

前橋市コミュニティセンター利用許可申請書

		許可番号	第	号
		年 月 日		
(あて先) 前橋市教育委員会				
申請者団体名				
所在地				
代表者の氏名				
電話番号				
連絡担当者名				
TEL				
次のとおりコミュニティセンターを利用したいので、申請します。				
利用施設名	前橋市第五コミュニティセンター (TEL027-223-2382)			
利用日時	年 月 日 (曜日)			
	<input type="checkbox"/> 午前 (9時～12時)	<input type="checkbox"/> 午後 (13時～17時)	<input type="checkbox"/> 夜間 (18時～22時)	
利用の目的				
部屋名	<input type="checkbox"/> 第1集会室 <input type="checkbox"/> 第1和室(茶室) <input type="checkbox"/> ホール	<input type="checkbox"/> 第2集会室 <input type="checkbox"/> 第2和室	<input type="checkbox"/> 視聴覚室 <input type="checkbox"/> 調理実習室	
利用人数	人			
利用する設備				
使用料	※ 円			
減免	※			
備考	駐車台数 台			
許可の条件	<ul style="list-style-type: none"> ・ 条例、規則及び上記の事項を遵守すること。 ・ 新型コロナウイルス感染症拡大防止のため、許可を取り消す場合があります。 		許可印	

注1 ※欄は、係員が記入します。

2 責任者は、利用の際、許可印の押印されたこの申請書の写しを必ず係員に提示してください。

3 利用後は、清掃を行い、火気、スイッチ等の点検をしてください。