までに、依頼書類の提出をお願いします。