

前橋市コミュニティセンター利用変更・取消許可申請書

年 月 日			
(あて先) 前橋市教育委員会			
申請者団体名 所在地 代表者の氏名 電話番号			
利用許可を受けた事項について、次のとおり変更・取消しをしたいので、申請します。			
利用施設名			
利用許可年月日	年 月 日	許可番号	第 号
変更・取消しの理由			
変更・取消しの内容			
利用日時	変更・取消し前		変更後
	年 月 日		年 月 日
	<input type="checkbox"/> 午前 (9時～12時) <input type="checkbox"/> 午後 (13時～17時) <input type="checkbox"/> 夜間 (18時～22時)		<input type="checkbox"/> 午前 (9時～12時) <input type="checkbox"/> 午後 (13時～17時) <input type="checkbox"/> 夜間 (18時～22時)
部屋名 (人数)	(人)		(人)
使用料	変更前の額	変更後の額	差 額
	円 ※	円 ※	円 ※
備 考			許可印

注1 ※欄は、係員が記入します。

2 許可印の押印された前橋市コミュニティセンター利用許可申請書の写しを添付してください。